

令和8年10月1日採用会計年度任用職員（河川計画関連補助業務）募集要項

1 募集内容

募 集 人 数	1 名
応 募 要 件	1. パソコン（ワード、エクセル、電子メールなど）の基本操作ができること 河川の計画、設計に係る業務および市民対応の経験があることが望ましい。 2. 地方公務員法第 16 条の欠格条項に該当しない方

2 勤務条件等

身 分	地方公務員法第 22 条の 2 に基づく一般職
職 務 内 容	(1) 河川等に関する業務の事務作業補助（資料調査及び整理、資料作成等） (2) 関係機関との簡易な事務連絡、各種業務事務補助 (3) 電話、窓口対応等に関する事務 (4) その他課の業務執行に必要な補助業務 (5) 大規模災害発生時における災害対応業務（基本的に補助的な業務で、勤務時間内のみ）
任 用 期 間	令和8年10月1日～令和9年3月31日
勤 務 日	週 4 日勤務（水曜日、土曜日、日曜日及び祝日、年末年始を除く） ※「国民の祝日に関する法律」に規定する休日及び年末年始（12月29日～1月3日）を除く
勤 務 時 間	8時45分～17時15分（所属長の指定する休憩時間1時間を含む）
勤 務 場 所	横浜市下水道河川局河川流域調整課 （横浜市中区本町6丁目50番地10 横浜市役所 21 階）
報 酬	日額 10,980 円（予定） ※期末勤勉手当、通勤費用（実費相当額、上限あり）別途支給 ※制度改正等により金額が変更となる可能性があります。
休 暇	年次休暇等
社 会 保 険	横浜市職員共済組合、厚生年金保険、雇用保険に加入 ※対象年齢の場合
その他の勤務条件	横浜市会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例等の関連規定に基づきます。

3 応募方法

応 募 書 類	会計年度任用職員申込書 ※ 鉛筆（消えるボールペン含む）は使用不可とします。 ※ 選考時の連絡にも使用するため、電話番号は平日の日中に連絡可能なものをご記入ください（携帯電話可）。 ※ 応募にかかる費用や交通費は自己負担となります。
配 布 場 所	(1) 市会計年度任用職員採用募集ホームページよりダウンロード https://www.city.yokohama.lg.jp/city-info/saiyo-jinji/sonota-boshu/kaikeinendoninyou/

提 出 先	(1) 郵送の場合 〒231-0005 横浜市中区本町6丁目50番地10 横浜市役所21階 下水道河川局河川流域調整課 会計年度任用職員（河川計画関連補助業務） 採用担当行 ※送付事故防止のため、必ず簡易書留とし、封筒の表面に赤字で「会計年度任用職員採用選考書類在中」と記載してください。 (2) 窓口持参の場合 下水道河川局河川流域調整課 ※受付は平日9時～17時に限ります。 ※提出いただいた書類は返却できませんので、あらかじめご了承ください。
提 出 期 限	令和8年7月29日（水） 午後5時【必着】

4 選考方法

個人面接	
選 考 方 法	個人面接
日 程	令和8年8月4日（火）10：15～17：00の間 ※申込多数の場合は、8月5日（水）での実施になることもあります。 ※実施日時、場所の詳細については、申込書記載のメールアドレスへ7月31日（金）17：00までにお知らせします。
会 場	横浜市庁舎 会議室（予定）
結果の通知	
可否に関わらず、8月20日頃までに電子メールでお知らせします（予定）	
健康診断【最終合格者のみ実施】	
日 程	任用期間開始後、受診していただきます。

5 個人情報の取扱い

提出された書類及びそれに記載された個人情報は、今回の募集・採用の目的のみに使用し、当該書類の行政文書としての保存期間が満了した後、速やかに廃棄します。

ただし、採用された方の個人情報については、任用期間中も雇用管理の目的で使用するものとし、任用終了後は、同様に保存期間が満了した後、速やかに廃棄します。

6 問合せ先

下水道河川局河川流域調整課 会計年度任用職員採用担当 担当：花山
TEL：045-671-2858 FAX：045-651-0715