

令和6年度 「磯子センター」 収支予算書兼決算書

(R6. 4. 1~R7. 3. 31)

収入の部 (税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	90,826,000		90,826,000	91,595,000	△ 769,000	横浜市より
利用料金収入	2,500,000		2,500,000	2,342,810	157,190	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	2,243,000		2,243,000	2,191,220	51,780	
自主事業収入			0		0	
雑入	630,000	0	630,000	743,677	△ 113,677	
印刷代	100,000		100,000	75,640	24,360	
自動販売機手数料	500,000		500,000	664,931	△ 164,931	
駐車場利用料収入			0		0	
その他（広告ラック収入・預金利息）	30,000		30,000	3,106	26,894	
収入合計	96,199,000	0	96,199,000	96,872,707	△ 673,707	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	39,423,000	0	39,423,000	40,077,311	△ 654,311	
給与・賃金	35,309,000		35,309,000	35,847,895	△ 538,895	館長・副館長及び時給職員24名
社会保険料	2,460,000		2,460,000	2,633,383	△ 173,383	
通勤手当	1,400,000		1,400,000	1,346,078	53,922	常勤職員・時給職員
健康診断費	230,000		230,000	225,955	4,045	常勤職員・時給職員
勤労者福祉共済掛金	24,000		24,000	24,000	0	
退職給付引当金繰入額			0		0	
事務費	6,179,000	0	6,179,000	6,110,555	68,445	
旅費	40,000		40,000	56,182	△ 16,182	出張旅費
消耗品費	1,800,000		1,800,000	3,665,707	△ 1,865,707	事務消耗品費
会議賄い費	100,000		100,000	32,154	67,846	
印刷製本費	600,000		600,000	332,640	267,360	
通信費	499,000		499,000	340,467	158,533	電話代・郵送料等
使用料及び賃借料	500,000	0	500,000	606,745	△ 106,745	
横浜市への支払分			0		0	
その他	500,000		500,000	606,745	△ 106,745	NHK放送受信料、清掃用具レンタル料
備品購入費	1,500,000		1,500,000		1,500,000	
図書購入費	0		0		0	
施設賠償責任保険	24,000		24,000	23,250	750	
職員等研修費	50,000		50,000	3,800	46,200	
振込手数料	16,000		16,000	24,640	△ 8,640	
リース料	1,000,000		1,000,000	958,320	41,680	印刷機・デジタルサイネージリース料
手数料	20,000		20,000	51,650	△ 31,650	
地域協力費	30,000		30,000	15,000	15,000	地域イベントの協力費等
事業費	5,116,000	0	5,116,000	5,098,659	17,341	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	5,116,000		5,116,000	5,098,659	17,341	イベントの実施
自主事業費			0		0	
管理費	31,007,000	0	31,007,000	25,820,209	5,186,791	
光熱水費	17,400,000	0	17,400,000	12,366,122	5,033,878	
電気料金	5,700,000		5,700,000	4,332,910	1,367,090	
ガス料金	4,000,000		4,000,000	3,604,593	395,407	
水道料金	7,700,000		7,700,000	4,428,619	3,271,381	
清掃費	5,200,000		5,200,000	5,950,289	△ 750,289	日常・定期清掃費
修繕費	4,000,000		4,000,000	3,628,083	371,917	
機械警備費	157,000		157,000	161,532	△ 4,532	
設備保全費	4,250,000	0	4,250,000	3,714,183	535,817	
空調衛生設備保守	1,500,000		1,500,000	1,100,000	400,000	
消防設備保守	600,000		600,000	274,443	325,557	
電気設備保守	600,000		600,000	893,043	△ 293,043	
害虫駆除清掃保守	50,000		50,000	38,816	11,184	
駐車場設備保全費			0		0	
その他保全費	1,500,000		1,500,000	1,407,881	92,119	ピアノ、音響、コピー機保守費、HP保守費
共益費			0		0	
公租公課	4,678,000	0	4,678,000	5,328,668	△ 650,668	
事業所税			0		0	
消費税	4,678,000		4,678,000	5,328,668	△ 650,668	
印紙税			0		0	
その他（ ）			0		0	
事務経費（計算根拠を説明欄に記載）	9,079,000	0	9,079,000	9,929,000	△ 850,000	
本部分	9,079,000		9,079,000	9,929,000	△ 850,000	労務・経理等の本部事務経費、法人税
当該施設分			0		0	
ニーズ対応費	717,000		717,000	780,634	△ 63,634	
支出合計	96,199,000	0	96,199,000	93,145,036	3,053,964	
差引	0	0	0	3,727,671	△ 3,727,671	
自主事業費収入			0			
自主事業費支出			0			
自主事業収支			0			
管理許可・目的外使用許可収入			664,931			
管理許可・目的外使用許可支出			0			
管理許可・目的外使用許可収支			664,931			

令和6年度 「喜楽荘」 収支予算書兼決算書
(R6. 4. 1~R7. 3. 31)

収入の部 (税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	42,134,000		42,134,000	42,359,000	△ 225,000	横浜市より
利用料金収入			0		0	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	797,000		797,000	705,400	91,600	
自主事業収入			0		0	
雑入	0	0	0	0	0	
印刷代			0		0	
自動販売機手数料			0		0	
駐車場利用料収入			0		0	
その他（広告ラック収入・預金利息）			0		0	
収入合計	42,931,000	0	42,931,000	43,064,400	△ 133,400	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	12,758,000	0	12,758,000	12,971,682	△ 213,682	
給与・賃金	11,503,000		11,503,000	11,686,415	△ 183,415	館長・副館長及び時給職員9名
社会保険料	694,000		694,000	742,613	△ 48,613	
通勤手当	490,000		490,000	471,127	18,873	常勤職員・時給職員
健康診断費	65,000		65,000	65,527	△ 527	常勤職員・時給職員
労働者福祉共済掛金	6,000		6,000	6,000	0	
退職給付引当金繰入額			0		0	
事務費	3,315,000	0	3,315,000	3,055,276	259,724	
旅費	20,000		20,000	28,091	△ 8,091	出張旅費
消耗品費	900,000		900,000	1,832,853	△ 932,853	事務消耗品費
会議賄い費	50,000		50,000	16,077	33,923	
印刷製本費	300,000		300,000	166,320	133,680	
通信費	236,000		236,000	170,233	65,767	電話代・郵送料等
使用料及び賃借料	250,000	0	250,000	303,372	△ 53,372	
横浜市への支払分			0		0	
その他	250,000		250,000	303,372	△ 53,372	リース経費等
備品購入費	1,000,000		1,000,000		1,000,000	
図書購入費			0		0	
施設賠償責任保険	12,000		12,000	11,625	375	
職員等研修費	14,000		14,000	1,900	12,100	
振込手数料	8,000		8,000	12,320	△ 4,320	
リース料	500,000		500,000	479,160	20,840	
手数料	10,000		10,000	25,825	△ 15,825	
地域協力費	15,000		15,000	7,500	7,500	地域イベントの協力費等
事業費	2,870,000	0	2,870,000	2,873,465	△ 3,465	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	2,870,000		2,870,000	2,873,465	△ 3,465	イベントの実施
自主事業費			0		0	
管理費	18,086,000	0	18,086,000	13,961,477	4,124,523	
光熱水費	11,980,000	0	11,980,000	7,964,079	4,015,921	
電気料金	2,280,000		2,280,000	1,733,164	546,836	
ガス料金	2,000,000		2,000,000	1,802,296	197,704	
水道料金	7,700,000		7,700,000	4,428,619	3,271,381	
清掃費	2,080,000		2,080,000	2,380,116	△ 300,116	日常・定期清掃費
修繕費	2,000,000		2,000,000	1,814,041	185,959	
機械警備費	62,000		62,000	64,613	△ 2,613	
設備保全費	1,964,000	0	1,964,000	1,738,628	225,372	
空調衛生設備保守	600,000		600,000	440,000	160,000	
消防設備保守	300,000		300,000	137,221	162,779	
電気設備保守	300,000		300,000	446,521	△ 146,521	
害虫駆除清掃保守	14,000		14,000	10,946	3,054	
駐車場設備保全費			0		0	
その他保全費	750,000		750,000	703,940	46,060	ピアノ、音響、コピー機保守費、HP保守費
共益費	0		0		0	
公租公課	0	0	0	0	0	
事業所税	0		0		0	
消費税			0		0	
印紙税	0		0		0	
その他（ ）	0		0		0	
事務経費 (計算根拠を説明欄に記載)	5,902,000	0	5,902,000	6,752,000	△ 850,000	
本部分	5,902,000		5,902,000	6,752,000	△ 850,000	労務・経理等の本部事務経費、法人税
当該施設分	0		0		0	
ニーズ対応費	0		0		0	
支出合計	42,931,000	0	42,931,000	39,613,900	3,317,100	
差引	0	0	0	3,450,500	△ 3,450,500	
自主事業費収入				0		
自主事業費支出				0		
自主事業収支				0		
管理許可・目的外使用許可収入				0		
管理許可・目的外使用許可支出				0		
管理許可・目的外使用許可収支				0		

令和6年度 利用状況（団体+個人利用）

【横浜市磯子センター（磯子地区C+喜楽荘）】

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)	利用層別利用数(人)								前年度 合計(B)	前年比(%) A／B
			合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般	65歳以上		
4月	29	9,541	257	818	524	82	51	1,439	6,370	9,541	6,263	152%
5月	30	9,810	251	546	320	60	78	1,453	7,102	9,810	7,326	134%
6月	29	9,913	282	680	269	77	39	1,418	7,148	9,913	7,355	135%
7月	30	9,969	285	778	391	77	59	1,522	6,857	9,969	7,547	132%
8月	30	9,067	232	741	479	106	88	1,483	5,938	9,067	7,941	114%
9月	29	15,223	333	1,493	574	57	108	2,472	10,186	15,223	6,933	220%
上半期計	177	63,523	1,640	5,056	2,557	459	423	9,787	43,601	63,523	43,365	146%
10月	30	9,935	262	753	304	48	71	1,515	6,982	9,935	7,840	127%
11月	29	9,706	216	759	302	89	41	1,526	6,773	9,706	8,550	114%
12月	26	9,033	200	885	333	73	34	1,218	6,290	9,033	7,832	115%
1月	20	7,327	170	644	196	58	30	928	5,301	7,327	7,721	95%
2月	27	9,853	214	804	351	84	80	1,475	6,845	9,853	8,404	117%
3月	30	10,655	236	1,541	601	94	50	1,463	6,670	10,655	9,956	107%
下半期計	162	56,509	1,298	5,386	2,087	446	306	8,125	38,861	56,509	50,303	112%
年間合計	339	120,032	2,938	10,442	4,644	905	729	17,912	82,462	120,032	93,668	128%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合 計	体育室 (人)	レクホール (人)	図書貸出 冊 数
4月	7,774	1,673	94	9,541	2,191		
5月	8,002	1,701	107	9,810	2,160		
6月	8,166	1,670	77	9,913	1,999		
7月	8,196	1,632	141	9,969	2,221		
8月	7,478	1,481	108	9,067	2,141		
9月	12,788	2,265	170	15,223	1,951		
上半期計	52,404	10,422	697	63,523	12,663	0	0
10月	8,195	1,636	104	9,935	2,083		
11月	8,045	1,526	135	9,706	1,981		
12月	7,463	1,439	131	9,033	1,699		
1月	6,058	1,170	99	7,327	1,453		
2月	8,153	1,557	143	9,853	2,113		
3月	8,973	1,584	98	10,655	2,645		
下半期計	46,887	8,912	710	56,509	11,974	0	0
年間合計	99,291	19,334	1,407	120,032	24,637	0	0

令和6年度 利用状況（団体+個人利用）

【喜楽荘のみ】

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)	利用層別利用数(人)								前年度 合計(B)	前年比(%) A／B
			合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般	65歳以上		
4月	29	4,096	0	0	0	0	0	0	96	4,000	4,096	1,550 264%
5月	30	4,549	0	0	0	0	0	0	54	4,495	4,549	1,854 245%
6月	29	4,235	0	0	0	0	0	0	58	4,177	4,235	2,108 201%
7月	30	4,151	0	0	0	0	0	0	78	4,073	4,151	2,184 190%
8月	30	3,703	0	0	0	0	0	0	59	3,644	3,703	2,226 166%
9月	29	3,840	0	0	0	0	0	0	67	3,773	3,840	2,273 169%
上半期計	177	24,574	0	0	0	0	0	0	412	24,162	24,574	12,195 202%
10月	30	4,269	0	0	0	0	0	0	47	4,222	4,269	2,607 164%
11月	29	4,179	0	0	0	0	0	0	54	4,125	4,179	2,982 140%
12月	26	4,156	0	0	0	0	0	0	40	4,116	4,156	2,889 144%
1月	20	3,372	0	0	0	0	0	0	39	3,333	3,372	2,950 114%
2月	27	4,175	0	0	0	0	0	0	53	4,122	4,175	3,445 121%
3月	30	4,185	0	0	0	0	0	0	60	4,125	4,185	3,622 116%
下半期計	162	24,336	0	0	0	0	0	0	293	24,043	24,336	18,495 132%
年間合計	339	48,910	0	0	0	0	0	0	705	48,205	48,910	30,690 159%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合 計	体育室 (人)	レクホール (人)	図書貸出 冊 数
4月	2,967	1,100	29	4,096	0		
5月	3,375	1,151	23	4,549	0		
6月	3,105	1,107	23	4,235	0		
7月	3,091	1,032	28	4,151	0		
8月	2,766	923	14	3,703	0		
9月	2,924	887	29	3,840	0		
上半期計	18,228	6,200	146	24,574	0	0	0
10月	3,258	986	25	4,269	0		
11月	3,242	911	26	4,179	0		
12月	3,188	940	28	4,156	0		
1月	2,589	755	28	3,372	0		
2月	3,228	912	35	4,175	0		
3月	3,165	995	25	4,185	0		
下半期計	18,670	5,499	167	24,336	0	0	0
年間合計	36,898	11,699	313	48,910	0	0	0

令和6年度 自主事業報告書(ロビーコンサート)

1/1

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
1 どなたでも	ロビーコンサート(ピアノ)	4/25	1	—	60	2,000	0	2,000	無	0	2,000	2,000	
2 どなたでも	ロビーコンサート(夏のJazzコンサート)	6/22	1	—	100	39,683	0	39,683	無	0	—	39,683	
3 どなたでも	ロビーコンサート (ハワイアンコンサート)	8/31	1	—	80	38,580	0	38,580	無	0	38,580	38,580	
4 どなたでも	ロビーコンサート (秋のハワイアンコンサート)	11/22	1	—	60	11,023	0	11,023	無	0	11,023	11,023	
5 どなたでも	ロビーコンサート (プリムベルクリスマスコンサート)	12/10	1	—	70	22,046	0	22,046	無	0	22,046	22,046	
6 どなたでも	ロビーコンサート(獅子舞)	1/7	1	—	30	10,000	0	10,000	無	0	10,000	10,000	
7 どなたでも	ロビーコンサート (ハンドベルコンサート)	1/11	1	—	50	35,000	0	35,000	無	0	35,000	35,000	
8 どなたでも	ロビーコンサート (サックスとピアノのコンサート)	2/1	1	—	75	44,092	0	44,092	無	0	44,092	44,092	
合計			8	525	202,424	0	202,424	0	0	162,741	202,424		

令和6年度 自主事業報告書(フェスティバル)

1/1

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
1	どなたでも フェスティバル	9/30	1	—	6,261	872,339	14,700	887,039	有	100	13,227	13,227	コーヒー1杯100円
2	どなたでも 50周年記念	9/30	1	—	60	110,268	0	110,268	無	0	0	0	
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													
14													
15													
16													
17													
合計			2	6321	982,607	14,700	997,307		0	100	13,227	13,227	

令和6年度 自主事業報告書(趣味の教室)

1/3

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支出 総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
1 60歳以上	ちよこっと体操	4/2・16, 5/7・21, 6/4・18	6	15	70	12,209	28,800	41,009	有	2,400	6,613	39,683	保険料1,326
2 60歳以上	正しい姿勢で体を動かす体操	4/3・17, 5/8・22, 6/5, 19, 7/3・17	8	18	45	29,079	25,600	54,679	有	3,200	6,613	52,911	保険料1,768
3 60歳以上	端午のつるし飾り	4/5・19	2	15	37	14,966	17,000	31,966	有	1,700	6,613	13,227	
4 60歳以上	大人のおはなし会	4/6	1	20	9	8,000	0	8,000	無	0	8,000	8,000	
5 60歳以上	机でできるボランティア	4/9, 5/14, 6/11	3	15	56	0	0	0	無	0	0	0	磯子ケアプラザと共に
6 60歳以上	春のチェコフラワービーズネックレス	4/13	1	10	8	9,886	12,600	22,486	有	1,800	6,613	6,613	
7 60歳以上	心と体の楽しい健康講座	4/10, 5/15, 6/12, 7/10, 9/11	5	30	42	12,844	21,500	34,344	有	2,500	6,613	33,069	保険料1,275
8 60歳以上	磯子の歴史逸品	4/13, 5/11, 6/8, 7/13, 9/14	5	30	94	-21,931	55,000	33,069	有	2,500	6,613	33,069	
9 60歳以上	星空探検春夏秋冬	4/20, 7/6, 10/26, 1/18	4	20	29	35,720	26,000	61,720	有	2,000	6,613	8,817	
10 60歳以上	ロビーでカフェ	4/26	1	-	55	0	5,500	5,500	有	100	0	0	コーヒー代 1杯100円
11 60歳以上	ストレスと美容に役立つ料理	4/26, 5/24, 6/28	3	12	28	15,849	40,500	56,349	有	4,500	6,613	19,841	保険料510
12 60歳以上	かぎ針編みのがま口ポーチ	5/11・18, 6/1・8	4	10	40	28,882	10,800	39,682	有	1,200	6,613	26,455	
13 60歳以上	怖い熱中症！ならないための対策講座	5/16	1	30	13	0	0	0	無	0	0	0	講師: 東京キリンビバレッジ
14 60歳以上	つつみボタンの本革ネックレス	5/18, 6/1	2	12	20	13,377	14,400	27,777	有	1,200	6,613	13,227	
15 60歳以上	乳酸菌がいっぱいぬか漬け教室	5/21	1	15	16	6,784	7,000	13,784	有	500	6,613	6,613	保険料629
16 60歳以上	すこやかライフは毎日の食生活から	5/23	1	30	23	0	0	0	無	0	0	0	講師: 磯子区保健所管理栄養士
17 60歳以上	初夏のストールを編もう	6/6・27	2	10	11	21,556	6,000	27,556	有	1,000	6,613	19,840	
合 計			50		596	187,221	270,700	457,921		24,600	87,356	281,365	

令和6年度 自主事業報告書(趣味の教室)

2/3

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支出 総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
18 60歳以上	夏バテ予防と食欲がない時の食事の摺り方のコツ	6/13	1	20	8	0	0	0	無	0	0	0	
19 60歳以上	役に立つ身近な防災	6/7・14・21	3	20	26	20,241	6,000	26,241	有	1,000	6,613	19,841	
20 60歳以上	ロビーでカフェ	6/22	1	-	70	4,387	7,000	11,387	有	100	0	0	
21 60歳以上	健康相談	4/1・19、5/6・17、6/3・21	6	-	19	46,297	0	46,297	無	0	7,716	46,197	
22 60歳以上	防災食を作ろう	7/2・9	2	12	14	5,301	12,000	17,301	有	2,000	6,613	13,227	保険料340
23 60歳以上	ヘルスマイトと作る食欲がない時の食事	7/4	1	20	32	340	0	340	無	0	0	0	保険料340
24 60歳以上	シニアスマホ教室	7/12	1	20	36	0	0	0	無	0	0	0	
25 60歳以上	大人のおはなし会	7/20	1	15	9	8,818	0	8,818	無	0	8,818	8,818	
26 60歳以上	防災に役立つスマホ教室	8/29	1	15	17	6,225	7,000	13,225	有	500	6,613	13,225	
27 60歳以上	ロビーでカフェ	8/30・31	2	-	90	9,657	6,300	15,957	有	100	0	0	
28 60歳以上	絵巻き寿司を作ろう	9/3	1	12	14	-3,165	14,400	11,235	有	1,200	6,613	6,613	保険料252
29 60歳以上	健康相談	7/1・19、8/5・16、9/2・20	6	-	25	46,297	0	46,297	無	0	7,716	46,297	
30 60歳以上	時短料理の作り方	10/1、11/5、12/3	3	12	24	21,052	32,000	53,052	有	4,000	6,613	19,841	保険料540
31 60歳以上	大人のおはなし会	10/5	1	20	12	8,818	0	8,818	無	0	8,818	8,818	
32 60歳以上	お金のおはなし	10/10、11/14	2	25	28	3,227	10,000	13,227	有	1,000	6,613	13,227	
33 60歳以上	磯子の歴史逸品	10/12、11/9、12/14	3	30	45	-4,159	24,000	19,841	有	1,500	6,613	19,841	
34 60歳以上	骨盤底筋を鍛える体操	10/17・31、11/7・21、12/5・19、1/9・16・30、2/6・20、3/6	12	18	184	4,004	96,000	100,004	有	6,000	6,613	39,683	保険料4,104
(2/3分) 合計				47	653	177,340	214,700	392,040		17400	85972	255628	
(1/3~2/3)総合計				97	1,249	364,561	485,400	849,961		42,000	173,328	536,993	

令和5年度 自主事業報告書(趣味の教室)

3/3

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支出 総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
35	60歳以上 色あそびで脳トレ講座	11/6・20, 12/4	3	10	20	20,284	2,100	22,384	有	300	6,680	20,040	
36	60歳以上 干支の張り子の絵付け「巳」	11/19	1	10	10	7,840	12,000	19,840	有	1,200	6,613	6,613	
37	60歳以上 ロビーdeカフェ	11/22	1	—	53	3,085	5,300	8,385	有	100	0	0	
38	60歳以上 ロビーdeカフェ	12/10	1	—	58	1,723	5,800	7,523	有	100	0	0	
39	60歳以上 健康相談	10/7・18, 11/4・15, 12/2・20	6	—	21	46,297	0	46,297	無	0	7,716	46,297	
44	60歳以上 横浜の歴史	12/12, 1/16, 2/13, 3/13	4	20	43	4,455	22,000	26,455	有	2,000	6,613	26,455	
40	60歳以上 お正月のフラワーアレンジメント	12/26	1	—	9	9,887	32,000	41,887	有	4,000	6,613	6,613	
41	60歳以上 ロビーdeカフェ	1/11	1	—	45	4,053	4,500	8,553	有	4,500	0	0	
42	60歳以上 手袋クリップを作ろう	1/14・21	2	8	12	21,691	22,400	44,091	有	1,200	6,613	13,227	
43	60歳以上 ロビーdeカフェ	2/1	1	—	64	1,320	6,400	7,720	有	100	0	0	
44	60歳以上 脳トレスマイルダンス	2/6	1	15	10	1,613	5,000	6,613	有	500	6,613	6,613	
45	60歳以上 大人のおはなし会	2/15	1	20	16	8,818	0	8,818	無	0	8,818	8,818	
46	60歳以上 社交ダンスパーティー	2/19	1	100	100	73,620	80,600	154,220	有	800 (1,000)	—	121,333	
47	60歳以上 布で作るすみれの盆栽	3/5	1	6	6	7,490	7,200	14,690	有	1,200	6,613	6,613	
48	60歳以上 健康相談	1/6・17, 2/3・21, 3/3・21	6	—	25	46,297	0	46,297	無	0	7,716	46,297	
	(3/3分) 合計		31		492	258,473	205,300	463,773	0	15200	70608	308919	
	(1/3～3/3)総合計		128		1,741	623,034	690,700	1,313,734	0	57,200	243,936	845,912	

令和6年度 自主事業報告書(介護予防事業)

1 / 1

令和6年度 委託内容一覧

No.	委託期間	委 託 内 容	金 額 (円)	業 者 名
1	R6.4.1～ R7.3.31	日常清掃業務	4,890,917	(株)プロスタッフ
		定期清掃業務	1,059,372	
		小計	5,950,289	
2	R6.4～ R7.3.31	エレベーター保守点検	550,492	日本オーチスエレベーター
3	R6.4.1～ R7.3.31	自動ドア保守点検	105,864	(株)市川総業
4	R6.4.1～ R7.3.31	自家用電気工作物保安管理	209,187	一般社団法人 関東電気保安協会
5	R6.4.1～ R7.3.31	消防用設備定期点検	274,443	横浜エーツー(株)
6	R6.4.1～ R7.3.31	機械警備業務	161,532	セコム(株)
7	R6.1～ R7.3.31	空調設備点検	1,100,000	(株)セントラル設備
8	R6.4.1～ R7.3.31	害虫駆除	38,816	(株)三共消毒
9	R6.4.1～ R7.3.31	空気環境測定	84,691	(株)プロスタッフ
		衛生管理技術者選任	211,728	

令和6年度 修繕一覧

No.	修繕年月日	修 繕 箇 所	金 額 (円)	業 者 名
1	4/12	2F給湯器 修理(事務局払い)	44,330	(株)プロスタッフ
2	5/28	1F非常口 緩衝材他メンテナンス	7,590	(株)プロスタッフ
3	6/16	電動アシスト自転車/ 修理代・部品交換	13,145	ヤマダ電機
4	6/21	体育館ネット、ドアクローリー	55,330	(株)プロスタッフ
5	7/10	LAN 配線工事	101,200	コクヨマーケティング
6	7/10	事務所タイルカーペット張替	199,900	D&Cファシリティーズ
7	7/19	女子浴室・コーリング補修	29,700	(株)プロスタッフ
8	7/22	ベビーキープ交換・廃棄(2F女子トイレ内)	151,800	日本カルミック
9	8/19	屋内消火栓/消防用ホース交換	183,700	浅井通信
10	8/19	サイホンチャッキ弁/交換修理	61,600	セントラル設備テクニカ
11	8/31	空調設備/補修工事 4階事務室・室外機	462,000	セントラル設備テクニカ
12	8/31	1F/2F LED照明設備, 2F 大広間照明回路	274,644	D&Cファシリティーズ
13	10/1	バレーボール支柱・倉庫ドアストッパー修理(事務局払い)	40,700	(株)プロスタッフ
14	10/5	練習室・空調設備	143,000	セントラル設備テクニカ
15	11/2	1F男子トイレ 電気温水器(洗面台蛇口)	53,515	南部
16	11/15	非常照明/機器改修工事	72,600	つくし建設
17	11/29	事務室キャビネット 扇補修	32,450	コクヨマーケティング
18	11/30	屋外倉庫(ガスマーター)・屋根アスベスト調査	64,900	市川総業
19	11/30	男子浴室 コーリング補修	56,100	(株)プロスタッフ
20	12/23	1F会議室防音カーテン(入口1か所)	99,000	(株)プロスタッフ
21	12/23	4F練習室・防音カーテン(入口2か所)	99,000	(株)プロスタッフ
22	1/31	1F男子トイレ スライドロック調整	6,930	(株)プロスタッフ
23	1/31	1F学習室 ブラインド製作取付	99,990	(株)プロスタッフ
24	1/31	4F練習室 ブラインド交換	99,330	(株)プロスタッフ

(様式9)

No.	修繕年月日	修 繕 箇 所	金 額 (円)	業 者 名
25	1/31	4F練習室 床補修	16,500	(株)プロスタッフ
26	1/25	玄関/階段補修工事	216,139	(株)プロスタッフ
27	1/25	同/追加材料費	11,000	(株)プロスタッフ
28	1/31	1Fエントランス・エアコン/室外機修理	210,100	セントラル設備テクニカ
29	1/31	3F会議室・料理室/エアコン修理	717,530	セントラル設備テクニカ
30	2/27	カーテンレール	2,860	(株)プロスタッフ
31	3/10	自転車 パンク修理	1,500	機子モーターサイクル

令和6年度 備品一覧

令和6年度 苦情対応状況報告

No.	年月日	内 容	対 応 結 果
1	R6.6.26	風呂のたびに入浴利用表を記入するのは面倒。毎日来ているのだからいちいち利用証を提示するのもナンセンス。データ管理するなど手続きを簡略化してほしい。	老人福祉センター利用条件確認のため、毎回お願いしている。入浴利用表は簡略化できるよう工夫する。
2	R6.8.7	近隣マンションより、体育館裏の室外機からの熱風に対して居住者からのクレームがあるため、対処してほしいとの依頼があり、マンションの理事会で正式に要望書を決議する予定とのこと。 後日(8月)、正式に要望書を受理したが、所有者は横浜市の為、区との協議の上、要望は横浜市(磯子区)へお願いしたい旨伝えた。	9月 地域振興課課長名で、来年度に向けて方策を検討するとの記載のある書面を管理組合理事長が受理したとの報告を受けた。
3	R6.8.12	練習室利用団体から、途中でエアコンが利かなくなった。前回も調子が悪かったが、もし不具合があるのであれば、先に案内すべき。窓を開けるなどの対応もできた。	午前中から問題なく稼働していたが、時折発生している不具合の解消に至っていないことについてお伝えできていなかったことを丁重にお詫び。以後、翌日の利用者に情報を連絡することとした。
4	R6.9.23	男性お風呂利用者より、10:00からの入浴希望の抽選に外れたことに疑念を持っている。 (内容)①前もって予約(電話予約)している人がいる②グループで来館した人を優先している(09:00前に入館している人がいる)	毎日10:00開始の枠は、抽選。11:00以降は先着順で受付をしており、予約は一切承っていない。グループで来館されても、抽選は一人ひとり行っていただくため、公平に行っていることをご説明したが納得されず、区役所に確認するとのことで、お帰りになった。
5	R6.10.19	駐車場は1台限りの予約制だが、利用する場所や人数によって、複数台数の許可をして頂きたい(広聴)	予約可能の貸室は最大13か所あり、駐車スペースは10台分のため、あくまで希望を伺うに留めており、現在は各団体様1台(夜間は2台)とさせていただいている。
6	R9.1.18	小会議室を予約した利用者(車で来館)が、体育館午後の「個人利用」時間を並行して利用した際、スタッフより「個人利用の場合は車での来館は不可」との案内をされた。小会議室を予約しているのだから問題ないはず。駐車場の利用方法を徹底すべき。	今回は親子2名で来館していたため、実際に小会議室を利用していたかを確認。すべての時間ではないが利用したとの回答であった。本件のような利用方法を制限できるルールはないため、次回以降確認の上、駐車場使用を許可するようスタッフに徹底する旨を利用者に伝えた。

令和6年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
1	R6.4.22	男子浴槽からの水漏れ	目地の補強修繕を行い改善した。
2	R7.2.25	中2階 防火扉の塗装剥がれ	ペンキ塗装により修復した。
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

令和6年度 センター委員会開催状況

■第1回

日 時	令和6年5月10日	
方 法	磯子センター 会議室	
出席者	運営委員5名(委任状5名、欠席1名) および事務局(館長:近藤基幸・副館長:大日向盛治・山口容子・福永礼子)	
議 題	1.令和6年度センター委員の再任と新任、並びに役員の選任について 2.令和5年度収支決算報告、および事業報告について 3.令和6年度収支予算(案)および自主事業計画(案)について その他 ①ふれあいフェスティバルおよび50周年記念事業(案)について ②自主事業予約方法の変更について	
意見等	1.令和6年度運営委員の再任と新任、並びに役員の選任について 2.令和5年度収支決算報告、および事業報告について 3.令和6年度収支予算(案)および自主事業計画(案)について	~承認された ~承認された ~承認された

■第2回

日 時	令和6年11月12日	
場 所	磯子センター 会議室	
出席者	運営委員5名(委任状5名、欠席1名) および事務局(館長:近藤基幸・副館長:大日向盛治・山口容子・福永礼子)	
議 題	1.横浜市磯子センター利用要綱の改正について 2.横浜市磯子センター施設利用方法の変更について 3.令和6年度 上期実績報告について 4.横浜市磯子センター外構工事等に伴う閉館期間等について	
意見等	1.横浜市磯子センター利用要綱の改正について 2.横浜市磯子センター施設利用方法の変更について 3.令和6年度 上期実績報告について 4.横浜市磯子センター外構工事等に伴う閉館期間等について	~承認された ~承認された ~承認された ~承認された

令和6年度 利用者会議開催状況

■第1回

日 時	令和6年5月17日	
場 所	磯子センター 会議室	
出席者	サークル代表者23名 磯子センター 館長:近藤基幸・副館長:大日向盛治・山口容子・福永礼子	
議 題	いそごふれあいフェスティバルについて ・開催日 ・参加申し込み方法、および参加団体(発表順)決定方法 ・プログラム作成・お渡し ・舞台準備、タイムスケジュール	
意見等	特になし (希望者は会場となる体育館の見学を行った)	

(様式15)

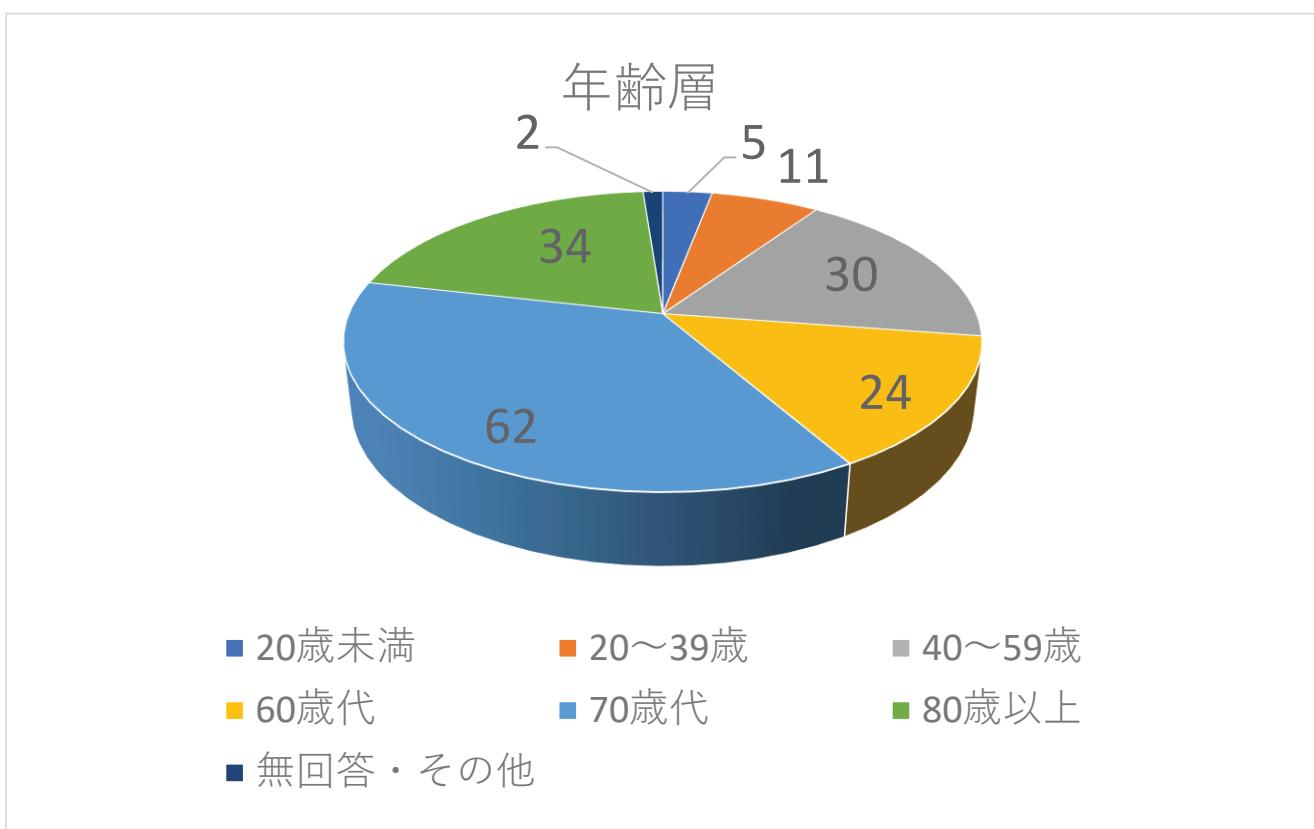
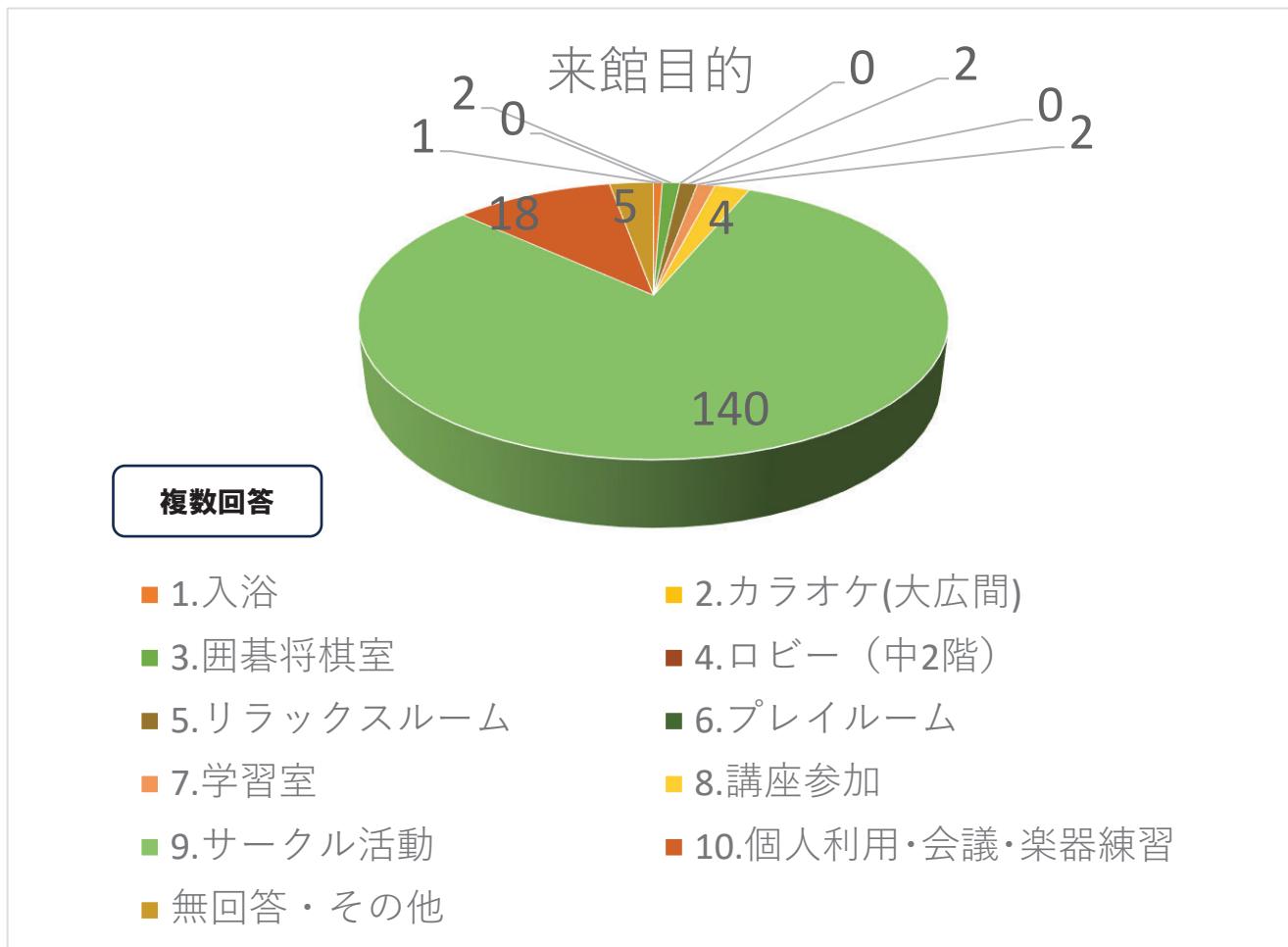
■第2回

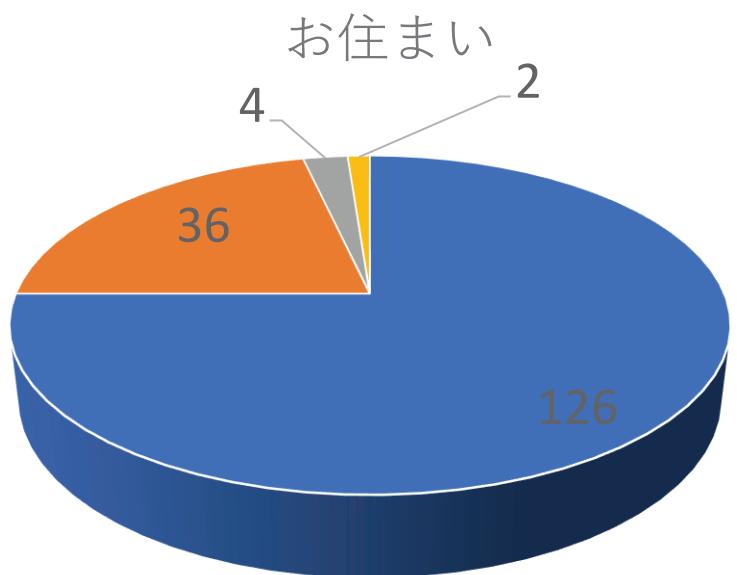
日 時	令和6年12月9日
場 所	磯子センター 会議室
出席者	サークル代表者26名 磯子センター 館長:近藤基幸・副館長:大日向盛治・山口容子・福永礼子
議 題	1.施設利用状況について 2.団体予約方法の変更について 3.外構工事等に伴う施設利用の制限等について
意見等	<ul style="list-style-type: none"> ・予約方法の改正は来館しなくてもよいので便利。インターネットを利用しない人へのサポートも引き続き行ってほしい/来館受付も継続する旨回答 ・インターネット予約時の再確認(PW変更について・予約後の支払期日について) /現在の手続きを再度案内 ・駐車場について(障害者用駐車スペースの利用方法について)/現在は先着順となっている旨回答

令和6年度 利用者アンケート実施状況

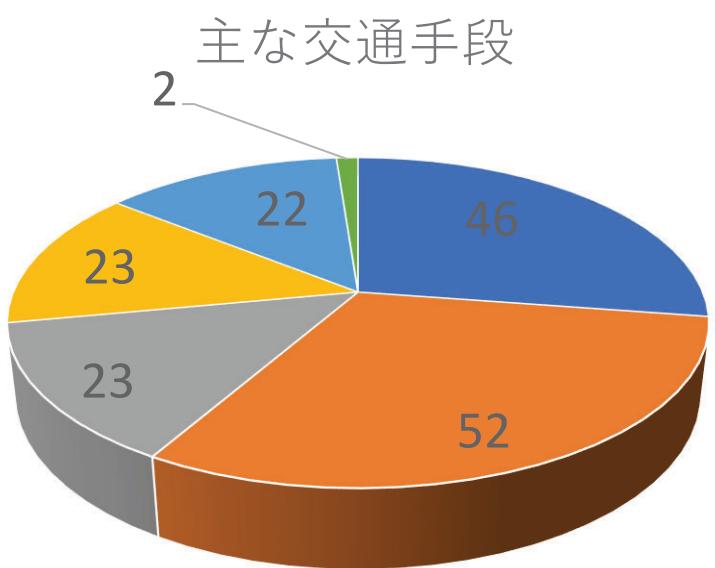
1.実施期間 令和7年2月1日～2月28日

2.回答件数 168件(5年度比 4件増)



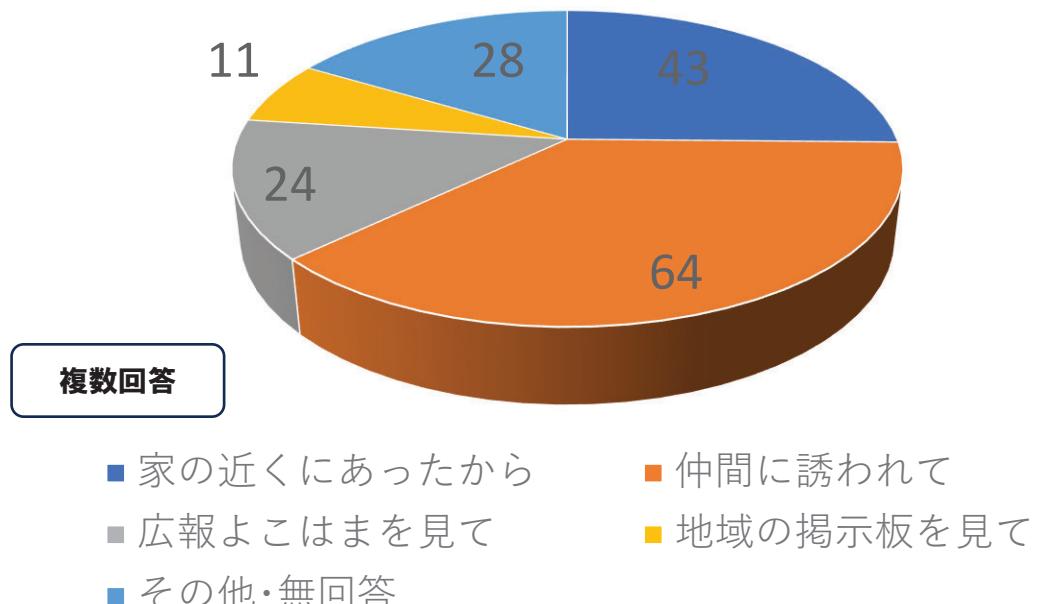


■ 磯子区内 ■ 区外 ■ 市外 ■ 無回答・その他



■ 徒歩のみ ■ バス ■ 電車
■ 自転車・バイク ■ 自動車 ■ 無回答・その他

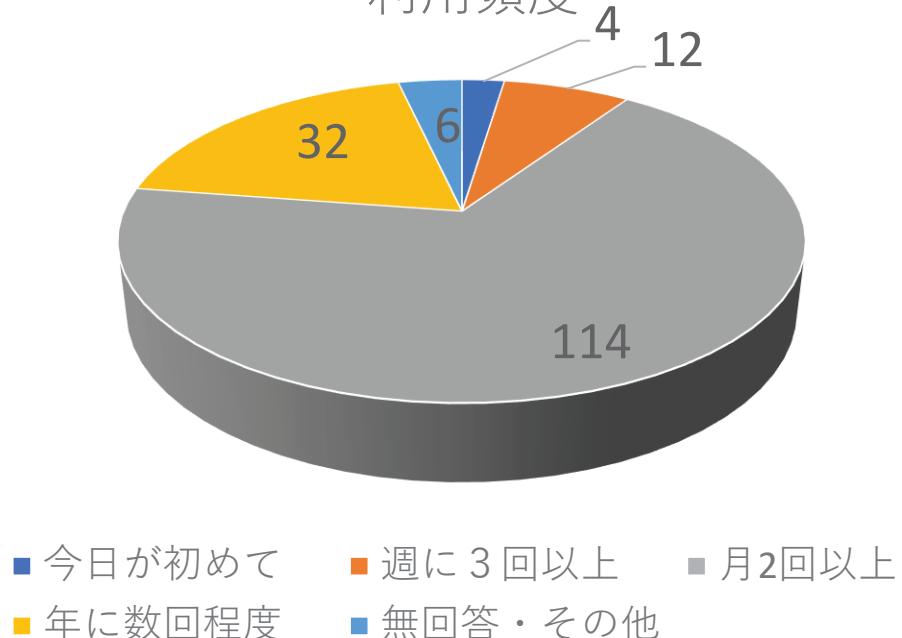
利用のきっかけ

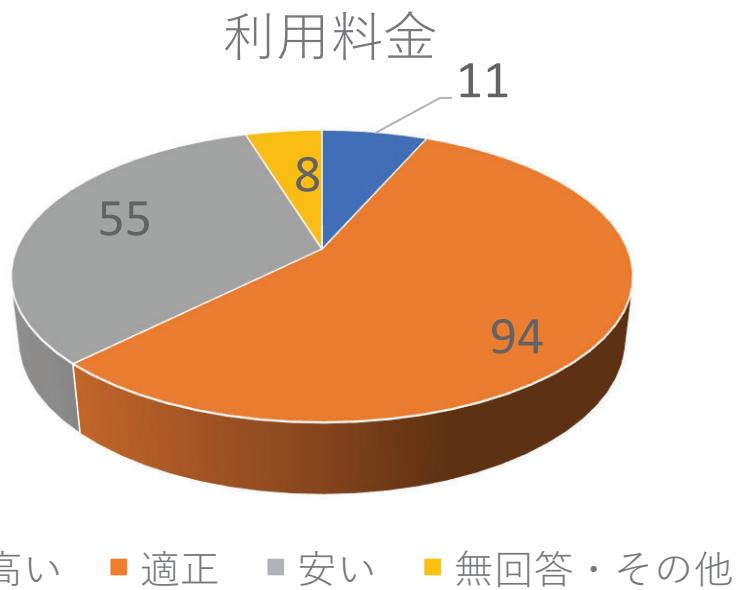


<主なその他の回答>

- ・ 自主事業（4件）
- ・ サークル参加（6件）
- ・ インターネット（HP）（5件）

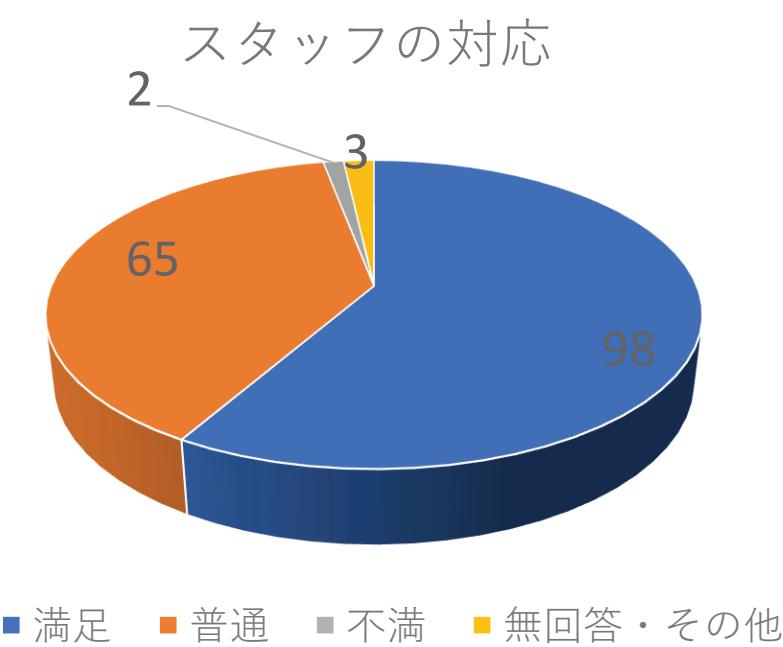
利用頻度





【利用料金について(ご意見・ご要望)】

- ・全員60歳以上で無料で助かっています。
- ・掃除など自分でする割に高い。
- ・音楽室の利用ですが、ピアノの調律費用がかかるので適正だと思う。
- ・予約が取りにくい割に高く感じる。
- ・利用しやすい価格でありがたい。
- ・年齢関係なく一律が良い。



【スタッフの対応について(ご意見・ご要望)】

- ・ 丁寧に対応してもらっています。
- ・ 親切な方が多いと思います。
- ・ 受付の方の対応がとても良いです（電話対応を含む）。
- ・ いつも声掛けをしてくださり、安心して利用できます。
- ・ いつも笑顔で対応してくださりうれしく思います。部屋の温度もよく気を遣ってくださりありがとうございます。
- ・ パソコンの予約方法など手助けをしていただき感謝しています。
⇒ご意見ありがとうございます。さらにおもてなしの気持ちをもって接遇できるよう努力いたします

- ・ いつも忙しそうで、挨拶されないときがあるので淋しい。
⇒ご意見ありがとうございます。挨拶の励行を徹底いたします。

- ・ 可もなく不可もなく、人によるというところです。
⇒ご意見ありがとうございます。接客講習等を活用して、高いレベルで接遇が標準化できるようにしてまいります。

- ・ 受付で利用者が重なった時、受付順で不快な思いをしたことがある。後から来た人が強引だとそちらを先に受付することがあった。待っている順番をきちんと把握してほしい。
⇒ご指摘ありがとうございます。順序を守って受付できるよう、把握に努めます。

- ・ 受付の方が定期的に交代されるので、すばやくお返事がいただけないことがあります。
⇒ご指摘ありがとうございます。現在、午前・午後・夜間の3体制で行っております。引継ぎ等を徹底して、素早い対応を心がけます。

- ・ 受付の態度に不満。
⇒ご指摘を真摯に受け止め、常に明るい接遇を目指します。

- ・ 使用時間前にロビーで待機しています。「声を掛けます」とおっしゃっても忘れていて、「もう大丈夫です。どうぞ」と・・・。せめて5分前に伝えてほしい。
⇒前の団体が終了次第お声かけをするよう、スタッフ間の連携を徹底いたします。

【会議室等の予約方法について】

- 利用承認書は予約してあるので、不要ではないか。
⇒来館予約と同様、システム予約の場合も確認の意味で承認書をお渡ししています。
- 終了15分前に終わり、10分前には退室するよう厳守と伝えてほしい。
会場を利用している前のグループが時間通り終わるよう指導してほしい。
⇒コロナ禍では換気等の必要もあり、10分前退室をお願いしておりましたが、
現在は清掃を終わり5分前には退室をしていただくようにしています。
また、終了時間については、時間厳守を徹底していただくよう指導してまいります。
- 毎月行列しなくて済むようになったが、スマホやパソコンを扱える人に負担がかかる。
⇒利用者会議などを通して、利用システムの操作説明会等を行うなど、
さらにご利用いただける方が増えるような機会を設けます。
- 2時間単位で借りられたら良い (@220x2=440円としてほしい)。
⇒会議室、音楽室、工作室等、運動系および料理室以外の部屋は、3時間単位での
ご利用となっています。ご了承ください。
- 予約のキャンセルがしやすいと良いと思う。
⇒1週間前まではシステムでも取消が可能となっておりますが、それ以降は
キャンセル料が発生するため、来館（またはお電話）での手続き（ご連絡）を
お願いしております。尚、1週間前でもすでに入金が完了している場合も、返金等の
手続きがあるため、来館（またはお電話）をお願いします。
- 4月から、落選時のインターネット予約ができるることは良いと思う。
⇒ご意見ありがとうございます。さらにインターネットの利便性を高めるとともに、
これまで通り来館での受付も並行して充実させてまいります。
- なかなか抽選でコートが取れません。抽選予約の仕方は、他の地区センターと比べて
とてもやりやすいです。
- 予約が取りづらい。
- 水曜日限定のため抽選漏れが多く困っている。
⇒体育館や一部の部屋を中心に人気があり、予約が取れない時間帯があります。
是非、予約システムを活用いただき空き状況をこまめにご確認ください。
- 個人利用の申込み期間を2週間後の同曜日まで可能にしてほしい。
⇒より多くの皆様にご利用いただきため、サークルでの予約が無い場合に
個人でも予約できるよう利用当日を含めて14日前からの予約にしております。
ご面倒でも予約開始以降にシステム（または来館・電話）にて予約ください。

- 利用施設・部屋のよって、予約制限回数を少し緩めてほしい。
⇒より多くの皆様にご利用いただきたため、現在、体育館と練習室は月2回、その他の部屋は4回まで利用可能です。尚、各月ごとに利用日の2週間前より回数制限はなく何回でもご利用可のとなっておりますので、それまでお待ちください。
- ネット予約があるので便利です。
⇒ご意見ありがとうございます。是非、今後もインターネットを活用ください。
- 時間延長は、コマ送りではなく、1時間単位にしていただけると助かります。
⇒延長は、基本コマ時間の前後1時間単位で予約可能ですので、是非ご活用ください。
- キャッシュレスを導入してほしい。
⇒現在のところ、計画に盛り込まれておりませんが、将来的な導入に向けて、協議の機会に検討いたします。
- ロッカールームのズボンを履き替える時のじゅうたんを半分ぐらいひいてほしい。
⇒ご意見ありがとうございます。計画に盛り込めるか今後検討してまいります。
- 予約の前日まで、オンラインで予約できたらうれしい。
⇒オンラインは24時間稼働しており、前日予約をされた記録に対して、当日朝に準備が間に合わないことがあるため、前日はお電話（または来館）にて受付しております。ご了承ください。
- 50代だけど、お風呂に入ってみたい。
⇒条例により、お風呂・リラックスルーム・大広間・囲碁将棋室の利用は、横浜市内在住の60歳以上の方、およびその父母、祖父母、又は子に限られており、ご利用いただくことができません。

[施設の設備修繕・備品等について]

- 練習室のオーディオ（音を出す機器）について、修理（新規購入）を希望します。
- 練習室の音響設備について、CD・USB・SDカード・インターネット等、接続できる機器にしてほしい。
 - 4階にオーディオセットを揃えてください
⇒各部屋の利用状況、および故障機器を確認し、必要に応じて新規購入を検討します。
- 体育館使用時の暖房温度は少し高めにしてください。
 - ⇒厳冬時は温まるまで時間がかかり、また種目にもよりますので、寒さを感じる時は遠慮なく受付にお申し出ください。
- 体育館内のトイレ便座を温かくしてほしい。
 - ⇒設備の中で修繕等の緊急性見極めて、設置を検討します。
- 卓球のネットの紐の長さなどが適切でないときがあるので、点検をお願いしたい。
 - ⇒ご指摘ありがとうございます。日常点検時のチェックを徹底してまいります。
- 駐車場が事前予約できたら良い
 - 駐車場が複数台止められるようにしてほしい。
 - 駐車場がもう少し余裕があるとよいです。
 - ⇒現在、最大13の部屋を貸室としてご用意していますが、駐車場は10台分しかないため、退室いただぐ時間に合わせて、極力多くの皆様に駐車いただけるよう管理しており、1サークル1台（夜間は2台）まで予約希望のみ承っております。
- シャワールームのカーテンが少し短いので、もう少しゆったりしたものに替えていただければうれしいです。
 - ⇒ご意見ありがとうございます。全体の修繕・購入スケジュールに合わせて検討いたします。
- 音楽室について、冬は暖房をつけてほしい。
 - ⇒お越しの際は暖房をつけてください。
- 備品の数は多くて助かっています。
- 音楽室は、譜面台、マイクスタンド、マイクなどが揃っていてよいと思います。
 - ⇒ご意見ありがとうございます。引き続きご要望に応えられるよう、購入・修繕に尽力いたします。
- 譜面台にいくつか不具合があります。
 - ⇒ご指摘ありがとうございます。確認の上、修繕（または新規購入）いたします。

- ・ 清潔でメンテナンスもされているので、現状で満足しています。
- ・ トイレ・洗面所はいつもきれいで気持ちよいと思います。
⇒ご意見ありがとうございます。引き続き安心安全な施設管理を徹底してまいります。
- ・ 講座等のトレーニングを受けていますが、とても親切で解りやすく満足のいく指導を受けています。教室がなくならないよう、よろしくお願ひいたします。
⇒ご意見ありがとうございます。講師にもその旨、お伝えさせていただきます。
- ・ 音楽室の窓の鍵、外側の窓の鍵が引っ掛けたり、開閉がしにくい。
⇒ご指摘ありがとうございます。確認して修繕の必要性の確認と修繕の時期を検討いたします。
- ・ 体育館の個人利用時も、卓球やバスケットボール、バドミントンのラケットの貸出をしてほしいです。
⇒現在貸出は小中学生のみとしておりますが、破損等による再購入が多く、一般的時間帯は持参をお願いしております。ご了承ください。。
- ・ 練習室を利用していますが、廊下の収納庫内から椅子を出すとき頭を打ちそうになりいつも注意しています。あそこは仕方ないですよね。
⇒ご意見ありがとうございます。構造上、倉庫入り口が低い位置になっております。誠に申し訳ありません。注意して椅子等の出し入れをお願いいたします。
- ・ 黒板を一生懸命きれいにするのですが、なかなかきれいにならないのが残念です。
⇒ご意見ありがとうございます。今後、劣化等の状況も確認しながら、交換等を検討いたします。
- ・ 鏡があればよいと思います。
⇒現在、練習室に鏡が壁面に設置されており、また体育館は可動式の鏡がございます。今後、施設内で鏡が必要な部屋があれば、緊急性を見極めて検討します。
- ・ 夏にエアコンが使えなくなったのは辛かった。
⇒ご不便をおかけいたしました。毎月空調の点検は行っておりますが、故障等が発生した時は、早急に修繕を業者に依頼いたします。
- ・ 講座の紹介や、作品の展示など楽しく拝見させていただいております。
⇒ご意見ありがとうございます。今後も様々な講座の紹介や、作品展示を充実させてまいります。

【一般事業(自主事業・イベント)の実施について(ご希望等)】

1 運動系

- ・ストレッチ系を希望しています。
- ・ピラティス
- ・バスケット
- ・やさしいエアロビ系
- ・ヨガ

2 文化教養系

- ・楽器の演奏、歌、フラを希望。
- ・ボイストレーニング
- ・酒系の講座
- ・囲碁サークルメンバー増への協力をお願いします。
- ・語学講座
- ・料理

3 講演会/学習会

- ・投資について
- ・パソコン講座

4 イベント/行事

- ・バザー等、作品の展示・販売
- ・ピアノ演奏会
- ・コンサート(クラシック、カバー曲)
- ・お祭り

5 その他

- ・なし

【その他】

- ・ 快適に利用させていただき、感謝しています。
⇒ご意見ありがとうございます。さらにご利用しやすくなるよう施設管理に尽力します。

- ・ 体育館を利用しています。異種目が分割で利用する時は、お互いでできるだけ大声を出さないよう気を使いたいものです。簡易的な仕切りは無理でしょうか。
・ 卓球は静かに行う競技ですが、他の競技の笛の音や歓声で、コーチの声が聞こえない事があります。
⇒体育館は様々なかつらが同じ時間帯で利用することを前提としておりまますので、
大声を出さないように依頼することは現実的に難しく、また声を遮断するような
仕切板等の設置は予定しておりません。

- ・ 生バンドダンスパーティーを春と秋2回ぐらいできたらうれしい。
・ ダンスパーティー楽しく参加させていただきました。今後も継続してください。
⇒継続を前提に、回数に関しては将来的に計画に盛り込めるか検討してまいります。

- ・ 個人利用時間で、バトン練習ができるとうれしいです。
⇒個人利用時間は、年代に関係なく手軽でなじみのある競技として、バスケットボール、
バドミントン、卓球の時間とさせていただいております。ご了承ください。

- ・ 体操教室に参加していますが、体力がつき喜んでいます。
⇒ご意見ありがとうございます。引き続き健康維持・増進に当館をご利用ください。

- ・ 雨の日（悪天候等）はロビー内に入れていただけると助かります。
・ 9：00から予約しているのだから、5分前にはあけてほしい。
⇒開館時間に合わせて、ロビーを含め館内清掃や準備を行っておりますので、
09：00までお待ちいただきますようお願ひいたします。

- ・ 音楽室のピアノのペダルの響きが甘くなり弾きづらいため調律をお願いします。
⇒調律の時に一緒に確認するようにいたします。

- ・ 講座の募集人数が6名など少ない時があるので、多数の応募人数がある講座は、
再募集してほしい。
⇒講師等の予定もあり年間で日程が決まっておりますが、追加募集が可能な講座が
あれば調整いたします。

- ・ 体育館のAはバスケ優先とあるとうれしい。ゴールを使わないのであれば、BやCにしてほしい。
⇒ご意見ありがとうございます。各サークルごとに様々な希望があり、種目により
場所を限定した使用をルール化することはできません。

- 15：30以降の小中学生の時間帯の時、スタッフによって「じゃんけん」だったり「先着」だったりやり方が違っているので、統一してほしい。
⇒現在、スタートの15：00にあわせて、14：45の段階で複数の希望があった場合は、「じゃんけん」とさせていただき、はずれたチームは次の時間帯を「先着順」か、同じ希望競技がある場合は再度「じゃんけん」で決定しております。
重複希望の有無や、受付する時間帯によって「じゃんけん」を行わない場合もありますので、お子様にもルールを説明してご理解いただけるよう、スタッフにも徹底いたします。
- 楽器の練習が、音楽室以外でもあればうれしい。
⇒練習室や小会議室でも楽器練習を可能としましたので、ご利用ください。
- お借りしている時間帯に、たまに無言で知らない人が入ってきて見てすぐ出ていく事があるので怖い（声掛けをしてほしい）。
⇒ご指摘ありがとうございます。見学者が入室の場合はスタッフの同行を励行、職員スタッフ等が入室する時は、必ず声掛けを行うよう徹底します。
また、体育館や各部屋の扉（ドア）の開閉を必要に応じて促すなど工夫します。
- バドミントンコートの前後がピックルでは少し狭いので、遠い将来改良希望。
⇒ご意見ありがとうございます。現在は、限られた競技の仕様となっております。
大規模な修繕等の機会に検証します。
- メンバーの人が市外在住です。勤務地は横浜なので、在勤者も講座等を受けられると良いと思いました。
⇒現在、磯子地区センター主催の講座（一般）はどなたでもご参加いただけますが、条例により、老人福祉センター喜楽荘主催の講座は、横浜市内在住の60歳以上の方、およびその父母、祖父母、又は子に限ります。講座のチラシに年齢制限（60歳以上）等の記載を確認いただき、ご希望の講座がありましたら是非お申し込みください。
- ロッカーの鍵の貸出は講師が来られなくなったときは速やかに貸出してほしい。
⇒ご意見ありがとうございます。状況に合わせて貸し出しをいたします。