## 第１号様式（第５条第１項）

磯子区健民祭事業補助金交付申請書

年 月 日

横浜市磯子区長

（申請者） 団体名

所在地

代表者 職・氏名

（連絡責任者）

氏名

住所

電話

電子メールアドレス

磯子区健民祭事業補助金交付要綱に基づき、補助金の交付を受けたいので、次のとおり申請します。なお、補助金の交付を受けるにあたっては、横浜市補助金等の交付に関する規則（平成17年11月30日横浜市規則第139号）及び磯子区健民祭事業補助金交付要綱を遵守します。

１ 事業参加（来場）者数

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 年度 実績 | 年度 実績 | 年度 実績 |
| 人 | 人 | 人 |
| （直近３年の平均人数） 人 |

２ 補助金交付申請額

￥

３ 添付書類

（１）役員名簿（第１号様式の２）

（２）事業計画書（第２号様式）

（３）事業収支予算書（第３号様式）

（４）団体の規約又はこれらに類する書類

※ この書類は、横浜市市民協働条例第７条第４項の規定に基づき、一般の閲覧に供しなければなりません。

第１号様式の２（第５条第１項）

役 員 名 簿

|  |  |
| --- | --- |
| 団　　体　　名 |  |
| 代表者　職・氏名 |  |
| 代表者連絡先 | 住 所 | 〒 |
| 電話番号 |  |
| ＦＡＸ番号 |  |
| Ｅメールアドレス |  |

代表者以外の役員

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 役職名 | 氏　　　名 | 役職名 | 氏　　　名 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

※独自に役員名簿を作成された場合は、その添付をもって本書に代えることができます。

第２号様式（第５条第３項）

磯子区健民祭事業計画書

団体名

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| １ | 事業名称 |  |
| ２ | 実施場所 |  |
| ３ | 実施時期 | 年 | 月 | 日（ | 曜日）～ | 年 | 月 | 日（ | 曜日） |
| ４ | 事業目的 |  |
| ５ | 事業内容 |  |
| 備 考 |  |

※ 事業内容が読み取れる書類の添付をもって、本書の「５ 事業内容」欄の記載に代えることができます。

※ この書類は、横浜市市民協働条例第７条第４項の規定に基づき、一般の閲覧に供しなければなりません。

第３号様式（第５条第３項）

磯子区健民祭事業収支予算書

団体名

収入予算額 円支出予算額 円差 引 円

１ 収入の部 （単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項 目 | 金 額 | 説 明 |
| 磯子区健民祭事業補助金 |  |  |
| 連合町内会助成金 |  |  |
| 自治会町内会助成金 |  |  |
| 地区社会福祉協議会助成金 |  |  |
| 雑収入（祝い金等） |  |  |
|  |  |  |
| 収 入 合 計 |  |  |

２ 支出の部 （単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項 目 | 金 額 | 説 明 |
| 報償費 |  |  |
| 交通費 |  |  |
| 消耗品費 |  |  |
| 食糧費 |  |  |
| 印刷製本費 |  |  |
| 通信運搬費 |  |  |
| 保険料 |  |  |
| 委託費 |  |  |
| 使用料、賃借料 |  |  |
|  |  |  |
| 合 計 |  |  |

※ 独自に収支予算書を作成した場合は、その添付をもって本書に代えることができます。

※ この書類は、横浜市市民協働条例第７条第４項の規定に基づき、一般の閲覧に供しなければなりません。

第６号様式（第８条第１項）

磯子区健民祭事業補助金精算報告書

年 月 日

横浜市磯子区長

（申請者） 団体名

所在地

代表者 職・氏名

年 月 日磯地振第 号で交付決定を受けました磯子区健民祭事業補助金について、関係書類を添えて報告します。

|  |  |
| --- | --- |
| 補助金交付額 | 円 |
| 補助金執行額 | 円 |
| 補助金返還額 | 円 |
| 添付書類 | （１）事業報告書（第７号様式）（２）事業収支決算書（第８号様式） |
| 備 考 |  |

※ この書類は、横浜市市民協働条例第７条第４項の規定に基づき、一般の閲覧に供しなければなりません。

第７号様式（第８条第１項）

磯子区健民祭事業報告書

団体名

|  |  |
| --- | --- |
| １ 事業名称 |  |
| ２ 実施期間 | 年 | 月 | 日（ | 曜日）～ | 年 | 月 | 日（ | 曜日） |
| ３ 実施場所 |  |
| ４ 事業参加（来場）者数 | 人 |
| ５ 添付書類 | 事業内容を示す書類（開催案内、プログラム、記録写真等） |
| 備 考 |  |

※ この書類は、横浜市市民協働条例第７条第４項の規定に基づき、一般の閲覧に供しなければなりません

第８号様式（第８条第１項）

磯子区健民祭事業収支決算書

団体名

収入決算額 円支出決算額 円差 引 円

１ 収入の部 （単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項 目 | 金 額 | 説 明 |
| 磯子区健民祭事業補助金 |  |  |
| 連合町内会助成金 |  |  |
| 自治会町内会助成金 |  |  |
| 地区社会福祉協議会助成金 |  |  |
| 雑収入（祝い金等） |  |  |
|  |  |  |
| 収 入 合 計 |  |  |

２ 支出の部 （単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項 目 | 金 額 | 説 明 |
| 報償費 |  |  |
| 交通費 |  |  |
| 消耗品費 |  |  |
| 食糧費 |  |  |
| 印刷製本費 |  |  |
| 通信運搬費 |  |  |
| 保険料 |  |  |
| 委託費 |  |  |
| 使用料、賃借料 |  |  |
|  |  |  |
| 合 計 |  |  |

※ 独自に収支決算書を作成した場合は、その添付をもって本書に代えることができます。

※ この書類は、横浜市市民協働条例第７条第４項の規定に基づき、一般の閲覧に供しなければなりません。

第９号様式（第８条第２項）

磯子区健民祭事業領収書等提出用紙

団体名

領収書等貼付欄

※ この書類は、横浜市市民協働条例第７条第４項の規定に基づき、一般の閲覧に供しなければなりません。

第１１号様式（第11条）

磯子区健民祭事業補助金交付請求書

￥

ただし、 年度磯子区健民祭事業補助金として、上記金額を請求いたします。

年 月 日

横浜市磯子区長

（申請者） 団 体 名

所 在　地

代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　　　　※

印

※ 請求委任や受領委任を行わない場合は請求書の押印を省略できます。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 振込先 | 金融機関等の名称 |  |  |  | 銀 行信用金庫農 協 |  |  |  | 支 店支 所出張所  |
| 預 金 の 種 類 | 普 | 通 | 預 | 金 ・ | 当 | 座 | 預 | 金 |
| 口 座 番 号 |  |
| フ　リ　ガ　ナ |  |
| 口 座 名 義 人 |  |

※ 請求者（代表者氏名）と口座名義人が異なる場合は、下欄に記入・押印をお願いします。

上記振込先口座に補助金を振り込み下さい。

代表者 職・氏名

印

口座名義人氏名 〔団体での役割： 〕口座名義人住所