

業務実績

液晶ディスプレイを用いた鉄道用案内表示器（運行管理システムとの通信を行うもの）の納入実績を写真を添えて提出してください。機器据付および配線工事を一括で請け負ったものでなくても構いません。

また、実際に稼働した実績があれば、提案書提出時点で稼働中かどうかは問いません。

(/)

鉄道事業者名・路線名称 ※非公表の場合は設置地域	
稼働開始年	
PRポイント	
(写真貼付)	

本紙の項目を網羅し、右上に様式番号を記載して作成してください。

複数の実績を提出する場合は、1枚に1件記載し、表の右上に通し番号を記載してください。

なお、本様式はA4判縦型に限ります。

業務実施方針

本業務の業務目的および概要を踏まえ、貴社の業務実施方針を簡潔に記載してください。

本紙の項目を網羅し、右上に様式番号を記載して1枚以内で作成してください。
なお、本様式はA4判縦型に限ります。

受託者の業務実施体制

本業務を履行するための受託者の業務実施体制について提案してください。特に、業務種別の分担や従事するおおよその人員規模も記載するとともに、組織全体の統率を取るための具体的な方法についても提案してください。

本紙の項目を網羅し、右上に様式番号を記載して1枚以内で作成してください。
なお、本様式はA4判縦型またはA3判横型とします。

表示内容の検討体制

画面構成やデザインを委託者と受託者で共に検討していくための体制について提案してください。

本紙の項目を網羅し、右上に様式番号を記載して1枚以内で作成してください。

なお、本様式はA4判縦型またはA3判横型とします。

情報共有方法

情報共有を確実かつ効率的に行う方法について提案してください。

本紙の項目を網羅し、右上に様式番号を記載して1枚以内で作成してください。

なお、本様式はA4判縦型またはA3判横型とします。

中央装置と駅装置の機能分担

中央装置と駅装置の機能分担について提案してください。

本紙の項目を網羅し、右上に様式番号を記載して1枚以内で作成してください。

なお、本様式はA4判縦型またはA3判横型とします。

中央装置の冗長化

中央装置の冗長構成について提案してください。

本紙の項目を網羅し、右上に様式番号を記載して1枚以内で作成してください。
なお、本様式はA4判縦型またはA3判横型とします。

通信トラフィックの低減

総合伝送路の通信トラフィックを低減する方法を提案してください。

本紙の項目を網羅し、右上に様式番号を記載して1枚以内で作成してください。
なお、本様式はA4判縦型またはA3判横型とします。

保守の容易性

保守の容易性について提案してください。

(日常的に必要な保守項目)

(障害発生時の各装置毎の復旧方針)

本紙の項目を網羅し、右上に様式番号を記載して作成してください。

日常的な保守と障害発生時の対応を別紙とする場合、それぞれ1枚以内で作成してください。

なお、本様式はA4判縦型またはA3判横型とします。

画面構成例(1)

既設のLED2段表示の表示器で表示している以下の表示パターンについて、液晶ディスプレイを使用した場合の画面構成の例について提案してください。

多言語表記の例を記載する場合、日英2カ国語としてください。

画面遷移を伴う場合は、すべての画面を記載してください。

なお、本提案書においては、ユニバーサルデザインフォントやカラーユニバーサルデザインの適用は必須ではありません。

パターン1：通常表示																																																
既設表示	<table><tr><td>矢印</td><td>先発 次発</td><td>種別 最終</td><td>発車時刻</td><td>スペース 0.5</td><td colspan="3">行先</td><td>矢印</td></tr><tr><td>1</td><td>2</td><td>2</td><td>2.5</td><td>0.5</td><td colspan="3">5</td><td>1</td></tr><tr><td>上段(先発表示段)</td><td>←</td><td>先発普通</td><td>10:10</td><td>横</td><td></td><td></td><td>浜</td><td></td><td></td></tr><tr><td>下段(次発表示段)</td><td></td><td>次発最終</td><td>10:15</td><td>新</td><td></td><td>横</td><td></td><td>浜</td><td>→</td></tr></table>										矢印	先発 次発	種別 最終	発車時刻	スペース 0.5	行先			矢印	1	2	2	2.5	0.5	5			1	上段(先発表示段)	←	先発普通	10:10	横			浜			下段(次発表示段)		次発最終	10:15	新		横		浜	→
	矢印	先発 次発	種別 最終	発車時刻	スペース 0.5	行先			矢印																																							
	1	2	2	2.5	0.5	5			1																																							
上段(先発表示段)	←	先発普通	10:10	横			浜																																									
下段(次発表示段)		次発最終	10:15	新		横		浜	→																																							
画面構成案	アスペクト比 4：1			アスペクト比16：9																																												
画面構成の説明																																																

本紙の項目を網羅し、右上に様式番号を記載して各パターン毎に1枚以内で作成してください。

なお、本様式はA4判縦型またはA3判横型とします。

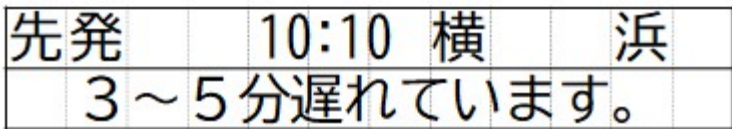
画面構成例(2)

既設のLED2段表示の表示器で表示している以下の表示パターンについて、液晶ディスプレイを使用した場合の画面構成の例について提案してください。

多言語表記の例を記載する場合、日英2カ国語としてください。

画面遷移を伴う場合は、すべての画面を記載してください。

なお、本提案書においては、ユニバーサルデザインフォントやカラーユニバーサルデザインの適用は必須ではありません。

パターン2：自社線遅延発生時		
既設表示		
画面構成案	アスペクト比 4 : 1	アスペクト比 16 : 9
画面構成の説明		

本紙の項目を網羅し、右上に様式番号を記載して各パターン毎に1枚以内で作成してください。

なお、本様式はA4判縦型またはA3判横型とします。

ライフサイクルコスト

定期交換部品や故障対応で修理・交換が想定される主な要素について、参考価格と併せて提案してください。ただし、参考価格の大小は評価には直接影響しないものとします。

機器や部品の想定寿命や修理・交換となる単位が最小限であるかなど、ライフサイクルコストの低減に寄与する具体的な提案をしてください。

本紙の項目を網羅し、右上に様式番号を記載して1枚以内で作成してください。

なお、本様式はA4判縦型またはA3判横型とします。

費用配分（参考見積書）

本業務の履行に要する各要素の費用を提案してください。

品目	数量	単価	金額	備考
中央装置				
設計費	一式			
ソフトウェア費	一式			
画面デザイン費	一式			
機器費	一式			
試験調整費（表示確認用ディスプレイ含む）	一式			
駅装置				
設計費	一式			
ソフトウェア費	一式			
機器費	69台			
設置費（機器収容箱含む）	17駅			
試験調整費	17駅			
操作端末				
設計費	一式			
機器費	4台			
試験調整費	一式			
諸経費				
一般管理費等（CUD認証経費含む）	一式			
小 計				
消費税等（10%）				
合 計				

本紙の項目を網羅し、右上の様式番号も含めて1枚以内で作成してください。

なお、本様式はA4判縦型に限ります。