

物品購入等仕様書 (内訳書)

A

発注局課	市民病院総務課		担当者名	齋藤 晶		電話 (534) 3608		
納入期限	令和6年4月1日から令和7年3月31日まで		部分払	する (12回以内) ※毎月末締めの実績払い				
納入場所	横浜市民病院		用途	職員図書室用				
分類番号	品名	メーカー・型番 (同等品可)	品質・形状等	数量	単位	定価	単価 @	金額
1	救急医学	へるす出版	年間購読	1	年分			
2	腎と透析	東京医学社	年間購読	1	年分			
3	臨床透析	日本メディカルセンター	年間購読	1	年分			
4	血液内科	科学評論社	年間購読	1	年分			
5	循環器ジャーナル	医学書院	年間購読	1	年分			
6	胃と腸	医学書院	年間購読	1	年分			
7	消化器外科	へるす出版	年間購読	1	年分			
8	手術	金原出版	年間購読	1	年分			
9	小児内科	東京医学社	年間購読	1	年分			
10	臨床外科	医学書院	年間購読	1	年分			
11	乳癌の臨床	篠原出版	年間購読	1	年分			
12	形成外科	克誠堂出版	年間購読	1	年分			
13	脳神経外科速報	メディカ出版	年間購読	1	年分			
合 計								

(備考)

- 発注に際しては、太枠内の各項目を必ず記入すること。(定価のないものは記入不要)
- 物品出納通知書の内訳書として用いる場合は、契約決定による単価及び金額等を記入すること。
- 約款は本市契約約款を適用。なお、「市長」は「病院事業管理者」、「横浜市契約規則」は「医療局病院経営本部契約規定」と読み替えるものとする。

物品購入等仕様書 (内訳書)

A

発注局課	市民病院総務課		担当者名	齋藤 晶		電話 (534) 3608		
納入期限	令和6年4月1日から令和7年3月31日まで		部分払	する (12回以内) ※毎月末締めの実績払い				
納入場所	横浜市立市民病院		用途	職員図書室用				
分類 番号	品名	メーカー・型番 (同等品可)	品質・ 形状等	数量	単位	定価	単価 @	金額
14	胸部外科	南江堂	年間 購読	1	年分			
15	Visual Dermatology	学研メディカル 秀潤社	年間 購読	1	年分			
16	皮膚科の臨床	金原出版	年間 購読	1	年分			
17	泌尿器外科	医学図書出版	年間 購読	1	年分			
18	産婦人科の実際	金原出版	年間 購読	1	年分			
19	JOHNS	東京医学社	年間 購読	1	年分			
20	精神科治療学	星和書店	年間 購読	1	年分			
21	メディカルリハビリテー ション	日本病院出版会	年間 購読	1	年分			
22	画像診断	学研メディカル 秀潤社	年間 購読	1	年分			
23	臨床画像	メジカルビュー 社	年間 購読	1	年分			
24	LiSA	株式会社メディカ ル・サイエンス・イ ンターナショナル	年間 購読	1	年分			
25	歯界展望	医歯薬出版 株式会社	年間 購読	1	年分			
26	Intensivist	株式会社メディカ ル・サイエンス・イ ンターナショナル	年間 購読	1	年分			
合 計								

(備考)

- 発注に際しては、太枠内の各項目を必ず記入すること。(定価のないものは記入不要)
- 物品出納通知書の内訳書として用いる場合は、契約決定による単価及び金額等を記入すること。
- 約款は本市契約約款を適用。なお、「市長」は「病院事業管理者」、「横浜市契約規則」は「医療局病院経営本部契約規定」と読み替えるものとする。

物品購入等仕様書 (内訳書)

A

発注局課	市民病院総務課		担当者名	齋藤 晶		電話 (534) 3608		
納入期限	令和6年4月1日から令和7年3月31日まで		部分払	する (12回以内) ※毎月末締めの実績払い				
納入場所	横浜市立市民病院		用途	職員図書室用				
分類 番号	品名	メーカー・型番 (同等品可)	品質・ 形状等	数量	単位	定価	単価 @	金額
27	救急集中治療	総合医学社	年間 購読	1	年分			
28	臨床栄養	医歯薬出版	年間 購読	1	年分			
29	ニュートリションケア	メディカ出版	年間 購読	1	年分			
30	臨床と微生物	近代出版	年間 購読	1	年分			
31	臨床検査	医学書院	年間 購読	1	年分			
32	月刊薬事	じほう	年間 購読	1	年分			
33	INNERVISION	インナービジョ ン	年間 購読	1	年分			
34	看護	日本看護協会出 版会	年間 購読	1	年分			
35	看護管理	医学書院	年間 購読	1	年分			
36	看護研究	医学書院	年間 購読	1	年分			
37	がん看護	南江堂	年間 購読	1	年分			
38	看護展望	メジカルフレン ド社	年間 購読	1	年分			
39	エキスパートナース	照林社	年間 購読	1	年分			
合 計								

(備考)

- 発注に際しては、太枠内の各項目を必ず記入すること。(定価のないものは記入不要)
- 物品出納通知書の内訳書として用いる場合は、契約決定による単価及び金額等を記入すること。
- 約款は本市契約約款を適用。なお、「市長」は「病院事業管理者」、「横浜市契約規則」は「医療局病院経営本部契約規定」と読み替えるものとする。

物品購入等仕様書 (内訳書)

A

発注局課	市民病院総務課		担当者名	齋藤 晶		電話 (534) 3608		
納入期限	令和6年4月1日から令和7年3月31日まで		部分払	する (12回以内) ※毎月末締めの実績払い				
納入場所	横浜市立市民病院		用途	職員図書室用				
分類 番号	品名	メーカー・型番 (同等品可)	品質・ 形状等	数量	単位	定価	単価 @	金額
40	緩和ケア	青海社	年間 購読	1	年分			
41	総合リハビリテーション	医学書院	年間 購読	1	年分			
42	Clinical Rehabilitation	医歯薬出版	年間 購読	1	年分			
43	レジデントノート	羊土社	年間 購読	1	年分			
44	内科	南江堂	年間 購読	1	年分			
45	コミュニティケア	日本看護協会出版会	年間 購読	1	年分			
46	月刊保険診療	医学通信社	年間 購読	1	年分			
47	検査と技術	医学書院	年間 購読	1	年分			
48								
49								
50								
51								
52								
53								

(備考)

- 発注に際しては、太枠内の各項目を必ず記入すること。(定価のないものは記入不要)
- 物品出納通知書の内訳書として用いる場合は、契約決定による単価及び金額等を記入すること。
- 約款は本市契約約款を適用。なお、「市長」は「病院事業管理者」、「横浜市契約規則」は「医療局病院経営本部契約規定」と読み替えるものとする。