

## 【教育委員会事務局】令和8年度 会計年度任用職員（プレクラス指導員・教科担当）募集 (令和8年4月採用)

「日本語支援拠点施設」で実施しているプレクラスにおいて、外国籍・外国につながる日本語指導が必要な児童生徒に対し、日本語の初期指導及び学校生活の体験（学校のルール、音楽や体育などの授業体験等）についての指導を行っていただきます。

### <一般選考>

#### 1 応募資格

次の（1）～（3）の全てを満たす方

- (1) 横浜市内に在住、または市内に通勤可能な方
- (2) 熱意があり、児童生徒に親身に対応できる方で、日本語・教科指導を両方行っていただける方
- (3) 日本の小学校・中学校の教員免許のいずれかをお持ちで、日本的小中学校での指導経験がある方  
(常勤・非常勤不問)

※ 地方公務員法第16条の欠格条項に該当する人は応募できません。

#### 2 勤務内容・勤務条件等

##### (1) 勤務内容

- ・日本語の初期指導及び教科につながる日本語指導
- ・プレクラスにおける学校生活適応に向けた指導 ほか

##### (2) 勤務条件（※令和7年度実績）

###### ◆勤務日・時間

週4日（火～金曜日） 1日7～7.5時間程度（週29時間）

###### ◆勤務場所

日本語支援拠点施設「ひまわり」、「鶴見ひまわり」、「都筑ひまわり」ほか

###### ◆報酬

時給 2,604円（通勤手当・旅費別途支給）

※報酬額については、制度改正等により変更となる場合があります。

また、任用期間中に改定される場合があります。

###### ◆通勤手当

費用弁償として一般職常勤職員と同等の水準で支給します。

###### ◆休暇

年次有給休暇等

###### ◆社会保険

雇用保険・厚生年金・健康保険に加入します。

※その他勤務条件等は、横浜市会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例等の関連規定に基づきます。

(3) 身分

地方公務員法第22条の2第1項に定める会計年度任用職員

**3 雇用期間**

令和8年4月上旬から令和9年3月31日

※勤務成績等が良好な場合には、再度募集の際に考慮します。

**4 募集人数**

数名程度

**5 応募方法**

(1) 提出書類

①【一般選考用】会計年度任用職員申込書（プレクラス指導員）

②小学校、中学校の教員免許状の写し（修了確認期限内のもの）

③外国籍の方は、在留カード（両面）の写し

※書類は返却しません。

(2) 提出期限

令和8年1月8日（木曜日）必着

(3) 提出先

横浜市教育委員会事務局学校経営支援課 日本語支援担当宛てに郵送

〒231-0005 横浜市中区本町6-50-10

封筒の表に赤字で「プレクラス指導員 選考申込書在中」と記載して下さい。

**6 選考方法**

書類選考のうえ、通過した方に面接を実施します。面接日時・会場等については、書類選考通過者に別途連絡します。

（書類選考の結果通知は令和8年1月中旬～下旬予定、面接は令和8年2月2日～10日の間で事務局が指定した日）

**7 その他**

本募集は、令和8年度予算が市会において議決されることを条件とします。