

— 総括表 —

◆ 事業計画

地域の現状と今後の方向性

(地域の現状)

見守りや声かけが行われ、地域のゆるやかな見守りの仕組みが機能する一方で、マンションのオートロック構造により、つながりが希薄な地域もある。地域の活動に対する理解者や担い手づくりが重要と捉え、地域毎に見合う方法で進めている。

(今後の方向性)

地域の強みに着目しながら、「ほっとなまちづくりの推進に向けた協働」「地域の現状に合わせた事業の開催」「誰もが安心して暮らせる土壌づくり」「生きがい・役割発揮につながる担い手づくりの推進と協働」の4つを柱とし、取り組む。

今年度の重点的な取組

新規	継続	— 具体的な取組内容 —
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	地域情報やニーズを区役所、区社会福祉協議会と共有し、地域支援の方針及び地域支援計画を決めて「保土ヶ谷区ほっとなまちづくり」をすすめ、役割分担が出来る。又、計画がすすんでいるか確認をして、達成に向けて地域が動けるよう伴走していく。
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	地域サロンや老人クラブにおいて医療介護に関する講師調整依頼があった際にはニーズ抽出に努め、事前打ち合わせを行い開催へ向けた支援を行う。
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	「ネーブルの会」の話し合いの場に参加し、認知症の相談が多い地域等、必要な情報を提示したり、ケアプラザができることを示しながら、「ネーブルの会」の認知症の普及活動が充実していくような働きかけをしていく。
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	子育て支援連絡会で情報交換し、地域のニーズを発掘するほっしいーのわいわいフェスティバルに参加し地域の子育て支援情報を発信する。かるがも☆こころのリズム教室を開催し、区役所や基幹センターゆめなどの専門機関と連携する。
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ソーシャルディスタンスを守りながらの地域デビュー講座開催又は、地域で活躍している方々を紹介する情報紙を作成し、活動のきっかけや活動情報を発信することで、担い手・仲間づくりの普及啓発を行う。

◆ 事業報告・事業実績評価

振り返り

区からのコメント

# 令和2年度星川地域ケアプラザ事業計画書(施設運営、介護保険事業)

## 1 施設の適切な運営について

	公正・中立性の確保について	コンプライアンスへの対応について (事故防止、個人情報保護等)
取組計画	介護保険に関する相談については、ホームページや区からの居宅介護支援事業所空き一覧を使用して対応します。また、介護保険サービスや配食サービスなどの情報提供に際して、カタログやチラシなど複数のサービス事業所から選定できる様に対応します。	個人情報の記載された郵便物や送信書類は、チェック表を使用してダブルチェックを必ず実施します。また、個人情報の管理は施錠できる場所に保管を行い、持ち出しをする場合には、事前に持ち出し簿で決裁を受けます。自転車の安全点検を週1回実施。安全に乗車できる対応をします。
実績		

## 2 指定介護予防支援事業、居宅介護支援事業

	指定介護予防支援事業 第1号介護予防支援事業	居宅介護支援事業
目標	在宅における尊厳のある自立した生活を支援します。また、利用者本人が目標を理解した上で達成のために必要なサービスを主体的に利用して、目標達成に取り組んでいけるよう支援します。	住み慣れた地域で自立した生活が送れるように、介護保険サービスのほか、地域資源等を取り入れて包括的に支援していきます。
利用料金・実費負担	事業所の通常の事業実施地域を越える地域に訪問・出張する必要がある場合には、お客様又はご家族に対して事前に文書で説明をした上で、支払いに同意する旨を文章に書面(記名)、押印を頂きます。その上で以下の方法で実費を頂きます。公共交通機関を利用した場合は公共交通機関の運賃分となります。また、作成した明細書等により請求します。また、償還払いの場合(介護予防給付のみ)は区役所での手続きが必要となります。	事業所の通常の事業実施地域を越える地域に訪問・出張する必要がある場合には、お客様又はご家族に対して事前に文書で説明をした上で、支払いに同意する旨を文章に書面(記名)、押印を頂きます。その上で以下の方法で実費を頂きます。公共交通機関を利用した場合は公共交通機関の運賃分となります。また、作成した明細書等により請求します。
職員体制	常勤兼務4名 非常勤兼務3名	常勤兼務 1名 常勤専従 3名 非常勤兼務 3名
契約者数		

## 3 通所系サービス事業

	通所介護 (介護予防・第1号・通所介護)	認知症対応型通所介護 (介護予防・通所介護)	地域密着型通所介護 (介護予防・通所介護)
目標	食事の満足度を維持し、お客様から選ばれるデイサービスになることを目指す。	生活リハビリを実行し、お客様が活躍できるデイサービスを目指す。	
実施体制	【実施日数】 307 【提供時間】 9:30~16:30 【定員】 37名	【実施日数】 307 【提供時間】 9:30~16:30 【定員】 12名	【実施日数】 【提供時間】 【定員】
利用料金・実費負担	【実費】 食費 1食800円 おむつ代(大) 211円 おむつ代(小) 183円 キャンセル料 500円	【実費】 食費 1食800円 おむつ代(大) 211円 おむつ代(小) 183円 キャンセル料 500円	
職員体制	生活相談員兼介護職員 4名 看護職員 4名 介護スタッフ 26名 厨房スタッフ 6名	生活相談員兼介護職員 5名 看護職員 4名 介護スタッフ 16名 厨房スタッフ 6名	
契約者数等	【延べ利用者数】 【契約者数】	【延べ利用者数】 【契約者数】	【延べ利用者数】 【契約者数】

令和2年度「横浜市星川地域ケアプラザ」  
収支予算書（一般会計）＜地域活動交流＞

(単位：円)

収入の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	16,594,989		16,594,989		16,594,989	横浜市より
自主事業収入 (指定管理料充当の自主事業)	0		0		0	
雑入	0	0	0	0	0	
印刷代	0		0		0	
自動販売機手数料	0		0		0	
その他	0		0		0	
その他	7,068,259		7,068,259		7,068,259	
収入合計	23,663,248	0	23,663,248	0	23,663,248	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	11,985,427	0	11,985,427	0	11,985,427	
本俸	9,780,503		9,780,503		9,780,503	
社会保険料	1,019,112		1,019,112		1,019,112	
手当計	587,984		587,984		587,984	
健康診断費	67,520		67,520		67,520	
勤労者福祉共済掛金	11,573		11,573		11,573	ハマふれんど
退職給付引当金繰入額	276,573		276,573		276,573	
その他	242,162		242,162		242,162	
事務費	913,000	0	913,000	0	913,000	
旅費	2,370		2,370		2,370	
消耗品費	256,752		256,752		256,752	
会議賄い費	2,000		2,000		2,000	
印刷製本費	115,733		115,733		115,733	
通信費	279,520		279,520		279,520	
使用料及び賃借料	0	0	0	0	0	
自販機目的外使用料 (横浜市への支出)	0		0		0	
その他	0		0		0	
備品購入費	0		0		0	
図書購入費	0		0		0	
施設賠償責任保険	11,453		11,453		11,453	
職員等研修費	5,000		5,000		5,000	
振込手数料	28,422		28,422		28,422	
リース料	103,150		103,150		103,150	
手数料	14,356		14,356		14,356	
地域協力費	0		0		0	
その他	94,244		94,244		94,244	
事業費	1,840,279	0	1,840,279	0	1,840,279	
運営協議会経費	42,000		42,000		42,000	予算:指定額
自主事業費 (指定管理料充当の自主事業)	1,798,279		1,798,279		1,798,279	
その他	0		0		0	
管理費	7,252,000	0	7,252,000	0	7,252,000	
光熱水費	4,258,960		4,258,960		4,258,960	
清掃費	987,215		987,215		987,215	
機械警備費	344,702		344,702		344,702	
設備保全費	1,661,123	0	1,661,123	0	1,661,123	
空調衛生設備保守	556,286		556,286		556,286	
消防設備保守	98,308		98,308		98,308	
電気設備保守	82,601		82,601		82,601	
害虫駆除清掃保守	65,980		65,980		65,980	
駐車場設備保全費	0		0		0	
その他保全費	857,948		857,948		857,948	
共益費	0		0		0	
その他	0		0		0	
修繕費	474,000		474,000		474,000	予算:指定額
公租公課	1,198,542	0	1,198,542	0	1,198,542	
事業所税	0		0		0	
消費税	1,198,542		1,198,542		1,198,542	
印紙税	0		0		0	
その他	0		0		0	
その他	0		0		0	
支出合計	23,663,248	0	23,663,248	0	23,663,248	
差引	0	0	0	0	0	

自主事業費 収入	0	0	0	0	0
自主事業費 支出	1,798,279	0	1,798,279	0	1,798,279
自主事業 収支	△ 1,798,279	0	△ 1,798,279	0	△ 1,798,279

管理許可・目的外使用許可に関わる収入	0	0	0	0	0	目的外使用許可(自販機)による手数料収入
管理許可・目的外使用許可に関わる支出	0	0	0	0	0	目的外使用許可(自販機)による横浜市への支出
管理許可・目的外使用許可に関わる収支	0	0	0	0	0	

※各大項目の内訳については、「その他」欄に集約して記載している場合もあります。

令和2年度「横浜市星川地域ケアプラザ」  
収支予算書（一般会計）＜包括・介護予防・生活支援＞

収入の部

(単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料【包括】	29,398,293		29,398,293		29,398,293	横浜市より
指定管理料【介護予防】	154,000		154,000		154,000	横浜市より
指定管理料【生活支援】	5,795,000		5,795,000		5,795,000	横浜市より
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【包括】	0		0		0	
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【介護予防】	0		0		0	
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【生活支援】	0		1,859,093		1,859,093	
雑入	0	0	0	0	0	
印刷代	0		0		0	
自動販売機手数料	0		0		0	
その他	0		0		0	
その他	1,859,093		1,859,093		1,859,093	
収入合計	37,206,386	0	37,206,386	0	37,206,386	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	32,956,293	0	32,956,293	0	32,956,293	
本俸	25,855,961		25,855,961		25,855,961	
社会保険料	3,638,759		3,638,759		3,638,759	
手当計	2,688,376		2,688,376		2,688,376	
健康診断費	38,579		38,579		38,579	
勤労者福祉共済掛金	18,428		18,428		18,428	ハマふれんど
退職給付引当金繰入額	485,926		485,926		485,926	
その他	230,264		230,264		230,264	
事務費	290,000	0	290,000	0	290,000	
旅費	2,000		2,000		2,000	
消耗品費	37,356		37,356		37,356	
会議賄い費	1,000		1,000		1,000	
印刷製本費	25,337		25,337		25,337	
通信費	14,339		14,339		14,339	
使用料及び賃借料	0	0	0	0	0	
自販機目的外使用料（横浜市への支出）	0		0		0	
その他	0		0		0	
備品購入費	0		0		0	
図書購入費	0		0		0	
施設賠償責任保険	11,439		11,439		11,439	
職員等研修費	2,000		2,000		2,000	
振込手数料	9,300		9,300		9,300	
リース料	182,362		182,362		182,362	
手数料	3,170		3,170		3,170	
地域協力費	0		0		0	
その他	1,697		1,697		1,697	
事業費	1,906,293	0	1,906,293	0	1,906,293	
協力医	630,000		630,000		630,000	予算：指定額
自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【包括】	807,293		807,293		807,293	
自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【介護予防】	154,000		154,000		154,000	
自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【生活支援】	315,000		315,000		315,000	予算：指定額
その他	0		0		0	
管理費	1,927,800	0	1,927,800	0	1,927,800	
光熱水費	1,016,538		1,016,538		1,016,538	
清掃費	201,779		201,779		201,779	
機械警備費	74,389		74,389		74,389	
設備保全費	444,935	0	444,935	0	444,935	
空調衛生設備保守	95,086		95,086		95,086	
消防設備保守	29,834		29,834		29,834	
電気設備保守	34,203		34,203		34,203	
害虫駆除清掃保守	26,862		26,862		26,862	
駐車場設備保全費	0		0		0	
その他保全費	258,950		258,950		258,950	
共益費	0		0		0	
その他	190,159		190,159		190,159	
修繕費	126,000		126,000		126,000	予算：指定額
公租公課	0	0	0	0	0	
事業所税	0		0		0	
消費税	0		0		0	
印紙税	0		0		0	
その他	0		0		0	
その他	0		0		0	
支出合計	37,206,386	0	37,206,386	0	37,206,386	
差引	0	0	0	0	0	

自主事業費 収入	0	0	0	0	0	
自主事業費 支出	1,276,293	0	1,276,293	0	1,276,293	
自主事業 収支	△ 1,276,293	0	△ 1,276,293	0	△ 1,276,293	

管理許可・目的外使用許可に関わる収入	0	0	0	0	0	目的外使用許可(自販機)による手数料収入
管理許可・目的外使用許可に関わる支出	0	0	0	0	0	目的外使用許可(自販機)による横浜市への支出
管理許可・目的外使用許可に関わる収支	0	0	0	0	0	

※各大項目の内訳については、「その他」欄に集約して記載している場合もあります。

令和2年度 地域ケアプラザ収支予算書<介護保険事業分>

施設名:横浜市星川地域ケアプラザ

令和2年4月1日~令和3年3月31日

(単位:千円)

	科目	第1号介護予防支援			介護予防支援			居宅介護支援			通所介護			第1号通所介護			認知症対応型通所介護		
		予算	決算	差引	予算	決算	差引	予算	決算	差引	予算	決算	差引	予算	決算	差引	予算	決算	差引
収入	介護保険収入	4,967			6,009		6,009	29,811		29,811	61,989		61,989	6,515		6,515	36,302		36,302
	その他	0	0	0	0	0	0	505	0	505	16,622	0	16,622	1,118	0	1,118	8,167	0	8,167
	事業・負担金収入	0		0	0		0	0		0	9,797		9,797	968		968	6,077		6,077
	認定調査委託料	0		0	0		0	346		346	0		0	0		0	0		0
	原案作成委託料	0		0	0		0	157		157	0		0	0		0	0		0
	利用者等利用料収入	0		0	0		0	2		2	6,674		6,674	150		150	2,090		2,090
		0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0
	その他	0		0	0		0	0		0	151		151	0		0	0		0
	<b>収入合計(A)</b>	4,967	0	4,967	6,009	0	6,009	30,316	0	30,316	78,611	0	78,611	7,633	0	7,633	44,469	0	44,469
支出	人件費	0			1,850		1,850	25,787		25,787	0		0	0		0	21,573		21,573
	事務費	0		0	15		15	1,665		1,665	0		0	0		0	2,532		2,532
	事業費	0		0	0		0	63		63	0		0	0		0	3,571		3,571
	管理費	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0
	その他	0		3,410	2,908	0	2,908	157	0	157	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	利用者負担軽減額	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0
	消費税	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0
	介護予防プラン委託料	3,410		3,410	2,908		2,908	157		157	0		0	0		0	0		0
		0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0
	その他	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0
	<b>支出合計(B)</b>	0	0	3,410	4,773	0	4,773	27,672	0	27,672	0	0	0	0	0	0	27,676	0	27,676
	<b>収支(A)-(B)</b>	4,967	0	1,557	1,236	0	1,236	2,644	0	2,644	78,611	0	78,611	7,633	0	7,633	16,793	0	16,793

※ 介護予防プランを他事業者へ委託する場合の取扱は、介護報酬を一旦全額収入に計上した後、他事業者へ委託料として支払う分を支出に計上してください。

※ 上記以外の事業を実施している場合は、事業ごとに列を追加して記載してください。

令和2年度 自主事業計画書

<b>■ 事業</b> 1：地域活動交流事業      2：地域包括支援センター運営事業 3：生活支援体制整備事業      4：共催（1と2）      5：共催（1と3） 6：共催（2と3）      7：共催（1と2と3）			<b>■ 事業の性質</b> 1：優先的に取り組みが求められる事業 2：福祉保健活動に発展させることをねらいとした事業		<b>■ 主な対象者、従たる対象者</b> 1：高齢者      2：障害児・者      3：養育者及び乳幼児 4：子ども・青少年      5：地域      6：事業者 7：その他		
---	--	--	---	--	--	--	--

No	事業名	開始年度	事業	事業の性質	事業目的	主な対象者	従たる対象者	事業内容・実施時期	合計	
									実施回数	延べ参加人数
1	地域活動支援 星川1丁目ひまわりの会への出張	平成25年度	7：共催（1と2と3）	1：優先的に取り組み	地域住民の日常生活の困りごとを早期に見発できるよう、地域住民と関係を構築する。地域住民のニーズを把握し、介護や介護予防、権利擁護等の必要な情報提供を行う。	5：地域	1：高齢者	年10回、8月と1月を除く第1水曜日10時30分～12時。介護や介護予防、権利擁護等の情報提供を行う。参加者と交流をしながら、地域住民の困りごと等の把握をしていく。		
2	地域活動支援 星川2丁目サロンほしの和への出張	平成29年度	7：共催（1と2と3）	1：優先的に取り組み	地域住民の日常生活の困りごとを早期に見発できるよう、地域住民と関係を構築する。地域住民のニーズを把握し、介護や介護予防、権利擁護等の必要な情報提供を行う。	5：地域	1：高齢者	年10回、7月と9月を除く第3土曜日10時30分～12時。介護や介護予防、権利擁護等の情報提供を行う。参加者と交流をしながら、地域住民の困りごと等の把握をしていく。		
3	地域活動支援 みんなの体操への出張	平成29年度	7：共催（1と2と3）	2：発展させるねらい	介護予防の活動が出来る場として体操や認知症予防の内容が継続して実施出来るように活動を支援する。	1：高齢者		毎月第2・4木曜日1. ラジオ体操第1・第2、2. 体幹を鍛える深呼吸、3. オリジナル体操「みんなの体操」4. 口の体操、5. 今日の脳トレ お手玉で得点を競うゲーム。6. 茶話会 の流れで実施。活動の継続と随時相談を受付対応する。		
4	峰岡町2丁目ふれあいサロンへの出張	令和元年度	7：共催（1と2と3）	1：優先的に取り組み	定期的に参加をする事で自治会役員・ボランティアスタッフや参加者より、地域住民のつながりや地域課題などの抽出に努め地域アセスメントに活かす。	1：高齢者	5：地域	年6回奇数月の第1日曜日。自治会館で実施しており、1階は参加者同士の懇談の場。2階は参加者が麻雀を楽しむ場で運営されている。参加者と懇談をしながら困りごへの相談対応や、近隣の方で早期介入が必要と考えられる方の情報収集など行う。		
5	峰岡町2丁目 カトリア会への出張	平成30年度	7：共催（1と2と3）	1：優先的に取り組み	会で活動をしている方や参加している方と顔の見える関係づくりを進める。地域住民のニーズを把握し、介護や介護予防、権利擁護等の必要な情報提供を行う。	1：高齢者	5：地域	偶数月第4土曜日。食事会のなかで、介護や介護予防、権利擁護等の情報提供を行う。参加者と交流をしながら、地域住民の困りごと等の把握をしていく。		
6	男性介護者のつどい	平成23年度	2：地域包括支援センター運営事業	1：優先的に取り組み	配偶者を介護する男性介護者が同じ立場の方々と交流により、介護に関する悩みや共有や共感を得る事ができる。また、日頃の介護ストレスの解消機会や情報交換を行う。配偶者を介護している男性介護者への開催周知と、男性介護者のつどい参加者の増加に努める。	1：高齢者		奇数月 最終水曜日 勉強会や茶話会を開催予定。		
7	ミニデイ	平成17年度	7：共催（1と2と3）	1：優先的に取り組み	要支援・要介護状態とならないように、高齢者を対象として外出の機会を設け、お互いの交流の場として仲間づくりの支援をする。	1：高齢者		地域人材や貸室団体の特技を生かしたレクリエーションを実施したあと、ヘルスメイトによる健康に留意した食事の提供、またケアプラザより健康作りや権利擁護等の情報を提供する。毎月第4水曜日（8月1月休み）		
8	サロンほしかわ	平成19年度	1：地域活動交流事業	1：優先的に取り組み	地域の子どもから高齢者まで、あらゆる世代を対象とし、閉じこもり防止を目的に、仲間づくり、生きがい作りの提供を行う。異世代交流の場とすることで、趣味を通じた仲間作りをすすめていく。	5：地域		コーナーを設けて、編み物・カラオケ・習字・折り紙等を実施する。（毎週火曜日開催）		
9	子育て広場	平成19年度	1：地域活動交流事業	1：優先的に取り組み	未就園児と保護者を対象とした子育て支援。地域の活動団体や様々な専門機関と連携し、情報の提供や育児不安の軽減を図るための交流の場を提供する。シニアボランティアの参加で、世代を超えた交流の場を提供する。	3：養育者及び乳幼児		布おもちゃ製作ボランティアグループ「ちくちく」の手作りおもちゃを活用した親子のつどいの広場。貸室団体や子育て支援連絡会等地域ボランティアと連携したプログラムを実施する。（毎月第3金曜日）		
10	中央地区配食ボランティアの会	平成23年度	1：地域活動交流事業	1：優先的に取り組み	お届けすることを通じ、配達時のみならず、日常的な見守り支援を行います。季節感ある献立を通じ、コミュニケーションを促進します。	1：高齢者		中央地区配食ボランティア主催。月1回第3水曜日の手作り弁当を夕食に配達。ケアプラザは活動場所、周知、利用者の一部への電話かけを行い活動を支援する。		
11	男助っ人隊の包丁研ぎ個人講座	平成20年度	1：地域活動交流事業	1：優先的に取り組み	地域の生活支援。男性ボランティア「男助っ人隊」の自主事業が地域に定着するよう協力する。	5：地域	1：高齢者	包丁研ぎの指導。高齢で自分で研ぐことができない人には、代わりに包丁研ぎを実施。全4回		
12	布おもちゃの貸し出し	平成20年度	7：共催（1と2と3）	1：優先的に取り組み	布おもちゃの制作や貸出を通して、福祉保健団体と地域の方々の結びつきを支援する。	3：養育者及び乳幼児		星川地域ケアプラザ1階ラウンジで、布おもちゃのコーナーを設け、貸出し業務を行う。		
13	和みのヨーガ	平成30年度	1：地域活動交流事業	1：優先的に取り組み	様々な世代に向けて、一息つける機会を提供し、身体のメンテナンスを通じて交流を深めコミュニケーションを図る。ケアプラザに馴染みのない世代にもケアプラザを身近に感じてもらう理解を深めてもらう。	5：地域		「和みのヨーガ」講師の元、心と体をリフレッシュさせるヨガを学ぶ。全4回		
14	かるがも☆こころのリズム教室	平成27年度	1：地域活動交流事業	1：優先的に取り組み	子どもの発達に不安のある保護者の育児支援。音や音楽を通して、子どもの5つの感覚の発達を促します。遊びを通して、子どもとの向き合い方を学べるようにする。	2：障害児・者		特別支援教育士による音と音楽遊びと子育て相談。毎月第1金曜日開催予定		
15	リンパマッサージ&ストレッチ	平成24年度	1：地域活動交流事業	1：優先的に取り組み	在宅生活を健康にすごしていくために、地域の高齢者に外出の機会を提供、閉じこもりを予防する。また更年期などで体の変調に不安を感じている中高年、子育て中の母親など、広く地域住民を対象とする。	5：地域		講師によるリンパマッサージ&ストレッチを1時間半程度行う。全6回		
16	かるがも健康体操教室	平成30年度	1：地域活動交流事業	1：優先的に取り組み	地域の高齢者を対象に、自らの健康作りに意欲的に取り組み介護予防につなげる。地域における交流の機会を提供する。	5：地域		概ね60歳以上の方を対象とした体操教室。椅子を使った、座ってできる筋力低下予防、脳トレ等を行い、地域の方の健康作り・介護予防につなげていく。		
17	川柳教室	平成31年度	1：地域活動交流事業	1：優先的に取り組み	男性の社会参加のきっかけづくりのために、定期的に交流することで関係性を深め、福祉保健活動の理解を得る。	5：地域		定年後の男性の外出先として、趣味を通して地域で気軽に交流できる機会を提供する。参加者を男性に限定することで、男性が気兼ねなく参加できる環境を整える。		
18	ネーブルの会の後方支援	平成27年度	7：共催（1と2と3）	2：発展させるねらい	認知症理解についての普及啓発啓発活動を地域住民と連携して行う。	5：地域		年12回。偶数月には認知症カフェ「ネーブルカフェ」の開催。奇数月にはカフェ開催へ向けた打ち合わせや会の活動についての話し合いを行う。それぞれにケアプラザ職員も参加し会の活動が充実するよう支援する。		
19	ホッとする会	平成26年度	2：地域包括支援センター運営事業	1：優先的に取り組み	男女問わず、同じ介護者という立場で日頃の悩みや想いを分かち合い、リフレッシュする機会や居場所を作ります。介護負担の軽減が図れるよう、必要な情報提供や高齢者虐待の防止の注意喚起を行う。	5：地域		年6回、偶数月第3土曜日14時～15時に開催する。喫茶クレヨンにて、茶話会を通して日頃の悩みや想いを参加者どうし話をする。		
20	認知症サポーター養成講座	平成26年度	7：共催（1と2と3）	1：優先的に取り組み	認知症理解の普及啓発をすること。	5：地域		認知症サポーター養成講座を開催し、認知症について正しい知識をもち、認知症の人や家族を応援し、誰もが暮らしやすい地域づくりを進める。		

<b>■ 事業</b> 1：地域活動交流事業    2：地域包括支援センター運営事業 3：生活支援体制整備事業    4：共催（1と2）    5：共催（1と3） 6：共催（2と3）    7：共催（1と2と3）			<b>■ 事業の性質</b> 1：優先的に取り組みが求められる事業 2：福祉保健活動に発展させることをねらいとした事業		<b>■ 主な対象者、従たる対象者</b> 1：高齢者    2：障害児・者    3：養育者及び乳幼児 4：子ども・青少年    5：地域    6：事業者 7：その他		
---	--	--	---	--	--	--	--

No	事業名	開始年度	事業	事業の性質	事業目的	主な対象者	従たる対象者	事業内容・実施時期	合計	
									実施回数	延べ参加人数
21	区内合同ケアマネ連絡会	平成18年度	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	区内及び隣接区の居宅介護支援事業所のケアマネジャーに対して、研修会や情報交換会など資質向上を目的とした内容で開催する。	6:事業者		原則、7月・8月・1月を除く月に開催予定。今年度は新型コロナウイルスにともない、開催回数や内容の再検討となっている。		
22	ほどがやケアマネット	平成18年度	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	ケアマネジャー自主勉強会に対する地域包括支援センターの役割として、運営や研修に対する後方支援がある。役員会や研修前の打ち合わせなどに関する。さらに区内地域包括支援センター主任ケアマネジャーが、輪番制で役員会へ参加し、助言や提案をするなど後方支援を行う。	6:事業者		全4回(研修会)と研修会へ向けた役員会へ、区内地域包括支援センター主任ケアマネジャーが輪番制で参加する。		