

■健康福祉局会計年度任用職員（介護事業指導課 サービス提供体制確保事業補助金事務補助等）募集案内

(1) 職務内容：

○新型コロナウイルス感染症流行下における介護サービス事業所等のサービス提供体制確保事業に関する事務補助

・申請書類確認審査業務、書類作成業務、起案業務、電話取次ぎ業務、メール問合せ対応業務、支出業務

※電話連絡や申請書類確認審査業務はマニュアル対応であり、判断が必要な場合は職員が対応

○介護事業指導課業務の事務補助、電話取次ぎ

○その他、所属長が必要と認める業務

※大規模災害発生時における災害対応業務を含む

（基本的に補助的な業務で勤務時間内のみ）

(2) 応募資格：パソコンの基本操作、電話対応ができること

(3) 募集人数：1名

(4) 勤務条件及び報酬

※金額等は令和5年7月1日時点の情報です。

任用期間 令和5年9月1日～令和6年3月31日

勤務時間 8時45分～17時15分（休憩時間：原則12時00分～13時00分）

勤務日 日曜、土曜及び閉庁日を除く週5日

（国民の祝日及び年末年始の閉庁日を除く）

勤務場所 健康福祉局介護事業指導課（横浜市中区本町6-50-10 横浜市庁舎16階）

給与 時給：1,132円、日額：8,490円

通勤費用（実費相当額）を別途支給

休暇 年次休暇等（横浜市会計年度任用職員の勤務時間及び休暇に関する規則のとおり）

社会保険 健康保険、厚生年金保険、雇用保険に加入

その他勤務条件等は横浜市会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例等の関連規程に基づきます。

(5) 応募方法：

書類提出期限（以下の書類を作成し、(9) 問合せ先まで**郵送**してください。）

令和5年7月27日（木）必着

提出書類（様式はホームページよりダウンロードしてください）

<https://www.city.yokohama.lg.jp/city-info/saiyo-jinji/sonota-boshu/>

会計年度任用職員申込書兼履歴書（第1号様式）【健康福祉局版】

作文用紙

※応募の秘密は厳守します。

※提出していただいた書類は返却いたしませんので、あらかじめご了承ください。

※応募封筒に「介護事業指導課 サービス提供体制確保事業補助金事務 応募書類在中」と赤字で記載してください。

- (6) 選考日程：1次選考 申請時に送付いただいた書類をもとに選考を実施
※令和5年8月3日頃に1次選考の結果を送付。1次選考通過者には電話連絡も実施。
2次選考 令和5年8月9日（水）
- (7) 合否決定及び採用・不採用通知：令和5年8月14日（月）以降、文書で通知します。併せて、採用内定者には電話連絡も行います。
- (8) 雇入時健康診断：採用者は、8月21日（月）に雇入時健康診断を実施します。
- (9) 問合せ先：横浜市健康福祉局介護事業指導課 担当：和賀登、高麗 TEL：045（671）3461
〒231-0005 横浜市中区本町6-50-10