（様式５）

　　年　　月　　日

横浜市契約事務受任者

住所

商号又は名称

代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　印

提　案　書

　　　次の件について、提案書を提出します。

件名：季刊誌「横濱」協働編集事業

連絡担当者

所属

氏名

電話

FAX

E-mail

（要領-１）

　　年　　月　　日

横浜市契約事務受任者

所　 在 　地

商号又は名称

代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　印

質　 問　 書

件名：季刊誌「横濱」協働編集事業

|  |
| --- |
| 質　問　事　項 |
|  |

連絡担当者

所属

氏名

電話

FAX

E-mail

* 質問がない場合は、質問書の提出は不要です。

（提案書-１）

**業務実施体制**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 予定者名 | 所属・役職 | 担当する分担業務の内容 |
| 編集長 |  |  |  |
| 統括責任者 |  |  |  |
| 担当者 | 1) |  |  |
|  | 2) |  |  |
|  | 3) |  |  |
|  | 4) |  |  |

　注：①所属・役職については、提案書の提出者以外の企業等に所属する場合は、

　　　企業名等についても記載すること。

　　　②編集長と統括責任者については同一者でも可とする

（提案書-２）

**予定編集長の経歴等**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 役割 | 氏名 | 生年月日 |
| 担当する分担業務の内容 | | |
|  | | |
| 所属・役職 | | |
|  | | |
| 業務経歴等 | | |
|  | | |

注：業務経歴、その他については、今回業務と同種・類似業務等を中心に記入する。

また、業務経歴に関連する成果品があれば、参考にご提出ください。

（提案書-３）

年　 月　 日

横浜市契約事務受任者

　住所

商号又は名称

代表者職氏名　 　　　　　　　　 印

提案書の開示に係る意向申出書

プロポーザル方式の実施に係る提案書の内容に対して、開示請求があった場合の取扱いについて次のとおり意向を申し出ます。

件名：

１．提案書の開示を承諾します。

上記の件について、

２．提案書の非開示を希望します。

理由：

**※本申出書は提案書の内容を非開示とすることを確約するものではありません。「横浜市の保有する情報の公開に関する条例」等関連規定に基づき、公開が妥当と判断される部分については開示する場合があります。**

連絡担当者

所属

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名

電話

ＦＡＸ

E－mail