（様式１）

令和　年　月　日

横浜市契約事務受任者

総務局長

所　在　地

商号又は名称

代表者職氏名 印

参　加　意　向　申　出　書

　　次の件について、プロポーザルの参加を申し込みます。

　件名：新たな電子申請・届出システムの導入及び運用保守業務委託

|  |  |
| --- | --- |
| 【連絡担当者】 | |
| 所属 |  |
| 氏名 |  |
| 電話 |  |
| FAX |  |
| Ｅ‐mail |  |

（様式１-２）

令和　年　月　日

横浜市契約事務受任者

総務局長

所　在　地

商号又は名称

代表者職氏名 印

業　務　実　績　報　告　書

　　件名：新たな電子申請・届出システムの導入及び運用保守業務委託

　　上記案件について、次のとおり業務実績があります。

|  |  |
| --- | --- |
| 業務名称 |  |
| 発注機関名 |  |
| 実施期間 | 年　　月　　日　～　　　　　年　　月　　日 |
| 業務概要 |  |

※１件１枚とし、複数件の場合は複数枚作成してください。

※業務概要には、当該サービスで発注機関に提供した手続数、申請等の利用件数（年間）や、別の電子申請・届出システムから当該サービスへ移行した際の移行作業又は移行作業支援を実施した際の対象手続数を記載してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 【連絡担当者】 | |
| 担当部署 |  |
| 担当者名 |  |
| 電話番号 |  |
| FAX番号 |  |
| Ｅ‐mail |  |