

泉区会計年度任用職員

（日額：こども家庭支援課 認定・利用調整、母子保健に関する事務補助）を募集します

泉区では、こども家庭支援課の事務補助を行う泉区会計年度任用職員（日額：こども家庭支援課 認定・利用調整、母子保健に関する事務補助）を1名募集します。

業務内容	<p>【認定・利用調整】</p> <p>(1) 保育・教育施設・事業の給付認定・利用調整に関する事務</p> <p>(2) 施設・事業、他区等との連絡調整に関する事務</p> <p>(3) 窓口、電話等市民対応業務</p> <p>【母子保健】</p> <p>(1) 乳幼児健診受診勧奨通知等に関する作業</p> <p>(2) 乳幼児健診・1歳6か月事後指導事業・乳幼児歯科相談当日運営の補助</p> <p>(3) 産前・産後ヘルパー事業等の定例的な起案・通知発送業務</p> <p>【共通】</p> <p>(1) その他こども家庭支援課に関する事務補助</p> <p>(2) その他、大規模災害発生時における災害対応業務（基本的に補助的な業務で、勤務時間内のみ）</p>
応募要件	<p>次のすべての要件を満たす方</p> <p>(1) 電話・窓口対応が得意な方</p> <p>(2) パソコン業務（ワード、エクセル等の基本操作、端末操作）ができる方</p> <p>(3) 地方公務員法第16条の欠格条項に該当しないこと</p>
募集人数	1名
雇用期間	令和8年4月1日～令和9年3月31日
勤務日及び勤務時間	<p>(1) 勤務日 別添、勤務日程表のとおり</p> <p>(2) 勤務時間 8時45分から17時15分まで※休憩時間1時間を含む</p>
勤務場所	<p>泉区こども家庭支援課（泉区役所2階）</p> <p>泉区和泉中央北五丁目1番1号</p>
報酬等	<p>(1) 日額 10,980円</p> <p>(2) 通勤費用（実費相当額）を別途支給</p> <p>その他勤務条件等は横浜市会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例等の関連規定に基づきます。</p> <p>(3) 社会保険 加入なし</p>
休暇等	年次休暇 3日

応募方法	<p>以下の提出先まで必要書類を提出してください。(郵送可。確実な郵送のため、「特定記録」又は「簡易書留」扱いにしてください。)</p> <p>(1) 提出書類 (様式はホームページよりダウンロード、または区役所窓口でもお渡しします) https://www.city.yokohama.lg.jp/izumi/kusei/saiyo/ 会計年度任用職員申込書</p> <p>(2) 募集期間 令和8年3月10日(火)～3月16日(月) 必着 (持参の場合は同日17時00分まで)</p> <p>(3) 提出先 〒245-0024 横浜市泉区和泉中央北五丁目1番1号 泉区役所福祉保健センターこども家庭支援課 「会計年度任用職員(こども家庭支援課認定・利用調整、母子保健に関する事務補助)」採用担当まで ※この選考において提出された書類は、一切返却しません。</p>
選考内容	<p>(1) 選考 (面接) 令和8年3月18日(水) ※時間等詳細は申込者に対し、別途連絡します。</p> <p>(2) 選考結果通知 令和8年3月24日(火) 発送予定 ※ 選考の結果は、合否に関わらず、受験者全員に文書で通知します。</p>
その他	<p>本件に際して御提供頂いた個人情報、採用試験及び採用に関する事務以外の目的への使用は一切しません。</p>

【問合せ】

泉区役所福祉保健センター
こども家庭支援課
電話：045-800-2444