（様式１）

令和　　年　　月　　日

横浜市契約事務受任者

住所

商号又は名称

代表者職氏名

参　加　意　向　申　出　書

　　次の件について、プロポーザルの参加を申し込みます。

件名：公園管理におけるデジタル技術活用に向けた調査検討業務委託

連絡担当者

所属

氏名

電話

ＦＡＸ

E－mail

（様式２）

令和　　年　　月　　日

横浜市契約事務受任者

住所

商号又は名称

代表者職氏名

誓　約　書

下記の資格要件については、事実と相違ないことを誓約します。

記

１ 当該年度の横浜市一般競争入札参加有資格者名簿に登載されていること。

２　参加者は参加意向申出書提出の時点で当該年度の横浜市一般競争入札有資格者名簿へ登載されている者で、かつ次の(1)から(3)の条件をすべて満たす者であること。ただし、参加意向申出書を提出した時点で、上記名簿について申し込み中であり、受託候補者を特定する期日までに登録が完了する場合はこの限りではない。

(1)　令和３・４年度横浜市一般競争入札有資格者名簿（設計・測量等関係）において種目「905　建設コンサルタント等の業務（細目Ａ：建設コンサルタント・都市計画・まちづくり）」の登録を認められている者であること。

(2)　令和３・４年度横浜市一般競争入札有資格者名簿（設計・測量等関係）において種目「904　造園設計（細目Ｃ：公園緑地施工管理・維持管理）」の登録を認められている者であること。

(3)　令和３・４年度横浜市一般競争入札有資格者名簿（設計・測量等関係）において種目「902　設備設計（細目Ａ：電気設備設計）」の登録を認められている者であること。

３ 地方自治法施行令（昭和 22 年政令第 16 号）第 167 条の４に該当していないこと。

４ 会社更生法（昭和 27 年法律第 172 号）に基づく再生手続き開始の申立又は民事再生法（平成

11 年法律第 225 号）に基づく再生手続きの申立がなされている者（更正又は再生の手続開始の決定がなされている者で履行不能に陥るおそれがないと横浜市が認めたものを除く。）でないこと。

５ 横浜市指名停止等措置要綱（令和３年４月１日）の規定による停止措置を受けていないこと。

６ 横浜市暴力団排除条例（平成24年９月25日）第２条第２号に規定する暴力団（以下、「暴力団」という。）、条例第２条第４号に規定する暴力団員等（以下、「暴力団員等」という。）、条例第２条第５号に規定する暴力団経営支配法人等又は条例第７条に規定する暴力団員等と密接な関係を有すると認められる者ではないこと。

７ 神奈川県暴力団排除条例（平成30年７月１日）第23条第１項又は第２項に違反している事実がないこと。

８ 横浜市税（個人市民税（特別徴収分・普通徴収分）、法人市民税、固定資産税・都市計画税

（土地・家屋）、固定資産税（償却資産）及び事業所税）並びに消費税及び地方消費税を滞納していないこと。

９ 本事業を円滑に遂行できる安定的かつ健全な財務能力を有していること。

10 宗教活動や政治活動を主たる目的としていないこと。

（様式３）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

（商号又は名称）

（代表者職氏名）様

横浜市契約事務受任者

参加資格確認結果通知書

次の件について、参加資格確認結果を通知します。

件名：公園管理におけるデジタル技術活用に向けた調査検討業務委託

結果①：資格を有することを認めます。

結果②：次の理由により、資格を有することを認められません。

理由：××のため

　　　　　連絡担当者

　　　　所　属

　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 氏　名

　　　　電　話

　　　　ＦＡＸ

　　　　E-Mail

（様式４）

　令和　　年　　月　　日

（商号又は名称）

（代表者職氏名）様

横浜市契約事務受任者

プロポーザル関係書類提出要請書

次の件について、所定の期日までに提案書等を提出していただきたく通知します。

件名：公園管理におけるデジタル技術活用に向けた調査検討業務委託

提出書類

１　提案書（提出期限８月５日）

２　質問書（提出期限７月27日）

※質問がない場合は、質問書の提出は不要です。

その他関係書類

1. 業務説明資料
2. 提案書作成要領
3. 様式類電子データ

　　　　　連絡担当者

　　　　所　属

　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 氏　名

　　　　電　話

　　　　ＦＡＸ

　　　　E-Mail

（様式５）

令和　年　月　日

横浜市契約事務受任者

住所

商号又は名称

代表者職氏名

質　　問　　書

件名：公園管理におけるデジタル技術活用に向けた調査検討業務委託

|  |
| --- |
| 質　　問　　事　　項 |
|  |

|  |
| --- |
|  |

回答の送付先

所属

氏名

電話

ＦＡＸ

E－mail

注１：質問がない場合は、質問書の提出は不要です。

注２：質問が多い場合、罫線を変更して追記してください。

（様式６）

令和　　年　　月　　日

横浜市契約事務受任者

住所

商号又は名称

代表者職氏名

提　　案　　書

　　次の件について、提案書を提出します。

件名：公園管理におけるデジタル技術活用に向けた調査検討業務委託

連絡担当者

所属

氏名

電話

ＦＡＸ

E－mail

（様式７）

**予定技術者一覧**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 氏名 | 所属・役職（会社名） | 担当する業務の内容 |
| 現場責任者 |  |  |  |
| 担当技術者 | 1) |  |  |
| 2) |  |  |
| 3) |  |  |
| 4) |  |  |
| 5) |  |  |

※人員体制、責任者、担当業務の内容等を記載すること。（別紙資料添付も可）

※再委託業務等がある場合は、会社名（協力企業）等についても明記すること。

（様式８）

**現場責任者の業務実績等**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 役割現場責任者　　　　　 | 氏名 | 生年月日 |
| 担当する業務の内容 |
|  |
| 所属・役職 |
|  |
| 所有技術者（資格者）資格（資格の種類、部門、取得年月日） |
|  |
| その他（発表論文・表彰・取得特許等） |
|  |
| 業務実績（実施時期、委託者、委託事業名称、業務概要等）※過去10年間の「都市公園の公園管理におけるデジタル技術活用」に関する検討実績を記載してください。 |
|  |
| 手持ち業務の状況（令和　年　月　日現在） |
| 業務名称 | 発注機関名称 | 履行期限 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

※記入する業務実績は、過去10年間を対象とし、具体的な内容（実施時期、委託者、委託事業名称、業務概要等）を記入すること（別紙資料添付も可）。当該実績がない場合は、関連が深いと考えられるものから記載してください。

（様式９）

**担当技術者の業務実績等**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 役割担当技術者　　　　　 | 氏名 | 生年月日 |
| 担当する業務の内容 |
|  |
| 所属・役職（会社名） |
|  |
| 所有技術者（資格者）資格（資格の種類、部門、取得年月日） |
|  |
| その他（発表論文・表彰・取得特許等） |
|  |
| 業務実績（実施時期、委託者、委託事業名称、業務概要等）※過去10年間の「都市公園の公園管理におけるデジタル技術活用」に関連が深いと思われるものから記載してください。 |
|  |
| 手持ち業務の状況（令和　年　月　日現在） |
| 業務名称 | 発注機関名称 | 履行期限 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

※記入する業務実績は、過去10年間を対象とし、具体的な内容（実施時期、委託者、委託事業名称、業務概要等）を記入すること。（別紙資料添付も可）

※担当技術者は人数に応じ、本様式を複写して記載してください。（８名以内とすること）

※協力企業の担当技術者についても記載してください。

（様式10）

**業務の実施方針**

|  |
| --- |
| ・供用済みの公園で実証実験を行う本業務の特徴を踏まえ、業務の進め方について提案してください。・提案には本市との情報共有方法やスケジュール管理方法も含みます。・公園行政が抱える課題の対応に向けた、今後のデジタル技術の活用方法のイメージと、イメージの達成に向けた本業務の進め方を提案してください。 |

注：記載内容は本様式【A４判１枚】以内に収めること。

（様式11）

**業務実施体制**

|  |
| --- |
| ・実施体制を体系図と共に提案してください。・体系図には体制上の役割や担当者数（担当技術者の下で作業する人員（協力企業も含む））を記載してください。 |

注：記載内容は本様式【A４判１枚】以内に収めること。

（様式12）

**■業務に関する提案（ア）**

|  |
| --- |
| ・利用者サービスの向上として、「ＡＩ機能とカメラ等を活用した園地等の混雑状況の把握及び情報提供等」に関する実証実験を実施することとしています。園地等の混雑状況の把握を行うにあたっての留意点及び対応策を提案してください。・把握データの活用方法（情報提供を含む）を提案してください。 |

注：記載内容は本様式【A４判１枚】以内に収めること。

（様式13）

**■業務に関する提案（イ）**

|  |
| --- |
| ・公園管理業務における課題解決や業務効率化等として、「ＡＩ機能とカメラ等を活用したマナー啓発等」に関する実証実験を実施することとしています。公園管理業務の課題の想定内容を踏まえＡＩ機能とカメラ等のデジタル技術を活用したマナー啓発の具体的方法について、提案してください。 |

注：記載内容は本様式【A４判１枚】以内に収めること。

（様式14）

令和　　年　　月　　日

（商号又は名称）

（代表者職氏名）様

横浜市契約事務受任者

結　果　通　知　書

貴者から提出のあった次の件の提案書について、審査結果を次のとおり通知します。

件名：公園管理におけるデジタル技術活用に向けた調査検討業務委託

結果①：最適であると特定しました。

　　　契約等の手続きにつきましては、別途連絡します。

結果②：下記の理由により特定しませんでした。

理由：××のため

※上記理由について説明を希望される方は、令和　　年　　月　　日までに環境創造局公園緑地管理課へその旨を記載した書面を提出してください。

　　　　　　連絡担当者

　　　　所　属

　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 氏　名

　　　　電　話

　　　　ＦＡＸ

　　　　E-Mail