

— 総括表 —

◆ 事業計画

☐ 地域の現状と今後の方向性

（地域の現状）常盤台地域ケアプラザの各地区における共通の課題は、①地域ネットワークづくり「地域のつながり」の強化②子ども、高齢者、障がい者等の要援護者支援を含む住民同士の「見守り・支え合い」の推進③高齢者の健康寿命を延ばすとともに介護予防を推進する心と体の健康づくり④地域におけるボランティア等新たな「人材の発掘」⑤身近な地域で安心して過ごせる居場所づくり⑥認知症及び在宅で介護の必要な方や家族を支える取組み⑦医療・介護関係者の連携強化と相談対応の体制づくりなどがあげられる。（今後の方向性）今年度も羽沢横浜国大駅の周辺地区におけるまちづくりを支援します。具体的には、①『羽沢横浜国大まちづくり協議会』によるまちづくりプランの策定。②横浜国立大学ワークショップを基軸にした取組み。以上2つの取組みについて、駅周辺エリアの自治会町内会・横浜国立大学・行政・常盤台地域ケアプラザに加えて鉄道会社や地権者、地域の学校、子育て支援関係者とも相談しながら同時並行的にすすめていく。

☐ 今年度の重点的な取組

| 新規 | 継続 | — 具体的な取組内容 — |
|-------------------------------------|-------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | ○「羽沢横浜国大まちづくり協議会」の事務局として、引き続き協議会の運営や調整等の支援を行なっていく。 ○ケアプラザを利用する活動団体による活動状況の聞き取りを行う中で、代表や参加者の方が活動に対してどのように思っているかを確認し、必要に応じて情報提供や提案を行う。 |
| <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | ○引き続きチームオレンジ事業に取り組む。地域住民と一緒に考える機会を作り「高齢になっても受け入れられるあったかい地域作り」を構築していく。 ○チームオレンジのイベント及び広報活動を強化していく。 ○認知症カフェの実施に加えて、認知症サポーター養成講座やステップアップ講座を企画する。 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ○チームオレンジの一環として、若年性認知症当事者の方を招いたイベント講演会を企画する。 ○チームオレンジの一環として、ランプ作り教室を企画する。 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ○ワークショップの中で、地域の居場所づくりの検討をする。 ○羽沢横浜国大駅リビオタワー完成後にイベントを開催する。 |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |

◆ 事業報告・事業実績評価

☐ 振り返り

昨年度に引き続き、チームオレンジモデル事業の一環として、Nカフェ・ときわカフェオレンジプラス・オレンジガーデン・オレンジランプ作り・「オレンジランプ」映画上映・若年性認知症当事者講演会などの様々な活動を実施しました。認知症サポーター養成講座も横浜国立大学や小中学校にて開催して認知症に対する理解普及に努めました。また、横浜国立大学との協力により、羽沢横浜国大駅のYNUベースのオープンに合わせて「はざわあそびフェス」を開催したり、「二つ台みーとみーと」という居場所づくりの準備など、地域活動の活性化に向けた事業を展開いたしました。

☐ 区からのコメント

先行して実施してきたチームオレンジの事業が、全市的に本格始動していきます。また、認知症の啓発活動を通じて、地域の子どもや学生にも学びの機会を提供し、地域全体で認知症の理解が深まっていく土壌づくりが進められています。これまでの経験値と常盤台ケアプラザエリアの持つ地域資源を最大限活用して、より幅広い層に向けた事業展開に繋がっていくことを期待しています。

また、近年の開発に伴い、地域に関わる人や機会が新たに増えていますが、例えばケアプラザとしても羽沢国大駅のイベントに出店したり、新たな居場所づくりの取組準備を支援したり、様々な機会を捉えて、地域活動の活性化に繋がられました。引き続きよろしく願いいたします。

組織体制として、新しい職員の方も多くいらっしゃるため、所属内でのルールの確認、コンプライアンス研修等の基本的な知識付与や啓発を行うとともに、困った時にすぐに相談できる風通しの良い環境づくり等、所属内でも職員一人ひとりが学びやすい環境づくりをお願いいたします。

令和6年度横浜市常盤台地域ケアプラザ事業報告書(施設運営、介護保険事業)

1 施設の適切な運営について

| | 公正・中立性の確保について | コンプライアンスへの対応について (事故防止、個人情報保護等) |
|------|---|---|
| 取組計画 | 事業者選定にあたっては、ホームページなどを活用して複数事業者を提示したうえでご利用者様・ご家族様に事業者を選択していただくプロセスを徹底していきます。一方で、委託先の居宅介護支援事業者の受け入れ可能数が減少しており、居宅介護支援事業者のきめ細かい状況把握にも努めます。利用者アンケートを通じて意見聴取し、業務改善につなげます。 | 昨年度は居宅介護支援事業において、介護支援専門員証の有効期限切れという重大事案が発生いたしました。今後は、チェックシートを活用して、管理者を含めた資格証の確認をしっかりと行ってまいります。また、全職員を対象としたコンプライアンス研修を引き続き実施します。 |
| 実績 | ホームページを活用して居宅介護支援事業者をご利用者様・ご家族様に選択いただきました。居宅介護支援事業所の受け入れ可能数は厳しい状況が続いています。利用者アンケートも実施しました。 | 居宅介護支援事業にて計画に伴う介護報酬返還を実施しました。資格証の有効期限確認、全職員対象のコンプライアンス研修を実施しました。軽微な交通事故が発生致しました。 |

2 指定介護予防支援事業、居宅介護支援事業

| | 指定介護予防支援事業 第1号介護予防支援事業 | 居宅介護支援事業 |
|------|--|--|
| 目標 | 要介護認定で「要支援1」「要支援2」と認定された方々への介護予防プランを作成する。引き続き自立支援が図れるような目標設定をして、介護予防プランの作成を行いました。 | 居宅サービス計画の作成にあたっては、利用者の心身の状況、その置かれている環境等に応じて、ご利用者様が自立した日常生活を営むことができることを目標とします。 地域包括支援センターと連携し、退院ケースや支援困難ケースに迅速に対応しました。 |
| 利用料金 | 【サービスに係る費用】 指定介護予防支援に要する費用の額の算定に関する基準(厚生労働省告示第百二十九号)及び横浜市介護予防ケアマネジメント実施要綱に基づく金額 | 【サービスに係る費用】 指定居宅介護支援に要する費用の額の算定に関する基準(厚生省告示第二十号)に基づく金額 |
| | 【その他料金】なし | 【その他料金】なし |
| 職員体制 | 管理者 1名(常勤兼務) 保健師等 1名(常勤兼務) 社会福祉士 2名(常勤兼務) 主任介護支援専門員 1名(常勤兼務) | 管理者 1名(常勤兼務) 介護支援専門員 3名(常勤兼務及び専従) |
| 契約者数 | 5 | 80 |

令和6年度「横浜市常盤台地域ケアプラザ」
収支報告書（一般会計）＜地域活動交流＞

| 収入の部 | | | | | | (単位：円) |
|----------------------|------------|---------|--------------|------------|-------------|---|
| 科目 | 当初予算額 (A) | 補正額 (B) | 予算現額 (C=A+B) | 決算額 (D) | 差引 (C-D) | 説明 |
| 指定管理料 | 18,177,750 | 103,710 | 18,281,460 | 17,659,841 | 621,619 | 横浜市より 差引額は横浜市へ戻入 |
| 自主事業収入（指定管理料充当の自主事業） | 0 | 0 | 0 | 233,050 | △ 233,050 | 保険料や材料費等の利用者実費負担 |
| 雑入 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 印刷代 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 自動販売機手数料 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| その他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| その他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 収入合計 | 18,177,750 | 103,710 | 18,281,460 | 17,892,891 | 388,569 | |
| 支出の部 | | | | | | |
| 科目 | 当初予算額 (A) | 補正額 (B) | 予算現額 (C=A+B) | 決算額 (D) | 差引 (C-D) | 説明 |
| 人件費 | 12,012,750 | 103,710 | 12,116,460 | 10,705,337 | 1,411,123 | 法人本部経費は含まない |
| 本俸 | 9,130,355 | 103,710 | 9,234,065 | 8,064,011 | 1,170,054 | 施設職員基本給・契約職員賃金 |
| 社会保険料 | 985,046 | 0 | 985,046 | 860,483 | 124,563 | |
| 手当計 | 1,741,849 | 0 | 1,741,849 | 1,651,686 | 90,163 | 施設職員及び契約職員諸手当・賞与 |
| 健康診断費 | 50,000 | 0 | 50,000 | 32,369 | 17,631 | |
| 勤労者福祉共済掛金 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 退職給付引当金繰入額 | 99,000 | 0 | 99,000 | 88,444 | 10,556 | |
| その他 | 6,500 | 0 | 6,500 | 8,344 | △ 1,844 | |
| 事務費 | 1,800,000 | 0 | 1,800,000 | 1,942,370 | △ 142,370 | 法人本部経費は含まない |
| 旅費 | 15,000 | 0 | 15,000 | 16,820 | △ 1,820 | 外出時駐車場代・公共交通機関運賃 |
| 消耗品費 | 420,000 | 0 | 420,000 | 284,338 | 135,662 | 感染症予防物品・事務用品・衛生用品 |
| 会議ठीい費 | 0 | 0 | 0 | 14,726 | △ 14,726 | 運営協議会経費 |
| 印刷製本費 | 60,000 | 0 | 60,000 | 66,728 | △ 6,728 | コピー・カント料・封筒・名刺印刷代 |
| 通信費 | 250,000 | 0 | 250,000 | 281,686 | △ 31,686 | 固定・携帯電話・FAX、切手、郵送宅急便、インターネット接続 |
| 使用料及び賃借料 | 5,280 | 0 | 5,280 | 5,280 | 0 | |
| 自販機目的外使用料（横浜市への支出） | 5,280 | 0 | 5,280 | 5,280 | 0 | 通所介護と折半 |
| その他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 備品購入費 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 図書購入費 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 施設賠償責任保険 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 職員等研修費 | 15,000 | 0 | 15,000 | 584 | 14,416 | 研修参加費・参加時旅費 |
| 振込手数料 | 70,000 | 0 | 70,000 | 47,572 | 22,428 | 給与・業者等振込手数料 |
| リース料 | 110,000 | 0 | 110,000 | 56,690 | 53,310 | 清掃用品、AEDレンタル |
| 手数料 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 地域協力費 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| その他 | 854,720 | 0 | 854,720 | 1,167,946 | △ 313,226 | 求人広告費・施設案内看板設置・各団体諸会費・ガソリン代・車両点検費 コピー・FAX複合機等レンタル |
| 事業費 | 400,000 | 0 | 400,000 | 518,654 | △ 118,654 | 法人本部経費は含まない |
| 運営協議会経費 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 自主事業費（指定管理料充当の自主事業） | 400,000 | 0 | 400,000 | 518,654 | △ 118,654 | |
| その他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 太陽光発電設備及び蓄電池保守点検 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 太陽光発電設備及び蓄電池保守点検 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 太陽光発電設備及び蓄電池修繕（追加） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 太陽光発電設備及び蓄電池修繕（追加） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| SNSによる広報業務等モデル実施（追加） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| SNSによる広報業務等モデル実施（追加） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 管理費 | 3,491,000 | 0 | 3,491,000 | 1,887,324 | 1,603,676 | 法人本部経費は含まない |
| 光熱水費 | 1,520,000 | 0 | 1,520,000 | 886,102 | 633,898 | 電気・都市ガス・上下水道代 |
| 清掃費 | 450,000 | 0 | 450,000 | 385,873 | 64,127 | 館内清掃業務委託・建物高圧洗浄・グリストラップ清掃 |
| 機械整備費 | 90,000 | 0 | 90,000 | 86,499 | 3,501 | |
| 設備保全費 | 480,000 | 0 | 480,000 | 411,292 | 68,708 | |
| 空調衛生設備保守 | 170,000 | 0 | 170,000 | 146,433 | 23,567 | 空調関係保守 |
| 消防設備保守 | 35,000 | 0 | 35,000 | 28,790 | 6,210 | |
| 電気設備保守 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 害虫駆除清掃保守 | 25,000 | 0 | 25,000 | 17,373 | 7,627 | |
| 駐車場設備保全費 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| その他保全費 | 250,000 | 0 | 250,000 | 218,696 | 31,304 | 昇降機・自動ドア保守 |
| 共益費 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| その他 | 951,000 | 0 | 951,000 | 117,558 | 833,442 | Wi-Fi設備保守、パソコン保守・建築設備点検 |
| 修繕費 | 474,000 | 0 | 474,000 | 320,433 | 153,567 | 予算：指定額 |
| 公租公課 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 法人本部経費は含まない |
| 事業所税 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 消費税 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 印紙税 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| その他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| その他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 法人本部経費は含まない |
| 支出合計 | 18,177,750 | 103,710 | 18,281,460 | 15,374,118 | 2,907,342 | |
| 差引 | 0 | 0 | 0 | 2,518,773 | △ 2,518,773 | |

| | | | | | |
|----------|-----------|---|-----------|-----------|-----------|
| 自主事業費 収入 | 0 | 0 | 0 | 233,050 | △ 233,050 |
| 自主事業費 支出 | 400,000 | 0 | 400,000 | 518,654 | △ 118,654 |
| 自主事業 収支 | △ 400,000 | 0 | △ 400,000 | △ 285,604 | △ 114,396 |

| | | | | | | |
|--------------------|---------|---|---------|---------|---|------------------------|
| 管理許可・目的外使用許可に関わる収入 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 目的外使用許可（自販機）による手数料収入 |
| 管理許可・目的外使用許可に関わる支出 | 5,280 | 0 | 5,280 | 5,280 | 0 | 目的外使用許可（自販機）による横浜市への支出 |
| 管理許可・目的外使用許可に関わる収支 | △ 5,280 | 0 | △ 5,280 | △ 5,280 | 0 | |

※各大項目の内訳については、「その他」欄に集約して記載している場合があります。

令和6年度「横浜市常盤台地域ケアプラザ」
収支報告書（一般会計）＜包括・介護予防・生活支援・チームオレンジ＞

収入の部

(単位：円)

| 科目 | 当初予算額 (A) | 補正額 (B) | 予算現額 (C=A+B) | 決算額 (D) | 差引 (C-D) | 説明 |
|----------------------------|--------------|------------|-----------------|------------|-------------|------------------|
| 指定管理料【包括】 | 29,941,487 | 20,290 | 29,961,777 | 25,796,872 | 4,164,905 | 横浜市より 差引額は横浜市へ戻入 |
| 指定管理料【介護予防】 | 154,000 | 0 | 154,000 | 154,000 | 0 | 横浜市より |
| 指定管理料【生活支援】 | 5,706,748 | 0 | 5,706,748 | 5,370,465 | 336,283 | 横浜市より 差引額は横浜市へ戻入 |
| 指定管理料【チームオレンジ】 | 300,000 | 0 | 300,000 | 300,000 | 0 | 横浜市より |
| 自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【包括】 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【介護予防】 | 0 | 0 | 0 | 11,200 | △ 11,200 | 保険料や材料費等の利用者実費負担 |
| 自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【生活支援】 | 0 | 0 | 0 | 1,600 | △ 1,600 | 保険料や材料費等の利用者実費負担 |
| 雑入 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 印刷代 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 自動販売機手数料 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| その他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| その他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 収入合計 | 36,102,235 | 20,290 | 36,122,525 | 31,634,137 | 4,488,388 | |

支出の部

| 科目 | 当初予算額 (A) | 補正額 (B) | 予算現額 (C=A+B) | 決算額 (D) | 差引 (C-D) | 説明 |
|------------------------------|--------------|------------|-----------------|-------------|-------------|---|
| 人件費 | 31,595,235 | 20,290 | 31,615,525 | 27,917,774 | 3,697,751 | 法人本部経費は含まない |
| 本俸 | 17,848,117 | 20,290 | 17,868,407 | 16,574,401 | 1,294,006 | 施設職員基本給・契約職員賃金 |
| 社会保険料 | 4,012,595 | 0 | 4,012,595 | 3,044,011 | 968,584 | |
| 手当計 | 9,194,213 | 0 | 9,194,213 | 7,962,714 | 1,231,499 | 施設職員及び契約職員諸手当・賞与 |
| 健康診断費 | 20,000 | 0 | 20,000 | 16,606 | 3,394 | |
| 勤労者福祉共済掛金 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | ハマふれんど |
| 退職給付引当金繰入額 | 500,310 | 0 | 500,310 | 295,011 | 205,299 | |
| その他 | 20,000 | 0 | 20,000 | 25,031 | △ 5,031 | |
| 事務費 | 2,060,000 | 0 | 2,060,000 | 4,189,276 | △ 2,129,276 | 法人本部経費は含まない |
| 旅費 | 60,000 | 0 | 60,000 | 49,636 | 10,364 | 外出時駐車場代・公共交通機関運賃 |
| 消耗品費 | 73,000 | 0 | 73,000 | 72,941 | 59 | 感染症予防物品・事務用品・衛生用品 |
| 会議随い費 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 印刷製本費 | 100,000 | 0 | 100,000 | 98,606 | 1,394 | コピーカウント料・封筒・名刺印刷代 |
| 通信費 | 390,000 | 0 | 390,000 | 346,595 | 43,405 | 固定・携帯電話・FAX、切手、郵送宅急便、インターネット接続 |
| 使用料及び賃借料 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 自販機目的外使用料（横浜市への支出） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| その他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 備品購入費 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 図書購入費 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 施設賠償責任保険 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 職員等研修費 | 80,000 | 0 | 80,000 | 20,540 | 59,460 | 研修参加費・参加時旅費 |
| 振込手数料 | 40,000 | 0 | 40,000 | 98,748 | △ 58,748 | 給与・業者等振込手数料 |
| リース料 | 90,000 | 0 | 90,000 | 68,308 | 21,692 | 清掃用品、AEDレンタル |
| 手数料 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 地域協力費 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| その他 | 1,227,000 | 0 | 1,227,000 | 3,433,902 | △ 2,206,902 | 求人広告費、紹介手数料・施設案内看板設置・各団体諸会費・ガソリン代・車両点検費 コピー・FAX複合機等レンタル |
| 事業費 | 1,404,000 | 0 | 1,404,000 | 644,312 | 759,688 | 法人本部経費は含まない |
| 協力医 | 630,000 | 0 | 630,000 | 126,000 | 504,000 | |
| 自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【包括】 | 110,000 | 0 | 110,000 | 88,193 | 21,807 | |
| 自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【介護予防】 | 154,000 | 0 | 154,000 | 165,200 | △ 11,200 | |
| 自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【生活支援】 | 210,000 | 0 | 210,000 | 66,490 | 143,510 | |
| 自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【チームオレンジ】 | 300,000 | 0 | 300,000 | 198,429 | 101,571 | |
| その他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 管理費 | 917,000 | 0 | 917,000 | 508,705 | 408,295 | 法人本部経費は含まない |
| 光熱水費 | 214,000 | 0 | 214,000 | 235,545 | △ 21,545 | 電気・都市ガス・上下水道代 |
| 清掃費 | 103,000 | 0 | 103,000 | 102,573 | 427 | 館内清掃業務委託・建物高圧洗浄・グリストラップ清掃 |
| 機械警備費 | 23,000 | 0 | 23,000 | 22,993 | 7 | |
| 設備保全費 | 109,000 | 0 | 109,000 | 109,328 | △ 328 | |
| 空調衛生設備保守 | 39,000 | 0 | 39,000 | 38,925 | 75 | 空調関係保守 |
| 消防設備保守 | 8,000 | 0 | 8,000 | 7,653 | 347 | |
| 電気設備保守 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 害虫駆除清掃保守 | 5,000 | 0 | 5,000 | 4,617 | 383 | |
| 駐車場設備保全費 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| その他保全費 | 57,000 | 0 | 57,000 | 58,133 | △ 1,133 | 昇降機・自動ドア保守 |
| 共益費 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| その他 | 468,000 | 0 | 468,000 | 38,266 | 429,734 | Wi-Fi設備保守、パソコン保守・建築設備点検 |
| 修繕費 | 126,000 | 0 | 126,000 | 85,172 | 40,828 | 法人本部経費は含まない |
| 公租公課 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 事業所税 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 消費税 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 印紙税 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| その他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| その他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 法人本部経費は含まない |
| 支出合計 | 36,102,235 | 20,290 | 36,122,525 | 33,345,239 | 2,777,286 | |
| 差引 | 0 | 0 | 0 | △ 1,711,102 | 1,711,102 | |

| | | | | | | |
|----------|-----------|---|-----------|-----------|-----------|--|
| 自主事業費 収入 | 0 | 0 | 0 | 12,800 | △ 12,800 | |
| 自主事業費 支出 | 774,000 | 0 | 774,000 | 518,312 | 255,688 | |
| 自主事業 収支 | △ 774,000 | 0 | △ 774,000 | △ 505,512 | △ 268,488 | |

| | | | | | | |
|--------------------|---|---|---|---|---|------------------------|
| 管理許可・目的外使用許可に関わる収入 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 目的外使用許可(自販機)による手数料収入 |
| 管理許可・目的外使用許可に関わる支出 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 目的外使用許可(自販機)による横浜市への支出 |
| 管理許可・目的外使用許可に関わる収支 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

※各大項目の内訳については、「その他」欄に集約して記載している場合もあります。

★指定管理業務・委託業務として実施している介護保険事業のみ、対象です。

令和6年度 地域ケアプラザ収支報告書＜介護保険事業分＞

施設名:横浜市常盤台地域ケアプラザ

(単位:千円)

| | 科目 | 第1号介護予防支援・介護予防支援 | | | 居宅介護支援 | | | | | | | | | | | |
|------------|-------------|------------------|-------|------|--------|--------|-------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| | | 予算 | 決算 | 差引 | 予算 | 決算 | 差引 | 予算 | 決算 | 差引 | 予算 | 決算 | 差引 | 予算 | 決算 | 差引 |
| 収入 | 介護保険収入 | 2,269 | 1,884 | 385 | 20,434 | 15,686 | 4,748 | | | | | | | | | |
| | その他 | 0 | 20 | -20 | 291 | 187 | 104 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 事業・負担金収入 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 |
| | 認定調査委託料 | | | 0 | 291 | 160 | 131 | | | 0 | | | 0 | | | 0 |
| | 物価高騰対策支援助成金 | 0 | 20 | -20 | 0 | 20 | -20 | | | 0 | | | 0 | | | 0 |
| | | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 |
| | | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 |
| | その他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7 | -7 | | | 0 | | | 0 | | | 0 |
| | 収入合計(A) | 2,269 | 1,904 | 365 | 20,725 | 15,873 | 4,852 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 支出 | 人件費 | 1,567 | 877 | 690 | 18,205 | 14,070 | 4,135 | | | 0 | | | 0 | | | 0 |
| | 事務費 | 110 | 87 | 23 | 1,106 | 1,120 | -14 | | | 0 | | | 0 | | | 0 |
| | 事業費 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 |
| | 管理費 | 192 | 192 | 0 | 1,218 | 1,196 | 22 | | | 0 | | | 0 | | | 0 |
| | その他 | | | 0 | 15 | 17 | -2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 利用者負担軽減額 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 |
| | 消費税 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 |
| | 介護予防プラン委託料 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 |
| | 支払利息 | | | 0 | 15 | 17 | -2 | | | 0 | | | 0 | | | 0 |
| | | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 |
| | その他 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 |
| | 支出合計(B) | 1,869 | 1,156 | 713 | 20,544 | 16,403 | 4,141 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 収支 (A)－(B) | | 400 | 748 | -348 | 181 | -530 | 711 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

※ 介護予防プランを他事業者へ委託する場合の取扱は、介護報酬を一旦全額収入に計上した後、他事業者へ委託料として支払う分を支出に計上してください。

※ 上記以外の事業を実施している場合は、事業ごとに列を追加して記載してください。

令和6年度 自主事業報告書

| ■ 事業 | | | ■ 事業の性質 | | ■ 主な対象者、従たる対象者 | | |
|--------------|------------------|-----------|--------------------|-----------|----------------|------------|--|
| 1：地域活動交流事業 | 2：地域包括支援センター運営事業 | | 1：優先的に取り組みが求められる事業 | 1：高齢者 | 2：障害児・者 | 3：養育者及び乳幼児 | |
| 3：生活支援体制整備事業 | 4：共催（1と2） | 5：共催（1と3） | 2：福祉保健活動に発展させることを | 4：子ども・青少年 | 5：地域 | 6：事業者 | |
| 6：共催（2と3） | 7：共催（1と2と3） | | ねらいとした事業 | 7：その他 | | | |

| No | 事業名 | 開始 年度 | 事業 | 事業の 性質 | 事業目的 | 主な 対象者 | 従たる 対象者 (複数選択 可) | 事業内容・実施時期 | 合計 | |
|----|--------------------------|----------|------------|------------|---|------------|---------------------------|--|----------|----------------|
| | | | | | | | | | 実施 回数 | 延べ 参加 人数 |
| 1 | ときわの森子育て広場 | 平成21年度 | 1:地域活動交流事業 | 1:優先的に取り組み | 親子のふれあいの場、親子同士の交流の場。ケアプラザに來てもらう事で子育てに關しての情報交換ができる事や相談の場である事などを知ってもらう。 | 3:養育者及び乳幼児 | | 4月バラバルーン・5月・10月緑川先生と遊ぼう・6月・9月音とリズム遊び・11月幼児向けアートセラピーR7・1月お話し会&おやつの試食会・2月ミニコンサート・3月ヒーローに変身&ママが活躍認知症講座の内容で第4木曜日を開催した。(7月・8月は除く) | 9 | 119 |
| 2 | ときわの森らくらくストレッチ体操教室 | 平成22年度 | 1:地域活動交流事業 | 1:優先的に取り組み | 主に高齢者を中心とした体操教室。健康維持、転倒予防を目的とする。 | 1:高齢者 | | 無理なく安全に椅子に座って行うストレッチ体操。講師の楽しい会話を交えながら分かりやすい動きで進める。令和6年 4/30火・5/30木・・6/29土・7/30火 8月休・9/20金・10/31木・11/29金・12月休/令和7年 1/30木・2/18火・3/25火に開催した。 | 10 | 90 |
| 3 | ときわの森美と健康体操 | 平成31年度 | 1:地域活動交流事業 | 1:優先的に取り組み | 美しい姿勢を保つためのストレッチや心身ともに健康になるための体操を行う。健康な日常生活を送れることを目的とする。 | 5:地域 | | ストレッチ・体幹トレーニング・筋力アップ・骨盤調整など少しづつ取り入れて、身体の状況を見ながら上記の内容の運動プログラムを組み合わせて開催していく。毎月第1、3水曜日に開催した。 | 23 | 295 |
| 4 | ときわの森音と音楽で遊ぼう | 平成23年度 | 1:地域活動交流事業 | 1:優先的に取り組み | 障がいを持っているお子さんと親同士の放課後支援。音楽を通じて交流を図る。 | 2:障害児・者 | | 音楽療法の講師を招いて、発達の統合調整を行う。ピアノに合わせて他に楽器演奏などを行った毎月第1水曜日に開催した。 | 5 | 18 |
| 5 | 園芸ボランティア活動 | 平成25年度 | 1:地域活動交流事業 | 1:優先的に取り組み | ケアプラザ・コミュニティハウスの共通部分である施設内及び周辺の整備をしていく事で、きれいな環境維持とボランティアの活動の場、発掘の場につながっていく。 | 5:地域 | | 2階の共有部分の中庭や花壇の整備をボランティアが中心となっていく。季節の花などをみどりの協会より定期的に購入して植えていく。イベントで花の販売も行う。原則第2水曜日に開催した。 | 11 | 109 |
| 6 | ときわの森おもちゃ病院 | 平成30年度 | 1:地域活動交流事業 | 1:優先的に取り組み | ボランティアのおもちゃドクターの協力により壊れたおもちゃを修理して、再び使えるようになることで「物を大切にすること」を伝えていく。 | 5:地域 | | こわれたおもちゃをボランティアのおもちゃドクターが診断修理する。修理代は無料(部品代がかかる場合は自己負担)。原則第2土曜日開催した。 | 11 | 64 |
| 7 | 保育園パパ・ママに聞いちゃおう! | 令和元年度 | 1:地域活動交流事業 | 1:優先的に取り組み | 入園前の子どもの保護者対象に保育園に關する情報を現在保育園に通わせている母親から情報をもらい、入園の参考としていただく。 | 3:養育者及び乳幼児 | | 保土ヶ谷区地域子育て支援拠点こっころが近隣の保育園に通わせている母親や父親に声をかけて協力してもらい、これから保育園へ入園するための準備としての情報交換会を行う。令和7年2月頃開催予定していたが場所がこっころになったため中止となった。 | 0 | 0 |
| 8 | ときわの森子育て広場水遊び親子でサマーパーティー | 令和元年度 | 1:地域活動交流事業 | 1:優先的に取り組み | 親子同士の交流の場。遊びながら情報交換などが楽しくできる場の提供を目的とする。 | 3:養育者及び乳幼児 | | ケアプラザ外庭で水遊びをする。親子参加で噴水シャワー・金魚すくい・シャボン玉・水でつぼうなどで楽しむ。7月25日8月1日に開催した。 | 2 | 28 |
| 9 | 秋の利用者発表会&作品展 | 令和3年度 | 1:地域活動交流事業 | 1:優先的に取り組み | ケアプラザ・コミュニティハウスとの共催でイベントを開催することで、地域住民とのつながりを深める。 | 5:地域 | | ・利用者発表会 ケアプラザを利用している登録団体が日頃の活動の成果を順番に披露していただく。・作品展 ケアプラザを利用している登録団体の4団体が作品を一週間、情報ラウンジと2階ロビーに手芸・編み物・習字などの作品を展示し、來館者に観ていただく。令和6年10月6日開催した。 ・おもちゃ病院を同時開催して、来ていただいた若い世代の方々に発表会を観ていただいた。 ・コーヒー隊は淹れたてコーヒーを販売する。・花販売・国大生の野菜販売・ペットボトル飲料の販売を行う。 ・コーヒー隊は淹れたてコーヒーを販売する。・花販売・国大生の野菜販売・ペットボトル飲料の販売を行う。 | 1 | 250 |
| 10 | ときわの森親子で楽しむクリスマス会 | 平成23年度 | 1:地域活動交流事業 | 1:優先的に取り組み | 親子同士で音楽を通じたクリスマス会を開催し交流を図る。 | 3:養育者及び乳幼児 | | 佐藤亜紀先生の「音とリズム遊び クリスマスパーティ」として親子で楽しむクリスマス会。サンタより参加者へ手作りのプレゼントを渡す。ボランティアと一緒に会場の設営を行う。12月に開催した。 | 1 | 8 |

| ■ 事業 | | | ■ 事業の性質 | | ■ 主な対象者、従たる対象者 | | |
|--------------|------------------|-----------|--------------------|--|----------------|---------|------------|
| 1：地域活動交流事業 | 2：地域包括支援センター運営事業 | | 1：優先的に取り組みが求められる事業 | | 1：高齢者 | 2：障害児・者 | 3：養育者及び乳幼児 |
| 3：生活支援体制整備事業 | 4：共催（1と2） | 5：共催（1と3） | 2：福祉保健活動に発展させることを | | 4：子ども・青少年 | 5：地域 | 6：事業者 |
| 6：共催（2と3） | 7：共催（1と2と3） | | ならいとした事業 | | 7：その他 | | |

| No | 事業名 | 開始年度 | 事業 | 事業の性質 | 事業目的 | 主な対象者 | 従たる対象者 (複数選択可) | 事業内容・実施時期 | 合計 | |
|----|----------------------|--------|------------------|------------|--|---------|-------------------|---|------|--------|
| | | | | | | | | | 実施回数 | 延べ参加人数 |
| 11 | ほっとフレンズ2024夏ボランティア研修 | 令和4年度 | 1:地域活動交流事業 | 1:優先的に取り組み | 学校と家庭の往復になりがちな障がい児に、「新たな出会いの場」「生活経験を拡大できる場」「充実したひと時を過ごせる活動の場」を提供する。 | 2:障害児・者 | | 内容:ほっとフレンズ実行委員会での共同開催。区内に在住・在学のハンディのある小学生～高校生の子と保護者を対象に運動会と名打ち身体を動かす楽しさを得る機会を設けながら余暇の支援を行う。ボランティア説明会、研修:7月20日 実施日:7月28日 | 2 | 16 |
| 12 | ほっとフレンズ2025春ボランティア研修 | 平成21年度 | 1:地域活動交流事業 | 1:優先的に取り組み | 学校と家庭の往復になりがちな障がい児に、「新たな出会いの場」「生活経験を拡大できる場」「充実したひと時を過ごせる活動の場」を提供します。学校と家庭の往復になりがちな障がい児に、「新たな出会いの場」「生活経験を拡大できる場」「充実したひと時を過ごせる活動の場」を提供します。 | 2:障害児・者 | | 内容:ほっとフレンズ実行委員会での共同開催。区内に在住・在学のハンディのある小学生～高校生の子と保護者を対象に、「ポッチャを楽しむ」テーマで、余暇支援を行う。地域への障害理解、地域のボランティアとの関係構築ができるよう、参加者にボランティアがついて一緒に活動していただく。 ボランティア説明会、研修:3月1日 実施日:3月23日 | 2 | 19 |
| 13 | ほどがや区民まつりの参加 | 平成21年度 | 1:地域活動交流事業 | 1:優先的に取り組み | 区民が多数来場する「区民まつり」に区内全てのケアプラザの担当職員が参加することで、顔の見える関係づくりを図る。そして、ケアプラザが地域住民にとって身近で気軽に相談・活動できる施設であることを理解していただき今後の福祉保健活動へとつなげる。 | 5:地域 | | 10月19日に開催した。地域住民向けてケアプラザの周知を行うと同時に今回は大人向けに「ケアプラ不思議発見」の内容でケアプラザに関するクイズを行った。子どもには「今わくわくするやりたいことはなんですか?」という問いのシールアンケートを行った。クイズとアンケートに答えてもらった後に、景品を渡す。(大人は苗木とエコバッグ・子どもはキャラクターのおもちゃ) | 1 | 590 |
| 14 | 無料食品配布会 | 令和2年度 | 1:地域活動交流事業 | 1:優先的に取り組み | 地域支援として、食品ロスを兼ねて地域住民向けに食支援を行う。 | 5:地域 | | NPO法人の協力や地域の方の寄付により食品や日用品を4・5点まとめて、地域の方々に無料で大人・子ども合わせて約100袋配布する。広報紙や自主事業のチラシも配布してケアプラザ事業を周知する。偶数月第2金曜日に6回開催した。 | 6 | 590 |
| 15 | ときわ図書 | 平成20年度 | 1:地域活動交流事業 | 1:優先的に取り組み | ケアプラザの情報ラウンジに図書コーナーを設けることで、読書を気軽に楽しんでもらうことができ、事業に参加していない方でもケアプラザを知ってもらえるきっかけとなる。 | 5:地域 | | 常盤台地域ケアプラザの情報ラウンジにリサイクル本の貸し出しコーナーを設置して、地域の方々に読書を楽しんでもらっていた。 | 350 | 60 |
| 16 | アーティフィシャルフラワーアレンジメント | 令和3年度 | 7:共催(1と2と3) | 1:優先的に取り組み | 地域住民に改めてケアプラザを知ってもらう機会とする。また、共催することで多世代交流の場とする。高齢者に対しては五感を使うことで認知症予防も目的とする。 | 5:地域 | | 講師より、アーティフィシャルフラワーアレンジメント作成を指導してもらいながら春の花の壁飾りを1月29日に開催した | 1 | 8 |
| 17 | 貸室お掃除大作戦 | 令和4年度 | 1:地域活動交流事業 | 1:優先的に取り組み | 団体登録をされている利用者に貸室の掃除をしてもらう事でケアプラザに愛着を感じてもらい継続して利用してもらえる事を目的とする。 | 5:地域 | | 団体登録をして、部屋利用している団体にご協力いただき、利用後に貸室の大掃除をしていただく。令和6年12月の各団体活動日に実施した。 | 14 | 158 |
| 18 | 歌声サロン | 令和2年度 | 1:地域活動交流事業 | 1:優先的に取り組み | 地域の中高年を対象に開催。地域住民同士の交流を図りながら、歌う事で心身の健康維持につなげていく。 | 5:地域 | | 昔なつかしい思い出の歌をピアノ伴奏でみんなで歌う。毎月第1火曜日に開催した。 | 11 | 330 |
| 19 | ときわの森七タコンサート | 平成24年度 | 1:地域活動交流事業 | 1:優先的に取り組み | 近隣の大学の吹奏楽部がケアプラザで演奏会を開くことで地域と音楽を通じて交流を図る。 | 5:地域 | | 横浜国立大学吹奏楽団による器楽演奏コンサート。7月6日開催した。 | 1 | 126 |
| 20 | 認知症サポーター養成講座 | 平成21年度 | 2:地域包括支援センター運営事業 | 1:優先的に取り組み | 認知症について正しく理解して認知症の人や家族を温かく見守ることができる力を身につけてもらう。家族や周りの人が認知症になっても安心して暮らせる地域を作っていくことを目標とする。 | 5:地域 | | 企画運営をキャラバンメイトさんに参加してもらい、認知症サポーター養成講座を行う。7/2、3、8常盤台小学校3年生を対象に実施。11月には横浜国立大学学生へ、2月には保土ヶ谷中学校3年生等にも実施した | 8 | 510 |

| ■ 事業 | | | ■ 事業の性質 | | | ■ 主な対象者、従たる対象者 | | |
|--------------|------------------|-----------|--------------------|--|--|----------------|---------|------------|
| 1：地域活動交流事業 | 2：地域包括支援センター運営事業 | | 1：優先的に取り組みが求められる事業 | | | 1：高齢者 | 2：障害児・者 | 3：養育者及び乳幼児 |
| 3：生活支援体制整備事業 | 4：共催（1と2） | 5：共催（1と3） | 2：福祉保健活動に発展させることを | | | 4：子ども・青少年 | 5：地域 | 6：事業者 |
| 6：共催（2と3） | 7：共催（1と2と3） | | ならいとした事業 | | | 7：その他 | | |

| No | 事業名 | 開始年度 | 事業 | 事業の性質 | 事業目的 | 主な対象者 | 従たる対象者 (複数選択可) | 事業内容・実施時期 | 合計 | |
|----|----------------------|--------|------------------|------------|--|-------|-------------------|---|------|--------|
| | | | | | | | | | 実施回数 | 延べ参加人数 |
| 21 | チームオレンジ | 令和4年度 | 7：共催（1と2と3） | 1：優先的に取り組み | 認知症になっても住み慣れて安心して過ごせる地域づくりを自分たちで考える事が出来るようになることを目標とする。 令和6年度はチームオレンジとして認知症施策推進計画に沿って多世代へのアプローチを行っていく。 | 5：地域 | | スターバックスで毎月Nカフェの開催を継続。認知症当事者とケアプラザの庭の植え替えを定期的を実施。8月にオレンジラン作り及びステップアップ研修を開催。8月より偶数月にときわcafé＋オレンジプラスの認知症カフェを開催。10月にケアプラザのイベント（利用者発表会）にてチームオレンジの周知活動を実施。11月には認知症サポート医による認知症講演会を実施した。（ときわcafé＋オレンジプラスのみはコミュニティハウスとの共催） 令和7年の1月と2月に若年性認知症当事者をテーマにした映画上映と映画のモデルとなった当事者の方の講演会を実施した。 | 24 | 298 |
| 22 | きらきら長寿ときめき塾inほっとなサロン | 令和4年度 | 2：地域包括支援センター運営事業 | 1：優先的に取り組み | 健康寿命延伸のため、生活習慣の改善や介護予防に対する知識を得て、日々の生活の中で実践できることを目的とする。また、自分の健康に関心を持つことで、地域での健康づくりに取り組むきっかけとする。 | 1：高齢者 | | 介護予防に関する講座を実施。6/21フレイル総論、運動（脳トレ）、栄養、認知症予防2/21フレイル総論、口腔機能向上に関する講座。2/21きらり☆シニア塾認定となった。 | 2 | 60 |
| 23 | ノルディックウォーキングin新横浜公園 | 平成23年度 | 6：共催（2と3） | 1：優先的に取り組み | 地域の高齢者がいつまでも元気に楽しく過ごしていけるよう、ノルディックウォーキングを通して継続的に運動に取り組むための支援を行う。隣接の神奈川区のグループと交流を図る。 | 1：高齢者 | | 講師の指導のもと、新横浜公園周辺をウォーキングする。また、神奈川区若竹苑のグループとの交流の場とする。4/23、11/19開催 | 1 | 16 |
| 24 | 健康講座～生活習慣病予防シリーズ～ | 令和4年度 | 2：地域包括支援センター運営事業 | 1：優先的に取り組み | 5回シリーズで地域住民に生活習慣病について学んでもらい、予防に取り組むきっかけとする。また、いざという時に相談できる場所が身近にあることを知っていただく。 | 5：地域 | | 地域の診療所の医師より、生活習慣病の予防と改善方法を中心に講義していただく。6/5狭心症、心筋梗塞、9/4高血圧、3/5脂質異常、年3回行った。 | 3 | 75 |
| 25 | きらきら長寿ときめき塾inつながりサロン | 令和5年度 | 2：地域包括支援センター運営事業 | 1：優先的に取り組み | 健康寿命延伸のため、生活習慣の改善や介護予防に関する知識を得て、日々の生活の中で実践できることを目的とする。ケアプラザへの来訪が困難な地域をターゲットにした普及・啓発を行う。 | 1：高齢者 | | 介護予防に必要なフレイル総論、運動、、栄養、口腔機能向上、認知症予防に関する講座を行う。6/19に行った。 | 1 | 25 |
| 26 | アートで脳トレ | 令和5年度 | 2：地域包括支援センター運営事業 | 1：優先的に取り組み | アートセラピーで右脳を刺激し、認知症予防の一助とする。 | 1：高齢者 | | 臨床美術の講師よりアートセラピーの実技指導、認知症予防について講義いただく。夏のイメージを最初にふくらませ脳が感じるままに道具を使いながらグラスに色をのせていく。完成作品をまずはみんなで見てひとりずつの作品にみんなで感想を述べていく鑑賞会を行う。 | 1 | 11 |
| 27 | 地域活動グループリーダー連絡会 | 平成28年度 | 6：共催（2と3） | 1：優先的に取り組み | きらり☆シニア塾や地域のサロン等で活躍されている、ボランティアリーダーに対するフォローアップ。 | 1：高齢者 | | 運動系のグループには理学療法士より講義や実践をしていただき、グループの活性化を図った。12月開催。運動系のグループには情報交換会と理学療法士より講義を行う。希望のあったグループにも8/28、12/12、12/18、2/26継続的に理学療法士、言語療法士からの直接フォローアップも行った。 | 5 | 78 |
| 28 | 春のフラワーアレンジメント | 令和5年度 | 2：地域包括支援センター運営事業 | 1：優先的に取り組み | 普段ケアプラザを利用していない地域住民にもケアプラザを知ってもらう機会とし、共催することで多世代交流の場とする。高齢者に対しては五感や手先を使うことで認知症予防も行う。 | 1：高齢者 | | 講師より、生花を使用したフラワーアレンジメントを指導いただく。また、包括職員より認知症予防について説明した。3/13行った。普段ケアプラザに来られない方や、生花のフラワーアレンジメントをしたことがない方などの参加もあった。 | 1 | 6 |
| 29 | きらきら長寿ときめき塾 | 令和4年度 | 2：地域包括支援センター運営事業 | 1：優先的に取り組み | 健康寿命延伸のため、生活習慣の改善や介護予防に対する知識を得て、日々の生活の中で実践できることを目的とする。また、自分の健康に関心を持つことで、地域での健康づくりに取り組むきっかけとする。 | 1：高齢者 | | 介護予防に必要な運動（脳トレ）・口腔機能向上・低栄養予防に関する講座を行う。9/26にフレイルについてお話し、運動（脳トレ）を行った。和やかに全身の筋肉、脳を動かして笑いや交え行われた。日常や地域での継続的な運動、脳トレが必要なことも理解が得られた。口腔機能向上・低栄養予防は10/10.10/24に開催し、口腔フレイル、栄養についての重要性を伝えることができた。 | 3 | 45 |
| 30 | ワークショップ | 平成23年度 | 3：生活支援体制整備事業 | 1：優先的に取り組み | 老後も安心して住み続けられるまちづくりに向けた地域住民主体のワークショップ。 | 5：地域 | | 横浜国立大学建築計画研究室の学生によるテーマの投げかけにより、地域住民と学生が話し合い、具体的な内容の検討をし理解を深める。今年度では「居場所づくり」をテーマに、居場所スペースの検討や、イベント開催を企画していく。年5回、5月7月8月11月に実施。 | 4 | 112 |

| ■ 事業 | | | ■ 事業の性質 | | ■ 主な対象者、従たる対象者 | | |
|--------------|------------------|-----------|--------------------|--|----------------|---------|------------|
| 1：地域活動交流事業 | 2：地域包括支援センター運営事業 | | 1：優先的に取り組みが求められる事業 | | 1：高齢者 | 2：障害児・者 | 3：養育者及び乳幼児 |
| 3：生活支援体制整備事業 | 4：共催（1と2） | 5：共催（1と3） | 2：福祉保健活動に発展させることを | | 4：子ども・青少年 | 5：地域 | 6：事業者 |
| 6：共催（2と3） | 7：共催（1と2と3） | | ならいとした事業 | | 7：その他 | | |

| No | 事業名 | 開始 年度 | 事業 | 事業の 性質 | 事業目的 | 主な 対象者 | 従たる 対象者 (複数選択 可) | 事業内容・実施時期 | 合計 | |
|----|--|----------|------------------|------------|--|-----------|---------------------------|---|----------|----------------|
| | | | | | | | | | 実施 回数 | 延べ 参加 人数 |
| 31 | 介護者のつどい「ゆうづる」 | 平成22年度 | 2:地域包括支援センター運営事業 | 1:優先的に取り組み | 介護されている家族を対象に、定期的な意見交換などの交流やリフレッシュの場を設けることにより、介護の抱え込みや介護負担の軽減が図れることを目的とする。 | 5:地域 | | 毎回テーマを設けながら介護者同士の意見交換を行ってリフレッシュしていただき、介護負担軽減や抱え込み防止を図れるようにする。勉強会、施設見学、懇談会などを7月より奇数月第4木曜日に開催した。 | 5 | 48 |
| 32 | 遺言・相続のお話＆個別相談会 | 令和6年度 | 2:地域包括支援センター運営事業 | 1:優先的に取り組み | 相続・遺言をテーマにした講座と個別相談会を開催し、地域住民の権利擁護の意識を高めることで、自己実現が図れる事を目的とする。 | 5:地域 | | 神奈川県弁護士会の協力を得て9/12「遺言及び相続」に関するセミナーと希望者2組に個別相談会を実施した。 | 1 | 21 |
| 33 | 出張講座inゆうゆうサロン | 令和5年度 | 2:地域包括支援センター運営事業 | 1:優先的に取り組み | ケアプラザに来ることが難しい地域住民に対して、フレイル予防に関する講座を行う。また、相談があれば、相談も受ける。 | 1:高齢者 | | 運動、脳トレ、体力測定を行った。また、必要に応じて総合相談に応じた。 | 2 | 47 |
| 34 | 男性かがやき塾～コーヒー編～ | 平成30年度 | 6:共催(2と3) | 1:優先的に取り組み | シニア男性を中心にコーヒーの入れ方を学ぶ講座。男性の伊庭H組づくりや活躍のきっかけ作りを行う。 | 1:高齢者 | | 令和6年度に自主事業から自主グループになり、活動の定着化のため、後方支援を行った。メンバーの中から「喫茶ときわだい」を開いてコーヒーを地域の方に振る舞いたいという要望があり、後方支援を行うが、「グループを自主化したばかりでいろいろな面で難しい」というグループでの総意となり、しばらくはグループでの活動を楽しむこととなった。 | 7 | 60 |
| 35 | 知っ得!講座 今から始める終活! 成年後見制度について～任意後見制度・事務委任を中心に～ | 令和6年度 | 2:地域包括支援センター運営事業 | 1:優先的に取り組み | 地域住民の方に成年後見制度・任意後見制度・事務委任など、終活における正しい知識を持っていただき、今後のご自身にあったライフプランが立てられるよう、又、動機づけになれることを目的とする。 | 1:高齢者 | | 神奈川県行政書士会に所属する行政書士により、法定後見・任意後見・事務委任など、今後のライフプランニングにおける準備ができるよう、講演会を10/29に開催した。 | 1 | 27 |
| 36 | ときわあそびフェス | 令和6年度 | 3:生活支援体制整備事業 | 1:優先的に取り組み | 地域の居場所づくりを目的に地域住民とのつながりを深めるイベントを行う。 | 5:地域 | | 地域の居場所づくりを目的に8/24に「昔あそび」や「竹細工作り」(竹馬や竹を使ったけん玉などの製作)流しそうめんをケアプラザと常盤台地区の会場の2か所を使って行った。 | 1 | 100 |
| 37 | はざわあそびフェス | 令和6年度 | 3:生活支援体制整備事業 | 1:優先的に取り組み | 地域の居場所づくりを目的に地域住民とのつながりを深めるイベントを行う。 | 5:地域 | | 地域の居場所づくりと新しくできた羽沢国大駅前のリビオタワーの新住民に町を知ってもらうことを目的に11/9に「昔あそび体験」や「街歩き」「ウォークラリー」や羽沢小学校の生徒による大道芸の発表を実施した。 | 1 | 300 |
| 38 | 地域密着型サービス交流会 | 令和6年度 | 2:地域包括支援センター運営事業 | 1:優先的に取り組み | エリア内の地域密着型サービスやケアマネジャーと民生委員との連携強化を図る為、交流会の開催を行い、ネットワーク構築を図る。 | 5:地域 | | 合同運営推進会議や地域全体のサービス充実、ケアマネジャーや民生委員との交流会の開催を目指し、地域包括ケアの充実化を図る。令和6年12月17日に開催した。 | 1 | 10 |
| 39 | 合同運営推進会議及びケアマネジャーと民生委員の交流会 | 平成22年度 | 2:地域包括支援センター運営事業 | 1:優先的に取り組み | エリア内の地域密着型サービスやケアマネジャーと民生委員との連携強化を図る為、交流会の開催を行い、ネットワーク構築を図る。 | 6:事業者 | | 合同運営推進会議とケアマネジャー及び民生委員との交流会の開催し、地域包括ケアの充実化を図る。令和7年2月27日に開催をした。 | 1 | 52 |
| 40 | 足元から元気な体づくり～転ばない体づくりをしましょう～ | 令和6年度 | 2:地域包括支援センター運営事業 | 1:優先的に取り組み | 転倒しない体づくりについて足元から見直す、生活の中でできる転倒予防に関しての体づくりや運動を知り取り入れることができる。 | 5:地域 | | 自分の足について専門家からどうゆう足でどうゆう特徴があるのかお話しいただく。セルフチェックの機会とする。足のケアについて学び自分の足に注意を向けてもらい気づきの機会を提供する。今の自分の姿勢を見直す。合わせて転倒しにくい体づくりロコモ予防の視点から講義いただき生活の中で取り入れられる運動の紹介、体操をする。 | 1 | 20 |
| 41 | ときわ体操をつくる | 令和6年度 | 7:共催(1と2と3) | 1:優先的に取り組み | 地域住民の介護予防・健康増進を目的とし、体操のDVDをきっかけに常盤台地域ケアプラザを知っていただく。 | 5:地域 | | 介護予防や認知症予防・健康増進を目的とした、高齢者だけでなく子供でもできる常盤台地域ケアプラザのオリジナルDVDを作成。完成次第、ケアプラザや地域会場での普及・啓発を行う。R6年度は音楽の作成、撮影、テロップ入れまでが進んだ。次年度以降リーフレット作成、周知していきたいようにしたい。 | 0 | 0 |
| 42 | ゲームスポーツ体験出前講座 | 令和6年度 | 7:共催(1と2と3) | 1:優先的に取り組み | 横浜市の「eスポーツ×アクティブシニアプロジェクト」よりゲーム機の貸与と講師派遣を受けゲームスポーツを広く体験して頂く。 | 5:地域 | | 2/17に株式会社ブレイクアのゲームスポーツ講師の方に講習してもらいながら、ゲーム機を使用して太鼓のリズムゲームとボーリングゲームを地域の高齢者に体験して頂いた。 | 1 | 14 |

| ■ 事業 | | | ■ 事業の性質 | | ■ 主な対象者、従たる対象者 | | |
|--------------|------------------|-----------|--------------------|--|----------------|---------|------------|
| 1：地域活動交流事業 | 2：地域包括支援センター運営事業 | | 1：優先的に取り組みが求められる事業 | | 1：高齢者 | 2：障害児・者 | 3：養育者及び乳幼児 |
| 3：生活支援体制整備事業 | 4：共催（1と2） | 5：共催（1と3） | 2：福祉保健活動に発展させることを | | 4：子ども・青少年 | 5：地域 | 6：事業者 |
| 6：共催（2と3） | 7：共催（1と2と3） | | ならいとした事業 | | 7：その他 | | |

| No | 事業名 | 開始 年度 | 事業 | 事業の 性質 | 事業目的 | 主な 対象者 | 従たる 対象者 (複数選択 可) | 事業内容・実施時期 | 合計 | |
|----|------------------------|----------|-------------------|-------------|--|-----------|---------------------------|--|----------|----------------|
| | | | | | | | | | 実施 回数 | 延べ 参加 人数 |
| 43 | よこはまシニアボランティアポイント登録研修会 | 平成29年度 | 5: 共催(1と3) | 1: 優先的に取り組み | 研修を開催して、ボランティア活動のきっかけを作る。ポイントで還元できるため継続しやすい生きがいにもつながっていく。また、ケアプラザがボランティアが活躍できる場所であることを知ってもらえる | 1: 高齢者 | | テキストにそって、基本的なボランティア活動の説明とポイントの仕組みを説明していく。具体的なボランティア活動の内容も伝える。登録用に記入してもらう。認定証は後日手渡した。 | 1 | 4 |
| 44 | 楽しくコグニサイズ | 令和6年度 | 2: 地域包括支援センター運営事業 | 1: 優先的に取り組み | 認知症リスク、もの忘れが多いという地域性に基づき認知症予防についてお伝えし、コグニサイズに対しての普及啓発を行う。定期的な運動習慣やバランスの良い食事、社会活動絵の参加、人との交流や外出が認知症予防に有効とされているのでそれを含め再掲する。 | 1: 高齢者 | | 地域の高齢者を対象に認知症予防についてお伝えをしコグニサイズの普及啓発を行い、フレイル予防の再掲する。1/21頭と体を一緒に動かすことへの効果の講義と運動を行った。 | 1 | 10 |
| 45 | 歯の健康講座 | 令和6年度 | 7: 共催(1と2と3) | 1: 優先的に取り組み | 地域住民に歯の健康について学ぶ機会を提供し重要性や必要性を理解したうえで自ら予防に取り組むきっかけとなる。また、いざという時には相談できる場所があることを知っていただく。 | 5: 地域 | | 地域住民全世代向けの講座とする。内容は全世代に共通するものを行う。2/13に行った。歯の磨き方、歯周病、オーラルフレイルについて講義。個別に質問コーナーも設けた。 | 1 | 16 |
| 46 | 将来のリスクに備えるお独り様向け講座 | 令和6年度 | 6: 共催(2と3) | 1: 優先的に取り組み | 一人暮らし高齢者の増加に伴い生じる社会的課題解決に向け情報提供の場とする。地域のグループが求める主旨と企業が提供する「企業の特徴を活かした地域向け無料講座」を結び付ける | 1: 高齢者 | | 市社協の企業が提供する「企業の特徴を活かした地域向け無料講座」のプログラムをご案内し、葬儀、お墓、エンディングノート等の正しい情報と準備が分かるよう情報提供の場として8/15に行った。 | 1 | 26 |