

【みどり環境局】
戦略企画課会計年度任用職員（横浜グリーンエキスポ市出展関連業務）
募集要項
（令和 8 年 10 月 1 日採用・日額）

1 募集内容

募集人数	1 名
応募要件	(1) Word・Excel を用いた文章入力・編集など、パソコンの基本操作ができること (2) 地方公務員法第 16 条等の欠格条項に該当しないこと

2 勤務条件等

任用期間	令和 8 年 10 月 1 日（木曜日）から令和 9 年 3 月 31 日（水曜日）まで
職務内容	横浜グリーンエキスポ市出展担当に係る事務 ・係内の庶務事務（メール照会・回答、電話対応等） ・パソコンを使用したデータ入力・集計作業、軽微な文書作成 ・職員の事務補助（郵便発送補助、議事録作成、会議室準備、資料印刷、書類整理等） ・その他、大規模災害発生時における災害対応業務（基本的に補助的な業務で、時間内のみ）
勤務日	週 5 日（土日祝日、年末年始等休庁日を除く）
勤務時間	午前 9 時から午後 5 時まで（休憩時間 1 時間）
勤務場所	みどり環境局戦略企画課 （横浜市中区本町 6 丁目 50 番地の 10 横浜市役所 30 階）
報酬	日額 10,248 円（時給 1,464 円） 期末勤勉手当、通勤費用（実費相当額）を別途支給
休暇	年次休暇等
社会保険	厚生年金、健康保険（横浜市職員共済組合）、雇用保険に加入

※その他勤務条件等は横浜市会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例等の関連規定に基づきます。

3 応募方法

申込書類 提出期限	令和 8 年 9 月 8 日（火曜日）【必着】（持参の場合は同日 17 時まで）
提出書類	・会計年度任用職員申込書 ・返信用封筒（定形封筒に宛先を明記し、110 円切手を貼付してください） ※所定の様式に必要事項を記入の上、ご提出ください。 ※封筒の表面に赤字で「会計年度任用職員採用選考書類在中」と記載してください。 ※提出していただいた書類は返却いたしませんので、あらかじめ御了承願います。

	※提供していただいた個人情報は、選考及び採用に関する事務以外の目的での使用は一切いたしません。ただし、採用者の個人情報は人事情報として使用します。
提出先	(1) 郵送の場合 〒231-0005 中区本町6丁目50番地の10 みどり環境局戦略企画課（会計年度任用職員採用担当）行 (2) 窓口持参の場合※受付は平日8:45から17:00まで みどり環境局戦略企画課（市庁舎30階北側）

4 選考方法

選考方法	面接
日程	令和8年9月15日（火）予定
会場	横浜市役所（時間等の詳細は、別途通知します。）
結果の通知	(1) 可否結果は、令和8年9月25日（金）までに通知します。（予定）

5 雇入時健康診断

採用時に健康診断を受診していただきます。受診日等については、合格者へ別途通知します。

6 問合せ先

みどり環境局戦略企画課 担当 野本
電話：045-671-2032
Email: mk-expo-ryokukasai@city.yokohama.lg.jp