# 会計年度任用職員申込書（記入例）

【令和　　年　　月　　日】

| 所属名 | 教育委員会事務局　　緑図書館 |
|---|---|

| 整理番号 | ※人事担当者記入欄 |
|---|---|
| | |

写真
（3×4cm）
※裏面に氏名を

| | | | |
|---|---|---|---|
| フリガナ | ヨコハマ　タロウ | | |
| 氏　名 | 横浜　太郎 | | |
| 生年月日 | 昭和　●　年　●　月　●　日<br>（　　××　歳　） | 電話番号 | 000　－　000　－　0000 |
| 住　所 | フリガナ　カナガワケン　ヨコハマシ　ニシク　オイマツチョウ<br>〒　220　－　0032　神奈川　県　横浜　市<br>西区老松町●-▲　××ハイツ○×号室<br>自宅最寄駅　京急　線　日ノ出町　駅　（駅までの交通手段：　徒歩　5 分　） | | |

〔学歴・職歴〕

| 年 | 月 | 学歴・職歴 |
|---|---|---|
| | | ＜学歴＞ |
| 昭和× | × | 神奈川県立○○高等学校 入学 |
| 平成× | × | 神奈川県立○○高等学校 卒業 |
| | | ○×大学 ○学部 ×学科 入学 |
| | | ○×大学 ○学部 ×学科 卒業 |
| | | ＜職歴＞ |
| 平成× | × | 株式会社○△× 入社（ホール・フロアスタッフとして接客業務等） |
| 平成× | × | 株式会社○△× 退社 |
| 平成× | × | 株式会社○× 入社（窓口総合案内・来客案内等） |
| 令和× | × | 株式会社○× 退社 |

〔資格・免許〕

| 年 | 月 | 資格・免許 |
|---|---|---|
| 平成× | × | 普通自動車第一種運転免許取得 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

〔パソコンスキル〕
・Word　仕事で頻繁に使用
・Excel　使える程度
・その他（　　）
〔活用したい能力・経験等〕
（　　）

〔志望動機〕
○○○○○、○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○・・・・・・

〔横浜市における他の職の申込状況〕
■ 当該非常勤職員のみ希望
□ 他の非常勤職員と併願
（職名：　　）

〔採用された場合の兼業等の予定〕
■ あり（名称：　株式会社□□　　）
□ なし
※兼業等をする場合、別途届出が必要です。
※本市で他の非常勤職員として勤務している場合も、選択してください。

〔欠格事由に関する申告〕
以下の地方公務員法第16条等に定める採用に関する欠格事由に**該当しない場合は、□に印を記入してください。**
■ 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
■ 横浜市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から２年を経過しない者
■ 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあつて、地方公務員法第５章に規定する罪を犯し刑に処せられた者
■ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者
■ 民法の一部を改正する法律（平成11年法律第149号）附則第３条第３項の規定により、従前の例によることとされる者

〔備考〕※人事担当者記入欄