

**第230回 横浜市個人情報保護審議会会議録**

<p>議 題</p>	<p><b>1 会議録の承認</b></p> <p><b>2 報告事項</b></p> <p>(1) 個別報告事項              案件1 令和7年度実地調査報告書の意見に対する措置結果報告について              案件2 令和8年度第三者評価委員会の活動予定について</p> <p>(2) 書面報告事項（個人情報取扱事務の委託）（102件）</p> <p>(3) 事務開始届出書の届出・変更、個人情報ファイル簿の作成・変更・削除              ア 個人情報取扱事務開始届出書（14件）              イ 個人情報取扱事務変更届出書（32件）              ウ 個人情報ファイル簿変更報告書（9件）</p> <p>(4) 横浜市会報告資料（横浜市会個人情報の保護に関する条例第52条第2項）              個人情報取扱事務の委託（4件）</p> <p><b>3 その他</b></p> <p>(1) 個人情報漏えい事案の報告（令和8年1月15日、2月16日記者発表分）</p> <p>(2) 平成28年度から令和7年度（1月末現在）の個人情報漏えい事故件数について</p>
<p>日 時</p>	<p>令和8年3月18日（水）午後2時00分から午後3時00分まで</p>
<p>開催場所</p>	<p>市庁舎18階共用会議室 なみき16</p>
<p>出席者</p>	<p>中村会長、加島委員、後藤委員、鈴木委員、三品委員</p>
<p>欠席者</p>	<p>大谷委員、寺田委員</p>
<p>事務局</p>	<p>青木市民情報室長ほか</p>
<p>開催形態</p>	<p>公開（傍聴者なし）</p>
<p>決定事項</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・第229回審議会の会議録について、承認する。</li> <li>・報告事項及びその他について、了承する。</li> </ul>
<p>議 事</p>	<p><b>【開 会】</b></p> <p>（事務局） 第230回横浜市個人情報保護審議会を開始します。本日は、委員5名に御出席いただいておりますので、横浜市個人情報保護審議会規則第4条第2項の規定による定足数を満たしており、審議会は成立しておりますことを御報告いたします。また、本日は傍聴人はおりません。</p> <p>（中村会長） ただいまから、審議会を開会いたします。本日もWEB会議により開催いたします。</p> <p><b>1 会議録の承認</b></p> <p>（中村会長） それでは、議事に入ります。</p> <p>    第229回審議会の会議録につきましては、既に送付済みですが、何か御意見はございますか。御意見がなければ、承認とさせていただきたいと思いますが、よろしいでしょうか。</p> <p>（各委員） &lt;異議なし&gt;</p> <p>（中村会長） それでは、承認といたします。</p>

## 2 報告事項（1）

### 案件1 令和7年度実地調査報告書の意見に対する措置結果報告について

(中村会長) それでは、「2 報告事項（1）」について、案件1の御説明をお願いします。

(事務局) <資料に基づき説明>

(中村会長) ただいま御説明がありました案件1について、御質問、御意見をいただきますと思います。

(各委員) <質問及び意見なし>

(中村会長) 御質問等なければ、以上でよろしいでしょうか。

(各委員) <異議なし>

(中村会長) それでは、了承といたします。

### 案件2 令和8年度第三者評価委員会の活動予定について

(中村会長) 次に、案件2の御説明をお願いします。

(加島委員長) <資料に基づき説明>

(中村会長) ただいま御説明がありました案件2について、御質問、御意見をいただきますと思います。

(各委員) <質問及び意見なし>

(中村会長) 御質問等なければ、以上でよろしいでしょうか。

(各委員) <異議なし>

(中村会長) それでは、了承といたします。

## 2 報告事項（2）（3）

### 3 その他（1）

(中村会長) 次に、「2 報告事項（2）、（3）」、「3 その他（1）」についての報告を行います。事務局から御説明をお願いします。

(事務局) <資料に基づき説明>

(中村会長) ただいまの内容につきまして御質問、御意見をいただきますと思います。

(後藤委員) 漏えい等が問題であることは確かですが、漏えい等してしまったことにより、市民サービスが停滞してしまうことはより大きな問題だと考えます。個人情報、市民サービスに適切に利用されることが重要です。

(鈴木委員) 学校事務のデジタル化施策は、今後どのように進んでいくのでしょうか。生徒やその家族とのコミュニケーションの取り方等、様々な課題があるのだろうと思いますが、紙で管理することは大変です。取組状況が知りたいです。

(事務局) 指導要録を含めた児童生徒の情報管理や、学習へのICT活用について、数年前から技術導入を進めています。今回、紛失の報告があった紙ベースの指導要録を全てデジタル管理しているかまでは分かりませんが、児童生徒の基礎情報や学習進度は、システムを使って共有や管理をしているとのこと。また、ビッグデータとしての活用を含めた研究もしていると伺っています。

(鈴木委員) デジタル化が進むと、物理的な管理でのリスクは下がると思います。早い段階で事務がより効率化され、デジタル化が進めば良いと思います。

(加島委員) 教育委員会には、個人情報保護の取組内容について、今後報告していただく予定とのことですが、デジタル化をどう進めていくのかも報告していただきたいです。一昨年、第三者評価委員会で学校へ調査に行きましたが、デジタル化はかなり遅れており、教職員は全て紙ベースで動いている印象でした。

(事務局) そのような内容も盛り込んで報告していただきます。

(中村会長) 他に御質問等がなければ、以上でよろしいでしょうか。

(各委員) <異議なし>

(中村会長) それでは、了承といたします。

### 3 その他(2)

(中村会長) 次に、「3 その他(2)」についての報告を行います。事務局から御説明をお願いします。

(事務局) <資料に基づき説明>

(中村会長) ただいまの内容につきまして御質問、御意見をいただきたいと思えます。

(中村会長) 近年、漏えい件数が減っていて、非常に良いと思っていました。今年も2月以降の件数が増えていなければ減少を維持できるかもしれません。

(事務局) この3年、減少を維持できたのは、審議会の皆様の指導によるものと考えています。

(中村会長) 本日予定された議事は以上で終了ですが、事務局から何かありましたら、お願いします。

(事務局) 次回の審議会は、第13期委員で行う最後の審議会となります。日程は、令和8年5月27日水曜日午後2時からとさせていただきます。本日よりWEB会議での開催となります。接続の確認のため、開始の15分前には、WEB会議システムに参加していただきますようお願い申し上げます。

また、次回の審議会は、中村会長から欠席の御連絡をいただいております。そのため、本日は、中村会長が御出席する最後の審議会となります。平成28年から10年にわたり審議会に御貢献をいただきありがとうございました。最後に、中村会長から御挨拶をいただきたいと思えます。

(中村会長) 【挨拶】

(事務局) 中村会長、長期間に渡り、本当にありがとうございました。今後の御健勝を心よりお祈り申し上げます。

(中村会長) それでは閉会とさせていただきます。本日はどうもありがとうございました。

【閉会】

資料  
特記事項

1 資料  
(1) 第230回横浜市個人情報保護審議会次第

(2) 第230回横浜市個人情報保護審議会追加資料

**2 特記事項**

次回は令和8年5月27日（水）午後2時からWEB会議の方法により開催予定

本会議録は令和8年5月27日第231回横浜市個人情報保護審議会において承認を得、確定しました。