

(1) 提案者の概要

提案者の概要（提案者名、設立年月日、代表者、設立目的、職員数、沿革、その他）を記載して下さい。

(2) 提案者の事業実績

これまで実施した児童福祉や青少年自立支援・健全育成等に関する活動実績について、記載して下さい。また、現在実施している自主事業、行政等からの受託事業を記載して下さい。（実績期間も明記して下さい。）

(1) 寄り添い型生活支援事業を取り巻く現状や課題の認識について

ア 養育環境に課題があり支援を要する世帯の小・中学生及びその保護者の現状をどのように捉えているか、記載して下さい。

イ 養育環境に課題があり支援を要する世帯における子育てに係る課題やニーズをどのように捉えているか、記載して下さい。

(2) 寄り添い型生活支援事業の業務実施方針について

ア 事業の実施方針について、記載して下さい。

イ 実施方針を踏まえた事業運営の考え方を具体的に記載して下さい。

(1) 小・中学生の日常生活習慣等を身につけるための支援について

ア 支援の実施にあたり、個々の利用者の生活習慣の把握をどのように行うか、記載して下さい。

イ 個々の利用者の生活習慣や能力に応じた生活支援プランの立案、支援の実施と進行管理、達成状況の確認をどのように行うのか、記載して下さい。

ウ 生活習慣や能力の習得を目的とした、利用者の施設内での過ごし方について具体的に記載して下さい。

(2) 安心して過ごせる居場所の提供について

ア 個々の利用者が安心して過ごせる居場所を提供するために、どのようなことが必要であると考えるか、具体的に記載して下さい。

イ 利用者へのプライバシーの配慮について、どのように取り組むか、記載して下さい。

ウ 利用児童の性被害防止についてどのように取り組むか、記載して下さい。

(3) 小・中学生の学校の勉強の復習・宿題等の習慣づけ及び基礎的内容の学び直しのための支援について

ア 支援の実施にあたり、個々の利用者の学習習慣や学力の把握をどのように行うか、記載して下さい。

イ 個々の利用者の学習習慣や学力に応じた学習支援プランの立案、支援の実施と進行管理、達成状況の評価をどのように行うのか、記載して下さい。

ウ 学校の授業や進学をサポートのため、実施する支援を具体的に記載して下さい。

(4) 児童育成支援拠点事業の実現性について

児童育成支援拠点事業の次の項目について、どのような支援を行うか具体的に記載して下さい。

ア 食事の提供について

イ 課外活動の提供について

ウ 長期休暇中の長時間(8時間)開所時の過ごし方について

(5) 保護者への支援について

ア 支援を要する世帯の保護者の課題について、どのように認識しているか記載して下さい。

イ 保護者への支援について、どのように取り組むか、記載して下さい。

(6) 送迎支援について

ア 送迎支援が必要な利用児童に対して、どのように送迎を実施するか記載して下さい。

イ 送迎支援の際に注意・配慮することについて記載して下さい。

(1) 職員の確保や配置についての考え方や計画

ア 統括責任者の人材確保や配置の考え方（従事に必要な知識、経歴、実績等）について、具体的に記載して下さい。

イ 支援スタッフの人材確保や配置の考え方（従事に必要な知識、経歴、実績、人数等）について、具体的に記載して下さい。

ウ 支援アシスタントの人材確保や配置の考え方（従事に必要な知識、経歴、実績、人数等）について、具体的に記載して下さい。

(2) 職員の役割と業務

ア 統括責任者の役割と業務について、具体的に記載して下さい。

イ 支援スタッフの役割と業務について、具体的に記載して下さい。

ウ 支援アシスタントの役割と業務について、具体的に記載して下さい。

(3) 職員の教育・研修

従事職員に対する教育、研修計画について具体的に記載して下さい。

(4) 個人情報の取扱い

個人情報の取扱いに関する考え方、情報の管理方法、従事職員への研修について、具体的に記載して下さい。

(1) 業務実施における管理運営の考え方

ア 区役所及び学校等関係機関との連携、情報共有に対する考え方及びその方法について、記載して下さい。

イ 利用者の意見、要望の把握、苦情等に対する対応方法について、記載して下さい。

ウ 事故等の防止に関する考え方及び具体的な取組内容について、記載して下さい。

(様式8)

収 支 予 算 書

名称名 _____

1 収入

項 目	予 算 額	算 出 の 基 礎
		横浜市からの委託費
		その他
計		

2 支出

項 目	予 算 額	算 出 の 基 礎
人件費		
事業費		
事務費		
計		

※ 収入の合計と支出の合計は、同額になります。

※ 項目については、提案内容にあわせて増減してください。

企業・団体としての取組

企業・団体としての取組について、該当するものにチェックを付けてください。

	項 目	有		無	
1	次世代育成支援対策推進法に基づく一般事業主行動計画の策定	策定し労働局に届出 ている（ただし従業員 が 101 人未満）	☐	策定していない、又 は策定しているが従 業員が 101 人以上	☐
2	女性の職業生活における活躍の 推進に関する法律に基づく一般 事業主行動計画の策定	策定し労働局に届出 ている（ただし従業 員が 101 人未満）	☐	策定していない、又 は策定しているが従 業員が 101 人以上	☐
3	次世代育成支援対策推進法によ る認定（くるみんマーク、プラ チナくるみんマーク、トライく るみんマーク）、女性の職業生 活における活躍の推進に関する 法律に基づく認定（えるぼし認 定、プラチナえるぼし認定）、 又は、よこはまグッドバランス 賞の認定	いずれかについて認 定されている	☐	いずれも認定されて いない	☐
4	青少年の雇用の促進等に関する 法律に基づくユースエール認定	認定されている	☐	認定されていない	☐
5	障害者雇用促進法に基づく法定 雇用率 2.5%の達成	達成している（従業 員 40.0 人以上）、又 は障害者を 1 人以上 雇用している（従業 員 40.0 人未満）	☐	達成していない（従 業員 40.0 人以上）、 又は障害者を 1 人 以上雇用していない （従業員 40.0 人未 満）	☐
6	健康経営銘柄、健康経営優良法 人（大規模法人・中小規模法人） の取得、又は、横浜健康経営認証 の AAA クラス若しくは AA ク ラスの認証	取得又は認証されて いる	☐	取得又は認証されて いない	☐

※「有」にチェックしたものについては、確認ができる書類等の写しを提出してください。