

## 老人福祉センター 横浜市狩場緑風荘 指定管理者事業計画書

申請年月日 平成23年3月17日

団体名	財団法人 横浜市老人クラブ連合会		
代表者名	高山 晋一	設立年月日	昭和45年 6月16日
団体所在地	〒221-0063 神奈川県横浜市神奈川区立町20-1		
電話番号	(045)433-1256	FAX 番号	(045)402-6082
現在運営している施設名	所在地	運営開始年月日	
老人福祉センター横浜市菊名寿楽荘	港北区菊名3-10-20	昭和48年2月1日	
老人福祉センター横浜市蓬莱荘	港南区港南台6-22-38	平成10年4月1日	
老人福祉センター横浜市狩場緑風荘	保土ヶ谷区狩場町295-2	平成10年4月1日	
		年 月 日	
		年 月 日	
		年 月 日	
		年 月 日	
		年 月 日	
		年 月 日	
		年 月 日	
		年 月 日	
		年 月 日	
		年 月 日	
		年 月 日	
		年 月 日	

# 平成23年度 老人福祉センター横浜市狩場緑風荘指定管理者事業計画書

【指定管理者】 財団法人 横浜市老人クラブ連合会

## 1 老人福祉センター緑風荘の管理運営の基本的な考え方

### (1) 管理運営の基本方針

狩場緑風荘は「高齢者が健康で明るい生活を営むための支援施設」としての老人福祉センターの使命や役割を念頭におき、狩場緑風荘を利用することにより、利用者の皆様の癒しの場となり、満足してご利用していただける施設として、又、地域と密着した施設となることを目指して運営してまいります。

- ① 高齢者の教養、趣味、娯楽の機会の提供及び高齢者の健康増進を支援します。
- ② 公的な施設として、公平、公正、平等及び人権を尊重した管理運営に努めます。
- ③ 地域に根ざした福祉施設として、保土ヶ谷区や地域と密接な連携をとり、地域の活性化を図ります。
- ④ 法令、条例等を遵守し、コンプライアンスの徹底を図ります。また、個人情報保護の励行に努めると共に情報公開には、積極的に開示協力をします。
- ⑤ 節電、節水を初め、経費節減に努めると共に、ゴミの資源化率の向上を図るなどエコライフの向上に努めます。
- ⑥ 苦情や提案等には、事実関係等を調査し適切に対応し、明るい老人福祉センターの運営に努めます。
- ⑦ 利用者の目線に立ったサービスに心がけ、利用者満足度の向上を目指します。

## 2 平成23年度事務事業の推進について

### (1) 「趣味の教室」「短期講座」「自主事業」の開催について（別紙「自主事業計画書」参照）

- \* 高齢者利用者の生涯学習の機会と場の提供として「趣味の教室」や「短期講座」及び「自主事業」を積極的に開催し、生きがい作りや仲間作りを支援していきます。
- \* 「趣味の教室」事業は、本年度は、前期20講座（1年間開講4講座を含む）、後期20講座を各々6ヶ月間開催します。
- \* 「短期講座」は、主に短期間で集中的に開催した方が効果的と思われる講座を開催します。
- \* 自主事業は、健康相談、高齢者困りごと相談、生活相談及び防犯教室などの「生活支援事業」、地域に密着した運営を行うため、地域住民にも開放する「緑風荘祭り」などのイベント及びメリハリのある運営とするため季節毎に「イベント」を企画し開催します。また、「介護予防講座」や防犯教室など関係機関等と連携して実施します。

### (2) 利用者のニーズを把握するために

- \* 利用者満足度アンケート調査を実施します。
- \* 「趣味の教室」受講者のアンケート調査を実施します。
- \* 利用者の代表者から要望を聞くために「利用者会議」を開催します。
- \* 地域の町内会及び自治会と連携を密にするため「地域連絡協議会」を開催します。
- \* 老人クラブと連携を密にするため、横浜シニア大学の開催の支援をします。
- \* 「提案箱」を初め、利用者の要望及び苦情を聞く窓口を充実させます。  
これらの要望や苦情等は積極的に狩場緑風荘の管理運営に反映させていきます

(3) 職員体制と人材育成について

利用者のサービス向上を図るため、職員の育成及び接遇等の研修を勧めていきます。

- \* 職員体制は、常勤職員3人（所長1人、副所長2人） 非常勤職員（コミュニティスタッフ）常時4人配置を維持します。
- \* 常勤職員2人は副所長と位置付け補佐機能と責任体制を明確にします。
- \* 職員の育成として、採用時研修、職場実務研修、始業時ミーティング、個人情報保護、コンプライアンス及び接遇等各種研修を行います。

(4) 個人情報保護と情報公開について

- \* 利用者の個人情報は、個人情報保護法の趣旨に基づき適正に取り扱います。
- \* 個人情報は、業務に必要な範囲で収集し使用目的を明確にして利用します。
- \* 情報の管理は厳正に行います。
- \* 情報公開は、迅速・適切に対応します。
- \* 情報は積極的に適正な方法で公開して行きます。

(5) 緊急時の対応について

老人福祉センターは、高齢者が利用する区民利用施設であり、他の施設より”事故“の発生する可能性が高いと言われております。特に狩場緑風荘は浴室設備があり、入浴中の”事故“発生の危険があります。「安全は最大のサービス」との心構えで、防犯、防災、救急救命等に万全の配慮をすると共に年2回の防災訓練を実施します。

- \* 自衛防災組織を組織し緊急時に備えます。
- \* 緊急対応マニュアル（防災・急病人・風呂）を基に緊急時の対応を行います。

(6) “安全・清潔”な施設運営のため

施設の清掃が隅々まで行き届き、衛生面での配慮がなされていることは、利用者が快適にセンターを利用してもらうための第一歩であります。

- \* スタッフや専門業者による「日常清掃」は毎日きめ細かく行います。
- \* 「害虫駆除」など専門業者による定期作業もタイムリーな時期に定期的実施します。
- \* お風呂の衛生管理は、浴場の毎日清掃、レジオネラ菌検査、塩素系消毒薬投与などを行い、浴室の清潔さを保全します。

(7) 健康や福祉などの相談体制の充実

高齢者がいつまでも元気で「生活の質」を高め、維持して行けるよう相談体制を充実させ、支援することは、寝たきりの予防及び介護予防の観点からも重要です。

- \* 看護師による「健康相談」、所長による「生活相談」、栄養士による「栄養（食生活）相談」などの事業を利用者の健康維持の立場からの内容の充実を図ります。

(8) サービスの向上と効率的な事業執行について

指定管理者制度の移行に伴い、利用者へのサービスの向上と効率的な事業の推進が求められています。この2つの目標を達成するには、今まで以上の「改善」と「改革」が必要となります

- \* 「サービスの向上」は基本方針や運営方針をベースにして、利用者の目線及び満足度に着目して、「運営方法」や「事務作業」の見直しを進めていきます。
- \* 「効率的な事業執行」は利用者へのサービスの低下を招くことなく、「最小限の費用で最大の効果」があげられるよう経営的な視点に立って行っています。

## 自主事業計画書①

団体名 (財)横浜市老人クラブ連合会

## 趣味の教室

事業名	①募集対象 ②募集人数 ③一人当たり参加費	自主事業予算額					
		総経費	収入		支出		
			委託料	参加費	講師謝金	材料費	その他
健康体操 (月4回・全48回)	60歳以上の市民 15人 無料	(266,640)	0	0	福祉局で 負担	0	0
民謡踊 (月3回・全36回)	60歳以上の市民 15人 無料	199,980	199,980	0	199,980	0	0
フラダンス教室 (月3回・全36回)	60歳以上の市民 12人 無料	199,980	199,980	0	199,980	0	0
編み物 (月3回・全36回)	60歳以上の市民 15人 無料	199,980	199,980	0	199,980	0	0
華道 後期 (月3回・全18回)	60歳以上の市民 12人 500円/1回	207,990	99,990	108,000	99,990	108,000	0
絵手紙 (月3回・全36回)	60歳以上の市民 15人 無料	199,980	199,980	0	199,980	0	0
煎茶道 後期 (月2回・全12回)	60歳以上の市民 10人 無料	66,660	66,600	0	66,660	0	0
ペン習字 (月3回・全36回)	60歳以上の市民 15人 無料	199,980	199,980	0	199,980	0	0
陶芸 (月3回・全36回)	60歳以上の市民 15人 無料	479,952	479,952	0	479,952	0	0
詩吟 後期 (月4回・全18回)	60歳以上の市民 15人 無料	99,990	99,990	0	99,990	0	0
パソコン教室 (月3回×2日・全72回)	60歳以上の市民 20人 無料	559,944	559,944	0	559,944	0	0
俳句 後期 (月3回・全18回)	60歳以上の市民 15人 無料	99,990	99,990	0	99,990	0	0
		2,514,426	2,406,426	108,000	2,406,426	108,000	0

事業ごとに別紙に記載してください。

## 自主事業計画書②

団体名 (財)横浜市老人クラブ連合会

## 趣味の給室

事業名	①募集対象 ②募集人数 ③一人当たり参加費	自主事業予算額					
		総経費	収入		支出		
			委託料	参加費	講師謝金	材料費	その他
民謡(唄) (月2回・全24回)	60歳以上の市民 15人 無料	133,320	133,320	0	133,320	0	0
水彩画 (月2回・全24回)	60歳以上の市民 15人 無料	266,640	266,640	0	266,640	0	0
コーラス (月2回・全24回)	60歳以上の市民 20人 無料	186,648	186,648	0	186,648	0	0
アロマテラピー 「短期講座」 (月2回・2カ月・全4回)	60歳以上の市民 15人 無料	22,000	22,000	0	22,000	0	0
オカリナ 「短期講座」 (月2回・2カ月・全4回)	60歳以上の市民 15人 無料	22,000	22,000	0	22,000	0	0
手話入門 「短期講座」 (月2回・2カ月・全4回)	60歳以上の市民 15人 無料	22,000	22,000	0	22,000	0	0
デジカメ入門 (月2回・2カ月・全6回)×2	60歳以上の市民 15人 無料	22,000	22,000	0	22,000	0	0
マジック入門 「短期講座」 (月2回・3カ月・全4回)	60歳以上の市民 15人 無料	22,000	22,000	0	22,000	0	0
そば打ち 「短期講座」 (月2回・2カ月・全4回)	60歳以上の市民 15人 無料	22,000	22,000	0	22,000	0	0
史跡探索ウォーキング (月2回・全24回)	60歳以上の市民 15人 無料	186,648	186,648	0	186,648	0	0
囲碁入門 (月4回・全48回)	60歳以上の市民 15人 無料	373,296	373,296	0	373,296	0	0
卓球入門 「短期講座」 (月2回・2カ月・全4回)	60歳以上の市民 15人 無料	22,000	22,000	0	22,000	0	0
		1,300,552	1,300,552	0	1,300,552	0	0

事業ごとに別紙に記載してください。

自主事業計画書③

団体名 (財)横浜市老人クラブ連合会

趣味の給室

事業名	①募集対象	自主事業予算額					
	②募集人数	総経費	収入		支出		
	③一人当たり参加費		委託料	参加費	講師謝金	材料費	その他
カラオケ入門 「短期講座」 (月2回・2カ月・全4回)	60歳以上の市民	22,000	22,000	0	22,000	0	0
	15人						
	無料						
		22,000	22,000	0	22,000	0	0

事業ごとに別紙に記載してください。

## 自主事業計画書④

団体名 (財)横浜市老人クラブ連合会

## その他の自主事業

事業名	①募集対象 ②募集人数 ③一人当たり参加費	自主事業予算額					
		総経費	収入		支出		
			委託料	参加費	講師謝金	材料費	その他
健康相談 (看護師) (月2回・全24回)	60歳以上の市民 自由参加 無料	159,984	159,984	0	159,984	0	0
栄養教室 (栄養士) (月1回×4コース全48回)	60歳以上の市民 80人 500円/1回	941,760	461,760	480,000	461,760	480,000	0
体力向上プログラム (健康福祉局) (年6回・10月～3月)	60歳以上の市民 20人 無料	150,000	150,000	0	50,000	0	100,000
狩場緑風荘祭 作品展覧会・発表会 (年2回)	横浜市民 自由参加 無料	195,536	195,536	0	195,536	0	0
携帯電話講習会シリーズ (NPO法人竹箒の会) 年5回・10月～2月午後開催	60歳以上の市民 20人 無料	0	0	0	0	0	0
映画鑑賞会 (月1回・12カ月・全12回)	60歳以上の市民 50人/1回 無料	30,000	30,000	0	30,000	0	0
七夕まつり、クリスマス会 正月の音楽会 (各年1回)	60歳以上の市民 自由参加 無料	16,665	16,665	0	16,665	0	0
ギャラリー展覧会 作品輸送費用他 (月2回・全24回)	60歳以上の市民 自由参加 無料	50,000	50,000	0	0	0	50,000
世代間交流 福祉体験実習生受入 年2回	60歳以上の市民 自由参加 無料	0	0	0	0	0	0
「おにぎり販売等」 による障害者 の社会参加応援 (毎週、3,4日)	60歳以上の市民 自由参加 無料	0	0	0	0	0	0
「花と緑に囲まれた 快適な環境づくり」 (月2回・全24回)	60歳以上の市民 自由参加 無料	50,000	50,000	0	0	50,000	0
		1,593,945	1,113,945	480,000	1,013,945	530,000	50,000

事業ごとに別紙に記載してください。

## 自主事業別計画書【趣味の教室】

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
健康体操	<p>(目的) 体を動かして、健康でいきいきとした暮らしを送っていただきます。</p> <p>(内容) 自分の体力、体調に合わせてゆっくりと行います。はじめての方にもできる楽しい体操です。心身ともにリラックスし健康寿命をのばします。</p>	<p>前期 (4月～9月) 後期 (10月～3月)</p> <p>月4回：金曜日</p>

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
民謡踊	<p>(目的) 楽しく体を動かして、いきいきとした暮らしを送っていただきます。</p> <p>(内容) みんなで歌って踊って、ひとつの輪になれる民謡踊です。</p>	<p>前期 (4月～9月) 後期 (10月～3月)</p> <p>月3回：水曜日</p>

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
フラダンス教室	<p>(目的) 音楽に合わせて体を動かして、はつらつとした暮らしを送っていただきます。</p> <p>(内容) ハワイの名曲に合わせて無理のない動きで心と身体の健康を保ちます。</p>	<p>前期 (4月～9月) 後期 (10月～3月)</p> <p>月3回：火曜日</p>

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
編み物	<p>(目的) 棒針1本で色々な作品を作り上げていく喜びを感じていただきます。</p> <p>(内容) 各人が持っている毛糸を使用してそれぞれ違った作品を作り上げます。</p>	<p>前期 (4月～9月) 後期 (10月～3月)</p> <p>月3回：水曜日</p>



## 自主事業別計画書【趣味の教室】

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
華道	<p>(目的) ひと時の「和」の空間を体験していただきます。</p> <p>(内容) 日本の伝統文化を学びます。 個性を発揮し、花で和のこころを伝えていただきます。</p>	<p>後期 (10月～3月)</p> <p>月3回：木曜日</p>

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
絵手紙	<p>(目的) 「描いて見る」楽しさを体験していただきます。</p> <p>(内容) 絵手紙のキャッチフレーズは「ヘタでいい、ヘタがいい」 心を込めて一生懸命に描いたものは、相手の心を打ちます。 仲間と一緒に安らぐ気持と「一期一会」の感動を一枚の絵にしてみます。</p>	<p>前期 (4月～9月)</p> <p>後期 (10月～3月)</p> <p>月3回：木曜日</p>

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
煎茶道	<p>(目的) 煎茶道は日ごろなにげなく飲んでいるお茶をよりおいしく、家庭生活をより豊かにします。</p> <p>(内容) 洋服、和服どちらでも結構です。 日本の文化を知りたい方、「より美味しいお茶を味わうため」の技術を学びます。</p>	<p>後期 (10月～3月)</p> <p>月2回・木曜日</p>

事業名	目的・内容等	実施時期・回数

## 自主事業別計画書【趣味の教室】

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
ペン習字	<p>(目的)</p> <p>パソコンが主流になったとはいえ、美しい文字の価値は永遠に不滅。日常生活のあらゆるシーンできれいな字が書ければ、あなたの知性や教養まで高く評価されること間違いナシです。</p> <p>(内容)</p> <p>あなたのお名前とご住所から勉強します。最も書くことが多いからこそ上達が一目でわかります。</p>	<p>前期 (4月～9月)</p> <p>後期 (10月～3月)</p> <p>月3回：金曜日</p>

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
陶芸	<p>(目的)</p> <p>オリジナルの陶器で生活を彩ります。土の匂いに触れながら「和」をかんじていただきます。</p> <p>(内容)</p> <p>「土練り3年、ろくろ10年」などと言われますが、個人で楽しむレベルであれば、そこまで時間はかかりません。自分で作った湯のみでお茶をいただく贅沢を味わっていただきます。</p>	<p>前期 (4月～9月)</p> <p>後期 (10月～3月)</p> <p>月3回：水曜日</p>

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
詩吟	<p>(目的)</p> <p>詩吟の魅力の一つに健康に良いことが上げられます。練習をしていると自然に循環機能が向上し、ストレス解消につながります。</p> <p>(内容)</p> <p>漢詩を通していろいろなことが学べ、その時代の背景を感じながら朗読する楽しみを味わいます。</p>	<p>後期 (10月～3月)</p> <p>月3回：月曜日</p>

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
パソコン教室	<p>(目的)</p> <p>パソコンって、何をやるもの？ そんな疑問が、この講習会で解決します。</p> <p>(内容)</p> <p>パソコンの基本操作、文書の作成を学びます。</p>	<p>前期 (4月～9月)</p> <p>後期 (10月～3月)</p> <p>月3回：月曜日</p> <p>月3回：火曜日</p>

## 自主事業別計画書【趣味の教室】

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
俳句	<p>(目的) 学ぶ楽しさと同時に俳句の世界の奥行きを感じていただきます。</p> <p>(内容) 基礎知識を学び、楽しく自由に俳句をつくります。</p>	<p>後期 (10月～3月)</p> <p>月3回：月曜日</p>

事業名	目的・内容等	実施時期・回数

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
民謡 (唄)	<p>(目的) 大きな声を出すことは、健康を保つことにつながります。</p> <p>(内容) 民謡は、生活に根付いた労働歌です。心のふるさととして唄いつないでいただきます。</p>	<p>前期 (4月～9月)</p> <p>後期 (10月～3月)</p> <p>月2回・木曜日</p>

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
水彩画	<p>(目的) うまい下手を通り越して、表現することの楽しさ、喜び、そして感動を大切に透明水彩画を学びます。</p> <p>(内容) 絵具、用具、筆の扱い方から始まり、鉛筆の使い方、色の基礎などを学びながら、静物画、人物画、風景画などを描きます。</p>	<p>前期 (4月～9月)</p> <p>後期 (10月～3月)</p> <p>月2回・金曜日</p>

## 自主事業別計画書【趣味の教室】

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
コーラス	<p>(目的)</p> <p>明治・大正・昭和に作られた童謡・唱歌は素晴らしい歌詞と曲で出来ています。しかし残念にも今忘れ去られようとしています。私たちは、次世代に童謡・唱歌を歌いつないでいけるよう毎回楽しく童謡・唱歌を歌っていきます。</p> <p>(内容)</p> <p>教則本「日本の歌101」を使用し、先生のギターの伴奏に合わせて童謡・唱歌を練習します。</p>	<p>前期（4月～9月）</p> <p>後期（10月～3月）</p> <p>月3回：土曜日</p>

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
アロマセラピー 「短期講座」	<p>(目的)</p> <p>高齢者の生きがいと健康のために開校します。試験的に短期講座を開催し、受講者の反応を見て好評であれば、毎年開催することになります。</p> <p>(内容)</p> <p>植物の葉や花などから生まれたエッセンシャルオイルを使い心と体を健康にするため、アロマセラピーを生活に取り入れる方法を実習します。</p>	<p>前期（4月～9月）</p> <p>の2か月間に4回開催する</p>

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
オカリナ 「短期講座」	<p>(目的)</p> <p>高齢者の生きがいと健康のために開校します。試験的に短期講座を開催し、受講者の反応を見て好評であれば、半年の教室を開催することになります。</p> <p>(内容)</p> <p>この講座は初めてオカリナを手にする方を対象に、楽器の持ち方から始まり、息の入れ方、指使い、音階練習等を学び、やさしい曲が演奏できるように丁寧に指導します。</p>	<p>前期（4月～9月）</p> <p>の2か月間に4回開催する</p>

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
手話入門 「短期講座」	<p>(目的)</p> <p>高齢者の生きがいと健康のために開校します。試験的に短期講座を開催し、受講者の反応を見て好評であれば、半年の教室を開催することになります。</p> <p>(内容)</p> <p>日常生活で使われる簡単な手話を紹介します。決して難しくありませんので、楽しみながら覚えて、手話でお話をしてみてください。</p>	<p>前期（4月～9月）</p> <p>の2か月間に4回開催する</p>

## 自主事業別計画書【趣味の教室】

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
デジカメ入門	<p>(目的)</p> <p>高齢者の生きがいと生涯学習の一環として開講します。</p> <p>(内容)</p> <p>段階的にデジタルカメラの基本的な操作方法、有効的な活用を学びます。 毎回、講師から撮影テーマの宿題を出し、次回開催までに参加者にテーマに応じた写真撮影をしてもらう。 講座終了後、作品展を開催します。</p>	<p>前期 (4月～6月)</p> <p>後期 (10～12月)</p> <p>月2回 水曜日</p>

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
マジック入門 「短期講座」	<p>(目的)</p> <p>高齢者の生きがいと健康のために開校します。試験的に短期講座を開催し、受講者の反応を見て好評であれば、半年の教室を開催することにします。</p> <p>(内容)</p> <p>簡単な手品(ちり紙、わり箸、輪ゴムなど使用)からシルク、ロープ等を使用する手品を指導します。</p>	<p>前期 (4月～9月)</p> <p>の2か月間に4回開催する</p>

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
そば打ち 「短期講座」	<p>(目的)</p> <p>高齢者の生きがいと健康のために開校します。試験的に短期講座を開催し、受講者の反応を見て好評であれば、毎年開催することにします。</p> <p>(内容)</p> <p>講師の指導のもと、自分で粉を混ぜて生地をこね、めんぼうで伸ばして、そばを切って仕上げます。自分で打ったおそばを食べる瞬間は感慨もひとしお。「手打ちそばはこんなに美味しいのか」と嬉しい驚きがあるはずです。</p>	<p>後期 (10月～3月)</p> <p>の2か月間に4回開催する</p>

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
史跡探索 ウォーキング	<p>(目的)</p> <p>高齢者の生きがいや健康増進及び生涯学習の一環として開講します。</p> <p>(内容)</p> <p>歴史と自然をめぐり、狩場緑風荘周辺の保土ヶ谷区、戸塚区、南区等の歴史散策を行ないます。 毎月のテーマに従い、座学と散策を行ないます。第一回「江戸時代の旗本と東戸塚駅の設置」です。</p>	<p>前期 (4月～9月)</p> <p>後期 (10月～3月)</p> <p>月2回：火曜日</p>

## 自主事業別計画書【趣味の教室】

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
囲碁入門	<p>(目的)</p> <p>高齢者の生きがいと生涯学習の一環として開講します。</p> <p>(内容)</p> <p>囲碁常連の利用者に講師を依頼し、囲碁を始めて学ぶ方を対象に囲碁のルール・死活・置碁・基本定石・互失などを学び、対局が出来るまでになります。</p>	<p>前期 (4月～9月)</p> <p>後期 (10月～3月)</p> <p>月2回：土曜日</p>

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
卓球入門 「短期講座」	<p>(目的)</p> <p>高齢者の生きがいと健康のために開校します。 試験的に短期講座を開催し、受講者の反応を見て好評であれば、毎年開催することにします。</p> <p>(内容)</p> <p>卓球の初心者を対象に卓球の技術、ルール、マナーを学び、卓球のゲームを楽しむことが出来るレベルまで学びます。</p>	<p>後期 (10月～3月)</p> <p>の2か月間に4回開催する</p>

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
カラオケ入門 「短期講座」	<p>(目的)</p> <p>カラオケでストレス解消、歌で心身ともに元気にをモットーに、高齢者の生きがいと健康のために開校します。</p> <p>(内容)</p> <p>講師が、発声トレーニングから歌いまわしの指導まで、生徒の歌唱の上達に適切にアドバイスします。</p>	<p>後期 (10月～3月)</p> <p>の2か月間に4回開催する</p>

## 自主事業別計画書【その他の自主事業】

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
健康相談	<p>(目的)</p> <p>健康などに対する不安を看護師に相談することで軽減させます。</p> <p>(内容)</p> <p>血圧測定、体力測定、生活習慣改善の指導など</p>	<p>通年</p> <p>月2回：全24回</p>

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
栄養教室	<p>(目的)</p> <p>食事のとり方や栄養面から介護予防を図ります。</p> <p>(内容)</p> <p>栄養士が月1回×4コース（男性2コース、女性2コース）の教室のカリキュラムを組み実施。栄養相談にも対応します。</p>	<p>通年</p> <p>月1回×4コース 全48回</p>

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
若さを保つ講座 (体力向上プログラム)	<p>(目的)</p> <p>介護予防のきっかけとなる体力向上プログラムです。</p> <p>(内容)</p> <p>介護予防講座教材「介護予防手帳」を参考に介護予防の必要性についての講義、運動、口腔ケア、栄養改善、フィットケア等の具体的な実践方法について体験学習を含めたプログラムを提供します。</p>	<p>10月～3月</p> <p>5回</p>
事業名	目的・内容等	実施時期・回数
狩場緑風荘祭 作品展示・発表会	<p>(目的)</p> <p>「趣味の教室」や研究会、クラブ活動の学習成果を発表する機会を提供するとともに、地域住民に施設について知ってもらい、利用者と地域とのふれあいの場の機会とします。</p> <p>(内容)</p> <p>館内ロビー、廊下、教室に作品を展示します。また、大広間でコーラス、フラダンス、踊り、カラオケなどの発表会を開催します。</p>	<p>9月20日頃 2日間</p> <p>3月20日頃 2日間</p>

## 自主事業別計画書【その他の自主事業】

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
携帯電話講習会 シリーズ	(目的) 便利さや安心が得られる携帯電話を使って見ていただきます。  (内容) 自分の居場所を知らせる電話、写真を送ったり、近況をメールしたり基本操作を教えてもらいます。	10月～2月  月1回：5回

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
映画鑑賞会	(目的) 利用者の若かった時代の思い出を懐かしみ、その当時にタイムスリップして社会や生活を振り返ることが出来ます。  (内容) 懐かしの映画、今注目されてきた名作などを上映します。	通年  月1回：12回

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
七夕まつり、 クリスマス、 お正月音楽会	(目的) 季節に相応しい音楽会を開催し、利用者が一体となって愉しむ機会を提供します。  (内料) フラダンス、コーラスなどの趣味の教室の生徒や「街の学習応援隊」(ゴスペル、アコーディオンなど)のボランティアの方に演じていただきます。ロビー、玄関に笹と短冊、クリスマスツリーなどの飾り付けをします。	七夕(7月7日) クリスマス(12月24日)、 お正月(1月5日) 12時～12時50分
世代間交流  「福祉体験」 実習生受入	(目的) 看護専門学校、中学校実習生を置け入れ、高齢者との交流を図ります  (内容) 趣味の教室や大広間の高齢者と実習生が生き方・人生感などの話をして交流を図り、高齢者の生きがいの支援をします。	年2回(秋、冬) (受入学校) ・神奈川県立 横浜看護学校 ・横浜市立秋葉中



事業名	目的・内容等	実施時期・回数
「おにぎり販売等」 による障害者 の社会参加支援	(目的) 地域作業所に通所する障害者たちの社会参加を支援すると共に、利用者の便宜を図ることを目的として「おにぎり販売等」臨時売店を開設します。  (内容) 毎週、3、4日程度、狩場緑風荘内で地域作業所がおにぎりやパンなどを利用者に販売します。	毎週 3,4日程度

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
「花と緑に囲まれた 快適な環境づくり」	(目的) 利用者に緑と花に囲まれた快適な環境を提供する。  (内容) 市民農業大学講座修了者から成るボランティア団体「狩場緑風荘緑化推進有志の会」に、毎月2回、温室での育苗、花壇の管理、ロビーの観葉植物の管理などを行なって頂きます。また、年2回、育てた花を利用者にプレゼントします。	毎月 2日のボラン ティア活動程度

団体名 (財)横浜市老人クラブ連合会

## 平成23年度収支予算書(兼指定管理料提案書)

## I. 指定管理料

(単位:千円)

提案額 (消費税及び地方消費税を含む)	61,325	指定管理料=小計【イ】を記入
------------------------	--------	----------------

## II. 平成 23 年度収支予算書(総括表)

## 1 収入の部

項目	合計金額 (単位:千円)	備考
自主事業収入 [A]	0	
雑入 [B]	350	
小 計 【ア】([A]~[B])	350	施設運営収入の計
指定管理料 [C]	61,325	【ウ】-【ア】
小 計 【イ】([C])	61,325	指定管理料の計
収入合計 ([A]+[イ])	61,675	

## 2 支出の部

項目	合計金額 (単位:千円)	備考
人件費 [a]	22,300	
事務費 [b]	4,224	
自主事業費 [c]	4,700	
管理費A(光熱水費等) [d]	12,870	
管理費B(保守管理費等) [e]	17,081	
公租公課 [f]	0	
事務経費 [g]	500	
支出合計 【ウ】([a]~[g])	61,675	

金額は、消費税及び地方消費税込みの額を記載してください。

団体名 (財)横浜市老人クラブ連合会

### 平成23年度収支予算書

1 収入の部内訳(指定管理料除く)

(単位:千円)

	項目	内容等	金額		
自主事業収入					
				ウ	
				エ	
				オ	
		小計		[A] 0	ア~オ
雑入	自動販売機	ヤクルトなど飲料の自動販売機ロケーション・マージン	カ 200		
	体力向上プログラム 受託収入		キ 150		
			ク		
			ケ		
			コ		
			サ		
		小計		[B] 350	カ~サ
	小計 【ア】		施設運営収入計	350	[A]~[B]

金額は、消費税及び地方消費税込みの額を記載してください。

団体名 (財)横浜市老人クラブ連合会

(単位:千円)

	項目	内容等	金額	
人件費	常勤職員	所長・副所長2人の給料、社会保険料、通勤手当、健康診断費、勤労者福祉共済掛金等	ア	11,800
	時給スタッフ	コミュニティストッフ20名分の賃金、通勤手当など	イ	10,500
			ウ	
	小計		[a]	22,300
事務費		消耗品費、備品購入費、通信費、使用料及び賃借料、振込手数料、施設賠償責任保険料	[b]	4,224
自主事業費		趣味の教室などの自主事業の講師謝金、振込手数料など	[c]	4,700
管理費A	電気料金		エ	4,500
	ガス料金		オ	270
	上下水道料金		カ	8,100
	小計		[d]	12,870
管理費B	修繕費	1件60万円未満の修繕費	キ	2,500
	清掃	日常清掃 毎日(浴室清掃・共用部分清掃一便所・カーペット) 定期清掃 年2回(6月、1月)(Pタイル・コルク床清掃、カーペット・クリーニング清掃、全館窓ガラス全面清掃)	ク	4,274
	消防設備	年2回点検	ケ	309
	機械警備	年間	コ	406
	空調設備	年3回・試運転点検(6月)・巡回点検(8月)・期末整備点検(12月)	サ	583
	エレベーター	なし	シ	
	自動ドア	保守点検年3回	ス	173
	電気保守管理点検	年間	セ	7,770
	非常用放送設備	消防設備点検に含む	ソ	0
	害虫駆除	年2回(害虫駆除、座布団乾燥・消毒)	タ	119
	植栽管理	年1回(低木刈込255m <sup>2</sup> 、中木刈込75m <sup>2</sup> 、芝・草刈込530m <sup>2</sup> )	チ	317
	その他	圧力容器点検、ヘルストロン保守点検、水質検査	テ	630
			ナ	
			ニ	
小計		[e]	17,081	
公租公課		[f]	0	
事務経費	労務、経理、契約、職員研修など	[g]	500	
小計【ウ】			施設管理運営経費計	61,675 [a]~[g]

※金額は、消費税及び地方消費税込みの額を記載してください。

(各内訳には課税取引分の消費税及び地方消費税額を含んだ金額を記載、公租公課欄には仕入税額控除後の見込額を計上)