

業務説明資料

本説明書に記載した内容には、現在検討中のものも含まれるため、本プロポーザルのみの設定条件とし、将来の業務実施の条件となるものではありません。

1 件名 令和8年度特別支援学校英語指導助手配置派遣業務

2 履行期限 令和8年4月1日から令和9年3月31日までのうち最大202日間

3 履行場所 横浜市立特別支援学校12校、教育委員会事務局学校経営支援課ほか

4 業務目的 横浜市立特別支援学校に英語指導助手を配置し、英語で積極的にコミュニケーションを図ろうとする態度の育成を図ることを目的としています。

5 業務概要 令和8年度特別支援学校英語指導助手配置派遣業務仕様書のとおり

6 契約条件

(1) 契約方法

ア 契約区分

単年度の数量概算契約とします。

イ 発注方法

派遣契約の締結をします。

ウ 契約約款

「委託契約約款」を適用します。

(2) 検査方法

業務実施報告書の提出等によって行います。

(3) 支払方法

履行検査・確認後、月ごとの部分払いを行います。

(4) 業務量

最大808回（日）とします。

（令和8年度予算編成の過程で変更となることがあります。また、この業務は令和8年度予算案が横浜市会で議決されることを停止条件とする業務です。予算の議決がなされない場合は、業務は実施されません。）

(5) 令和8年4月1日時点で、令和7・8年度の横浜市有資格者名簿に登載されていることが契約の条件となります。