

**瀬谷まち歩きリーフレット（仮称）制作業務委託  
課題作品の作成及び各様式の記載について**

1 提出いただくもの

A 提案書（要綱 様式5）・・・1部

B 課題作品（瀬谷まち歩きリーフレット（仮称）イメージ案）・・・10部

※制作した作品を印刷し、実際のサイズ（A5 サイズまで折った状態）で、提出してください。

※課題作品には一切社名を記載しないでください。

C 補足説明書（様式自由、A4 両面1枚まで）・・・1部

D 業務実績及び実施にあたっての組織・体制（様式3）・・・1部

2 課題作品について

（1）課題内容

作成していただく課題作品は、瀬谷まち歩きリーフレット（仮称）イメージ案です。掲載内容および構成は仕様書を参考にしつつ、適宜アレンジや工夫を加えて作成してください。完成時のイメージが伝わるよう、写真・文字・住所・地図・アクセス図等は仮の情報（瀬谷区に関連しないものでも可）を使用し、貴社が作成した素材を用いてください。印刷のうえ、提出してください。

（2）作成対象ページ

課題作品は、全ページのデザインを作成する必要はありません。仕様書別紙2の以下のページについて作成してください。その他のページについては、空白の状態提出してください。

ア 地図面

イ 中面（エリアごとの紹介のうち、1エリア分1ページのみ）

ウ 表紙

エ 裏表紙

（3）提案を希望する内容

以下の観点について、提案を盛り込んでください。

ア 全体デザイン・レイアウト（特に表紙は、GREEN×EXPO 2027 開催地であることをアピールし、訴求力のあるデザインとしてください。）

イ 瀬谷区が既に発行しているリーフレットの紹介方法（自然にアクセスしたくなるような導線等の工夫を含めてください。）

ウ 地図の具体性（具体性が伝わるものであれば、新規で作成せずに、過去に作成した地図を提示することも可能です。）

エ 仕様書に記載している掲載内容以外に、掲載すべきと考えるコンテンツ

オ 使用する用紙の種類（折り畳みややすく、開きやすい紙質を想定してください。）

（4）形式

全体サイズ：A2、短辺二つ折り＋長辺観音折り、仕上がり A5 サイズ A5 縦型 16P 折り畳みイメージは仕様書参照

3 提案書（要綱 様式 5）の記載について

提出日の日付、住所、商号又は名称、代表者氏名、連絡担当者を記載してください。

4 補足説明書（様式自由、A4 両面 1 枚まで）の記載について

課題作品について、デザインのコンセプトや細かなポイント、工夫した点、アピールしたい点等を自由に記載してください。また、独自の広報手段など課題作品のほかにアピールしたい点がある場合は、記載してください。

5 業務実績及び実施にあたっての組織・体制（様式 3）の記載について

本委託業務を受託した場合に携わる貴社の担当者について担当業務内容や業務実績を記載してください。また、緊急時の業務実施体制を記載してください。