

記入例

委任状

年 月 日

横浜市長

土地所有者が共有の場合、共有者全員
から委任を受けてください。
全員の住所、氏名を記載してください。

委任者（依頼する人）

住 所

横浜市中区本町六丁目 50 番 10 号

届出書・申出書の「譲り渡そうとする者」・
「申出をする者」欄の住所・氏名と同じ
記載としてください。

氏 名

横浜太郎

私は、次の受任者を代理人と定め、公有地の拡大の推進に関する法律第4条第1項による届出もしくは第5条第1項による申出に関し、以下に示す権限を委任します。

受任者

住 所 横浜市中区本町一丁目 9999 番 9999 号

氏 名

受任者方代表の役職、及び氏名を記載してください。

株式会社 横浜不動産 代表取締役 横浜子

（窓口に来られる方）

【担当】部 署：桜木町支店 営業第一課
氏 名：横浜美
連絡先：045-123-4567
携帯（ 090-1234-5678 ）

実際に電子申請する方、
もしくは窓口に届出に来
られる方について、
必ず記載してください。

次の物件に係る、公有地の拡大の推進に関する法律についての次の各行為を行う権限。

- 第4条第1項の規定に基づく届出に関する書類の提出、取り下げ及び内容の訂正
- 第5条第1項の規定に基づく申出に関する書類の提出、取り下げ及び内容の訂正
- 第6条に規定する通知書の受領
- その他、届出及び申出に関する一切の行為

届出土地の地番をすべて記載してください。

【物件の所在・地番・地積】

○区○町 12 番○、12 番△、12 番□、

△区□町 5 番○、5 番△

計 5 筆

合計 370.00 m² (400.00 m²)

合計筆数と合計地積を記載してください。

実測地積が分かる場合は括弧内に記載してください。