

物品購入等仕様書（内訳書）								A
発注局課	市民病院経営戦略課			担当者名	竹迫			
納入期限	令和7年6月30日			部分払	しない			
納入場所	横浜市立市民病院			用 途	ソフトウェア購入			
分類 番号	品 名	メーカー・型番 (同等品可)	品質・ 形状等	数量	単位	定 価	単価 @	金 額
	Office 2024 Home	Microsoft	Windows 版	160	本			
合 計								

- (備考)
- 1 発注に際しては、太枠内の各項目を必ず記入すること。
 - 2 物品出納通知書の内訳書として用いる場合は、契約決定による単価及び金額等を記入すること。