（様式５）

令和　年　月　日

横浜市契約事務受任者

住所

商号又は名称

代表者職氏名

　提　案　書

　次の件について、提案書を提出します。

件名：新たな財務会計システムの構築におけるプロジェクト管理委託

連絡担当者

所属

氏名

電話

ＦＡＸ

E－mail

（様式７）

配置予定者の経歴、業務実績等について（１名につきＡ４版１枚）

|  |  |
| --- | --- |
| 役割 | 氏名 |
| 担当する分担業務の内容 |
|  |
| 所属・ 役職  |
|  |
| 所有資格（資格の種類、取得年月日等） |
|  |
| 経歴（学歴を除く） |
| （実務経験年数　　年） |
| 業務実績等 |
|  |

注１：役割欄は、業務を統括する配置予定者・その他業務に従事する配置予定者の別を記入してください。

注２：業務経歴、その他については、類似業務を中心に記入してください。

注３：現在の所属社名は記入しないでください。

（様式８）

提案内容（Ａ４版縦15ページ以内）

|  |
| --- |
|  |
|  |