

「新横浜地区緑化育成業務委託」 受託候補者特定に係る実施要領

(趣旨)

第1条 「新横浜地区緑化育成業務委託」の受託候補者をプロポーザル方式により特定する場合の手続き等については、横浜市委託に関するプロポーザル方式実施取扱要綱（以下「実施要綱」という。）に定めがあるもののほか、この実施要領に定めるものとする。

(実施の公表)

第2条 実施の公表にあたっては、実施要領、提案書作成要領、提案書評価基準及び業務説明資料により、次の各号に掲げる事項について明示するものとする。

- (1) 当該事業の概要・基本計画等
- (2) プロポーザルの手続き
- (3) プロポーザルの作成書式及び記載上の留意事項
- (4) 評価委員会及び評価に関する事項
- (5) その他必要と認める事項

(提案書の内容)

第3条 提案書は、次の各号に掲げる事項について作成するものとし、様式などは、別に定める。

- (1) 参加者の概要
- (2) 業務実施体制
- (3) 企業の実績
- (4) 配置予定現場責任者・担当技術者の概要
- (5) 工程計画と作業計画
- (6) 植物育成計画
- (7) 全体修景計画
- (8) 業務実施方針

(評価)

第4条 プロポーザルを特定するための評価事項は、次に掲げる事項とする。

- (1) 業務実施体制
- (2) 業務実績
- (3) 提案内容
- (4) 業務実施方針

2 プロポーザルの評価にあたっては提案書をもとに行い、提案者にヒアリングを行うものとする。
申込者が5者以上の場合は書類選考を実施し、最大4者にヒアリングを実施する。

3 第1次評価として書類選考を実施し、4者を選定する。ただし、第1次評価で、評価合項目のうちすべての委員が最低評価を付けた項目が1項目以上あった候補者は、第2次評価には進めない

ものとする（評価項目「企業の実績」、「現場責任者・担当実績者の実績」についてはこの限りではない）。また第2次評価で同様の評価があった候補者は特定されないものとする。

- 4 第2次評価としてヒアリングを実施する。
- 5 提案書の内容及びヒアリング結果を基に、当該業務に最も適した者を特定する。ただし、同点の場合は、第1次評価、第2次評価とも評価委員会にて採択を行い、当該業務に最も適した者を特定する。
- 6 特定、非特定に関わらず、各々の提案者の評価結果については、その提案者に通知する。

（プロポーザル評価委員会）

第5条 評価委員会は、次の各号に定める事項について、その業務を行う。

- (1) 提案書の評価
 - (2) 評価の着眼点、評価項目及びそのウエイト並びに評価基準の確認
 - (3) 評価の集計及び報告
 - (4) ヒアリング
- 2 委員に委員長及び副委員長を置き、次のとおりとする。
- | | | |
|------|--------|-----------------|
| 委員長 | みどり環境局 | 公園緑地維持課技術監理担当課長 |
| 副委員長 | みどり環境局 | 戦略企画課担当課長 |
| 委員 | みどり環境局 | 公園緑地部長 |
| 委員 | みどり環境局 | 北部公園緑地事務所長 |
| 委員 | 道路局 | 施設課長 |
- 3 委員長に事故等があり、欠けたときには、副委員長がその職務を代理する。
 - 4 評価委員会は、委員の5分の4以上の出席がなければ開くことができない。
 - 5 委員長は、評価結果をみどり環境局入札参加資格審査・指名業者選定委員会に報告するものとする。
 - 6 評価委員会は非公開とする。

（評価結果の審査）

第6条 選定委員会は、評価委員会から評価結果の報告があったときは、選定委員会において、次の事項について審査する。

- (1) 評価委員の採点が適正に行われたこと。
- (2) 評価委員会の審議及び採点の集計等が適正に行われたこと。
- (3) 評価結果に関し、必須事項以外に公表する事項の選定
- (4) 特定、非特定結果通知書に記載する理由
- (5) その他必要な事項

（提案資格確認の通知）

第7条 選定されなかった旨の通知を受けた応募者は、書面により選定されなかった理由の説明を求めることができる。

なお、書面は本市が通知を発送した日の翌日起算で、土曜・日曜・祭日を除く 5 日後の午後 5 時までに参加意向申出書提出先まで提出しなければならない。

- 2 前項により説明を求められたときは、本市が書面を受領した日の翌日起算で、土曜・日曜・祭日を除く 5 日以内に説明を求めた者に対し書面により回答する。

(評価結果の通知)

第 8 条 特定されなかった旨の通知を受けた応募者は、書面により選定されなかった理由の説明を求めることができる。

なお、書面は、本市が通知を発送した日の翌日起算で、土曜・日曜・祭日を除く 5 日後の午後 5 時までに提案書提出先まで提出しなければならない。

- 2 前項により説明を求められたときは、本市が書面を受領した日の翌日起算で、土曜・日曜・祭日を除く 5 日以内に説明を求めた者に対し書面により回答する。

附則

この要領は、令和 7 年 10 月 17 日から施行する。