第７号様式（第12条第１項）

令和　　年　　月　　日

（報告先）

横浜市磯子区長

報告者　団 体 名

所 在 地　〒

代表者　職・氏名

**磯子区地域運営補助金実績報告書**

令和　年　月　日（記号）第　　号により補助金の交付決定通知のありました磯子区地域運営補助金に係る補助事業等について、次のとおり報告します。

（注意）

１　報告者欄は、自署した場合は記名・押印を省略することができます。

２　１(3)の差額は補助金交付額から補助金執行額を減じた額を記入してください。

１　補助金の執行実績

　(1) 補助金交付決定額　　　　　　　　　　　円

(2) 補助金執行額 　　　　　　　　　円

(3) 差　　　　　　額　　　　　　　　　　　円

２　添付書類

(1) 事業報告書（第８号様式）

(2) 収支決算書（第９号様式）

(3) 領収書等経費の支出を証する書類の写し

第８号様式（第12条第２項第１号）

団体名

**事　業　報　告　書**

|  |  |
| --- | --- |
| 実　施　期　間 | 令和　年　月　日　から　令和　年　月　日　まで |
| 活　動　内　容  （補助事業等の成果） |  |

第９号様式（第12条第２項第２号）

団体名

**収　支　決　算　書**

１　収入額　　　　　　　　　円

２　支出額　　　　　　　　　円

３　差　引　　　　　　　　　円

４　内　訳

(1) 収入 （単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　目 | 金　額 | 説　明 |
| 磯子区地域運営補助金 |  |  |
| 合　計 |  |  |

(2) 支出 （単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　目 | 金　額 | 説　明 |
|  |  |  |
| 合　計 |  |  |

（注意）

１　３の差引には収入額から支出額を減じた額を記入してください。

２　説明欄には積算、内訳や具体的な内容等を記入してください。

３　備品費は購入価格の２分の１以内の額を記入してください。

４　食糧費は、補助対象経費と認められる額の10分の1以内とします。