

# 令和 8 年度横浜市みどり環境局南部公園緑地事務所

## 会計年度任用職員募集要項

### (公園管理作業業務)

#### 1 職務内容

- (1) 南部公園緑地事務所が所管する公園内の巡回点検、施設の点検・補修等、草刈、清掃、花壇管理、樹木管理等の公園内の維持管理業務、管理用車両の運転
- (2) 大規模災害発生時における災害対応業務（基本的に補助的な業務で、勤務時間内のみ）

#### 2 応募資格

- (1) 普通自動車運転免許
- (2) 簡単なパソコン操作ができること
- (3) 地方公務員法第 16 条等に定める採用に関する欠格事由に該当しないこと

#### 3 募集人数

4 名程度

#### 4 勤務条件及び報酬

- (1) 任用期間  
令和 8 年 4 月 1 日から令和 9 年 3 月 31 日まで  
※ 上記の任用満了後に同一の職務内容の職が設置される場合で、かつ能力実証の結果が良好である場合は、公募によらず再度任用される可能性があります。（最大 4 回）
- (2) 勤務時間等  
午前 8 時 30 分から午後 5 時まで（休憩時間：勤務時間内に 1 時間）
- (3) 勤務日  
週 4 日勤務  
※ 原則、土曜、日曜、所属長が定める日、国民の祝日及び年末年始の休庁期間は休みですが、園内の混雑期や大型の行事、大規模災害が発生した際などには休日に出勤をする可能性があります。
- (4) 勤務場所  
次のうちいずれか 1 か所に勤務となります。（選考の中でご希望をお伺いします。）  
ア みどり環境局公園緑地部南部公園緑地事務所大通り公園詰所  
（横浜市中区富士見町 3-9）  
イ みどり環境局公園緑地部南部公園緑地事務所横浜公園詰所  
（横浜市中区横浜公園）  
ウ みどり環境局公園緑地部南部公園緑地事務所舞岡公園詰所  
（横浜市戸塚区舞岡町 1703）
- (5) 報酬等  
給与月額 214,600 円（予定）  
期末・勤勉手当、通勤手当（実費相当額）を別途支給  
※ 給与月額については常勤職員の給与改定に係る取扱い等に準じて、増減する可能性があります。
- (6) 休暇  
年次有給休暇、夏季休暇等
- (7) 社会保険  
健康保険（横浜市職員共済組合）、厚生年金保険、雇用保険に加入
- (8) その他  
その他勤務条件等は横浜市会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例等の関連規定に基づきます。

## 5 応募方法

### (1) 提出書類

ア 会計年度任用職員申込書

イ エントリーシート

ウ 返信用封筒（一次選考結果通知用）1部

（定型封筒に 110 円切手を貼付のうえ、応募者本人の返信先の住所・氏名を宛先に記入してください。）

※ 上記ア及びイは、ホームページよりダウンロード、または下記の間合せ先にて配布します。

URL : <https://www.city.yokohama.lg.jp/city-info/saiyo-jinji/sonota-boshu/kaikeinendoninyou/kankyo/20260401sagyo.html>

### (2) 書類提出期限

令和8年2月6日（金） 午後5時【必着】

### (3) 提出先

〒234-0054 横浜市港南区港南台3-5-1

横浜市みどり環境局南部公園緑地事務所

期限までに提出書類を持参するか、ご郵送ください。

※ 郵便の場合は特定記録または簡易書留により送付してください。

※ 封筒に「会計年度任用職員応募書類在中」と朱書きしてください。

※ 持参の場合の受付時間 平日午前9時から午後5時まで

※ 提出いただいた書類は返却いたしませんので、あらかじめご了承ください。

## 6 選考日程

### (1) 一次選考

応募時に提出された書類により選考します。

令和8年2月17日（火）を目途に、申込者全員に結果通知を郵便で発送します。

### (2) 二次選考（面接）

一次選考合格者のみ面接により、選考を行います。

面接日：令和8年2月26日（木）、令和8年2月27日（金）のうち指定する日（予定）

## 7 合否決定及び採用・不採用通知

令和8年3月上旬以降に、二次選考受検者に結果を郵送で発送します。

## 8 雇入時健康診断

採用後に健康診断を受診していただく必要があります。

## 9 問合せ先

〒234-0054 横浜市港南区港南台3-5-1

横浜市みどり環境局南部公園緑地事務所

TEL045（831）8484

担当：緒方、北野、大久保