

ほ ど が や く かいけいね ん ど にんようしよくいん ほしゅうようこう  
保土ヶ谷区会計年度任用職員 募集要項  
しょうがい ひと たいしょう じ む ほ じょぎょうむ げつがくしよく  
(障害のある人を対象にした事務補助業務:月額職)  
れい わ ねん がつ にちさいよう  
(令和8年4月1日採用)

1 応募資格

- (1) 障害福祉業務に理解・関心があり、意欲的に働く意思があること
- (2) パソコンの基本操作、窓口、電話応対ができること
- (3) 次のいずれかの手帳の交付を受けている人

- ア 身体障害者手帳  
イ 療育手帳(愛の手帳)  
ウ 精神障害者保健福祉手帳

※申込時までに交付を申請し、令和8年3月までに交付を受ける場合も可

※申込時時点では手帳の交付を受けていても、令和8年3月末までに有効期限を迎え、その更新が不可だった場合は、採用しません。

※選考の途中で、申込資格がないことが明らかになった場合は、棄権と同様に取り扱います。また、合格している場合は、合格を取り消します。

※申込資格に年齢の上限はありません。

必須ではありませんが、障害福祉に関する業務経験がある方を歓迎します。

2 勤務条件

- (1) 身分: 地方公務員法第22条の2に基づく会計年度任用職員

- (2) 任用期間: 令和8年4月1日から令和9年3月31日まで

※上記の任用期間満了後に同一の職務内容の職が設置される場合で、かつ能力実証の結果が良好である場合は、公募によらず再度任用される可能性があります。(最大4回)

- (3) 勤務日: 日曜、土曜及び月曜日から金曜日までの指定休業日を除く週4日勤務(祝日及び閉庁日(12月29日～1月3日まで)を除く。

- (4) 勤務時間: 午前8時45分～午後5時15分(休憩時間1時間)

- (5) 賃金

ア 月額173,500円 (※令和8年1月時点の予定額)

イ その他 通勤費用(実費相当額)を別途支給(上限あり)

- (6) 休暇: 横浜市会計年度任用職員の勤務時間及び休暇に関する規則のとおり

- (7) 社会保険: 雇用保険、健康保険(横浜市職員共済組合)及び厚生年金保険に加入

※その他勤務条件等は、横浜市会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例等の関連規定に基づきます。

- (8) 勤務時間の短縮について

本人の希望などにより、採用日から1か月間は次のとおり短時間勤務が可能です。短時間勤務の利用については、合格者を対象に希望を伺いますので、申込時の申告は不要です。

ア 勤務時間: 週20時間

イ 短時間勤務となる期間: 令和8年4月1日から4月30日まで(5月1日からは、週30時間勤務となります)

ウ 月額報酬: 115,700円(※令和8年1月時点の予定額)

### 3 業務内容

- (1) 障害福祉業務における事務補助業務
  - ・窓口、電話対応
  - ・PC (Word、Excel等) による事務作業
  - ・書類の作成、確認、整理 ほか
- (2) その他、高齢・障害支援課に係る事務補助
- (3) その他、大規模災害発生時における災害対応業務 (基本的に補助的な業務で、勤務時間内のみ)

### 4 勤務先

横浜市保土ヶ谷区役所高齢・障害支援課障害者支援担当

### 5 募集内容

- (1) 募集人数：1名
- (2) 募集期間：令和8年2月16日(月)17時まで(必着)
- (3) 応募書類
  - ア 会計年度任用職員申込書
  - イ 配慮事項シート
  - ウ 小論文
  - エ 返信用封筒1枚

(長形3号封筒に110円切手を貼付し、宛先に申込者の住所・氏名をご記入ください。)
- (4) 提出先(郵送または窓口持参)  
〒240-0001 横浜市保土ヶ谷区川辺町2-9  
保土ヶ谷区役所高齢・障害支援課障害者支援担当(本館5階)  
※郵送の場合は、封筒の表面に「会計年度任用職員(障害のある人を対象にした事務補助業務)応募書類在中」と朱書きし、確実な郵送のため、必ず簡易書留扱いにしてください。  
※窓口持参の場合、開庁時間の9時から17時までに提出してください。  
(土・日・祝日除く)
- (5) その他
  - ア 提出いただいた書類は返却いたしませんので、ご了承ください。
  - イ 応募された方の個人情報(厳正かつ適切に管理を行い、採用選考以外の目的での使用はいたしません)。

### 6 選考方法及びスケジュール

- (1) 一次選考  
会計年度任用職員申込書(第1号様式指定用紙)及び選考小論文に基づき、書類選考を行います。  
選考の結果は、合否に関わらず申込された方全員に郵送にてお知らせします。  
(令和8年2月下旬 発送予定)
- (2) 二次選考
  - ア 選考方法：面接
  - イ 日程：令和8年3月6日(金)
  - ウ 会場：保土ヶ谷区役所502号室(予定)
  - エ 試験時間：20分程度

※面接時間等の詳細は、郵送若しくは電話で、別途ご連絡します。

※日程・会場については、応募人数の状況により、変更になることがあります。

(3) 結果通知

面接試験の結果により合格を判定し、合格に関わらず二次選考受験者全員に郵送にて通知します  
(令和8年3月中旬 発送)。

※お電話での照会には一切お答えできません。

7 健康診断

合格者を対象に健康診断を実施します。日程や集合場所については、合格者に別途通知します。

8 問合せ先

保土ヶ谷区役所 高齢・障害支援課障害者支援担当  
電話045-334-6383 採用担当 小堀