|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | |  |
| **施 工 体 制 台 帳** | | |
| 1. 発注者との契約書の写し 2. 建設業許可書の写し（下請金額合計4,000万以上：特定建設業） 3. 主任技術者又は監理技術者の資格を有する証明の写し（下請金額4,000万以上：監理技術者） 4. 主任技術者又は監理技術者が自社（元請）に雇用されていることを証明する書類の写し 5. 専門技術者（置く場合に限る）主任技術者資格を証明する書類の写し 6. 専門技術者（置く場合に限る）自社に雇用されていることを証明する書類の写し 7. 施工体系図（参考様式）（1次、2次下請けが解るように記載） 8. 工事担当技術者台帳（参考様式）（対象：建設業許可受けている業者） 9. 施工体制台帳＜本紙＞   【一次下請業者（A業者）】  9.1 施工体制台帳＜本紙＞（参考様式）  9.2 注文書/注文請書（一式計上不可、法定福利費を計上）  9.3 一次下請の建設業許可書の写し  9.4 一次下請の作業員名簿（参考様式）  9.5 一次下請の社会保険加入状況（全建統一様式　第5号別紙）  9.6 再下請負通知書＜本紙＞（参考様式）  9.7 注文書/注文請書（一式計上不可、法定福利費を計上）  9.8 二次下請の建設業許可書の写し  9.9 二次下請の作業員名簿（参考様式）  9.10二次下請の社会保険加入状況（全建統一様式　第5号別紙）  【一次下請業者（B業者）】  9.1から9.10   1. その他   下請負人関係書類（下請契約調書） | | |
| 工事名 | ： |  |
| 工　期 | ： | 年　月　日～　　　年　月　日 |
| 請負人 | ： |  |
| 年 　月 　日提出 | | |
| |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 建築局 | | | 委　託  監督員 | 現　場  代理人 | 主任技術者または  監理技術者 | 作成者 | | 総括  監督員 | 主任  監督員 | 担当  監督員 | |  |  |  |  |  |  |  | | | | | |