

# 質問回答書

契約番号 \_\_\_\_\_

件 名 \_\_\_\_\_ 令和8年度 横浜市景況・経営動向調査業務委託 \_\_\_\_\_

質 問	回 答
<p>仕様書 4 (2) イ</p> <p>「書面（通常調査の書面と同一）」について、通常調査と特別調査の調査依頼文（仕様書 7 (4) ウ封入物 1 点目）は 1 枚で 2 調査分の URL と QR コードを記載するとの理解でよろしいでしょうか？あるいは、通常調査と特別調査で調査依頼文を各 1 枚作成し、仕様書 7 (4) ウ封入物は 6 点になりますでしょうか？</p>	<p>通常調査と特別調査の URL と QR コードは共通のため、送付する調査依頼文（仕様書 7 (4) ウ封入物 1 点目）は 1 枚（通常調査と特別調査共通）です。</p>
<p>仕様書 7 (2) ア</p> <p>委託者が各回提示する「対象企業リスト」を対象に、受託者がデータクリーニングを実施するという認識で相違ございませんでしょうか？また、委託者から提示される「対象企業リスト」の母数は各回何社程度でしょうか？あわせて、各回における対象企業の入れ替わり（第 133 回～第 135 回の各回共通でリストに含まれる企業数）についてもご教示ください。</p>	<p>ご認識の通り、委託者から各回提示する「対象企業リスト」を対象にデータクリーニングを実施していただきます。</p> <p>委託者から提示する「対象企業リスト」の企業数は、直近調査（133 回～135 回）平均約 870 社であり、対象企業 1,000 社に対する不足分（約 130 社分）は各調査で規模・業種のバランスがほぼ同数となるよう配慮のうえ、受託者が補充します。</p> <p>第 133 回～第 135 回調査のリスト全てに含まれている企業数は約 800 社です。</p>
<p>仕様書 7 (4) ウ</p> <p>封入物について、印刷はカラー／モノクロの指定がありますか？指定がある場合は、封入物ごとにカラーかモノクロかをご教示ください。</p>	<p>指定はありません。</p>

質 問	回 答
<p>仕様書 7 (4) エ</p> <p>令和 5 年度と令和 6 年度に” 回答率向上につながる最適な方法” として督促はがきの送付や督促コールは実施されていますか？</p> <p>何等かの督促を実施されていた場合は、実施された” 回答率向上につながる最適な方法” の具体的な仕様をご教示ください。</p>	<p>督促はがき及び督促コールは実施していません。</p> <p>調査開始時に委託者がEメールで依頼した企業に対し、改めて委託者からリマインドメールを送付しています。</p> <p>なお、今後の状況に応じて郵送による督促を実施する可能性があり、その際にはご協力をお願いすることがあります。ただし、郵送による督促を行う場合には郵便料金等の経費は委託者の負担で実施します。</p>
<p>仕様書 7 (4) エ</p> <p>回答締切日に回収率が 60%未満だった場合でも集計・分析を進めてよろしいでしょうか？それとも何らかの追加対応が必要になりますか？</p>	<p>回収率が 60%未満の場合も受託者にて集計・分析を実施していただきますが、仕様書 7 (4) エ記載の通り、回答率 60%以上の確保に向けた改善策について委託者との協議を求める可能性があります。</p>
<p>仕様書 7 (4) オ</p> <p>提供いただく予定の発送用封筒のサイズを教えてください。</p>	<p>角 2 判封筒を送付予定です。</p>
<p>仕様書 7 (5)</p> <p>入札前に過去年度の報告書や元データ（数表・表データ）を Word や Excel 形式でいただくことは可能でしょうか？</p> <p>入札前にいただく事が難しい場合に、落札後であればデータでいただくことはできますか？</p>	<p>落札後に過去年度の報告書データ（Word）を提供することは可能ですが、元データ（数表・表データ）を提供することはできかねます。</p>
<p>仕様書 7 (5) ア</p> <p>調査回答期間中の自社業況 BSI の速報値の報告は何回を想定されておられますか？</p>	<p>1 回です。</p>