

※実際の画面とは表示が異なる場合があります。

応募方法（横浜市電子申請・届出システム）について

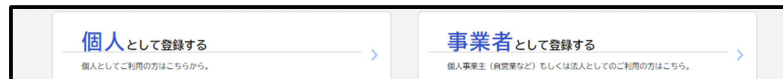
1 電子申請・届出システム新規登録またはログイン

- (1) 初めて電子申請・届出システムを使用する方：横浜市電子申請・届出システムにアクセスし、画面右上の新規登録ボタンを選択してください。下の二次元コードからアクセスすることも可能です。

すでに電子申請・届出システムに登録済の方：ログイン後「2 応募方法」にお進みください。



- (2) 個人・事業者どちらの登録であっても受講申し込みが可能です。ご都合に合わせて登録区分を選択してください。



- (3) 利用規約を確認し、「利用規約に同意します」にチェックを入れ、登録を開始してください。

- (4) 登録するメールアドレスを入力し、「登録する」を選択してください。

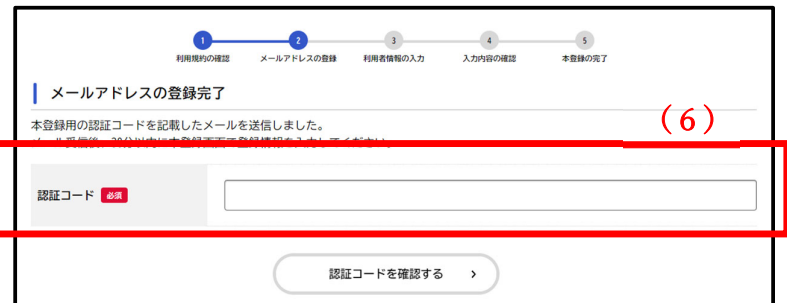
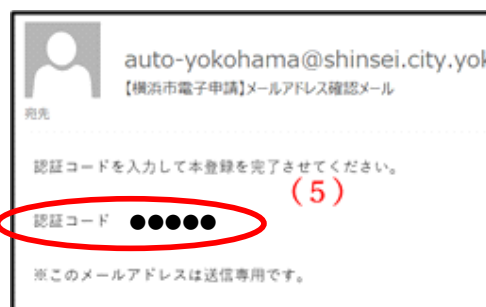
※登録されたメールアドレスに今後の案内が届きます。



- (5) 登録したメールアドレスあてに認証コードが届きます。

- (6) 届いた認証コードをシステム画面に入力してください。

- (7) 利用者情報を入力してください。



【注意事項】

- 一度登録したメールアドレスを、異なる利用者情報で使用することはできません。同じメールアドレスを使用したい場合は、先に登録した利用者情報を削除した後、改めて登録してください。
- 利用者情報の削除はマイページの利用者情報の照会・変更から行えます。
- 利用者登録について、ご不明点がある場合は次のサポートセンターにお問い合わせください。

【サポートセンター連絡先】

TEL：050-3099-0168（平日 9 時～17 時）

右の二次元コードから Web フォームでお問い合わせいただくことも可能です。



2 応募方法 応募期間：令和7年12月5日（金）から12月19日（金）まで

- (1) 下の二次元コードからアクセスしてください。

電子申請ホーム画面の「手続き一覧」からキーワードで検索すること可能です。

（検索ワード：犬の鑑札等）



令和8年度 犬の鑑札等交付
及び手数料収納事務委託に
かかる受託者募集



- (2) 申し込み情報を入力してください。

- ①手続きページの内容詳細を確認し、「次へ進む」を選択してください。
- ②表示に従って申込情報の入力を開始してください。
- ③申込完了後、登録アドレスあてに、申請受付メールが送付されます。

3 応募後について

その後の手続については、令和8年2月中に案内をさせていただく予定です。