

令和 3 年度 一般会計歳出 第2款9項2目 12節 衆議院議員選挙費

| | | | | | |
|------|------|-----|----------------|------------|----------------|
| 受付番号 | 種目番号 | 連絡先 | 委託担当 港南区総務課 | 担当者名 浅場 | 電話 847-8308 |
|------|------|-----|----------------|------------|----------------|

設 計 書

- 1 委託名 第49回衆議院総選挙における臨時期日前投票所の設営及び看板設置等業務委託
- 2 履行場所 港南台214ビル3階305号室、港南台214ビル入口看板設置場所及びJR港南台駅前
- 3 履行期間 期間 契約決定した日から令和3年11月30日までの間で指定した日まで
期限
- 4 契約区分 確定契約 概算契約
- 5 その他特約事項
- 6 現場説明 不要
要 (月 日 時 分 場所)
- 7 委託概要 第49回衆議院総選挙臨時期日前投票所における必要備品の手配、
投票所設営及び撤去、並びに看板設置及び撤去業務
※仕様書のとおり

8 部分払

する (回以内)

しない

部分払の基準

| 業務内容 | 履行予定月 | 数量 (概算数量) | 単位 | 単価 | 金額 (概算金額) |
|------|-------|--------------|----|----|--------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

※単価及び金額は消費税及び地方消費税相当額を含まない金額

※概算数量の場合は、数量及び金額を()で囲む。

委託代金額

¥

内訳業務価格

¥

消費税及び地方消費税相当額

¥

内訳書

| 名称 | 形状寸法等 | ■ 確定数量 □ 概算数量 | 単位 | 単価(円) | 金額(円) | 摘要 |
|-------|---|------------------|----|-------|-------|----|
| 設営等業務 | 別紙仕様書、手配 物品等一覧、レイ アウト図及び看板 設置図のとおり | 1 | 式 | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| 小計 | | | | | | |
| 消費税 | | | | | | |
| 合計 | | | | | | |

仕様書

1 委託件名

第49回衆議院総選挙における臨時期日前投票所の設営及び看板設置等業務委託

2 概要

- (1) 期日前投票所における必要備品の手配、投票所設営及び撤去業務
- (2) 期日前投票所における看板の貼替え、設置及び撤去業務

3 履行場所

- (1) 港南台214ビル 3階305号室（横浜市港南区港南台3-3-1）
- (2) JR港南台駅前及び港南台214ビル入口の看板設置場所

4 業務内容等

(1) 履行期日及び業務の概要

| 履行期日 | 業務の概要 |
|--|---|
| ・①契約決定日から設営日まで | 臨時期日前投票所の設営に必要な備品の手配 |
| ・②契約決定日から臨時期日前投票所開設日（※）前日まで間で、指定する日時から設営作業終了まで | 臨時期日前投票所の設営作業（港南区選挙管理委員会保管物品の搬送及びインターネット回線・電源の配線を含む。） |
| ・③臨時期日前投票所最終日から11月30日までの間で、指定する日時から撤去作業終了まで | 臨時期日前投票所の撤去作業 |

（※）**参考：想定候補日** 確定期日は別途知らせる

- ・ 11月7日投開票の場合 公示10月26日（火）
臨時期日前投票期間：10月30日（土）～11月6日（土）
- ・ 11月14日投開票の場合 公示11月2日（火）
臨時期日前投票期間：11月6日（土）～11月13日（土）

(2) 備品の手配

別添「手配物品等一覧」（1業者手配物品）のとおり設営に必要な器材を手配すること。

(3) 港南区選挙管理委員会保管物品の搬送及び臨時期日前投票所の設営

別添「手配物品等一覧」（2搬送物品）のとおり、港南区役所に保管してある物品を港南区選挙管理委員会の指示に従い港南台214ビルまで搬送すること。また、305号室の床部分を当日指定するとおりに養生し、別添「レイアウト図」

のとおり期日前投票所を設営すること（※）。机等を壁際に設置する際は、壁にぶつからないよう注意を払うこと。

なお、作業後は、丁寧に清掃し、出たごみは受託者において持ち帰ること。

※ インターネット回線や電源の配線は、原則壁面又は上部を通すなど断線防止等の措置を講じたものとすること。

※ 交付係に手配物品を使用し、飛沫防止対策を講ずること。

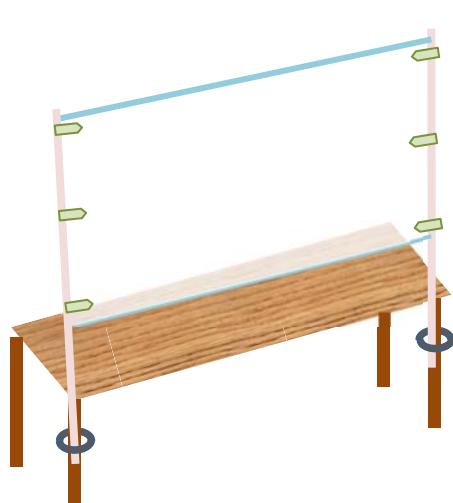
＜飛沫防止フィルムの設置＞

・固定器具は、卓上スペースを使用しない机固定式のもの又は極力周辺スペースを使わない独立式を用意すること。

・飛沫防止フィルムは、長机（H700×W900×D450）に、卓上との距離15～20cm程度あけて設置すること。（現場職員の指示により適宜調整する。）

設置イメージ（参考）

・机固定式



・独立式



（4）期日前投票所の撤去及び原状復帰

期日前投票所を撤去し、什器等を搬出し、並びに港南区選挙管理委員会保有物品及び養生シートを港南区役所へ搬送する。

撤去後は使用した部屋の清掃を行い、設営前の状態に戻すこと。撤去時に出たごみは、受託者において持ち帰ること。

5 看板の標示貼替え及び撤去業務

港南区選挙管理委員会で保管してある看板を別添「看板設置図」のとおり指定箇所を貼り替えて港南台214ビルまで搬送し、指定場所に設置すること。

期日前投票期間終了後に撤去し、港南台214ビル3階 305号室の什器と一緒に港南区役所へ搬送すること。

なお、看板設置・撤去の際は既存の植物、壁面等を破損したり、汚損しないよう十分注意すること。

| 履行期日 | 内容及び作業工程 |
|---|---------------------------|
| ① 契約決定日から設営履行日まで | 看板の標示原稿作成等 |
| ② 臨時期日前投票所開設前日又は開設日午前9時までのうち、指定する日時から設置完了まで | 港南区役所から港南台214ビルへ看板を搬送及び設置 |
| ③ 臨時期日前投票所終了日の20時15分以降同日中 | 全看板の撤去 |

6 その他

原状復帰のため、設営前の状態は作業前に必ず記録しておくとともに、備品等の移動の際は破損、紛失等のないようにし、港南区選挙管理委員会と必ず数量を確認すること。

また、設営・撤去作業には、時間内に全て完了するよう、十分な人員を確保すること。

適宜港南区選挙管理委員会の指示に従い、設営・撤去等の作業を行うものとする。その他仕様書に定めのない事項については別途協議して決める。

手配物品等一覧

1 業者手配物品 (港南台214ビル3階305室)

| | 規 格 | 数量 | 備 考 |
|-----------------------|------------------------------|-----|---|
| 長机(W1800) | H700×W1800×D450 | 4卓 | 立会人用1卓、 休憩室用2卓、 記載所用(着座)1卓 |
| 長机(W1500) | H700×W1500×D450 | 2卓 | 小選挙区交付係1卓、 予備1卓 |
| 長机(W1200) | H700×W1200×D450 | 4卓 | 交付係(小選挙区・比例代表・ 国民審査)各1卓、 休憩室1卓 |
| 長机(W900) | H700×W900×D450 | 5卓 | 名簿照合係2卓、 管理者1卓、 休憩室1卓、 予備1卓 |
| 記載所用長机(長脚) (W1200) | <u>H900</u> ×W1200×D450 | 4卓 | 机が不安定にならないよう 確実に設置できる形状 |
| 記載所用長机(長脚) (W900) | <u>H900</u> ×W900×D450 | 1卓 | |
| 小さい台 | H700×W250×D250程度 | 2卓 | 消毒液設置用 |
| 机目隠し用布(白) | H700×W1800×D450の 長机を覆える規格 | 1枚 | <W1800>立会人 <W1500>小選挙区交付係 <W1200>小選挙区交付係、 比例代表交付係、国民審査交 付係 各1枚 <W900>名簿照合係2枚、 管理者1枚 |
| | H700×W1500×D450の 長机を覆える規格 | 1枚 | |
| | H700×W1200×D450の 長机を覆える規格 | 3枚 | |
| | H700×W900×D450の 長机を覆える規格 | 3枚 | |
| 壁保護用布(白) | H700×W1800 | 3枚 | <W1800>休憩室用2枚、予 備1枚 |
| | H700×W1200 | 5枚 | <W1200>記載スペース 4枚、休憩室1枚 |
| イス | | 15脚 | クッション性のあるもの |
| パーテーション | H1800×W900 | 40枚 | |
| ベルトパーテーション | | 62本 | 混雑時展開用予備を含む |
| 養生シート | 室内床面(最長部分： 縦10m×横17m) | 1式 | ・部屋の形は、【別紙】レイ アウト図参照 |

| | | | |
|---------------------|---|----------|---|
| | 材質：ターポリン 型番：NCE3000 色：モスグリーン（又はグレー） | | ・使用後は港南区選挙管理委員会が保有、保管する。 |
| ロッカー又は書庫 | W800以上×D500以上 ×H1600以上のもの | 2個 | 施錠タイプ（スペアキー付き） |
| 飛沫防止用ビニールフィルム及び固定器具 | 長机（H700×W900×D450）に設置できる規格 | 3 セット | 名簿照合係2セット、比例代表交付係1セット、国民審査交付係1セット ※詳細は、仕様書4(3)記載のとおり |

2 搬送物品

① (港南区役所地下倉庫 から 港南台214ビル へ)

- 記載台 (W1000×D360) 14台
- 車いす用記載台 1台
- 看板 2枚（標示を指定どおりに張り替えて所定場所に設置）
- 車いす 1台
- 配線用補助棒 4本
- 折り畳み式黒机 (H700×W700×D520) 2卓

② (港南区役所 6階防災倉庫 から 港南台214ビル へ)

- 投票用紙自動交付機 2台
- 青鞆 (H300×W700×D400) 1個
- コンテナ 大 (H300×W700×D400) 1個
小 (H300×W400×D400) 2個
- プラスチック製のかご (H120×W400×D300) 4個
- 段ボール（畳んだ状態）W65×D65 3枚
- アルコール消毒液（エタノール60%未満） 2箱
- 使い捨て鉛筆 1箱（1000本入×10セット）

◆ 各種費用項目

| | 数量 | 備考 |
|---------|---------|--------------------|
| 手配物品費用 | 上記1のとおり | ※上記1記載の内訳ごと算出すること。 |
| 搬送物品運搬費 | 二式 | |
| 設営、撤去費 | 一式 | 看板の設置及び撤去も含む。 |
| 資材運搬費 | 一式 | |
| 諸経費 | 一式 | |

看板設置図

「〇」部分は期日が確定次第伝える

※設置場所【下記地図参照】(看板は港南区において用意) ※貼替箇所: 部分 (黄色枠)

①JR港南台駅前…「★」マーク

②港南台214ビル 1階薬局前柱部分…「★」マーク



＜設置予定場所＞

