

提案書評価基準

1 基本的な評価事項

受託候補者の特定にあたっては、評価点の最も高い提案者を受託候補者とします。

2 評価点

提案書の内容及びヒアリングの内容を合わせて評価し、評価点を与えます。評価委員 1 人当たりの評価点の満点は 100 点とします。

3 評価方法

(1) 評価項目、評価の着目点及び配点の詳細については、表 1 のとおりです。

(2) 各評価項目について、次のように評価を行います。

ア A, B, C, D, E の 5 段階評価を行います。

イ 評価は $A=5/5$ 、 $B=4/5$ 、 $C=3/5$ 、 $D=2/5$ 、 $E=0/5$ とし、各項目の配点に乗じた点数とします。

(3) 評価が同点となった場合は、評価委員会で採決し最上位を決定します。

(4) 評価委員が評価委員会を欠席した場合、その評価委員の評価は無効とします。

表 1 評価項目

評価項目	評価の着目点	評価					配点
		A (5/5)	B (4/5)	C (3/5)	D (2/5)	E (0/5)	
技術者の同種又は類似業務の実績	・管理技術者及び担当技術者が、本業務に生かすことのできる過去の類する実績を有しているか ・業務実施に必要な実施体制を整え、業務遂行能力が高い体制か	実績が特に優れている	実績が優れている	実績が標準的である	実績が不十分である	実績が評価できない	30
業務内容の理解度	・戸塚駅の特性を理解しているか ・本業務の趣旨及び目的を理解しているか	的確に理解している	十分理解している	理解している	一部理解しているが不十分	理解していない	30
業務実施手法の妥当性	・具体性があるか ・実現性があるか ・本業務の目的に沿っているか ・適切なスケジュールか	妥当性が特に高い	妥当性が高い	妥当性がある	妥当性が一部認められるが不十分	妥当性に疑問がある	30
取組意欲	・取組意欲を感じられる提案であるか	取組意欲が特に高い	取組意欲が高い	取組意欲がある	取組意欲が一部認められるが不十分	取組意欲を感じられない	10
評価点の合計							100