令和９年１月採用　泉区泉土木事務所下水道・公園係（公園担当）
会計年度任用職員（日額）募集案内

【申込提出期限】令和８年 12 月８日（火）16 時（厳守）
泉土木事務所郵送（必着）または２階管理係へ提出
（土曜・日曜・祝日は郵送のみ）



１　募集人数等
下水道・公園係補助業務：若干名

２　業務内容
(1) 土木事務所業務補助（公園の維持管理、工事、設計に関する書類作成・整理補助、現場調査補助（監督車の運転を含む））
(2) 窓口・電話対応
(3) 陳情対応業務補助
(4) 公園愛護会支援業務補助
(5) その他、土木事務所所管業務の補助
(6) 大規模災害発生時における災害対応業務（基本的に補助的な業務で、勤務時間内のみ）

３　採用予定年月日
令和９年１月４日（月）

４　勤務条件
(1) 身分
地方公務員法第22条の２に基づく会計年度任用職員
(2) 勤務場所
泉区泉土木事務所（横浜市泉区和泉中央北五丁目１番２号）
相模鉄道「いずみ中央駅」下車徒歩約８分
(3) 任用期間・勤務日
令和９年１月４日（月）から令和９年２月５日（金）まで
月曜日から金曜日までのうち週１～５日（国民の祝日・休日を除く）
(4) 勤務時間
９時から16時まで（休憩時間 12時から13時まで）
(5) 休暇
横浜市会計年度任用職員の勤務時間及び休暇に関する規則のとおり
(6) 報酬額
日額 8,784円（制度改正等により変更の可能性あり）
※通勤費用は本市基準により支給
(7) 社会保険
要件を満たす場合、雇用保険、厚生年金保険及び健康保険（横浜市職員共済組合）に加入

５　応募要件

(1) 土木事務所での公園緑地維持管理等業務に関する知識・業務経験があること

(2) 丁寧で臨機応変な対応ができること

(3) 窓口・電話対応、パソコンの基本操作（エクセル・ワードなどの入力等）ができること

(4) 心身ともに健康であること

(5) 地方公務員法第16条に定める採用に関する欠格事由に該当しないこと

６　募集期間等

(1)　募集期間：令和８年11月24日（火）から令和８年12月８日（火）16時まで（必着）

(2)　申込必要書類

ア　会計年度任用職員申込書

【配布場所】

◎泉区ホームページ（https://www.city.yokohama.lg.jp/izumi/kusei/saiyo/）から
ダウンロード

◎泉土木事務所２階

イ　返信用封筒（選考結果通知用）　１部

（110円切手を貼りつけの上、返信先の郵便番号・住所・氏名を宛先に記入してください）

※なお、今回提出された個人情報は、本件募集のためにのみ使用します 。提出いただいた書類は、当事務所で責任を持って保管し、保存年限に達した後、処分します。

(3)　書類提出先

ア　郵送の場合

次の送付先に、簡易書留で送付してください（令和８年 12 月８日（火）必着）。

【送付先】

〒245-0024　横浜市泉区和泉中央北五丁目１番２号　泉土木事務所管理係
会計年度任用職員募集担当

イ　持参の場合

募集期間内の次の受付時間に、泉区泉土木事務所２階　管理係窓口までお持ちください。

【受付時間】

平日の８時 45 分から 17 時まで

７　選考方法

面接試験

令和８年12月11日（金）13時から15時までの指定する時間に実施予定

（時間については、事前に別途電話連絡します。）

面接試験の結果により合否を決定し、受験者全員に郵送で通知します。

（発送予定日：令和８年12月中旬）

※採用内定者が採用を辞退する場合は、令和８年12月21日までにご連絡ください。

次点の方を繰り上げ合格とすることがあります。

８　採用決定通知

12月下旬頃に送付予定です。

【問合せ先】
泉区泉土木事務所管理係　松隈・川田
電話:045(800)2532・FAX:045(800)2540