|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 一般競争入札参加申込書  令和　　年　　月　　日  横浜市契約事務受任者 | | |
| 申　込　者 | 住所 | 〒 |
| フリガナ |  |
| 氏名 | 印 |
| 電話 | （　　　　　）　　　　－ |

　　　　※　押印を省略する場合は、以下の「本件責任者及び担当者」の氏名及び連絡先の記載が必須です。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 本件責任者 | | 担当者 | | |
| 部署名（任意） |  | |  | | |
| フリ　　　　ガナ |  |  |  |  | |
| 氏　　名 |  |  |  |  | |
| 電話 |  | |  | | |
| 次の市有財産（土地）売払における一般競争入札に参加したいので、申し込みます。  1　入札参加物件 | | | | | | |
| 物件番号 | | 所　　　　　在　　　　　地 | | | | 地積（㎡） |
|  | |  | | | |  |

**□　開札立会いを予定している場合は、左の□にチェックをしてください。（立会いは任意です）**

注)１　複数の物件を申し込む場合は､裏面の確認欄もコピーして、物件ごとに申し込んでください。

　 ２　押印を省略する場合は、「本件責任者及び担当者」欄の氏名及び連絡先は必ず記載してください。また、その際、以下に該当する場合は参加資格を満たさないものとします。

(1)　訂正、不備がある。

(2)　本件責任者・担当者欄の両方又は片方に記載がない（同一の場合は「同左」でも可）。

(3)　記載のある者の在籍が確認できない。

３　「横浜市契約事務受任者」は、水道事業管理者の権限に属する契約にあっては「横浜市水道事業管理者」と読み替えるものとします。

2　確認事項

(1)　申込者は、次に掲げる者でないことを誓約します。

ア　地方自治法施行令第167条の4の規定に該当する者

イ　地方自治法第238条の3の規定に定められた公有財産に関する事務に従事する者

ウ　横浜市指名停止等措置要綱に基づく指名停止措置を受けている者

エ　横浜市暴力団排除条例第2条又は第7条の規定に定められた者

オ　神奈川県暴力団排除条例第23条第1項又は第2項に違反している事実がある者

カ　無差別大量殺人行為を行った団体の規制に関する法律第8条第2項第1号の処分を受けて　　 　いる団体若しくはその代表者、主宰者その他の構成員又は当該構成員を含む団体

(2) 落札となった場合は横浜市の指定する書類を提出し、その情報を横浜市が神奈川県警察本部長及び公安調査庁に照会することについて同意します。

|  |
| --- |
| 受　付　印 |
|  |

3　添付書類

■　個人の場合　住民票※（発行後３か月以内のもの）

　　　　　　　　　　※個人番号（マイナンバー）の記載のないもの

　　　　　　　　　 身分証明書、登記されていないことの証明書

■　法人の場合 資格証明書 (発行後３か月以内のもの)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
| 横浜市使用欄 | 横浜市担当者名 |  | |
| 責任者又は担当者在籍確認日時 | 年　　月　　日　 　　時　　分 | |
| 確認方法 | 電話・メール・対面（本人確認書類） | |
| 責任者又は担当者の在籍確認した相手方の氏名 |  | |

入札参加申込書裏面