

(業者提示用・物品出納通知書用)

物品購入等仕様書 (内訳書)								A	
発注局課	栄区栄土木事務所		担当者名	岩澤 洋一郎		電話 (895) 1411			
納入期限	令和6年4月1日から 令和7年3月31日まで		部分払	する (12回以内)					
納入場所	スタンド給油		用途	業務用					
分類番号	品名	メーカー・型番 (同等品可)	品質・形状等	概算数量	単位	定価	単価@	金額	
	ガソリン		レギュラー	(5,050)	リットル				対象外
	軽油 (軽油引取税を除く)			(4,100)	リットル				対象外
	灯油			(30)	リットル				対象外
	軽油引取税			(4,100)	リットル				対象外
	※数量は「概算数量」とする。								
<p><b>【特記事項】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・契約形態は「概算数量契約」とすること。</li> <li>・栄土木事務所から半径4キロメートル以内の場所に給油所を有し、給油が可能であること。</li> <li>・災害時に栄土木事務所公用車へ優先的に給油できること。</li> <li>・所有車両数(15台)+予備(1台)の計16枚の給油カードを発行すること。</li> </ul> <p><b>【変更契約について】</b></p> <p>契約締結後に、横浜市財政局契約第二課で行う同種の契約において、石油製品の価格変更についての通知があった場合は、当該契約についても、その変動にあわせて変更契約を行います。</p>									
合 計									

(備考)

- 1 発注に際しては、太枠内の各項目を必ず記入すること。
- 2 物品出納通知書の内訳書として用いる場合は、契約決定による単価及び金額等を記入すること。
- 3 右余白に『適合』と明示されている場合は、横浜市グリーン購入の調達基準を満たした物品であること。