

記入例

総括監督員	主任監督員	担当監督員	委託監督員

打合せ・連絡・質疑・覚書（第〇号）

平成〇年〇月〇日 No 1

工 事 名	〇〇〇〇工事（〇〇設備工事）		
請 負 人	〇〇設備株式会社	作 成 者	〇〇 〇〇
打 合 せ 場 所	工事担当課、 <u>現場事務所</u> 、電話、その他（ ）		
出席者	機 械	〇〇 〇〇	〇〇 〇〇
	建 築	〇〇 〇〇	〇〇 〇〇
	電 気	〇〇 〇〇	〇〇 〇〇
配 布 先	工事担当課（機、建、電）、監理事務所（機、建、電）、請負人（機、建、電） 監督員の確認後、関係者に写しを配布します。		
内 容			
<p>1 校舎棟 2 階女子便所の大便秘の向きが建築図と異なっているが、建築図どおりでよいか。</p> <p>2 2通りのA-E間のPSのおさまりが、別紙のようになってしまいが良いか。</p>			