緑区総務課

比較対象労働者の待遇等に関する情報提供

労働者派遣事業の適正な運営の確保及び派遣労働者の保護等に関する法律第 26 条第 7 項に基づき、比較対象労働者の待遇等に関する情報を下記のとおり情報提供いたします。

- 1. 比較対象労働者の職務の内容(業務の内容及び責任の程度)、当該職務の内容及び配置の変更の範囲並びに雇用形態
- (1)業務の内容
- ① 職種:受付・案内事務
- ② 中核的業務:案内·記載指導、名簿照合、投票用紙交付、投票所内案内、出口案内
- ③ その他の業務:その他期日前投票に付帯する事務、開票所での開披分類・点検作業
- (2) 責任の程度
- ① 権限の範囲:無
- ② トラブル・緊急対応:無(トラブル発生時は速やかに担当職員の指示に従うこと)
- ③ 成果への期待・役割:無
- ④ 所定外労働 : 無
- (3) 職務の内容及び配置の変更の範囲
- ① 職務の内容の変更の範囲:無
- ② 配置の変更の範囲:無
- (4) 雇用形態

仮想の通常の労働者

2. 比較対象労働者を選定した理由

比較対象労働者:派遣労働者と同一の職務の内容で業務に従事させるために新たに通常の 労働者を雇い入れたと仮定した場合における当該通常の労働者(仮想 の通常の労働者)

(理由)

受け入れようとする派遣労働者は期日前投票所開設期間及び投票日当日を含め18日間以内の勤務であり、案内・記載指導、名簿照合、投票用紙交付、投票所内案内及び出口案内の業務を行っている比較対象労働者、開票所での開披分類・点検のみを行っている比較対象労働者が通常の労働者の中にいないため。

<参考:チェックリスト>

比較対象労働者(次の①~⑥の優先順位により選出)	対象者の有無 (○or×)
① 職務の内容並びに当該職務の内容及び配置の変更の範 囲が派遣労働者と同一であると見込まれる通常の労働者	×
② 職務の内容が派遣労働者と同一であると見込まれる通常の労働者	×
③ 業務の内容又は責任の程度のいずれかが派遣労働者と同一である見込まれる通常の労働者	×
④ 職務の内容及び配置の変更の範囲が派遣労働者と同一 であると見込まれる通常の労働者	×
⑤ ①から④までに相当する短時間・有期雇用労働者 ※ 派遣先の通常の労働者との間で短時間・有期雇用労 働法等に基づく均衡が確保されている者に限る。	×
⑥ 派遣労働者と同一の職務の内容で業務に従事させるために新たに通常の労働者を雇い入れたと仮定した場合における当該通常の労働者(仮想の通常の労働者) ※ 派遣先の通常の労働者との間で適切な待遇が確保されている者に限る。	0

- 3. 待遇の内容等
- (1) 比較対象労働者の待遇のそれぞれの内容(昇給、賞与その他の主な待遇がない場合にはその旨)
- (2) 比較対象労働者の待遇のそれぞれの性質及び待遇を行う目的
- (3) 待遇のそれぞれを決定するに当たって考慮した事項

(待遇の種類)					
(待遇の内容)	(待遇の性質・目的)	(待遇決定に当たって考慮した事項)			
①基本給					
横浜市会計年	労働に対する基本的な	事務補助であること、特別な能力は不			
 度任用職員「職	対償として支払われる	要であること			
種区分1:事	もの				
務・技能」ラン					
クA日額の職					
の時給単価を					
基準とする。					
②賞与:無	T				
○ /几时 イ Ⅵ ・ 4					
③ 役職手当:制					
④ 特殊作業手当					
	الانجرازات				
⑤ 特殊勤務手当:制度無					
⑥ 精皆勤手当:制度無					
⑦ 時間外労働手当(法定割増率以上):制度無					
	T				

⑧ 深夜及び休日労働手当(法定割増率以上):制度無				
⑨ 通勤手当:制	度有			
通勤のため交	費用弁償	通勤距離が1km以上あり、かつ、利用交通		
通機関等を利		機関等の営業距離が1km 以上であるこ		
用し運賃等を		ک		
負担する者に				
支給する。				
⑩ 出張旅費:制	度有 			
旅費を支給す	実費弁償	業務上必要があり所属長の命令で出張を		
る。		行った場合に限る。		
の <u> </u>	l chic from			
① 食事手当:制	J			
⑫ 単身赴任手当	(・劉帝無			
	・門皮無			
⑬ 地域手当:制				
4 食堂:施設無	Ę			
⑮ 休憩室:施設	发有			
⑯ 更衣室:施設無				
⑩ 転勤者用社宅:制度無				
⑧ 慶弔休暇:制	J			

⑲ 健康診断に伴う勤務免除及び有給:制度無				
② 病気休職:制]度無			
② 法定外の休暇 (慶弔休暇を除く):制度無				
② 教育訓練:制度有				
期日前投票所	業務に必要な知識を習	業務に関する知識を習得できるよう、期		
の業務に関す	得する目的	日前(不在者) 投票システム操作研修会及		
る研修		び期日前投票事務従事者説明会を実施す		
		る。		
② 安全管理に関	引する措置及び給付:制度無	Ħ.		
② 退職手当:制度無				
③ 住宅手当:制度無				
② 家族手当:制度無				