

**【健康福祉局】令和8年4月1日採用**  
**会計年度任用職員（高齢健康福祉課敬老特別乗車証交付事業等事務補助業務 日額職）**  
**募集案内**

1 職務内容

- (1) 高齢健康福祉課生きがい係に関する次の事務補助業務
    - ア 敬老パス交付事業に関する業務（申請書類の收受、内容確認、入力作業等）
    - イ 敬老パスの拾得連絡対応、各区あての通知文書の発送作業など
  - (2) 高齢健康福祉課の電話取次ぎ
  - (3) 高齢健康福祉課業務全般にかかる事務補助
  - (4) その他、所属長が必要と認める業務
- ※大規模災害時における災害対応業務を含む（基本的に補助的な業務で、勤務時間内のみ）

2 応募資格：パソコンの基本操作（エクセル・ワードなどの入力、端末操作など）、電話対応ができる方

3 募集人数：1名

4 勤務条件及び報酬（令和8年度）

※報酬額については令和8年1月時点の情報です。

制度改正等により金額は変更になる可能性があります。

- (1) 任用期間 令和8年4月1日～9年3月31日
- (2) 勤務日
  - 日曜日、土曜日及び月曜日を除く週4日（国民の祝日及び年末年始の閉庁日を除く）
  - ただし、7月、8月、9月は日曜日、土曜日を除く週5日（国民の祝日を除く）
  - また、2月、3月は日曜日、土曜日、火曜日及び木曜日を除く週3日（国民の祝日を除く）
- (3) 勤務時間 午前8時45分から午後5時15分まで
- (4) 勤務場所 健康福祉局高齢健康福祉課  
(住所) 中区本町6-50-10 横浜市役所16階
- (5) 給与 時給：1,464円、日額：10,980円  
期末・勤勉手当、通勤費用（実費相当額）を別途支給
- (6) 休暇 横浜市会計年度任用職員の勤務時間、休暇等に関する規則のとおり
- (7) 社会保険 健康保険（横浜市職員共済組合）、厚生年金保険、雇用保険に加入
- (8) その他 勤務条件等は横浜市会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例等の関連規定に基づきます。

5 応募方法（郵送または持参にてお申込みください）

（1）提出期限：令和8年2月5日（木）必着（持参の場合は同日17時00分まで）

（2）提出書類：全2枚…「会計年度任用職員申込書兼履歴書」、「エントリーシート」  
（様式はホームページに掲載しています）

<https://www.city.yokohama.lg.jp/city-info/saiyo-jinji/sonota-boshu/kaikeinendoninyou/kenko/bosyuu2.html>

（3）提出先：〒231-0005 横浜市中区本町6丁目50番地の10

横浜市健康福祉局高齢健康福祉課

会計年度任用職員（敬老特別乗車証交付事業等事務補助業務）採用担当

※提出していただいた書類は返却いたしませんので、あらかじめご了承ください。

6 選考日程

（1）選考方法

一次選考として書類選考、二次選考として面接を行います。

ア 一次選考

会計年度任用職員申込書兼履歴書及びエントリーシートをもとに選考を行います。

イ 二次選考

面接を行います。面接日は令和8年2月19日、会場は横浜市庁舎会議室を予定しています。

（2）結果通知

ア 一次選考：令和8年2月12日までに結果を通知（予定）

イ 二次選考：令和8年2月27日までに結果を通知（予定）

7 合否決定及び採用・不採用通知：郵送で連絡します。

8 雇入時健康診断：必要に応じ採用後に雇入時健康診断を受診していただくことがあります。

9 問合せ先：横浜市健康福祉局高齢健康福祉課 担当：正木、高見

10 その他

この募集は、令和8年度予算が横浜市議会において議決されることを停止条件とする案件です。

予算の議決がなされない時は、選考に合格していても採用されないことがあります。