

# 市民協働事業 相互評価シート

## 1 市民協働事業の概要

事業名称	協働の「地域づくり大学校」事業（泉区まちづくりみらい塾）	
事業の実施者	団体等	泉区まちづくりみらい塾 認定NPO法人市民セクターよこはま
	行政	泉区役所区政推進課
事業の目的	連合自治会町内会、各自治会町内会、地区経営委員会、NPO、学校・地域ボランティアなどで活動する地域まちづくりの活動者が、多様化する地域課題などを考え、協力し合いながら解決する力を身に着ける。	
事業の内容	講義、グループワーク、現地見学会を通じてまちづくりの実践を学ぶ 第1講 開講式・講義・交流 第2講 まち歩き始めの一步 第3講 現地見学会 Part1（区内） 第4講 現地見学会 Part2（区外） 第5講 現地見学会 Part3・マイプラン作成 第6講 マイプラン発表、卒業式	
役割及び責任 分担等	別紙のとおり	
実施期間	平成28年6月2日～平成29年3月31日	

記入日	平成29年4月3日
記入者	<ul style="list-style-type: none"> <li>・団体等名：泉区まちづくりみらい塾</li> <li>・記入責任者 氏名：塾長 佐久間 幹雄</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・団体等名：泉区役所</li> <li>・記入責任者 氏名：区政推進課地域力推進担当課長 木下 眞佐美 連絡先：800-2325</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・団体等名：認定NPO法人市民セクターよこはま</li> <li>・記入責任者 氏名：吉原 明香 連絡先：222-6501</li> </ul>

# 1 事業実施プロセス相互チェックシート

このチェックシートは、事業実施に伴う、それぞれの段階で、必要なことができたかどうか、相互にチェックをおこなうシートです。相互の視点からチェックを行い、その後、「2 事業評価相互検証シート」で総合的な評価検証をおこないます。

## ◎相互チェックシートの評価基準

よくできた	まあまあできた	あまりできなかった	まったくできなかった
A	B	C	D

### ① 事業計画段階

		みらい塾	セクター	泉区役所
1	自分たちが達成すべき大きな目的やミッションについてよく話し合うことができましたか。	A	A	A
2	お互いの立場や組織の違いを話し合ってよく理解することができましたか。	A	A	A
3	ニーズを把握して共有するとともに、この事業の目標と実施方法を話し合って決めることができましたか。	A	A	A
4	実現のためにそれぞれが何をできるかを考え、話し合って役割分担を決めることができましたか。	A	A	A
5	会計のルール等、お互いの組織内部の取り決めについて、説明し合ってよく理解することができましたか。	B	A	B
6	事業を始めることや計画中であることを、ホームページや会報等を使って市民に発信することができましたか。	A	B	B

### ② 事業実施段階

		みらい塾	セクター	泉区役所
1	率直な意見交換のもとに、お互い対等な立場で事業をすすめることができましたか。	A	A	A
2	お互いの強みや得意分野を、どう生かし合えるかを考え、提案しながら取り組むことができましたか。	A	A	A
3	相手に任せっきりにせず、お互いが役割を自覚して積極的に取り組むことができましたか。	A	A	A
4	事業の進捗に応じて、目標、ニーズ、対象、実施方法などをふりかえり、修正しながら取り組むことができましたか。	A	A	A
5	必要に応じ、関連する他の部署や団体などを巻き込みながら事業をすすめることができましたか。	A	C	B
6	事業終了後の見通しについて、話しながら取り組むことができましたか。	A	B	A
7	事業の進捗状況を、ホームページや会報等を使って市民に発信することができましたか。	B	B	B

### ③ ふりかえり段階

		みらい塾	セクター	泉区役所
1	協働することで、単独でおこなうのに比べてどのような効果が得られたか、話し合って共有できたか。	A	A	A
2	受益者が満足を得られたかどうかについて、話し合って確認することができたか。	B	A	A
3	これまでを振り返って、お互いの考えに相違点がなかったかについて話し合い、確認する事ができたか。	A	A	A
4	期待された事業成果を得ることができたか。	A	A	A

## 2 事業評価相互検証シート

事業実施プロセス相互チェックシートでおこなった結果をもとに、相互で本検証シートを作成します。

### 事業の計画づくり

(協働して事業計画をつくるにあたり、お互いに共有できたことや認識に違いがあったこと、今後、改善が必要と思われることはどのようなものですか。)

#### 【共有できたことや認識に違いがあったこと】

<共有できたこと>

事業の目的や目的に沿ったプログラムの内容、講師の選択、回数、時間など、十分に話し合っ共有できた。

区外の活動だけでなく、塾卒業生などが区内で素晴らしい取組を実践しており、実際の活動場所を訪れ、受講生との意見交換などを行うなど、学びの場としてプログラムに取り入れることを共有できた。

<認識に違いがあったこと>

応募者が減少している状況にあるが、その対応策について効果的な募集方法の検討が不十分であった。

#### 【今後改善が必要と思われること】

- ・多くの方に応募してもらえるよう、参加者の募集方法について十分に検討する必要がある。
- ・参加者の募集方法について、目的に沿った募集人数、ターゲットの設定を検討する必要がある。
- ・区の支援センター、区の社協との連携が必要である。
- ・講師の選択、回数、時間など、十分に話し合っ共有できたが、6年目を迎えマンネリに陥らないようプログラムの工夫が必要だと思われる。

### 事業実施

(協働して事業を実施した結果、お互いに共有できたことや認識に違いがあったこと、今後、改善が必要と思われることはどのようなものですか。)

#### 【共有できたことや認識に違いがあったこと】

<共有できたこと>

選択式の現地見学会等、参加者の意見を反映させること、参加者が共感できるような講師の選択、実際の活動に活かせるようなプログラムなど、三者で共有することができた。

講座前にタイムスケジュールや役割分担の確認のための詳細な打ち合わせを行い、全体的な流れの共通認識、役割認識ができており、そのため当日も状況に合わせて柔軟に対応できた。

実施回の振り返りや次回以降のプログラムについて適宜意見交換し、方向性やプログラムの詳細について共有できた。

<認識に違いがあったこと>

資料作成や準備物品、謝金などの詳細な部分について、現状では役割分担ができていますが、今後担当が代わる場合も考え、文書でのやり取りが必要と思われる。

#### 【今後改善が必要と思われること】

運営する上での詳細部分まで情報共有ができるように、綿密な連絡体制と記録として残すことが必要である。

運営費や謝金などの支払い先、金額、支払方法など、少なくともNPOと区の間では、細部まで打合せし、共通認識をしっかりと持つことが必要と思われる。

継続した情報提供など、関りの継続が必要と思われるが、20名以上の参加者がいるなか、十分に行き届く体制が組めていない。

## 事業の成果

(協働して事業を実施した結果、当初期待された事業効果がどのような成果となりましたか。)

- ・ **泉区まちづくりみらい塾**は、実際に地域で活動してきた経験を活かし、地域に密着した実践的なプログラムを組むことができた。
- ・ **市民セクターよこはま**は、プログラム全体の進行や、ワークショップ実施、資料作成、会場手配等の講座運営、見学先調整等に通じており、効率的な運営が実施できたとともに、蓄積された情報やこれまでの活動経験から、みらい塾役員と共に検討した企画を効果的に実現することができた。
- ・ **泉区**は、泉区まちづくりみらい塾、市民セクターよこはまとの調整をはかり、それぞれの良さを発揮した運営を行うことができた。また、区内の情報の蓄積を生かし、現在の区の状況や地域活動をプログラムに取り入れることができた。
- ・ **参加者**からは、講座で学んだことを活かして、実際に活動を始めたり、既存の活動の中で工夫したり今後取組を進めていきたいといった声が聞かれる。また、本事業の運営に携わる方が出ている。

## 自由記入欄