

令和8年度横浜市市民局会計年度任用職員 (広聴相談課 広聴業務) 募集要項

◆業務内容、応募要件、募集人数及び勤務場所

業務内容	<p>1 広聴業務 市民からのご意見、ご提案、苦情等に関する電話対応及び来庁者の対応 市民からの投稿に関するパソコンの入力、回答文書の郵送 その他広聴業務に関する内部事務処理等の補助</p> <p>2 その他、大規模災害発生時における災害対応業務（基本的に補助的な業務で、勤務時間内のみ）</p>
応募要件	<p>1 市民対応業務に関心・意欲があること</p> <p>2 パソコンの基本操作（エクセル・ワードなどの入力、端末操作など）ができること</p> <p>3 地方公務員法第16条等に定める採用に関する欠格事由に該当しないこと</p>
募集人数	1 名
勤務場所	<p>横浜市市民局広聴相談課</p> <p>（横浜市中区本町6丁目50番地の10 横浜市庁舎3階）</p>

◆勤務条件等

身 分	地方公務員法第22条の2に基づく一般職
任用期間	<p>令和8年4月1日～令和9年3月31日</p> <p>※ 上記の任用期間満了後に同一の職務内容の職が設置される場合で、かつ能力実証の結果が良好である場合は、公募によらず再度任用される可能性があります。（最大4回）</p>
勤務日	月曜日～金曜日（週5日勤務）
勤務時間	<p>午前9時00分～午後4時00分</p> <p>休憩時間：午前11時から午後2時までの間で所属長の指定する1時間</p>
報酬等	<p>月額：194,400円（令和7年12月時点の予定額です。制度改正等により金額は変更になる可能性があります。）</p> <p>期末・勤勉手当、通勤費用（実費相当額）を別途支給</p>
社会保険	<p>健康保険（横浜市職員共済組合）、厚生年金保険、雇用保険に加入</p> <p>※ 横浜市職員厚生会の加入は任意</p>
休日等	<p>1 土曜日・日曜日</p> <p>2 国民の祝日、年末年始（12月29日～1月3日）</p> <p>3 年次休暇、夏季休暇等</p>
その他	その他の勤務条件等は横浜市会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例の関連規定に基づきます。

◆募集案内・応募方法

申込期間	令和8年2月4日（水）～2月12日（木）
提出書類	1 会計年度任用職員申込書（第1号様式） 2 作文（会計年度任用職員申込書別紙） ※ 職歴は職務内容も具体的に記入してください。（例：窓口業務・電算入力業務等） ※ 応募要件にあわない方や申込書類の記載内容が正しくないことが明らかになった場合は、合格を取り消す場合があります。
提出方法	1 原則として郵送により提出をお願いします。 提出期限・・・令和8年2月12日（木） 必着 ＜宛先＞ 〒231-0005 横浜市中区本町6丁目50番地の10 市民局広聴相談課 会計年度任用職員（広聴業務）採用担当 ※ 「簡易書留」で郵送してください。 ※ 封筒表面に“会計年度任用職員応募書類在中”と朱書きしてください。 2 直接持参の場合 ※受付は午前8時45分から午後5時までです。 市民局広聴相談課は3階と12階にあります。 受付は12階になりますので、12階で採用担当の呼出しをお願いします。
募集案内・提出書類のダウンロード	横浜市ウェブページの「会計年度任用職員採用募集」＞「市民局」ページからダウンロードしてください。 https://www.city.yokohama.lg.jp/city-info/saiyo-jinji/sonota-boshu/kaikeinendoninyou/shimin/

◆選考方法

選考方法	1 一次選考 申込書類による選考 2 二次選考 面接による選考
日程	1 一次選考の結果通知 2月下旬頃までに全員に郵送します。 ※お問い合わせにはお答えできません。 2 二次選考 令和8年2月27日（金）又は3月2日（月）のいずれかに実施します。
採用通知	面接選考の結果により、3月中旬頃までに通知します。 ※ 結果通知は、全員に郵送します。 ※ お問い合わせにはお答えできません。
健康診断	採用後に実施します。
その他	1 この選考において提出された書類は一切返却いたしません。 2 応募された方の個人情報厳正かつ適切に管理を行い、採用選考以外の目的で使用いたしません。 3 令和8年度予算が横浜市議会において議決されなかった場合は、選考に合格していても採用されないことがあります。

◆問合せ先

横浜市市民局広聴相談課 会計年度任用職員（広聴業務）採用担当 電話 045-671-2333 担当：須崎、福山 ※ 平日 午前8時45分から午後5時まで
--