

入 札 書

令和 年 月 日

横浜市契約事務受任者

所 在 地

商号又は名称

代表者職氏名

印※

「市有財産への飲料自動販売機設置事業者募集要領」の内容を熟知のうえ、次のとおり入札します。

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------|--|--|---|--|---|--|---|--|---|--|---|--|---|--|---|--|---|--|---|---|
| 物件番号 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 金 額 | | | 億 | | 千 | | 百 | | 十 | | 万 | | 千 | | 百 | | 十 | | 円 | 円 |

※入札金額は年額貸付料（消費税及び地方消費税相当額を除いた額）を記入してください。

※押印を省略する場合のみ「本件責任者及び担当者」の氏名及び連絡先を記載すること。

| | | | |
|-------|------------|---------|---------|
| 本件責任者 | 部 署 名 (任意) | ふり 氏 | がな 名 |
| | 連 絡 先 | | |
| 担 当 者 | 部 署 名 (任意) | ふり 氏 | がな 名 |
| | 連 絡 先 | | |

(注意)

- 1 入札の場合、押印を省略し、「本件責任者及び担当者」の氏名及び連絡先の記載がない又は不備がある場合は、無効とする。
- 2 入札の場合、「本件責任者及び担当者」は必ず両方記載すること。両方記載がない場合は、無効とする。ただし、同一の人物である場合は「同上」でも可とする。
- 3 入札の場合、「本件責任者及び担当者」の在籍確認ができなかった場合は、無効とする。
- 4 「横浜市契約事務受任者」は、水道事業管理者の権限に属する契約にあつては「横浜市水道事業管理者」と、交通事業管理者の権限に属する契約にあつては「横浜市交通事業管理者」と読み替えるものとする。
- 5 「横浜市契約規則」は、水道事業管理者の権限に属する契約にあつては「横浜市水道局契約規程（平成20年3月水道局規程第7号）第2条の規定により読み替えて準用する横浜市契約規則」と、交通事業管理者の権限に属する契約にあつては「横浜市交通局契約規程（平成20年3月交通局規程第11号）第2条の規定により読み替えて準用する横浜市契約規則」と読み替えるものとする。

| | | |
|------------|-----------------------|-------------------|
| 横浜市 使用欄 | 横浜市担当者名 | |
| | 責任者又は担当者在籍確認日時 | 年 月 日 時 分 |
| | 確認方法 | 電話・メール・対面（本人確認書類） |
| | 責任者又は担当者の在籍確認した相手方の氏名 | |