

## 泉区防災ライセンスリーダーメーリングリスト利用規約

### 1 利用目的

泉区防災ライセンスリーダーメーリングリスト（以下、MLという）は、研修会の開催等に関する案内の通知及び情報共有を行い、区内の防災ライセンスリーダーの活動を活性化することを目的とします。

### 2 参加者の構成

泉区防災ライセンスリーダーメーリングリスト登録者

### 3 ML 責任者および管理者の設置

MLの運営全般を統括するため、次のとおりML 責任者および管理者（以下、責任者および管理者という）を設置します。

- (1) 責任者は泉区総務課長をもって充てる。
- (2) 責任者はMLの運営及び配信情報の管理等を行い、その責務を負う。
- (3) 管理者は責任者によって指名され、運営及び配信情報の管理等の実務を担う。
- (4) 管理者は、定期的にMLの運用状況を責任者に報告する。

### 4 参加・脱退方法

参加者の管理は責任者及び管理者が行うものとし、参加者自らのコマンドメールによる参加・脱退操作は不可能とします。

参加者に変更が生じた場合、リスト管理者が登録を変更するものとします。

### 5 MLの運用方法

泉区総務課防災担当からの情報提供等を原則とします。

参加者が泉区防災ライセンスリーダーメーリングリスト登録者に対して特定の情報提供を行う場合には、泉区総務課防災担当（iz-bousai@city.yokohama.jp）へ情報共有依頼を行い、内容を確認したうえで泉区総務課防災担当から全体へ情報提供を行うものとします。

### 6 MLで取り扱う内容

#### (1) 文書形式

投稿はテキスト形式の文書のみとします。HTML形式の文書は送信できません。

また、半角カタカナ、半角句読点、○付き数字等、文字化けの原因となるような機種依存文字を含むものは送信できません。

#### (2) 添付ファイル

添付ファイルは、本文を含めたファイルサイズが2MBまで投稿可能です。添付ファイルを使用する場合は、参加者全員が閲覧できるよう考慮し、無料の閲覧ソフトがあるファイル形式を用いることとします。またZIP等、横浜市のメールサーバで制限を設けているファイル形式は投稿できません。

## 7 投稿内容の制限

次に該当する内容は、投稿を禁止します。

- (1) 公序良俗に反するもの
- (2) 営利を目的としたもの
- (3) 特定の政治・宗教・思想の宣伝を目的としたもの
- (4) 第三者に不利益を与えるおそれのある内容のもの
- (5) 虚偽や他人の誹謗、中傷、名誉を傷つけるようなもの
- (6) 当MLの目的に合致しないもの
- (7) 特定の個人とのやり取りに関すること

## 8 参加者の責務

MLの利用にあたり、参加者は次の項目を遵守することとします。

- (1) 目的外の利用はしないこと。
- (2) メールを送受信する場合は、事前にウイルスの感染の有無を確認し、ウイルス感染の被害がないよう十分に配慮すること。
- (3) 転送を前提としたメールアドレス（市の組織メールアドレス等）では参加しないこと。
- (4) MLで得た情報を無断で転載しないこと。
- (5) その他、責任者が定めること。

## 9 利用の制限

次の項目に該当する場合、責任者および管理者は当該参加者に対して参加を停止します。

- (1) 本規約に定める参加者の責務を怠った場合。
- (2) その他、MLの円滑な運営に支障があると認められる場合。

## 10 利用・運用上の注意

参加者は、この利用規約に定める事項のほか、次に挙げる基準類を遵守することとします。

- (1) 横浜市インターネット情報受発信ガイドライン  
<http://www.city.yokohama.lg.jp/somu/org/ict/gl/gl.html>
- (2) 横浜市行政情報ネットワーク運用管理規程  
<http://www.city.yokohama.lg.jp/somu/org/ict/gl/ykan/>

## メーリングリストの活用について

### メーリングリストとは

登録されたアドレス宛に、一度にメッセージを送信できる仕組みです。

【アドレス】 [bousailicense-izumi@ml.city.yokohama.jp](mailto:bousailicense-izumi@ml.city.yokohama.jp)

### 活用内容

- (1) 研修会の案内等のメール送付
- (2) 拠点資機材の更新等の情報提供
- (3) その他の情報提供（拠点訓練の応援依頼・情報共有等）
  - (例) 資機材のトラブル事例などの共有
  - 拠点訓練において応援が必要な場合の協力依頼
  - その他、連絡会員間で情報共有を図った方がよい内容

### 登録の手続き

研修会終了後、別紙の登録申請書を総務課防災担当まで御提出ください。また、アドレスの変更等が生じた場合は総務課防災担当で変更手続きを行いますので御連絡下さい。

### 利用上の注意事項

メーリングリストへの投稿は、泉区総務課防災担当が行います。

登録者がメーリングリスト登録者に対して特定の情報提供を行う場合には、泉区総務課防災担当（iz-bousai@city.yokohama.jp）へ情報共有依頼を行い、内容を確認したうえで泉区総務課防災担当から全体へ情報提供を行うものとします。



## 泉区防災ライセンスリーダー　メーリングリスト登録申込書

フリガナ 氏名	
お住まいの 地域防災拠点	学校地域防災拠点
E-mail ※添付ファイルを送る場合 があるため、スマホまたは PCの登録をお勧めしま す。	

令和　　年　　月　　日　　氏名（自署）

※ 記載いただいた情報は当会の目的以外には使用しません。