

質問回答書

契約件名 RPA 導入サポート業務委託

質問	回答
<p>「3. 業務内容」 (P 9～10)</p> <p>(1)の内容や納入成果物を読む限り、BOTは貴市職員様が開発、開発の支援を受注者が行うように読めますが、(3)以降を読む限りは開発自体を受注者が行うように読めます。こちらはどちらが正しいでしょうか。</p>	<p>仕様書の通り、開発は本市職員が行います。</p>
<p>「3. 業務内容」 (P 9～10)</p> <p>開発支援対象の職員様の人数をご提示ください。</p>	<p>PC操作に関する支援対象者は1名です。なお、1ライセンスを複数人で利用するため、操作者が入れ替わる可能性があります。</p>
<p>「3. 業務内容」 (P 9～10)</p> <p>支援する職員様はRPA (AA の A360) の開発経験が有ると理解して宜しいでしょうか？</p>	<p>開発経験はありません。</p>
<p>「3. 業務内容」 (P 9～10)</p> <p>(1)新規 Bot の作成。支援」に関し、業務担当者様へヒアリングする想定業務数は、謝金支出業務のみと考えて宜しいでしょうか？ また、A360では、ユーザやボット等に関する管理機能の設定として ControlRoom での管理者による設定作業などが必要になりますが、こちらの支援は、本支援の対象外ということで宜しいでしょうか？</p>	<p>ヒアリングする想定業務数に関しては、ご認識の通りです。管理機能の設定に関する作業は本支援の対象外です。</p>
<p>「6. 納入成果物」 (P 10)</p> <p>記載されている成果物に関しては、現存するものが有り、それに対して加筆、修正を行う形ですか？それとも、新規に作成する形ですか？ 新規に作成する場合は、雛形的なものは、有りますか。</p>	<p>新規に作成をお願いします。雛形はございません。内容に関する詳細は、契約締結後に協議の上、決定します。</p>

「7. 受託者の責務」

(P 1 1)

(1)進捗状況の報告に関しては、報告方法や内容について協議の上、あらかじめ報告内容を定めた報告資料をメールで送付する様な書面での報告形式でも宜しいでしょうか？

書面での報告を想定していますが、スケジュール遅延等が発生した場合は、必要に応じて対面での報告をお願いします。