

**【磯子区】会計年度任用職員（高齢・障害支援課 一般事務補助業務（事務担当））募集要項**  
**（令和８年４月１日採用・日額職）**

**１ 募集内容**

募集人数	１人
応募要件	<p>（１） 地方公務員法第 16 条等に定める採用に関する欠格事由に該当しないこと  ※欠格事由については申込書で確認してください。</p> <p>（２） ワード・エクセル等のパソコン操作ができること</p> <p>（３） 高齢者・障害者支援について関心があること</p>

**２ 勤務条件等**

身 分	地方公務員法第 22 条の 2 に基づく一般職
職務内容	<p>（１） 福祉タクシー、福祉特別乗車券、燃料費助成事務に係る補助業務</p> <p>（２） シーサイドライン定期券交付事務に係る補助業務</p> <p>（３） 特定医療費（指定難病）助成事業の受給者証年度更新に係る補助業務</p> <p>（４） 災害時要援護者支援名簿の作成に係る補助業務</p> <p>（５） 電話、受付、窓口対応業務</p> <p>（６） 高齢・障害支援課の事務補助</p> <p>（７） その他、所属長の必要と認める業務</p> <p>※その他、大規模災害発生時における災害対応業務（基本的に補助的な業務で、勤務時間内のみ）</p>
任用期間	令和 8 年 4 月 1 日～令和 9 年 3 月 31 日
勤 務 日	<p>8 月～12 月、3 月            あらかじめ所属長が指定する週 1 日勤務</p> <p>4 月～7 月、1 月～2 月    あらかじめ所属長が指定する週 2 日勤務</p> <p>※「国民の祝日に関する法律」に規定する休日及び年末年始（12 月 29 日～1 月 3 日）を除く</p>
勤務時間	<p>8 月～12 月、3 月            8 時 45 分～15 時 45 分（6 時間）</p> <p>4 月～7 月、1 月～2 月    所属長が指定する 1 日</p> <p>                                 8 時 45 分～15 時 45 分（6 時間）</p> <p>                                 その他の 1 日</p> <p>                                 8 時 45 分～16 時 15 分（6.5 時間）</p> <p>休憩時間（無給）：所属長の指定する 1 時間</p>
勤務場所	<p>磯子区役所 高齢・障害支援課</p> <p>（〒235-0016 磯子区磯子 3－5－1 磯子区総合庁舎 5 階）</p>
報 酬	<p>時給 1,464 円（令和 8 年度予定）</p> <p>※通勤費用（実費相当額）を別途支給します。</p> <p>※制度の変更等により、任用期間中に内容が変更となる可能性があります。</p>
休 暇	年次休暇 等
社会保険	<p>なし</p> <p>※兼職の状況によっては、健康保険等の加入対象となる場合があります。</p>

※その他勤務条件等は、横浜市会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例等の関連規定に基づきます。

### 3 応募方法

応募書類	次の（１）～（２）の書類に必要事項を記入のうえ、御提出ください。 （１） 会計年度任用職員申込書 （２） 作文用紙（作文の課題については「４ 選考方法」を参照） ※応募にあたっては、所定の様式を使用してください。 ※手書きでの作成も可（鉛筆（消えるボールペン含む）は使用不可） ※御提出いただいた書類は返却できませんので、あらかじめ御了承ください。
応募書類 配布場所	（１） 磯子区ホームページよりダウンロード <a href="https://www.city.yokohama.lg.jp/isogo/kusei/saiyo/20260401koreisyogai.html">https://www.city.yokohama.lg.jp/isogo/kusei/saiyo/20260401koreisyogai.html</a> （２） 磯子区役所 高齢：障害支援課（磯子区総合庁舎 ５階 51 番窓口）
提出先	（１） 郵送の場合 〒235-0016 横浜市磯子区磯子 3－5－1 磯子区役所 高齢・障害支援課 高齢・障害係 採用担当 行 （２） 窓口持参の場合 ※受付は、平日 8 時 45 分～17 時に限ります。 磯子区役所 高齢・障害支援課（磯子区総合庁舎 ５階 51 番窓口）
提出期限	令和 8 年 2 月 26 日（木）【必着】 ※窓口持参の場合は、同日 17 時 00 分まで

### 4 選考方法

一次選考【応募者多数の場合のみ実施】	
選考方法	申込書及び作文（A 4 版 1 枚指定用紙）による書類選考 【テーマ】「個人情報を取り扱う上で大切にすること、守秘義務を果たすための心構え」
結果の通知	可否に関わらず、郵送でお知らせします。
二次選考【一次選考実施の場合は、一次選考合格者のみ実施】	
選考方法	個人面接
日程	令和 8 年 3 月上旬頃 ※詳細は、郵送でお知らせします。
会場	磯子区総合庁舎内会議室 ※詳細は、郵便でお知らせします。
結果の通知	可否に関わらず、郵送でお知らせします。

### 5 個人情報の取扱い

提出された書類及びそれに記載された個人情報は、今回の募集・採用の目的のみに使用し、当該書類の行政文書としての保存期間が満了した後、速やかに廃棄します。

ただし、採用された方の個人情報については、任用期間中も雇用管理の目的で使用するものとし、任用終了後は、同様に保存期間が満了した後、速やかに廃棄します。

### 6 その他

本件は、横浜市の令和 8 年度予算が横浜市議会において議決されることを停止条件とします。  
議決がなされなかった場合は、選考に合格されても採用されないことがあります。

### 7 問合せ先

磯子区役所高齢・障害支援課 （担当）袴谷・石井  
TEL：045-750-2490 FAX：045-750-2540