（様式１）

令和　　年　　月　　日

横浜市契約事務受任者

所在地

商号又は名称

代表者職氏名

参 加 意 向 申 出 書

次の件について、プロポーザルの参加を申し込みます。

件名：国際園芸博覧会会場における発注者支援業務委託

連絡担当者

所属

担当

電話

E－mail

（様式２）

令和　　年　　月　　日

横浜市契約事務受任者

所在地

商号又は名称

代表者職氏名 　　　　　　　　　　　　　印

誓 約 書

当団体が、「国際園芸博覧会会場における発注者支援業務委託」に係る提案書作成要領に定める「参加条件」をすべて満たしており、また、提出する書類等に虚偽のないことを誓約します。なお、本誓約に反したことが明らかになった場合、当団体は登録時に遡って辞退し、横浜市に生じた損害について責任を持って賠償いたします。

（様式３）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

（商号又は名称）

（代表者職氏名）　様

横浜市契約事務受任者

参加資格確認結果通知書

次の件について、参加資格確認結果を通知します。

件名：国際園芸博覧会会場における発注者支援業務委託

結果①：資格を有することを認めます。

結果②：次の理由により、資格を有することを認められません。

（理由）××のため

※上記理由について説明を希望される方は、令和３年 月 日までに都市整備局国際園芸博覧会推進

課にその旨を記載した書面を提出してください。

連絡担当者

所属　都市整備局国際園芸博覧会推進課

担当　岡部、中野

電話　045-671-4627

E－mail　tb-engeihaku@city.yokohama.jp

（様式４）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

（商号又は名称）

（代表者職氏名）　様

横浜市契約事務受任者

プロポーザル関係書類提出要請書

　次の件について、所定の期日までに提出意思確認書及び提案書等を提出していただきたく通知します。

件名：国際園芸博覧会会場における発注者支援業務委託

　提出書類

　　１　提案書表紙（様式７）

２　業務実施体制（様式８）

３　予定技術者（資格者等）の経歴等（様式９）

４　業務の実施方針及び業務工程（様式10）

５　提案内容（様式11）

６　提案書の開示に係る意向申出書（様式12）

７　参考見積書（様式自由）

　その他関係書類

１ ワークライフバランスに関する取組等が確認できる書類（該当する場合）

連絡担当者

所属　都市整備局国際園芸博覧会推進課

担当　岡部、中野

電話　045-671-4627

E－mail　tb-engeihaku@city.yokohama.jp

（様式５）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

（商号又は名称）

（代表者職氏名）　様

横浜市契約事務受任者

結　果　通　知　書

貴社から提出のあった次の件の提案書について、審査結果を次のとおり通知します。

件名：国際園芸博覧会会場における発注者支援業務委託

結果①：最適であると特定しました。

　　　　契約等の手続きにつきましては、別途連絡します。

結果②：次の理由により特定しませんでした。

理由：××のため

※上記理由について説明を希望される方は、令和　 年　 月　 日までに都市整備局国際園芸博覧

会推進課にその旨を記載した書面を提出してください。

連絡担当者

所属　都市整備局国際園芸博覧会推進課

担当　岡部、中野

電話　045-671-4627

E－mail　tb-engeihaku@city.yokohama.jp

（様式６）

令和　　年　　月　　日

横浜市契約事務受任者

所　 在 　地

商号又は名称

代表者職氏名

質 問 書

業務名：国際園芸博覧会会場における発注者支援業務委託

|  |
| --- |
| 質　問　事　項 |
|  |

回答の送付先

|  |  |
| --- | --- |
| 担当部署 |  |
| 担当者名 |  |
| 電話番号 |  |
| E-mail |  |

注：質問がない場合は質問書の提出は不要です。

（様式７）

令和　　年　　月　　日

横浜市契約事務受任者

所在地

商号又は名称

代表者職氏名

提 案 書

次の件について、提案書を提出します。

件名：国際園芸博覧会会場における発注者支援業務委託

添付書類

１　業務実施体制（様式８）

２　予定技術者（資格者等）の経歴等（様式９）

３　業務の実施方針及び業務工程（様式10）

４　提案内容（様式11）

５　提案書の開示に係る意向申出書（様式12）

６　参考見積書（様式自由）

　その他関係書類

１ ワークライフバランスに関する取組等が確認できる書類（該当する場合）

連絡担当者

所属

担当

電話

FAX

E－mail

（様式８）

【業務実施体制】

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 役割 | 予定技術者名（所属・役職） | 認定コンストラクション・マネジャーの資格の有無 | 担当する分担業務の内容 |
| 管理技術者 |  | (必須)登録年月日:登録番号: |  |
| 担当技術者 |  | 有・無登録年月日:登録番号: |  |
|  | 有・無登録年月日:登録番号: |  |
|  | 有・無登録年月日:登録番号: |  |
|  | 有・無登録年月日:登録番号: |  |
|  | 有・無登録年月日:登録番号: |  |
|  | 有・無登録年月日:登録番号: |  |

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　※記入欄は、適宜追加してください。

（様式９）

【予定技術者（資格者等）の経歴等】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 役割技術者（資格者等） | 氏名 | 生年月日 |
| 担当する分担業務の内容 |
|  |
| 所属・役職 |
|  |
| 所有技術者（資格者）資格（資格の種類、部門、取得年月日） |
|  |
| 業務経歴等 |
|  |
| その他（発表論文・表彰等の業績） |
|  |
| 手持ち業務の状況（　　年　月　日現在） |
| 業務名称 | 発注機関名称 | 履行期限 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

注１： 役割欄は、管理・担当技術者などの別を記入ください。

注２： 業務経歴、その他については、今回業務と同種・類似業務等を中心に新しいものから記入ください。

（様式９）

【予定技術者（資格者等）の同種・類似業務実績】

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 役　割 |  | 氏　名 |  |
| 業務名 |  | 実施期間 |  |
| 発注者 |  | 契約金額 |  |
| 業務概要 |  |
| 業務名 |  | 実施期間 |  |
| 発注者 |  | 契約金額 |  |
| 業務概要 |  |
| 業務名 |  | 実施期間 |  |
| 発注者 |  | 契約金額 |  |
| 業務概要 |  |

注１：役割欄は、管理・担当技術者（資格者等）の別を記入ください。また、契約書及び仕様書等の

写し（件名、契約の相手方、業務内容が確認できる部分のみ）を添付してください。

注２：同種・類似業務実績は、関連が深いと思われるものから記入ください。

（様式10）

【業務の実施方針及び業務工程について】

|  |
| --- |
|  |

※Ａ４版縦（片面）２頁以内としてください。

（様式11）

【提案内容】※課題１から３まで、それぞれA４版縦(片面)で１頁ずつにまとめてください。

|  |
| --- |
| 【課題●】 |

参考見積書

令和　　年　　月　　日

横浜市契約事務受任者

所在地

商号又は名称

代表者職氏名 　　　　　　　　　印

　本業務の参考見積金額は次のとおりです。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 金　　額 |  |  |  | 億 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |

（消費税は含みません。）

|  |  |
| --- | --- |
| 件　　名 | 国際園芸博覧会会場における発注者支援業務委託 |

　　　　　　　　　　　※別紙として内訳書をご提出ください。（書式自由）

（様式12）

 令和　　年　　月　　日

横浜市契約事務受任者

所在地

商号又は名称

代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　　印

提案書の開示に係る意向申出書

プロポーザル方式の実施に係る提案書の内容に対して、開示請求があった場合の取扱いについて次のとおり意向を申し出ます。

件名：国際園芸博覧会会場における発注者支援業務委託

　　　　　　　　　　　１．提案書の開示を承諾します。

上記の件について、

　　　　　　　　　　　　　　　２．提案書の非開示を希望します。

　　　　　　　　　　　　　　　　理由：

**※本申出書は提案書の内容を非開示とすることを確約するものではありません。「横浜市の保有する情報の公開に関する条例」等関連規定に基づき、公開が妥当と判断される部分については開示する場合があります。**

連絡担当者

所属

担当

電話

E－mail