

発注情報詳細

次のとおり、公募型見積合せを行います。

1 見積合せ日・場所

平成 28 年 11 月 25 日（金）午後 3 時
財政局会議室（横浜市庁舎 4 階）

2 見積書記載事項

(1) あて先

横浜市契約事務受任者

(2) 会社名、代表者職・氏名、印（横浜市に届出している使用印）

(3) 見積金額（総価で見積もること。）

消費税法第 9 条第 1 項規定の免税事業者であるか課税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望価格の 108 分の 100 に相当する金額を記載すること。なお、落札決定にあたっては、見積書に記載された金額に該当金額の 100 分の 8 に相当する額を加算した金額（当該金額に 1 円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額）をもって落札価格とする。

(4) 件名

地方公会計推進関連事務補助業務

(5) 納入場所

財政局財政課及び委託者の指定する場所

(6) 履行期限

平成 28 年 12 月 28 日（水）

(7) 支払期限

適法な請求書受理後 30 日以内

3 仕様書等に関する質問

【提出方法】持参または FAX で発注担当課へ提出すること（様式自由）

※ FAX で送信した場合は、必ずその旨電話で発注担当課に連絡すること

【締切日時】平成 28 年 11 月 16 日（水）午後 5 時 15 分

【回答日時】平成 28 年 11 月 18 日（金）午後 5 時

【回答方法】当ホームページに掲載

4 特記事項

- (1) 見積書と併せて、一般労働者派遣事業許可書の写しを提出していただきます。
- (2) その他詳細については、横浜市公募型見積合せ実施要綱に従います。

担当：横浜市財政局財政課 江藤

電話 045-671-2231

e-mail : za-zaiseichosa@city.yokohama.jp