

横浜市磯子スポーツセンター

令和6年度 事業報告書

様式2	事業報告書
様式3	利用状況表（コマ）
様式4	利用状況表（人数）
様式5	種目別利用者数
様式6	利用状況表（総括）
様式7	託児事業実績報告書（実績なし）
様式8	教室別参加者数
様式14～18	収支決算書

令和6年度 横浜市磯子スポーツセンター事業計画書

1 基本方針

(1) 重点項目

磯子スポーツセンターの基本方針に沿って、令和6年度は次の業務に重点的に取り組めます。

- ア 地域団体等との協力・連携事業の促進
- イ 東京2020レガシー事業
- ウ あらゆる区民にやさしい施設

(2) 数値目標

項目	目標値
延利用者数	246,000人
利用料金収入	30,933,000円
教室参加料収入	40,448,000円
健康増進プログラムの実施	年間 2,500回以上

令和6年度 横浜市磯子スポーツセンター事業報告書

1 基本方針

(1) 重点項目

ア 地域団体等との協力・連携事業の促進

スポーツ推進委員や青少年指導員等、磯子区内の地域団体の協力を得て、磯子区民駅伝大会を実施しました。

また、区内全域に運動療法での派遣指導や杉田南部自治会と連携し、ラジオ体操&ウォーキングを開催しました。

イ 東京2020レガシー事業

東京オリンピック・パラリンピックのレガシー事業として、7/22~7/28の間にロビーにて聖火トーチを展示しました。また、大会開幕までのカウントダウンボード設置と日本選手の獲得メダル数の掲示を行いました。

ウ あらゆる区民にやさしい施設

全職員・スタッフが公平公正なサービスを提供できるように、コンプライアンスや人権研修を実施しました。

数値目標

項目	実績	達成率
延利用者数	242,279人	98.5%
利用料金収入	28,566,680円	92.4%
教室参加料収入	55,731,860円	137.8%
健康増進プログラムの実施	3,328回	133.1%

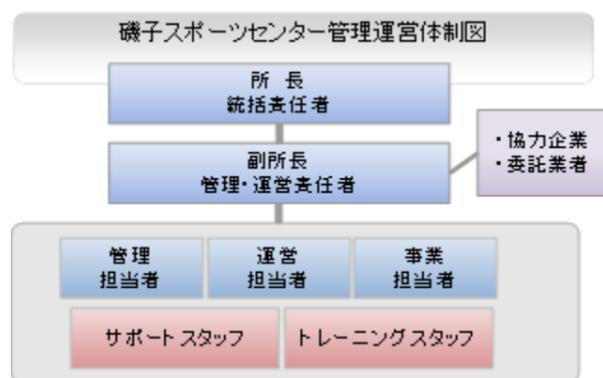
2 運営実施体制・職員配置について

(1) 趣旨

私たちは協会の総合力を活かして、安全かつ効率的な管理運営体制を構築します。また、専門性を要する設備維持管理業務は、安全・確実に行うために、豊富な実績と高い能力を有する専門業者に作業を委託します。

(2) 具体的取組内容（実施事項）

- ・磯子スポーツセンターの管理運営体制



- ・研修計画

下記の研修を実施します。

研修名	対象
心肺蘇生・AED 操作研修	全スタッフ
ノーマライゼーション研修	全スタッフ
人権研修	全スタッフ
個人情報保護研修	全スタッフ
公共サービス従事者研修(条例解釈、コンプライアンス)	全スタッフ
接客研修	全スタッフ
インストラクター研修	指導職員、スタッフ
マネジメント研修	所長・副所長

2 運営実施体制・職員配置について

(1) 趣旨

公共サービスの提供者として安全で効率的な管理を行うとともに、区民のスポーツ実施率の向上をめざし、施設内外でのスポーツプログラムを展開できる体制で運営しました。

また、設備維持管理業務については、法定点検・設備機器の修理等を一元的に設備管理協力会社（株式会社キョーエーメック）が実施し、専門性を活かした質の高い管理をしました。公共サービスの提供者として安全で効率的な管理を行いました。

(2) 具体的取組内容

磯子スポーツセンターの管理運営体制は、事業計画書の体制で運営しました。

- ・研修計画

次の研修を実施しました。

研修名	実施日	受講者
心肺蘇生・AED 操作研修	令和6年5月13日	全スタッフ
ノーマライゼーション研修	令和6年5月13日	全スタッフ
人権研修	令和7年3月10日	全スタッフ
個人情報保護研修	令和6年5月13日	全スタッフ
公共サービス従事者研修	令和6年5月13日、令和7年3月10日	全スタッフ
コンプライアンス・接客研修	令和7年3月10日	全スタッフ
インストラクター研修	令和6年7月8日、11月11日	担当職員、スタッフ
マネジメント研修	令和7年3月10日	所長・副所長

令和7年3月10日(月)の休館日に行った職員研修時に、令和6年11月26日(火)に発生した火災事件を踏まえ、公共施設を管理運営することの重要性と責任認識を持つための啓発研修を行いました。

併せて、今後において再び火災が発生した場合に備え、消火要領やお客様の避難誘導要領等を確認するための防災訓練を実施しました。

ただし、当日に全所属職員が参加できなかったこと、及び令和7年4月1日付での公益財団法人横浜市スポーツ協会の人事異動により磯子スポーツセンター配属者が変更となったことから、本件啓発研修については、令和7年6月末までに改めて実施する予定です。

3 施設の平等・公平な利用の確保について

(1) 公共性・公平性に基づいた利用の確保

○施設の平等・公平な利用の確保に向けた取組

- ア 公共サービス従事者研修の実施
- イ 人権啓発推進者（所長）の配置、人権研修の実施
- ウ 施設配置のサービス介助士によるノーマライゼーション研修
- エ 横浜市の子育て家庭応援事業『ハマハグ』スポットとして協力します

(2) 多言語化に対する取組

- ア ホームページにて多言語化対応の機能を設けます。
- イ 英語表記の施設利用案内やリーフレットを外国人のお客様へ配布します。
- ウ 外国人のお客様とのコミュニケーションには、ポータブルの翻訳アプリを使用するほか、館内サインなど、ご案内には「やさしい日本語」を取り入れます。

(3) 障がい児・者が安全にいきいきと活動できる磯子区へ

- ア 初級障がい者スポーツ指導員を活用した事業を実施します。障がい者向けのスポーツ教室の開催やボッチャによる障がい者交流事業、用具の貸し出しを行います。
- イ 車いす対応の自動販売機やバリアフリー卓球台などハード面を整えます。
- ウ ご利用の動線、設置物、駐車場などを事前にご確認いただくために、ホームページに「障がいのある方へ」ページを設けます。

3 施設の平等・公平な利用の確保について

公共サービス従事者として施設の平等・公平なご利用を確保することはもちろん、多様なお客様に応じた、ストレスのない対応をめざし、次のことに取り組みました。

(1) 公共性・公平性に基づいた利用の確保

○施設の平等・公平な利用の確保に向けた取組

- ア 公共サービス従事者研修
 - 研修時にコンプライアンスの概念をはじめ、関係する法令や当協会の規程を再確認することで、あらゆる区民に公平・平等な対応ができるよう啓発しました。
- イ 人権啓発推進者（所長）の配置、人権研修の実施
 - 公共施設を管理運営する者として最も大切な「人権擁護」を実践的に意識するために、所長を人権啓発推進者とし、所属職員・スタッフに対して研修を通じて必要事項を啓発しました。
- ウ 施設配置のサービス介助士によるノーマライゼーション
 - 令和6年4月1日から義務化された合理的配慮の提供について確認しました。
- エ 横浜市の子育て家庭応援事業『ハマハグ』スポットとして協力
 - 磯子スポーツセンターを『ハマハグ』スポットとしてのPRし、子育てをする区民の方々に親しめる施設として運営しました。

(2) 多言語化に対する取組

- ア ホームページに多言語化対応の機能を追加しています。
- イ 施設利用案内やリーフレット等に英語表記版を作成し、ロビーや入口への掲示、外国人のお客様への案内時に配布しました。
- ウ タブレット端末に翻訳アプリをインストールし、外国人のお客様とのコミュニケーションに活用しました。

(3) 障がい児・者が安全にいきいきと活動できる磯子区へ

- ア 初級障がい者スポーツ指導員を配置し、区内地域ケアプラザ等と連携しながら「YOKOHAMA スポーツ・レクリエーションフェスティバル」において、ボッチャ交流会を企画・開催しました。
- イ 車いす利用の方にも購入しやすい飲料自動販売機を設置しました。
- ウ ウェブアクセシビリティ「JISX 8341-3:2016」の等級AAに準拠したホームページにリニューアルし「障害のある方へ」ページを設けた上で、ご利用導線や駐車場などを事前にご確認いただけるようにしました。

4 施設の効用の最大限発揮について

(1) 趣旨

施設特性と周辺環境を最大限に活用し、お客様に魅力溢れるスポーツプログラムを提供し、スポーツに親しむ機会を増やします。

(2) 具体的取組内容（実施事項）

ア 広報計画

教室事業の募集開始時期を踏まえながら、紙媒体やウェブへの広告掲載など戦略的・計画的な広報活動を展開します。また、効果的な広報ができているかモニタリングします。

イ 利用促進策

区保健センター・区内自治会・町内会・区内公共施設と連携し、お客様へのサービス向上を図ります。

ウ 教室計画

磯子区民のスポーツ実施率を高めるために、公益スポーツ団体の強みである多項目・多世代への豊富なプログラムによって教室事業を構成します。

4 施設の効用の最大限発揮について

(2) 具体的取組内容（実施事項）

ア 広報計画

- ・『広報よこはま』を活用して、定期的に教室募集記事を掲載しました。
- ・磯子区内を中心としたチラシのポスティングやPRボックスの活用、区内公共施設や学校等へのチラシ配布、SNS（X、Twitter、Instagram、LINE）を活用した定期的な投稿などを通して、教室事業などのPRを行いました。

イ 利用促進策

区館長会議や介護予防連絡会を通じて区福祉保健センター・区内自治会・町内会・区内公共施設と連携し、体操指導を実施することで、スポーツセンターのPRを積極的に行いました。

ウ 教室事業

年間を通じて教室事業を実施し、延べ参加者数は64,232人でした。

4 施設の効用の最大限発揮について

(1) 広報・利用促進計画

ア 趣旨

広報よこはまやタウン誌の記事などの紙媒体のほか、各種ウェブサイト、SNS を活用した積極的な事業PRなど、教室事業の募集開始時期を踏まえながら計画的な広報活動を展開します。体育室の空き情報や駐車場の混雑予測は、館内掲示やホームページ、SNS 等で手軽に確認できるようにします。

イ 具体的取組内容（実施事項）

- ・濱ともカードによる高齢者の利用促進
- ・ロビーの有効活用
- ・子育て世代が参加しやすい親子向け教室やイベントの開催
- ・回数券の販売
- ・ウォーキング・ランニングステーション
- ・タイムリーな空き情報等の提供

4 施設の効用の最大限発揮について

(1) 広報・利用促進計画

ア 趣旨

教室や事業各々の募集開始時期や進捗状況等を踏まえながら、紙媒体やウェブへの広告掲載など戦略的・計画的な広報活動を展開し、計画内容は全て達成することができました。

イ 具体的取組内容（実施事項）

- ・横浜市健康福祉局「優待施設利用促進事業」に協力し、65歳以上の方は『濱ともカード』の提示で毎月5日・15日、トレーニング室の利用料金を100円割引としました。（利用者数：165人）
- ・福祉団体によるロビーでのパン販売を実施しました。
- ・親子で参加できるイベント（ママサーキット）を区内団体と連携し実施しました。
- ・トレーニング室利用者向けに、デジタル回数券を販売しました。（販売枚数 1236枚：含半額減免 66枚）
- ・ランニング・ウォーキングステーションとしてロッカー・シャワーの貸し出しを行いました。また、ゴールデンウィークにウォーキングイベントを実施しました。
- ・体育室の空き情報については、館内掲示やホームページ、SNS(X(旧Twitter)やInstagram)を活用し随時情報提供しました。

4 施設の効用の最大限発揮について

(2) スポーツ教室計画

ア 趣旨

私たちは磯子区民のスポーツ実施率を高めるために、公益スポーツ団体の強みである多種目・多世代への豊富なプログラムによって教室事業を構成します。また、40歳代～60歳代の中・高齢者が多い磯子区のスポーツセンターとして、中高齢者を中心にした健康の維持増進を目的としたヨガ、ピラティス、骨盤矯正、健康・体力づくり教室を拡充し、少子高齢化を防ぐ意味で子育て世代の教室や子ども向け教室も積極的に参加を促します。

イ 具体的取組内容（実施事項）

No.	教室名	種別	対象	曜日	時間区分	室場	期数	回数	募集人数
1	火曜卓球教室	事前	16歳以上	火	A	1体	4	47	50
2	卓球リーグ	事前	16歳以上	火	B	1半	4	47	35
3	木曜卓球教室	事前	16歳以上	木	A	1体	4	48	50
4	バドミントン教室	事前	16歳以上	金	A	1体	4	49	66
5	バドミントンリーグ	事前	16歳以上	金	F	1体	4	49	45
6	初級テニス	事前	16歳以上	金	B	2体	4	49	14
7	初級・中級テニス	事前	16歳以上	金	C	2体	4	49	14
8	はじめての太極拳	事前	16歳以上	火	B	2体	4	40	40
9	太極拳	事前	16歳以上	木	B	1体	4	40	100
10	水曜フラダンス	事前	16歳以上	水	B	3体	4	49	50
11	土曜フラダンス	事前	16歳以上	土	A	3体	4	47	50
12	社交ダンス	事前	16歳以上	火	C	2体	4	47	60
13	はじめての社交ダンス	事前	16歳以上	金	C	研修室	4	49	12
14	姿勢改善ヨガ	事前	16歳以上	火	B	2体	4	47	40
15	火曜はじめてのピラティス	事前	16歳以上	火	D	3体	4	47	35
16	火曜ピラティス	事前	16歳以上	火	D	3体	4	47	35
17	水曜はじめてのピラティス	事前	16歳以上	水	C	研修室	4	49	18
18	水曜ピラティス	事前	16歳以上	水	C	研修室	4	49	18
19	アフタヌーンヨガ	事前	16歳以上	木	B	3体	4	48	40
20	ピラティス&ヨガ	事前	16歳以上	金	B	3体	4	49	40
21	はじめてのヨガ	事前	16歳以上	金	C	研修室	4	49	18
22	やさしいヨガ	事前	16歳以上	金	C	研修室	4	49	18
23	13時転倒予防	事前	55歳以上	火	C	3体	4	47	35
24	14時転倒予防	事前	55歳以上	火	C	3体	4	47	35
25	いきいき健康体操	事前	55歳以上	水	B	1体	4	49	100
26	ハッピー健康体操	事前	55歳以上	木	B	研修室	4	48	18
27	ホップステップ脚力アップ①	事前	55歳以上	木	C	研修室	4	48	20
28	ホップステップ脚力アップ②	事前	55歳以上	木	C	研修室	4	48	20
29	はじめてエクササイズ	事前	16歳以上	火	A	2体	4	47	45
30	骨盤底筋エクササイズ	事前	16歳以上	火	B	研修室	4	47	15
31	はじめてのエアロビクス&サーキットトレーニング	事前	16歳以上	木	A	3体	4	48	45
32	簡単ポールエクササイズ	事前	16歳以上	金	B	研修室	4	49	15
33	体幹エクササイズきれいな姿勢	事前	16歳以上	金	B	研修室	4	49	15
34	トータルフィットネス	事前	16歳以上	金	B	3体	4	49	35
35	コンディショニング&リハビリウォーキング	事前	16歳以上	金	D	リースペース	4	49	20
36	歌声サロン	事前	16歳以上	月	C	研修室	4	32	20
37	ベビトレヨガ	事前	未就園児と保護者	月	A	研修室	4	32	15
38	親子体操2・3・4歳児	事前	2,3,4歳児と保護者	金	A	2体	4	49	35
39	幼児器械運動教室	事前	年中・年長児	火	D	2体	4	47	40
40	苦手な種目にチャレンジ	事前	小学1～3年生	火	E	2体	4	47	40
41	ジュニアテニス	事前	小学4～6年生	火	E	1半	4	47	16
42	ジュニアバドミントン	事前	小学4～6年生	火	E	1半	4	47	30
43	幼児体操教室(仮)	事前	年中・年長児	金	D	2体	4	49	40
44	ル・オールスポーツ	事前	小学1～4年生	金	D	2体	4	49	40
45	ビートルバスケ教室	事前	小学4～6年生	金	E	2体	4	49	30
46	ダンスダンスキンダー	事前	年中～年長	金	D	研修室	4	49	20
47	ダンスダンスジュニア	事前	小学1～4年生	金	D	研修室	4	49	20
48	YONEXジュニア(低学年)	事前	小学1～3年生	金	E	1体	4	48	24
49	YONEXジュニア(高学年)	事前	小学4～6年生	金	E	1体	4	48	36
50	簡単ストレッチ	事前	16歳以上	金	C	2体	4	49	30

4 施設の効用の最大限発揮について

(2) スポーツ教室計画

ア 趣旨

当協会の強みである多種目・多世代へのプログラム提供のほか、健康関連教室を重点に実施しました。

イ 具体的取組内容（実施事項）

定期教室の1回体験参加や「お友達紹介キャンペーン」を実施し、新規の方の参加を促しました。

実施教室および参加者数については、別紙様式8『教室別参加者数』のとおりです。

4 施設の効用の最大限発揮について

(3) 利用者に対する支援策

ア 趣旨

お客様の利用目的を的確に汲み取り、適切な対応を素早く行うとともに、楽しく、安全に利用していただけるよう、お客様本位の快適で柔軟な施設運営を実現します。

イ 具体的取組内容（実施事項）

・団体、サークル活動への支援

「横浜スポーツ・レクリエーションフェスティバル」において、ダンスや体操などで活動する地元スポーツサークルの成果発表を実施します。

・トレーニング支援

○初回ご利用時の支援

インストラクターが健康状態やトレーニングの目的などを聞き、利用方法などを丁寧に説明します。また、希望されるお客様に対し、トレーニングメニューを作成します。

○マルチスタンプクーポン

利便性の向上、利用促進のためスマートフォンで利用できるデジタル回数券を販売します。

・Wi-Fi スポットの設置

館内に設置した Wi-Fi は、競技団体向けに大会ウェブ速報の活用を提案するなど、スポーツ会場として利便性の良い施設づくりを進めます。

・お支払の利便性向上

横浜市の要請に基づき、窓口でのマルチキャッシュレス決済を導入するほか、インターネットによる教室参加申込では、クレジットによる支払いを可能とします。

4 施設の効用の最大限発揮について

(3) 利用者に対する支援策

ア 趣旨

全てのお客様にとって、磯子スポーツセンターが使いやすい施設となるよう、お客様視点に立った次のサービスに取り組みました。

イ 具体的取組内容（実施事項）

・団体、サークル活動への支援

「横浜スポーツ・レクリエーションフェスティバル」において、ダンスや体操などで活動する地元スポーツサークルの成果発表を実施しました。

・トレーニング支援

○初回ご利用時の支援

インストラクターが健康状態やトレーニングの目的などを聞き、利用方法などを丁寧に説明しました。また、希望されるお客様に対し、トレーニングメニューを作成し、トレーニングを実施していただきました。

○マルチスタンプクーポン

利便性の向上、利用促進のためスマートフォンで利用できるデジタル回数券の販売を継続しています。

・Wi-Fi スポットの設置

Wi-Fi スポットを設置（H30.4.1日運用開始）し、継続運用しています。

・お支払いの利便性向上

Suica・PASMO等の電子マネーによる支払いを可能としたほか、インターネットによる教室参加申込者を対象に、クレジットカードによる支払いを可能としました。また、窓口キャッシュレス端末を導入し、二次元コードについても可能とするなど多様な決済ニーズに応えました。

【利用できるクレジットカードやキャッシュレス】

VISA、Mastercard、JCB、アメックス、Diners Club、交通系電子マネーSuica、PayPay、d払い、auPAY、WAON、nanaco、楽天Edy

4 施設の効用の最大限発揮について

(4) 自主事業計画

<p>ア 趣旨 下記の具体的取組により収入増を図り、設備投資や修繕の財源とします。</p> <p>イ 具体的取組内容（実施事項）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・基本時間外・年末年始の拡大営業 金曜日は、23時までの深夜営業を実施します。その他の曜日については、利用者の動向を見極め、順次、営業拡大の準備をしていきます。また、スポーツ施設条例施行規則で定められている12月28日から翌年1月4日までの8日間の休館日を、12月30日から翌年1月3日までの5日間とし、営業日を拡大します。 ・飲食・物販・レンタル事業 お客様ニーズをとらえた飲料自動販売機を設置します。自動販売機は電子マネー決済端末併設、災害用ベンダー機等を備えた機器を導入します。また、多様な種目で利用されるお客様を想定し、スポーツ用品の物販やラケット・シューズなどをレンタルします。スポーツ用品の物販では市内の小売業者のGALLERY・2協力による物販コーナーを設置します。 ・ウォーキング・ランニング事業 ウォーキング・ランニングステーションとして、スポーツセンターを基点としたオリジナルマップを配布するほか、ロッカーの貸し出し等を行います。また、ランニング事業として『横浜マラソンチャレンジ枠講座』や栄養講座等を開催します。 ・「スポーツ・レクリエーション・フェスティバル」開催 10月の体育の日を中心に全市的に行われる「スポーツ・レクリエーション・フェスティバル」を区民・利用者還元イベントとして開催します。 ・ヘルスプロモーション事業 当協会は、磯子スポーツセンターにおける健康増進施設及び指定運動療法施設の運営者として認定されています。令和5年度は次の事業に取り組みます。 <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 運動療法の一環として、横浜市の心臓リハビリテーション推進事業に協力します <input type="checkbox"/> 整形外科系運動指導『メディカルエクササイズ』を実施します。 <input type="checkbox"/> 磯子区内の地域団体・施設への健康づくり派遣事業を実施します。

4 施設の効用の最大限発揮について

(4) 自主事業計画

<p>ア 趣旨 自主事業計画を立て、サービス向上に努めました。</p> <p>イ 具体的取組内容（実施事項）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・基本時間外・年末年始の拡大営業 毎週金曜日を23時までの営業に拡大しました。また、年末年始については、12月28日・29日と1月4日の3日間、営業日を拡大しました。 ・飲食事業・物販・レンタル事業 自動販売機は電子マネー端末併設機や災害用ベンダー機能等を備えた機器を継続導入しました。 ・スポーツ用具（シャトル、卓球ボール）の他に、プロテインやアパレルなどの物販を拡大し、お客様ニーズに対応しました。 ・「スポーツ・レクリエーション・フェスティバル」開催(10/14) オリンピックである元体操選手を招聘して体操教室を実施したほか、サークル・団体の発表会等を実施しました。 ・派遣事業の実施 以下のとおり派遣事業を実施しました。 <table border="1" style="margin: 5px auto; width: 80%;"> <tr> <td>自治会町内会、福祉保健センター、親と子の集いの広場、地域ケアプラザ、コミュニティハウス（延べ回数53回）</td> </tr> </table> ・ウォーキング・ランニング事業 ウォーキング・ランニングステーションは延べ131名のご利用がありました。 ・ヘルスプロモーション事業 横浜市医療局との協働事業「心臓リハビリテーション事業」に協力（5名）し、また整形外科系運動指導は、当協会が実施する「パーソナルトレーニング」に変更しましたが、利用者はありませんでした。（0名） 磯子区内の地域団体・施設への健康づくり派遣指導を行いました。 （上記「派遣事業の実施」参照） 	自治会町内会、福祉保健センター、親と子の集いの広場、地域ケアプラザ、コミュニティハウス（延べ回数53回）
自治会町内会、福祉保健センター、親と子の集いの広場、地域ケアプラザ、コミュニティハウス（延べ回数53回）	

5 施設管理について

(1) 施設の点検計画

ア 日常点検

『日常点検チェックシート』に基づいて、点検項目と回数、ルート等を定め、職員が1日4回目視・触診等により行い、異常・不具合箇所、遺失物の早期発見に努めます。

イ 定期点検

施設の老朽化に伴い、建物・設備維持管理の品質保持のために、協力会社である設備維持管理業者に点検業務を委託します。定期点検の結果、不具合箇所が発見された場合は、磯子区地域振興課に至急報告します。

5 施設管理について

(1) 施設の点検計画

ア 日常点検

『日常点検チェックシート』のとおり、スタッフによる1日4回の巡視点検（目視・触診等）を行い、不具合箇所等を早期発見に努めました。

イ 定期点検

施設の老朽化に伴い、建物・設備維持管理の品質保持のために、協力企業である設備維持管理業者に点検業務を委託し、実施しました。

年度当初に全ての点検日程が見える化し、点検結果を事務局本部と共有することで、法定点検等が漏れのないよう実施しました。

また、豪雨などの大雨が発生した場合には、雨漏りがないか館内を点検し、床面が濡れている場合は、速やかに床面をふき取るなど、安全を確保しました。

5 施設管理について

(2) 修繕計画

令和6年度実施する修繕計画は次のとおりです。基準額（税込 330 万円）を上回る見積額を伴う場合でも、コストバランスを考慮のうえで執行が可能と判断できる場合は、当スポーツ協会負担による修繕を検討します。

予定する主な修繕	場所	内容
エアコン更新工事	更衣室	エコ仕様のエアコンに交換
経年劣化による修繕	施設内	消防設備等の改修
小破修繕	トレ室他	マシン修繕他体育器具修繕

5 施設管理について

(2) 修繕計画

計画修繕以外で定期点検の結果を磯子区役所と相談しながら、設備管理協力会社（株式会社キョーエイメック）と計画的に修繕を実施しました。

< 具体的取組内容 > (単位：円)

内容	金額（税込み）
ダンベル修理	19,250 円
卓球台修繕	27,500 円
ランニングマシン修繕	62,227 円
ウォシュレット交換修繕	18,150 円
男女更衣室シャワー室 シャワーヘッド交換	169,400 円
給排気ファン Vベルト交換	33,440 円
ダンベル修繕（グリップ交換）	18,700 円
トレ室機器修繕（ランニングマシン、リカンベントバイク）	97,295 円
自動ドア(No.2)修繕	872,300 円
冷温水発生機修繕	605,000 円
1F 女子トイレ便座交換	28,600 円
卓球台修繕	126,500 円
トレーニング室床マット交換	660,176 円
トレッドミル修繕	91,850 円
風除室天井ルーバー撤去作業	141,900 円
1階ホール系統 AHU ドレンホッパー改修	58,300 円
男女更衣室 給水装置用電池交換	35,200 円
トレ室防犯カメラ修繕	530,200 円
男子職員更衣室 LED 照明・火災感知器交換（火災復旧）	192,500 円
バックエクステンション修繕	42,900 円
発電機用吸気フィルター交換作業	12,100 円
温水ヒーター吸込みフィルター交換	18,150 円
駐車場清算機のレジロールの動作不具合修理	34,100 円
合計	3,895,738 円

5 施設管理について

(3) 清掃計画

予防清掃により汚損の発生頻度を少なくし、管理コスト縮減と快適性を保持します。

具体的取組内容（実施事項）

■ 日常清掃計画

清掃箇所	頻度
衛生設備(トイレ、更衣室、シャワー室 等)の洗浄	1日3~6回
体育室	適宜(モップ清掃は1日6回)
ロビー、廊下、自動販売機周辺	1日1回以上
窓、鏡	適宜
器具倉庫、機械室	1日1回以上
事務室	適宜
出入りロマット	1日1回以上

■ 定期清掃計画

清掃箇所	内容	回数
床清掃(通常)	材質にあわせた清掃方法で汚れ箇所を重点的に実施する 洗浄(モルタル等): 除塵し、モップがけ 洗浄・ワックス(タイル部等): 除塵、ポリッシャー・ワックスがけ カーペット(カーペット部): シャンピングまたはクリーニング	3回/年
床定期清掃	通常清掃でワックス掛けを行っている部分の汚れ・ワックスをはく離す	1回/年
ガラス・鏡	洗剤にて汚れを落とし、水切りして拭き取る	4回/年
シャワー室壁面	壁面の汚れの除去、床面や排水溝のゴミの除去を行う。 年2回シャワーヘッドの分解清掃を実施する	12回/年
換気扇・ガラリ	付着したホコリ等を除去し、適切な換気能力を維持する	1回/年

5 施設管理について

(3) 清掃計画

日常清掃チェックリストに基づく細かな日常清掃の結果、館内美観に関するお客様満足度は92.5%となっています。スタッフによる日常清掃や専門業者による定期清掃で、快適なご利用環境を維持しています。

< 具体的取組内容 >

■ 日常清掃計画

清掃箇所	頻度
衛生設備(トイレ、更衣室、シャワー室 等)の洗浄	1日3~6回
体育室	適宜(モップ清掃は1日6回)しました。
ロビー、廊下、自動販売機周辺	1日1回以上
窓、鏡	適宜
器具倉庫、機械室	1日1回以上
事務室	適宜
出入りロマット	1日1回以上

■ 定期清掃の内容

清掃箇所	実施日
床清掃(通常)	5/10、8/13、11/11
床定期清掃	2/10
ガラス・鏡	6/10、9/9、12/9、3/10
シャワー室壁面	4/8、5/10、6/10、7/8、8/13、9/9、10/7、11/11 12/9、1/14、2/10、3/10
換気扇・ガラリ	12/9

5 施設管理について

(4) 外構管理計画

外構の点検は、落ち葉清掃や害虫発生、マンホールや点字ブロックの浮きを1日2回以上実施し、状態を確認します。不具合や危険箇所を発見した場合は、直ちにフェンスなどの設置により「触れない」「近寄らない」などといった安全確保を行い、早急な対応を行ないます。

5 施設管理について

(4) 外構管理計画

外構点検を1日2回以上行い、施設を安全に保ちました。

<具体的取組内容>

日常点検活用シートを活用し、外構点検を1日2回以上行うとともに、外構の清掃を行いました。なお、不具合・不審物・危険箇所はありませんでした。

5 施設管理について

(5) 植栽計画

日常的な植栽点検や建物周囲の落ち葉清掃は、外構点検に併せて行います。
 樹木の剪定作業などは、高所作業や、専用薬剤の散布など高度な専門的技術を伴う施工が必要となるため、樹木管理を専門とする業者に当該作業を委託します。

■ 具体的取組内容

植栽管理	内容	実施月
低木刈込	枝つめ・枝すかしを行う。樹木の基本の形を整え、余 分な枝を取り除く	5月
除草	機械、または人力除草	5・7・10月
薬剤散布	けむし・アブラムシ等の樹木への寄生虫防除	5・7月
施肥	樹木にあった肥料を適期に与える	7月
中・高木剪定	樹木の育成状況により適宜選定を実施	本年度は予定なし

5 施設管理について

(4) 植栽計画

植栽管理計画をもとに、磯子スポーツセンターの美観を保つため、外構点検にあわせて植栽
 点検や落ち葉清掃等を行いました。樹木の剪定作業等は、防犯・防災の観点から施設の安全性
 を高めるために、次の内容を実施しました。

< 具体的取組内容 >

■ 植栽管理業務

項目	実施日
低木刈込	5/13・14
除草	5/13・14、7/8、10/7・8
薬剤散布	5/13・14、7/8
施肥	12/9

5 施設管理について
(6) SDGsの取組

令和6年度は目標12『つくる責任つかう責任』に取り組めます。

- ・スポーツ用品のリユース啓発活動

5 施設管理について
(6) SDGsの取組

目標12『つくる責任つかう責任』に取り組めました。

- ・スポーツ用品のリユース
近隣中学校3校（浜中学校、小田中学校、汐見台中学校）へ、バドミントンシャトルのリユースを打診しました。今後も継続して実施していきます。

6 安全管理について

(1) 日常安全管理

日常点検計画に基づき、施設巡回点検を実施します。また、消防計画に基づき自衛消防訓練として次の訓練を行います。

訓練計画	対象	内容
消火訓練(3月)	全スタッフ	磯子消防署協力のもと火災を想定した訓練
参集訓練(9月)	常勤職員	当協会事務局本部と連携した職員参集訓練
避難誘導訓練(3月)	職員・アルバイト・外部講師	震度5強の地震を想定したお客様を含めた訓練

6 安全管理について

(1) 日常安全管理

施設巡回点検を実施し、磯子スポーツセンター消防計画に基づき、訓練を実施しました。

<具体的取組内容> 有資格者の配置と訓練

項目	時期	対象	状況
消火訓練・避難誘導訓練	12/9、3/10	全スタッフ	避難及び消火訓練の実施
参集訓練	9月	常勤職員	事務局本部と連携した職員参集訓練
心肺蘇生法・AED操作研修	5/13	全スタッフ	実施

※有事の際はお客様を迅速に誘導できるよう継続的に訓練を行います。

【火災事件発生に対する対応】

令和6年11月26日(火)に旧厨房室内において放火事案が発生しました。

本件に対しては消防計画に基づいての初期消火対応や、お客様の安全確保のための避難誘導、消防隊への連絡などの必要な措置を行いました。

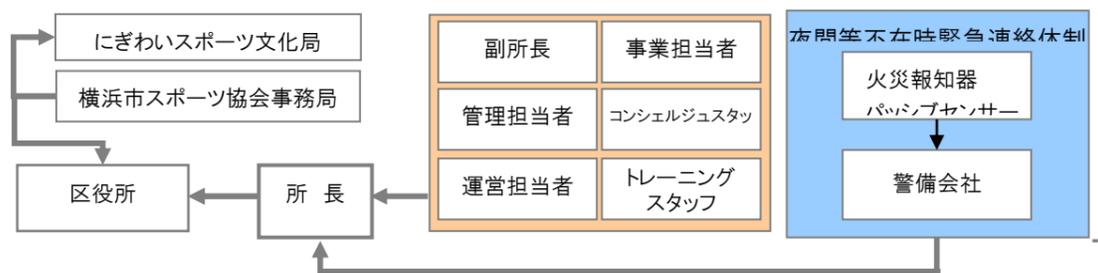
焼失した設備や物品などの原状復旧については、引き続き磯子区と調整のうえ適切に進めてまいります。

また、所属職員・スタッフにおける公共施設管理意識の再認識を徹底するための啓発研修を令和7年3月10日(月)に行いましたが、令和7年度においても再度実施する予定です。

6 安全管理について

(2) 緊急・救急体制及び通常時の体制

■緊急時の連絡体制



ア 急病人及び負傷者への対応
 急病人や負傷者が発生した場合は、即時に現場に急行し初期対応します。重篤と判断した場合はレスキューを用いて他の職員に救急車の要請を指示するとともに、必要に応じてAEDを持ってくる旨を指示します。救急隊の到着まで、一次救命措置を行います。

イ 軽症者への対応
 軽症者は、救護室等で応急処置を行った後、近隣病院などを紹介します。

ウ 有資格者の配置と訓練
 常勤職員は、横浜市消防長認定の応急手当普及員の資格取得者を配置し、磯子スポーツセンターに従事する全スタッフを対象に心肺蘇生法・AED操作研修を実施します。

6 安全管理について

(2) 緊急・救急体制及び通常時の体制

緊急時は、連絡体制に基づき対応しました。

<具体的取組内容>

ア 急病人及び負傷者対応
 救急対応した急病人・負傷者は、7人でした。
 事故発生時は、すみやかに現場に急行・初期対応をし、救急隊員に引き継ぎました。

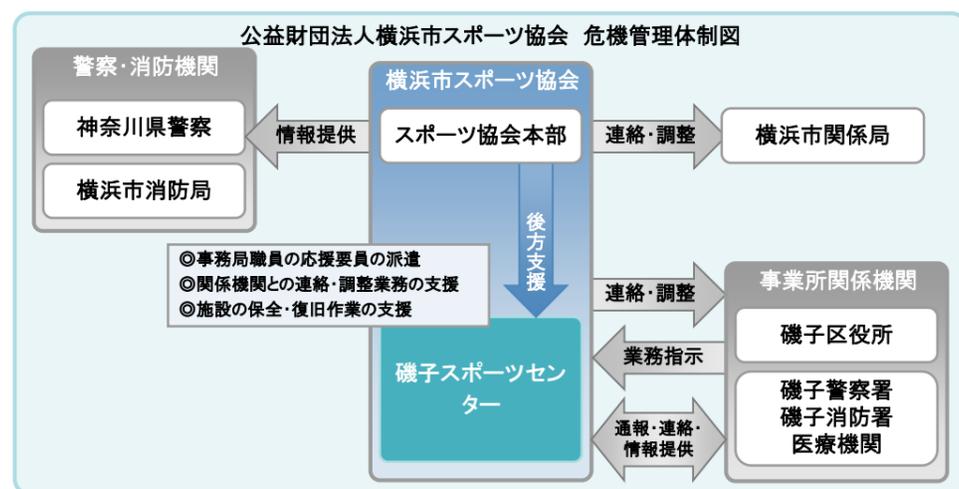
イ 軽症者への対応
 応急処置後、必要に応じて近隣病院などを紹介しました。

ウ 有資格者の配置と訓練
 全スタッフを対象に心肺蘇生法・AED操作研修を実施しました。
 なお、応急手当普及員の資格未取得の職員は、随時取得していきます。

6 安全管理について
 (3) 危機管理体制

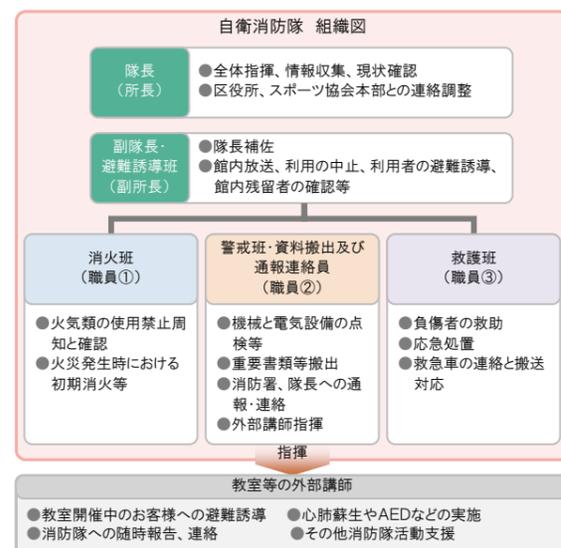
緊急時において迅速かつ効果的な対応を行うため、危機管理体制を確立します。施設での緊急連絡体制とともに協会全体の危機管理組織体制を確立し行動します。

■危機管理体制



「指定管理者災害対応マニュアル」及び「災害時等における施設利用の協力に関する協定」に基づき行動します。

また、災害時の万全な対応を可能とするために、機子スポーツセンターの消防計画にもとづき、自衛消防隊を組織します。災害発生時は、自衛消防隊の各役割のもと、お客様の安全確保を第一に避難誘導や応急救護等の行動を迅速かつ的確に行います。



6 安全管理について
 (3) 危機管理体制

現場での事件事故発生時は、機子区地域振興課及び当協会事務局に速やかに報告を入れ、事務局危機管理室とも適宜情報を共有して対応しました。

<具体的取組内容>

- ・災害時等の各職員の速やかな行動を定めた『危機管理基本マニュアル』、『機子スポーツセンター災害対応マニュアル』を整備しました。
- ・事業継続計画書（BCP）を作成し、災害時に備えました。
- ・震度3以上の地震発生時に、館内外に異常個所がないか速やかに点検し、事務局へ報告しました。
- ・補償体制については、事業計画書の要件を満たす施設賠償責任保険に加入しました。
- ・当協会の参集訓練(9/2)により、緊急時の連絡体制等を確実に実行できるよう確認しました。

6 安全管理について

(4) 休館日・夜間（閉館後）警備体制

休館日・夜間の施設内外の警備は、外部からの建物内侵入を阻止するために、神奈川県公安委員会から認定を受けた警備業者による機械警備及び巡回警備を実施します。常時セットする機械警備での警戒に加え、夜間に1回の巡回を実施し、直接現場確認をするようにします。巡回警備時には施錠の確認のほか、人の潜伏や火種がないかを特に注意します。

6 安全管理について

(4) 休館日・夜間（閉館後）警備体制

<趣旨>

外部からの建物侵入を阻止するため、夜間機械警備及び巡回警備を行いました。

<具体的取組内容>

休館日・夜間の施設内外の警備を、神奈川県公安委員会から認定を受けた警備業者による機械警備及び巡回警備を実施することで、施設を安全に管理しました。

6 安全管理について

(5) 補償体制

建築物などの設備構造上の欠陥あるいは管理上の不備等に起因して、お客様に身体的傷害や財物損壊を与えた場合に備え、施設賠償責任保険に加入します。

■加入する施設賠償責任保険

保険種類	保険内容	補償限度額
施設賠償責任保険	施設側の瑕疵により、お客様に対する身体及び物品等に被害が発生した場合の賠償保険	対人：1人につき1億円、1事故につき1億円 期間中1億円 対物：1事故につき1億円、期間中1億円

6 安全管理について

(5) 補償体制

<趣旨>

施設賠償責任保険に加入しました。

<具体的取組内容>

補償体制については、事業計画書の要件を満たす施設賠償責任保険に加入しました。

■施設賠償責任保険

保険種類	保険内容	補償限度額
施設賠償責任保険	施設側の瑕疵により、お客様に対する身体及び物品等に被害が発生した場合の賠償保険	対人：1人につき1億円、1事故につき1億円 期間中1億円 対物：1事故につき1億円、期間中1億円

7 地域との協力について

(1) 地域支援の取組

ア 磯子区民駅伝大会

実行委員会方式により、区連合町内会、区スポーツ推進委員連絡協議会、区青少年指導員連絡協議会、区PTA連絡協議会、区小学校校長会、区中学校校長会、消防署、警察署等地域の方々と地元企業の協力のもとに運営します。

イ ウオーキングを活用した地域の健康づくり

磯子スポーツセンターを起点として区の魅力スポットを巡るウオーキング事業を実施します。

ウ 子育て世代への支援

フリースペースを活用した親子スポーツ教室のほか、子育て団体と協力した定期イベントを開催します。

エ 障がい児・者へのスポーツ支援

磯子地域活動ホーム「いぶき」とインクルーシブ事業を行うほか、障がい者団体「みんなで生きる磯子の会」のスポーツ大会支援や「COSMOS」フットサル教室事業に協力します。また、ボッチャやグラウンドゴルフなどさわやかスポーツの用具貸し出しや、ニュースポーツの紹介や地域交流会などへの支援を行います。

オ 健康づくりに関する講演・派遣指導

新杉田公園での毎週水曜日開催のラジオ体操&ウオーキング事業の開催、スポーツセンターから離れた場所での健康づくり事業等を開催するほか、ヘルスプロモーション事業として磯子区全域の健康づくりを支援します。

(2) 地域連携の取組

磯子区スポーツ協会、スポーツ推進委員、青少年指導員、自治会・町内会、地域ケアプラザ、さわやかスポーツ普及委員会と連携し、区民へより良いスポーツ活動を提供していきます。

(3) 地域貢献の取組

地域に根付いた指定管理者として、磯子区内の協賛やチャリティ活動のほか、福祉団体等からの優先調達や雇用促進に協力いたします（連携：いそご地域活動ホーム「いぶき」）。

また、区民還元イベントとして、スポーツレクリエーションフェスティバルをイベント「すぎたからつな5」と併せて開催します。

※すぎたからつな5

杉田5丁目に位置する、新杉田公園、活動ホーム「いぶき」、南部療育センター、新杉田地域ケアプラザと磯子スポーツセンターの5施設が協同開催するイベント

7 地域との協力について

(1) 地域支援の取組

ア 磯子区民駅伝大会のさらなる発展のために、金沢区の海の公園を会場に磯子区民駅伝大会を開催しました。（107チーム・316名参加）

イ ウオーキングを活用した地域の健康づくり

区内を巡るウオーキング事業を年1回実施しました。

ウ 子育て世代への支援

親子で参加できる体操教室や親子ヨガ教室を開催しました。

エ 障がい児・者へのスポーツ支援

新杉田・屏風ヶ浦ケアプラザと協力して、障がい者フットサル教室を実施しました。

オ 地域における健康づくりに関する講演・派遣指導

健康・スポーツに関する講演・指導を磯子区内で延べ57回行いました。

(2) 地域連携の取組

ア 地域団体等との協力・連携によるスポーツ振興

磯子区さわやかスポーツ普及委員会の会議に出席し、普及活動をサポートしました。

イ ラジオ体操を活用した地域の健康づくり

新杉田公園で毎週水曜日にラジオ体操&ウオーキングを開催（51回/年527人）

ウ お客様・近隣住民・事業所との意見交換

3月26日に地域団体の皆様にご出席賜り、オープンミーティングを開催しました。

エ 磯子区の地域特性に合わせた事業の実施

杉田5丁目の近隣施設と合同で『すぎたからつな5』と銘打って、スポーツセンターのイベント開催に合わせたキーワードラリーを開催しました。

(3) 地域貢献の取組

ア 収益を地域スポーツ振興に充当

「横浜スポーツ・レクリエーションフェスティバル」を開催しました。（10/12）

イ 地域事業者としての取り組み

磯子区内のアルバイトスタッフを積極的に採用しました。

ウ 地域活動協力

月2回杉田南部自治会に協力し「防犯ウオーキング&クリーン作戦」で杉田南部自治会の周辺道路の防犯と清掃を実施しています。

エ 障害児・者等の社会活動の促進

就労継続支援B型事業所（パン屋のおやじ）に月1回程度、場所提供を行いました。

オ 地域で子供を支える取り組み

梅林小学校の町探検にて磯子スポーツセンターを案内しました。

カ 環境保全活動への取り組み

教室で使用しなくなったバドミントンシャトルを近隣中学校に寄贈しました。

8 モニタリング計画について

PDCA マネジメントサイクルに則り、計画から実践、評価、そして改善というプロセスを経て、さらに次の計画に反映させることにより、業務水準の向上に繋がります。

(1) 趣旨

PDCA マネジメントサイクルに則り、計画から実践、評価、そして改善というプロセスを経て、さらに次の計画に反映させることにより、業務水準の向上に繋がります。

(2) 具体的取組内容（実施事項）

■セルフモニタリング(自己評価)

項目	内容	時期・頻度
自己評価チェックシート	スポーツセンターコンシェルジュマニュアルに基づくチェックシート	年1回～4回
覆面調査	法人本部による覆面調査	2月/年1回

■第三者からの評価とモニタリング

項目	内容	時期・頻度
オープンミーティング	区のスポーツ振興に関する各主体との意見交換会	1回/年
外部モニタリング	指定管理者独自の取組による第三者機関のモニタリング	指定2・3年目
お客様アンケート	各種商品やサービスなどお客様に満足度を調査	2回/年
ご意見箱	施設受付付近に誰でも自由に記載できるアンケート	常時
市コールセンター	市コールセンターに設置されているご意見ダイヤル	常時

8 モニタリング計画について

PDCA マネジメントサイクルに則り、本年度の計画やマニュアルに対し、実践、評価、改善のプロセスに取り組みました。

< 具体的取組内容 >

■セルフモニタリング(自己評価)

項目	内容	時期・頻度
自己評価チェックシート	スポーツセンターコンシェルジュマニュアルに基づくチェックシート	3月
覆面調査	法人本部による覆面調査	2月

■第三者からの評価とモニタリング

項目	実施期間・時期	件数・主なご意見等
お客様アンケート	第2・4 四半期	結果は全スタッフに共有し、館内掲示にて公表しました。
ご意見箱	常時設置	団体利用、教室参加者、トレーニング室利用のお客様よりご要望、ご意見等→回答を館内に掲示しました。
市コールセンター	常時	特にありませんでした
外部モニタリング	指定管理4年目に実施予定	
オープンミーティング	3/26	自治会長・スポーツ推進委員・保健活動推進員会長・区スポーツ協会・子育て支援団体が参加

< ご意見抜粋 >

・ウエイトリフティング室に動きがよくないバーベルがあるから代えてほしいとのご意見をいただきました

【対応】 バーベルシャフトの「回転バー」を新しく変更しました。

9 管理運営経費について

別紙、収支予算書に基づき、適正に執行していきます。

横浜市スポーツ協会では、磯子スポーツセンターの光熱水費の節約対策を検討してまいりますが、今後、光熱水費等の値上げがある場合には、改めまして協議をお願いいたします。

(1) 具体的取組内容（実施事項）

『様式 9～13 収支予算書』記載のとおり

9 管理運営経費について

別紙、収支予算書に基づき、適正に執行しました。

本年度は、スポーツセンター第4期指定管理の3年目として、自動ドアの改修、冷温水機の修繕、トレーニング室機器修繕等、積極的な設備投資・改修を行いました。

また、当協会施設のスケールメリットを活かした消耗品の一括購入・入札等でのコスト縮減を図りました。

金額やその他の内容については『様式 14～18 収支決算書』記載のとおりです。

様式4 利用状況表(人数)

令和6年4月1日～令和7年3月31日

平日 231 土曜 50 日祝 67

磯子スポーツセンター

作成日

2025/04/08

項目	団体利用												個人利用									
	団体・個人合計			団体合計 人数	合計		平日		土曜		日・祝		個人合計 人数	合計		平日		土曜		日・祝		
	総合計	一般	小人		一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人		一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	
第1 体育室	早朝	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	A	15,668	14,333	1,335	15,668	14,333	1,335	7,821	5	1,609	870	4,903	460	0	0	0	0	0	0	0	0	
	B	16,057	15,045	1,012	16,057	15,045	1,012	7,630	191	2,522	379	4,893	442	0	0	0	0	0	0	0	0	
	C	16,601	15,543	1,058	16,601	15,543	1,058	8,249	177	2,710	367	4,584	514	0	0	0	0	0	0	0	0	
	D	13,774	11,926	1,848	13,774	11,926	1,848	5,107	1,004	2,482	388	4,337	456	0	0	0	0	0	0	0	0	
	E	14,405	8,399	6,006	14,405	8,399	6,006	2,337	5,395	2,357	300	3,705	311	0	0	0	0	0	0	0	0	
	F	9,239	8,825	414	9,239	8,825	414	5,034	191	1,259	109	2,532	114	0	0	0	0	0	0	0	0	
	深夜	1,368	1,368	0	1,368	1,368	0	868	0	0	0	500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	小計	87,112	75,439	11,673	87,112	75,439	11,673	37,046	6,963	12,939	2,413	25,454	2,297	0	0	0	0	0	0	0	0	
第2 体育室	早朝	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	A	9334	6770	2564	6420	4179	2241	1545	645	413	1067	2221	529	2914	2591	323	1889	132	61	15	641	176
	B	9489	8260	1229	6763	6090	673	3390	29	479	115	2221	529	2726	2170	556	1053	126	678	268	439	162
	C	8310	6308	2002	5762	4622	1140	2104	570	477	119	2041	451	2548	1686	862	779	275	401	350	506	237
	D	8396	4047	4349	5811	2384	3427	40	2910	453	116	1891	401	2585	1663	922	684	418	470	290	509	214
	E	6899	3811	3088	4273	1665	2608	40	2317	395	65	1230	226	2626	2146	480	1218	261	442	101	486	118
	F	4998	3528	1470	1235	925	310	225	295	50	15	650	0	3763	2603	1160	1776	1038	429	47	398	75
	深夜	1342	1342	0	1335	1335	0	835	0	0	0	500	0	7	7	0	7	0	0	0	0	0
	小計	48768	34066	14702	31599	21200	10399	8179	6766	2267	1497	10754	2136	17169	12866	4303	7406	2250	2481	1071	2979	982
第3 体育室	早朝	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	A	6780	6395	385	6780	6395	385	3743	20	1928	50	724	315	0	0	0	0	0	0	0	0	
	B	8795	8222	573	8795	8222	573	6639	20	578	105	1005	448	0	0	0	0	0	0	0	0	
	C	5125	4532	593	5125	4532	593	3045	5	508	113	979	475	0	0	0	0	0	0	0	0	
	D	6175	5066	1109	6175	5066	1109	3491	507	642	113	933	489	0	0	0	0	0	0	0	0	
	E	5469	2226	3243	5469	2226	3243	791	2521	612	135	823	587	0	0	0	0	0	0	0	0	
	F	5288	4212	1076	5288	4212	1076	2990	928	699	19	523	129	0	0	0	0	0	0	0	0	
	深夜	427	427	0	427	427	0	417	0	0	0	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	小計	38059	31080	6979	38059	31080	6979	21116	4001	4967	535	4997	2443	0	0	0	0	0	0	0	0	
研修室	早朝	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	A	3668	3045	623	3667	3044	623	1755	322	236	279	1053	22	1	1	0	1	0	0	0	0	
	B	4187	4066	121	4187	4066	121	2557	19	367	85	1142	17	0	0	0	0	0	0	0	0	
	C	5550	5454	96	5550	5454	96	4011	1	378	82	1065	13	0	0	0	0	0	0	0	0	
	D	2529	2325	204	2529	2325	204	1111	74	379	89	835	41	0	0	0	0	0	0	0	0	
	E	3109	1325	1784	3108	1324	1784	406	1658	276	81	642	45	1	1	0	1	0	0	0	0	
	F	1277	1143	134	1277	1143	134	755	99	104	20	284	15	0	0	0	0	0	0	0	0	
	深夜	57	57	0	57	57	0	47	0	0	0	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	小計	20377	17415	2962	20375	17413	2962	10642	2173	1740	636	5031	153	2	2	0	2	0	0	0	0	
トレ ー ニ ン グ 室	早朝	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	A	11463	11416	47	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11463	11416	47	7195	2	1772	11	2449	34
	B	7476	7440	36	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7476	7440	36	4577	12	1168	7	1695	17
	C	7592	7545	47	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7592	7545	47	4725	23	1277	12	1543	12
	D	7154	7073	81	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7154	7073	81	4260	46	1096	10	1717	25
	E	7991	7922	69	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7991	7922	69	5594	49	1002	13	1326	7
	F	4634	4619	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4634	4619	15	3407	14	524	1	688	0
	深夜	360	360	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	360	360	0	360	0	0	0	0	0
	小計	46670	46375	295	0	0	0	0	0	0	0	0	0	46670	46375	295	30118	146	6839	54	9418	95
多 目 的 室	早朝	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	A	188	135	53	188	135	53	8	0	112	53	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	B	175	122	53	175	122	53	0	0	107	53	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	C	629	567	62	629	567	62	512	0	55	62	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	D	189	137	52	189	137	52	88	0	49	52	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	E	55	24	31	55	24	31	24	31	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	F	57	57	0	57	57	0	57	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	深夜	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	小計	1293	1042	251	1293	1042	251	689	31	323	220	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

総合計	合計人数	一般	小人	団体合計 人数	合計		平日		土曜		日・祝		個人合計 人数	合計		平日		土曜		日・祝	
					一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人		一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人
	242,279	205,417	36,862	178,438	146,174	32,264	77,672	19,934	22,236	5,301	46,266	7,029	63,841	59,243	4,598	37,526	2,396	9,320	1,125	12,397	1,077

※一般：高校生以上

※小人：中学生以下

様式5 種目別利用者数

令和6年4月1日～令和7年3月31日

磯子スポーツセンター

作成日

2025/04/08

種目	団体数	団体人数			個人人数			計
		一般	小人	小計	一般	小人	小計	
バドミントン	1,022	26,847	4,414	31,261	6,530	2,423	8,953	40,214
卓球	259	14,866	30	14,896	5,593	944	6,537	21,433
バレーボール	310	10,090	597	10,687	0	0	0	10,687
バスケットボール	641	9,368	4,492	13,860	743	936	1,679	15,539
体操・エアロビクス	1,367	25,542	7,406	32,948	0	0	0	32,948
武道	549	11,038	3,704	14,742	0	0	0	14,742
ウェイトリフティング	0	0	0	0	0	0	0	0
トレーニング	0	0	0	0	46,375	295	46,670	46,670
弓道	0	0	0	0	0	0	0	0
ダンス	1,944	22,486	6,555	29,041	1	0	1	29,042
水泳	0	0	0	0	0	0	0	0
インラインスケート	0	0	0	0	0	0	0	0
フットサル	360	4,787	211	4,998	0	0	0	4,998
テニス	49	1,139	0	1,139	0	0	0	1,139
ウォーキング	13	121	0	121	0	0	0	121
その他スポーツ	832	19,890	4,855	24,745	1	0	1	24,746
合計	7,346	146,174	32,264	178,438	59,243	4,598	63,841	242,279

※一般：高校生以上

※小人：中学生以下

様式 7

施設名 横浜市磯子スポーツセンター

託児事業実績報告

令和6年4月1日～令和7年3月31日

No.	事業内容	対象年齢	場所	回数	託児利用料 (1人/時間)	託児利用 人数※1	合計(円) ※2	託児依頼先 ※3	延べ託児 従事者数
1	今年度の実績はありません								
2									
3									
4									
5									

※1 開催当日、託児を利用した実人数（出席者）

※2 託児利用料は1期分を一括前納のため、合計金額は「申込者数×単価×回数」

※3 依頼先団体の正式名称を記入

様式8 教室別参加者数

令和7年03月

磯子スポーツセンター

作成日

2025/04/05

教室名	定期/当日	回数	一般	小人	総合計
歌声サロン	定期	4	32	0	32
スローエアロビックタイム	当日	3	29	0	29
ベビトレヨガ	定期	4	51	51	102
ヘルシーフィットネス	定期	4	74	0	74
火曜社交ダンス	定期	4	149	0	149
13時転倒予防	定期	4	46	0	46
14時転倒予防	定期	4	51	0	51
姿勢改善ヨガ	定期	4	84	0	84
火曜はじめてのピラティス	定期	4	105	0	105
火曜ピラティス	定期	4	122	0	122
幼児器械運動教室	定期	4	0	92	92
苦手な種目にチャレンジ	定期	4	0	133	133
ZUMBAタイム	当日	4	33	0	33
火曜ナイトヨガタイム	当日	4	41	0	41
水曜フラダンス	定期	4	136	0	136
いきいき健康体操	定期	4	289	0	289
水曜はじめてのピラティス	定期	4	57	0	57
水曜ピラティス	定期	4	74	0	74
コンディショニングエアロ	当日	4	52	0	52
水曜ヨガタイム	当日	4	100	0	100
バレーボールタイム	当日	4	113	0	113
卓球教室	定期	4	163	0	163
卓球リーグ	定期	4	195	0	195
木曜太極拳	定期	2	107	0	107
木曜アフタヌーンヨガ	定期	3	64	0	64
ホップステップ脚力アップ①	定期	3	47	0	47
ホップステップ脚力アップ②	定期	3	38	0	38
木曜はじめてのエアロビクス	定期	3	43	0	43
ボクシングエクササイズタイム	当日	3	57	0	57
ナイトヨガビギナー	当日	3	28	0	28
バドミントン教室	定期	4	111	0	111
バドミントンリーグ	定期	4	119	0	119
はじめてのテニススクール	定期	4	40	0	40

簡単テニススクール	定期	4	43	0	43
ノルディックウォーキング	定期	3	33	0	33
はじめての社交ダンス	定期	4	32	0	32
金曜はじめてのヨガ	定期	4	45	0	45
金曜やさしいヨガ	定期	4	45	0	45
金曜ピラティス&ヨガ	定期	4	67	0	67
ハッピー健康体操①	定期	3	30	0	30
トータルフィットネス	定期	4	62	0	62
体幹エクササイズきれいな姿勢	定期	4	45	0	45
簡単ストレッチポールエクササイズ	定期	4	27	0	27
金曜親子体操2・3歳児	定期	4	54	54	108
金曜幼児体操	定期	4	0	54	54
ジュニアオールスポーツ	定期	4	0	137	137
ダンスダンスキッズ	定期	4	0	36	36
ダンスダンスジュニア	定期	4	0	73	73
金曜エアロビクスタイム	当日	4	100	0	100
金曜フットサルタイム	当日	4	75	0	75
土曜フラダンス	定期	5	89	0	89
土曜モーニングヨガタイム	当日	5	104	0	104
ジュニアバドミントン	定期	4	0	82	82
骨盤底筋エクササイズ	定期	4	47	0	47
火曜ジュニアテニス	定期	4	0	51	51
ビーコルバスケットボール教室	定期	3	0	41	41
ヨネックスバドミントンアカデミー（低学年）	定期	4	0	88	88
ヨネックスバドミントンアカデミー（高学年）	定期	4	0	102	102
ジュニア英会話(土曜)	定期	5	0	21	21
火曜太極拳	定期	4	114	0	114
木曜ZUMBA	当日	3	44	0	44
バスケットボールタイム	当日	4	87	0	87
運動あそび（幼児）	定期	4	0	62	62
運動あそび（小学生）	定期	4	0	58	58
土曜ビーコルバスケ①	定期	4	0	43	43
土曜ビーコルバスケ②	定期	4	0	44	44
健康体操①	当日	3	20	0	20
健康体操②	当日	3	9	0	9
大人英トレ（土曜）	定期	5	8	0	8

木曜卓球	定期	3	141	0	141
簡単ストレッチ	当日	4	33	0	33
金曜ナイトピラティス	当日	4	38	0	38
ハッピー健康体操②	定期	3	25	0	25
合 計		279	4,067	1,222	5,289

※一般：高校生以上

※小人：中学生以下

教室名	定期／当日	回数	一般	小人	総合計
姿勢測定	他	1	8	0	8
合 計		1	8	0	8

※一般：高校生以上

※小人：中学生以下

収支決算書

1 総括表

(1)収入

(円、税込み)

項目	第1四半期 決算額	第2四半期 決算額	第3四半期 決算額	第4四半期 決算額	小計	予算	予算 達成率	備考
①指定管理料	14,112,000	10,584,000	14,112,000	10,946,000	49,754,000	49,388,000	101%	
①横浜市による運営支援					0			
②施設運営収入 (A)	25,435,550	22,774,820	20,418,990	17,119,326	85,748,686	73,452,000	117%	
項目								
利用料金収入	6,785,420	7,657,550	6,273,410	7,054,158	27,770,538	30,380,000	91%	
<u>利用料金収入(駐車場)</u>	824,200	885,100	817,550	877,650	3,404,500	3,061,000	111%	
スポーツ教室等事業収入	17,469,030	14,057,770	13,161,030	8,845,530	53,533,360	39,489,000	136%	
文化系教室収入	355,500	174,400	167,000	68,400	765,300	402,000	190%	
託児事業収入	0	0	0	0	0	20,000	0%	
広告業務収入	0	0	0	110,000	110,000	100,000	110%	
その他	1,400	0	0	163,588	164,988	0	#DIV/0!	
③自主事業による収入	1,787,179	1,421,620	1,823,750	1,702,884	6,735,433	5,961,000	113%	
項目								
スポーツ教室等事業(時間外)	301,400	343,400	391,600	396,800	1,433,200	557,000	257%	
飲食事業	1,054,248	658,877	741,219	680,201	3,134,545	0	#DIV/0!	
物販事業	164,741	165,343	145,611	181,141	656,836	3,850,000	17%	
利用料金収入(時間外)	137,450	137,890	273,880	246,922	796,142	553,000	144%	
<u>利用料金収入(駐車場)(時間外)</u>	61,300	74,600	79,100	61,450	276,450	165,000	168%	
ヘルスプロモーション事業	68,040	41,510	192,340	136,370	438,260	836,000	52%	
その他	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	
合計(②+③)	27,222,729	24,196,440	22,242,740	18,822,210	92,484,119	79,413,000		

(2)支出

(円、税込み)

項目	第1四半期 決算額	第2四半期 決算額	第3四半期 決算額	第4四半期 決算額	小計	予算	予算 達成率	備考
④維持管理運営費用 (B)	29,980,377	32,449,315	30,599,518	36,392,291	129,421,501	125,878,000	103%	
項目								
人件費	10,624,977	9,337,484	12,081,828	9,684,467	41,728,756	49,136,000	85%	
修繕費	364,067	2,408,571	292,050	831,050	3,895,738	3,300,000	118%	
設備管理費・保安警備費	2,066,249	1,991,955	1,869,349	1,584,959	7,512,512	7,432,000	101%	
備品購入費・消耗品費	1,020,547	495,352	595,413	701,569	2,812,881	1,706,000	165%	
外構・植栽管理費・廃棄物処理費	506,737	98,450	114,950	398,544	1,118,681	1,412,000	79%	
広報費・印刷製本費	22,710	78,903	132,550	26,400	260,563	445,000	59%	
光熱水費・燃料費	2,779,040	4,974,294	3,801,596	3,632,307	15,187,237	11,359,000	134%	
保険料	311,403	378,130	314,552	287,116	1,291,201	2,242,000	58%	
使用料・賃借料	2,282,917	1,722,925	1,630,014	1,750,694	7,386,550	8,238,000	90%	
委託料・謝金	7,334,033	8,130,540	7,081,837	8,337,571	30,883,981	23,688,000	130%	
公租公課	13,664	129	0	6,420,510	6,434,303	6,453,000	100%	
旅費	10,910	27,284	22,962	10,174	71,330	51,000	140%	
会議随い費	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	
通信運搬費	91,964	94,253	98,068	120,595	404,880	408,000	99%	
支払手数料	189,659	336,145	221,309	257,235	1,004,348	582,000	173%	
会費及び負担金	20,000	33,400	1,540	7,600	62,540	60,000	104%	
事務経費本部分	2,341,500	2,341,500	2,341,500	2,341,500	9,366,000	9,366,000	100%	
その他	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	
⑤自主事業による経費	457,565	888,713	678,165	966,616	2,991,059	2,923,000	102%	
項目								
スポーツ教室等事業(時間外)	159,738	144,439	162,242	183,311	649,730	565,000	115%	
飲食事業	0	348,960	0	0	348,960	0	#DIV/0!	
物販事業	217,789	77,317	45,719	(31,281)	309,544	1,494,000	21%	
時間外施設管理費	63,258	296,277	252,706	326,088	938,329	753,000	125%	
ヘルスプロモーション事業	16,780	21,720	207,498	33,659	279,657	101,000	277%	
その他	0	0	10,000	454,839	464,839	10,000	4648%	
合計(④+⑤)	30,437,942	33,338,028	31,277,683	37,358,907	132,412,560	128,801,000	103%	

(3) 収支差額(自主事業除く)

(円、税込み)

項目	第1四半期 決算額	第2四半期 決算額	第3四半期 決算額	第4四半期 決算額	小計	予算	備考
収支差額＝ (収入(①+②)－支出(④))	9,567,173	909,505	3,931,472	(8,326,965)	6,081,185	(3,038,000)	

収支決算書

2 指定管理・収入の部

		内 訳	合計金額 (円、税込み)
合計	(A)		85,748,686
利用料金収入			27,770,538
項 目	団体利用(体育室)	室場利用料	11,947,628
	団体利用(研修室)	室場利用料	1,117,600
	個人利用	トレーニング室利用料、卓球・バドミントン・バスケットボール 利用料	14,705,310
利用料金収入(駐車場)		駐車場収入	3,404,500
スポーツ教室等事業収入		教室参加料	53,533,360
文化系教室収入		教室参加料	765,300
託児事業収入			0
広告業務収入		自販機広告協賛金	110,000
その他		過年度未収金	164,988

※ 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

収支決算書

3 指定管理・支出の部

		積算内訳	合計金額 (円、税込み)
合計	(B)		129,421,501
項 目	人件費	・常勤職員 5名 ・アルバイト 29名	41,728,756
	(給与・賞金)	職員給与、アルバイト賞金	27,778,219
	(職員手当)	通勤手当 ほか	9,147,012
	(給付費)	勤労者福祉共済掛金	30,000
	(退職給付引当金繰入額)		892,650
	(福利厚生費)	社会保険料、健康診断費	3,880,875
	修繕費		3,895,738
	(駐車場に係るもの)	駐車場清算機のレジロールの動作不具合修理	34,100
	(その他)	トイレ防犯カメラ修繕、自動ドア修繕 等	3,861,638
	設備管理費	総合管理業務委託 等	6,588,512
	保安警備費	警備業務委託	924,000
	備品購入費		161,370
	消耗品費		2,651,511
	(駐車場に係るもの)		0
	(その他)	事務・衛生用品・教室使用消耗品 等	2,651,511
	外構・植栽管理費	植栽・樹木管理委託	693,000
	廃棄物処理費	産業廃棄物処理、ごみルート回収	425,681
	広報費		107,800
	印刷製本費	教室チラシ印刷代等	152,763
	光熱水費		15,187,237
	(電気)		7,432,023
	(ガス)		5,505,808
	(水道)		2,249,406
	燃料費		0
	保険料	施設賠償責任保険、スポーツ傷害保険(教室・イベント参加者)	1,291,201
	(施設賠償責任保険)		80,792
	(火災保険・自動車保険)		0
	(その他)	スポーツ傷害保険(教室・イベント参加者)	1,210,409
	使用料・賃借料		7,386,550
	(市への支払)		0
	(リース料)	券売機、パソコン、複合機、トレーニングマシン、ロッカー	2,446,234
	(その他)	教室施設利用料 等	4,940,316
委託料	教室指導、現金集配、システム保守、HP保守、建物維持管理 等	9,842,312	
(駐車場に係るもの)		179,300	
(その他)	教室指導、現金集配、システム保守、HP保守、建物維持管理 等	9,663,012	
謝金	教室指導謝金 等	21,041,669	
公租公課費		6,434,303	
(事業所税)		241,450	
(消費税)		6,178,860	
(印紙税)		13,993	
旅費	出張交通費	71,330	
会議随い費		0	
通信運搬費	電話代、インターネット通信費 等	404,880	
支払手数料	振込手数料、インターネット決済手数料 等	1,004,348	
会費及び負担金		62,540	
(職員等研修費)			
(その他)	神奈川県暴力追放推進センター賛助会費、初級障がい者スポーツ指導員登録料等	62,540	
事務経費本部分	事務局事務経費	9,366,000	
その他		0	

※1 次の例を参考に記載してください。
人件費・・・報酬、賞金、手当、社会保険料、福利厚生費など
※2 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

収支決算書

4 自主事業・収入の部

	内 訳	合計金額 (円、税込み)	
合計		6,735,433	
項 目	スポーツ教室等事業(時間外)	教室参加料	1,433,200
	飲食事業	自動販売機飲料販売料収入	3,134,545
	物販事業	体育用具販売料(シャトル、卓球ボール 他)	656,836
	利用料金収入(時間外)	体育室利用料、個人利用料	796,142
	利用料金収入(駐車場)(時間外)	駐車場利用料	276,450
	ヘルスプロモーション事業	派遣指導、出前教室参加料 等	438,260
	その他		0

※ 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

収支決算書

5 自主事業・支出の部

		内 訳	合計金額 (円、税込み)
合計			2,991,059
項 目	スポーツ教室等事業(時間外)	報償費、保険料、消耗品費、施設使用料	649,730
	時間外施設管理費	時間外営業にかかる光熱費等	938,329
	飲食事業	自動販売機電気代、目的外使用料	348,960
	物販事業	販売物品仕入等	309,544
	ヘルスプロモーション事業	派遣指導 等	279,657
	その他	磯子区スポーツ協会賛助会費、自主事業消費税等	464,839

※ 必要に応じて小区分を設定しても構いません。