

<p>連絡先</p>	<p>委託担当 ねんりんピックかながわ2022横浜市実行委員会事務局 担当者 岩島 (健康福祉局高齢健康福祉部高齢健康福祉課内)  電話 045-671-3920</p>
<h1>設 計 書</h1>	
<p>1 委 託 名</p>	<p>ねんりんピックかながわ2022横浜市開催種目交流大会実施計画作成及び設計業務委託</p> <hr/>
<p>2 履行場所</p>	<p>ねんりんピックかながわ2022横浜市実行委員会事務局</p> <hr/>
<p>3 履行期間 又は期限</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 期間 契約決定日 から 令和4年2月28日 まで <input type="checkbox"/> 期限 令和 年 月 日 まで</p> <hr/>
<p>4 契約区分</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 確定契約 <input type="checkbox"/> 概算契約</p> <hr/>
<p>5 その他 特約事項</p>	<hr/> <hr/> <hr/>
<p>6 現場説明</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/> 要 ( 月 日 時 分 場所 )</p> <hr/>
<p>7 委託概要</p>	<p>別紙仕様書のとおり</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>

8 部 分 払

す る (回以内)

し ない

業務内容	履行予定月	区分	数 量	単 位	単 価	金 額(円)

※単価及び金額は消費税及び地方消費税相当額を含まない金額

※概算数量の場合は、数量及び金額を ( ) で囲む

委 託 代 金 額	¥
内 訳 業 務 価 格	¥
消費税及び地方消費税相当額	¥

## 内 訳 書

名 称	形状寸法等	数 量	単 位	単 価 (円)	金 額 (円)	摘 要
競技会場等の現地調査		1	式			
会場設計・配置計画		1	式			
仮設物設計・配置計画		1	式			
動線・ゾーニング計画		1	式			
サイン計画		1	式			
その他諸経費		1	式			
業務価格						
消費税及び 地方消費税相当額						
委 託 代 金 額						

\* 概算数量の場合は、数量及び金額を ( ) で囲む

## ねんりんピックかながわ 2022 横浜市開催種目交流大会実施計画作成及び設計業務委託仕様書

### 1 委託名

ねんりんピックかながわ 2022 横浜市開催種目交流大会実施計画作成及び設計業務委託

### 2 契約期間

契約決定日から令和4年2月28日（月）までとする。

### 3 開催概要

ねんりんピックかながわ 2022 の概要は次のとおり。

#### (1) 名称

第34回全国健康福祉祭神奈川・横浜・川崎・相模原大会  
(愛称：ねんりんピックかながわ 2022)

#### (2) 主催

厚生労働省、神奈川県、横浜市、川崎市、相模原市、一般財団法人長寿社会開発センター

#### (3) 共催

スポーツ庁

#### (4) 会期

令和4年11月12日（土）～11月15日（火）の4日間

#### (5) 大会テーマ

神奈川に 咲かせ長寿の いい笑顔 ～未病改善でスマイル100歳～

### 4 交流大会の概要

横浜市は、ねんりんピックかながわ 2022 において2種目（サッカー・テニス）の交流大会を開催する。

#### (1) 横浜市開催の方針（基本計画）

①横浜市で開催する交流大会を通して、市民のスポーツ・文化活動への意識高揚を図り、地域や世代を超えたあらゆる人々が絆を深め合うとともに、大会に関わる全ての人々とともに健康づくり、生きがいづくりを推進する。

②全国から集う選手や関係者の皆様を温かくお迎えし、心を込めたおもてなしにより、たくさんの来場者に横浜市の魅力を感じていただきながら、誰もが笑顔にあふれ、思い出に残る大会とする。

#### (2) 実施主体

ねんりんピックかながわ 2022 横浜市実行委員会

(3) 交流大会日程及び会場

① 日程

令和4年11月13日(日)・14日(月)

② 会場一覧(参加予定人数)

競技種目	予定会場	参加予定人数
テニス	三ツ沢公園テニスコート(全18面) (神奈川区三ツ沢西町3-1)	648名
サッカー	① 神奈川県立保土ヶ谷公園 (サッカー場・ラグビー場) (保土ヶ谷区花見台4-2)	1,280名
	② 新横浜公園 しんよこフットボールパーク (港北区小机町3300)	
	③ 神奈川県サッカー協会フットボールセンター (かもめパーク) (泉区和泉町6505)	
	④ 横浜FC 東戸塚フットボールパーク (戸塚区品濃町1527)	
	⑤ 長浜公園 (金沢区長浜106-6)	
	⑥ 玄海田公園 (緑区長津田みなみ台3-1)	
	⑦ 谷本公園 (青葉区下谷本町31-10)	

## 5 業務内容

(1) 競技会場・競技会場周辺の実施計画の作成

実施計画の作成においては、各会場施設管理者や競技主管団体の意向等を反映し、ねんりんピックかながわ2022 横浜市実行委員会(以下「市実行委員会」という)と十分協議・調整して作成すること。

① 競技会場等の現地調査

実施計画の作成にあたり、上記「4 交流大会の概要(3) 交流大会日程及び会場」に基づき、下記のア～オについて現地調査を実施すること。また、会場使用にあたり、必要な許可申請等について確認すること。

- ア 敷地内各施設の設備及び位置関係
- イ 駐車場
- ウ 会場周辺の交通状況
- エ 周辺施設(病院や災害時の避難場所等)
- オ 音響・電気設備 他

## ②会場設計・配置計画（設計図及び配置図の作成）

競技会場全体図、競技会場設計・配置図、練習会場設計・配置図（設定されている場合）、会場周辺図及び表彰式配置図を各会場それぞれ作成すること。なお、競技会場全体図においては会場の装飾配置を、会場周辺図においては周辺の施設等も表示し、会場への交通動線を考慮した内容とすること。

## ③仮設物設計・配置計画（設計図及び配置図の作成）

仮設物（テントをはじめとする追加設備等）の設計図及び配置図を作成すること。また、仮設物に係る業務の工程表を作成すること。なお、計画及び設計図等の作成にあたっては、必要に応じ、設営の可否を関係機関に確認すること。

## ④人員配置及び動線・ゾーニング計画（人員配置図の作成及び動線・ゾーニングを図式化）

選手・監督、競技役員、大会スタッフ等（警備含む）及び一般観覧者（車椅子利用者含む）それぞれについて、下記ア～エに留意して各会場内外の人員配置図を作成し、動線及びゾーニングを色分け等図式化して作成すること。

### ア 競技・式典

競技の特性を十分に理解し、競技・式典等を円滑に行うことが可能な内容の動線、ゾーニング計画を記載すること。なお、動線、ゾーニングには、以下のことに配慮すること。

- a 会場周辺通行客・車両等の安全確保
- b 参加者の年齢層を考慮した休憩スペース等の確保
- c 選手・監督、出店者、その他大会関係者、及び観覧者等の駐車計画
- d 雨天における対策
- e 感染症予防及び感染拡大防止のため、衛生面の対策

### イ おもてなしコーナー

各会場において、万全な感染症対策を講じた中で横浜らしさを十分に活かしたふるまいやドリンクの提供が可能な内容の動線、ゾーニング計画とすること。

### ウ 物産品の紹介・販売

横浜の特産品等を活用し、横浜の魅力を発信する場として物産品の紹介が可能な内容の動線、ゾーニング計画とすること。

### エ 未病改善教室

高齢者等に適した運動方法や健康管理等の意識を啓発できる健康チェックや健康相談のできる場、及びストレッチやマッサージなどで選手等の疲れを解消する場の提供が可能な内容の動線、ゾーニング計画とすること。

## ⑤サイン計画

競技会場等及び周辺の看板（歓迎装飾・誘導サイン）等において安全で分かりやすいサイン計画を記載すること。

## ⑥業務実施体制等

ア 開催年度における各競技会場の開催準備から終了に至る一連の業務に係る実施体制を記載した組織図（責任者、人員配置）を記載すること。

イ 開催年度における競技等の開催準備から終了に至る一連の業務について、市実行委員会と会場設営請負者の業務分担を記載すること。

## ⑦業務スケジュール

開催年度における各競技会場の開催準備から終了に至る一連の業務スケジュールを記載すること

⑧必要物品等

開催に際して、必要な物品（借用物も含む）等を考慮し記載すること。

⑨経費内訳

計画内容を実施するために必要とする経費を算定すること。

⑩その他

ア 受託者は、市実行委員会、関係団体等と協議・調整しながら作成すること。

イ 受託者は、図や画像、表を用いて、分かりやすく記載すること。

(2) 成果物及び報告書の提出及び提出期限

①実施計画案：令和3年12月24日（金）

②実施計画：令和4年2月28日（月）

③委託内容における成果・成果物等をまとめた報告書：令和4年2月28日

※提出数は以下のとおり。

紙媒体	3部
電子媒体	2枚（電子媒体は、PDF形式のデータをDVD-R等に記録して納品すること。）

(3) 成果物等の提出先

〒231-0005

横浜市中区本町6丁目50番地の10 横浜市庁舎16階

ねんりんピックかながわ2022 横浜市実行委員会事務局

（健康福祉局高齢健康福祉部高齢健康福祉課内）

## 6 契約に関する条件等

(1) 契約金額

本業務の契約金額には、本業務に関わる一切の経費を含む。

(2) 委託料の支払い

業務履行確認後、適法な支払い請求を受けた日から30日以内に一括して支払うものとします。

(3) 再委託等について

① 受託者は、契約の履行の全部又は主たる部分を一括して第三者に委任し、又は請け負わせてはならない。ただし、あらかじめ、委託者の承諾を得た場合は、この限りでない。

② 受託者は、契約の履行において下請負契約を締結した場合は、下請負人の商号又は名称その他委託者の定める事項を、すみやかに委託者に通知しなければならない。

(4) 業務の履行に関する措置

① 受託者は、契約の履行設計図書に適合しない場合において、委託者が、再履行その他の措置を請求したときは、これに従わなければならない。

② 委託者は前項の不適合が委託者の指示による等委託者の責めに帰すべき理由による場合であって、必要があると認められるときは履行期間又は契約代金額を変更し、受託者に危害を及ぼしたときは必要な費用を負担しなければならない。

(5) 機密の保持

受託者は、この契約の履行に関して知り得た秘密を漏らしてはならない。この契約が終了した後も同様とする。

(6) 個人情報の取り扱い

受託者は、この契約による事務を処理するための個人情報の取扱いにあたっては、横浜市個人情報保護に関する条例その他個人情報の保護に関する法令等を遵守し、個人の権利利益を侵害することの内容、個人情報を適正に取り扱わなければならない。

(7) 関係法令の遵守

受託者は、この契約を履行する上で、著作権、肖像権や個人情報を取り扱う場合は、関係法令を遵守すること。

## 7 その他

- (1) 本業務が完了するまでの間、その進捗状況の報告、問題点の協議・解決、本業務の履行のために必要な事項等は、必要の都度、受託者と発注者が打ち合わせを行いながら進めていくこととなるため、打ち合わせの実施、議事録及び図面の作成、修正が可能な体制を整えること。
- (2) 業務の概要は現時点での予定であり、受託者と協議のうえ、変更することがある。
- (3) 本業務に係る成果物等の著作権、所有権等の権利は、全て委託者に帰属するものとする。また、委託者は成果物のすべてについて、業務に必要な範囲で改変し、また二次利用する権利を有するものとする。なお、権利関係については、受託者の責任により処理するものとする。
- (4) 感染症等の社会情勢の変化により、イベント内容等に変更が生じる場合や、イベントが中止となる場合には、委託者と本業務委託に係るイベント内容や契約金額等について再度協議を行い、変更契約等の手続きを行うものとする。
- (5) その他、この仕様書に定めのない事項については、都度両者協議のうえ、決定するものとする。