

平成27年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目			担 当
款: 02 高速鉄道事業費 節・細節: 40 修繕費	項: 01 営業費用	目: 40 運転費	所属: 運転課 担当者: 種村

(単位:千円)

	27年度 A	26年度 B	増減(A-B)
予 算 額	690	484	206
決 算 見 込	-	584	-

<input type="checkbox"/>	ブルーライン
<input type="checkbox"/>	グリーンライン
<input checked="" type="checkbox"/>	共通

(単位:千円)

【 事 業 内 容 】	計 画 額
1 既存備品の修理	690
(1 事業目的・内容)	
<p>1 起床装置の修理 総合司令所で使用している起床装置(個人型)について、タイマー故障などが発生していることから修理を行います。</p> <p>2 司令員用椅子修理 総合司令所の司令員は、列車の運行時間帯は常時司令卓の椅子に着座し、必要に応じて運転士等との無線交信・指示を行う運行管理業務に従事しております。司令員の心身負担軽減の一助として、椅子は一般事務用よりも安定性等に優れた特別の製品を採用しています。 平成23年度にその1台で高さ等の状態を保つために装填しているガスが漏れる故障が発生し、予算要求時には想定していなかった出費を余儀なくされました。今後、経年劣化で他の椅子でも同様の故障が予測されることから、これにかかる費用を計上します。</p> <p>3 各種操作端末修理 総合司令所で管理している各種操作端末について、経年劣化から故障の発生が危惧されます。これら端末はお客様への情報提供などを管理しているものであり、故障のまま放置することは旅客サービスの低下に直結することから修理費用を計上します。</p>	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、「現場の意見」等)	

平成27年度 修繕費 事業計画書

予算科目			担当
款: 02 高速鉄道事業費	項: 01 営業費用	目: 40 運転費	所属: 運転課
節・細節: 40 修繕費			担当者: 種村

(単位:千円)

	27年度 A	26年度 B	増減(A-B)	
予算額	2,914	1,801	1,113	○ブルーライン
決算見込	-	2,944	-	グリーンライン
				共通

(単位:千円)

【事業内容】	計画額
1 既存備品の修理	2,914
(1 事業目的・内容)	
<p>1 起床装置の修理 各乗務管理所及び信号扱所では集中型起床装置を使用しており、各部屋の起床装置を制御部及びPCにて一括管理しています。また、各仮泊駅については起床装置(個人型)を使用しております。これらの起床装置について、経年劣化により故障頻度が高くなっていることから修理費用を計上します。</p> <p>2 アルコール測定器保守委託 高速鉄道の各運転士は、乗務点呼の際(乗務前及び乗務後)に呼気中のアルコール測定を行い、当局基準値未満であることを確認するとともにその記録を保存しています。 本測定器の精度を正確に保つこと及び信頼性の裏付けなどのため、専門業者と測定機器部分の補正を含む年間保守委託契約を締結します(各乗務管理所、各信号扱所及び各仮泊駅)</p>	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、「現場の意見」等)	

平成27年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目			担 当
款: 02 高速鉄道事業費 節・細節: 40 修繕費	項: 01 営業費用	目: 40 運転費	所属: 運転課 担当者: 種村

(単位:千円)

	27年度 A	26年度 B	増減(A-B)
予 算 額	674	656	18
決 算 見 込	-	678	-

<input type="checkbox"/>	ブルーライン
<input type="checkbox"/>	グリーンライン
<input type="checkbox"/>	共通

(単位:千円)

【 事 業 内 容 】	計 画 額
1 既存備品の修理	674
(1 事業目的・内容)	
<p>1 起床装置の修理 各乗務管理所及び信号扱所では集中型起床装置を使用しており、各部屋の起床装置を制御部及びPCにて一括管理しています。また、各仮泊駅については起床装置(個人型)を使用しております。これらの起床装置について、経年劣化により故障頻度が高くなっていることから修理費用を計上します。</p> <p>2 アルコール測定器保守委託 高速鉄道の各運転士は、乗務点呼の際(乗務前及び乗務後)に呼気中のアルコール測定を行い、当局基準値未満であることを確認するとともにその記録を保存しています。 本測定器の精度を正確に保つこと及び信頼性の裏付けなどのため、専門業者と測定機器部分の補正を含む年間保守委託契約を締結します(各乗務管理所、各信号扱所及び各仮泊駅)</p>	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、「現場の意見」等)	

平成27年度 経費 事業計画書

予 算 科 目		担当
款: 02 高速鉄道事業費	項: 01 営業費用	所 属: 運転課
目: 40 運転費		担当者名: 種村

(単位:千円)

	27年度 A	26年度 B	増 減 A - B	— ブルライン
予算額	16,188	18,243	-2,055	— グリーンライン
				○ 共通

【積算内容】

(1 科目別積算内容)

節別科目名	積 算 額	積 算 項 目
49 備用品費	2,583	腕章類更新、ドナー購入等
51 光熱水費	5,289	総合司令所等のガス・水道料金
57 通信運搬費	1,070	早期地震警戒システム、緊急地震速報配信委託等
58 印刷製本費	2,543	安全ポケットガイド、規程集類等
63 委託料	2,864	現場事務所及び仮眠室の清掃・運行情報提供業務ほか
64 手数料	257	第三級陸上特殊無線・ボイラー技能講習・電気工事士講習
65 賃借料	1,432	寝具・複写機
66 諸謝金	100	技術伝承研修会
96 雑費	50	異常時総合訓練経費
合 計	16,188	

(2 編成するにあたっての考え方)

過年度実績のあるものは実績額に対し、物価上昇率(1.8%)及び税率を考慮し積算

(3 新規項目・主要事業等)

平成27年度 経費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款：02 高速鉄道事業費 項：01 営業費用	所 属： 運転課
目：40 運転費	担 当 者 名： 種村

(単位：千円)

	27年度 A	26年度 B	増 減 A - B	○ ブルーライン
予算額	31,275	33,694	-2,419	- グリーンライン
				- 共通

【積算内容】

(1 科目別積算内容)

節別科目名	積 算 額	積 算 項 目
49 備用品費	7,255	標識類の購入、ダイヤ改正に伴う消耗品等
51 光熱水費	3,365	乗務管理所等のガス・水道料金
57 通信運搬費	420	電話料金、切手代
58 印刷製本費	4,604	列車運行図表、規程類集等
63 委託料	8,095	現場事務所及び仮眠室の清掃等
64 手数料	141	第三級陸上特殊無線・ボイラー技能講習講習等
65 賃借料	7,345	寝具・複写機・異常時総合訓練用音響機器
96 雑費	50	津波訓練経費
合 計	31,275	

(2 編成するにあたっての考え方)

過年度実績のあるものは実績額に対し、物価上昇率(1.8%)及び税率を考慮し積算

(3 新規項目・主要事業等)

仮泊先における点呼をテレビ電話方式からネットワークカメラ方式に変更したことによる通信運搬費の削減(△753千円)
各駅掲出用時刻表の印刷を外注化(769千円)

平成27年度 経費 事業計画書

予 算 科 目		担当
款: 02 高速鉄道事業費	項: 01 営業費用	所 属: 運転課
目: 40 運転費		担当者名: 種村

(単位:千円)

	27年度 A	26年度 B	増 減 A - B	— ブルーライン
予算額	12,116	13,334	-1,218	○ グリーンライン
				— 共通

【積算内容】

(1 科目別積算内容)

節別科目名	積 算 額	積 算 項 目
49 備用品費	2,040	ダイヤ改正に伴う消耗品、雪害対策用品等
51 光熱水費	203	川和信号扱所水道料金
57 通信運搬費	229	電話料金、切手代
58 印刷製本費	3,449	列車運行図表、時刻表印刷等
63 委託料	3,720	現場事務所及び仮眠室の清掃等
64 手数料	63	第三級陸上特殊無線講習等
65 賃借料	2,412	寝具・複写機
合 計	12,116	

(2 編成するにあたっての考え方)

過年度実績のあるものは実績額に対し、物価上昇率(1.8%)及び税率を考慮し積算

(3 新規項目・主要事業等)

仮泊先における点呼をテレビ電話方式からネットワークカメラ方式に変更したことによる通信運搬費の削減(△315千円)
各駅掲出用時刻表の印刷を外注化(241千円)

平成27年度 経費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款：02 高速鉄道事業費 項：01 営業費用	所 属：新羽乗務管理所
目：40 運転費	担 当 者 名：半田

(単位:千円)

	27年度 A	26年度 B	増 減 A - B		
予算額	3,092	3,678	-586	○	ブルーライン
				-	グリーンライン
				-	共通

【積算内容】

(1 科目別積算内容)

節別科目名	積 算 額	積 算 項 目
49 備用品費	2,415	備用品の購入に係る経費
56 旅費	521	出張に係る旅費
63 委託料	156	廃棄物処理にかかる委託費用
合 計	3,092	

(2 編成するにあたっての考え方)

H26度分の実績を基に算出しました。なお、旅費については、研修等の増を考慮して増額としています。

(3 新規項目・主要事業等)

