第１号様式

令和○○年○○月○○日

横浜市契約事務受任者　殿

所在地

商号又は名称

代表者職氏名

業者コード

技術資料提出書

技術資料を次のとおり提出します。資料の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

１　件名　路面下空洞調査委託

２　提出書類

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 評価項目 | | 添付様式 |
| １ | 業務実施手順 | 第２号 |
| ２ | 地域特性把握状況 | 第３号 |
| ３ | 路面下空洞調査の精度確保 | 第４号 |
| ４ | 工程管理 | 第５号 |
| ５ | 企業の履行能力  　過去の同種業務実績  　ISO9001認証取得 | 第６号 |
| ６ | 配置予定現場責任者の技術的能力  　保有資格  過去の同種業務実績  　配置予定現場責任者の手持ち業務数 | 第７号 |
| ７ | 配置予定担当技術者の技術的能力  　保有資格  過去の同種業務実績  　配置予定担当技術者の手持ち業務数 | 第８号 |
| ８ | 市内企業の活用 | 第９号 |

連絡先　担当者名　　○○　○○

　　　　 電話番号　　○○○-○○○-○○○○

　　　　 FAX番号　 ○○○-○○○-○○○○

第２号様式

令和○○年○○月○○日

業務実施手順

件　名　路面下空洞調査委託

|  |  |
| --- | --- |
| 具体的評価項目 | 事業への取組、作業手順の妥当性 |

|  |
| --- |
| 路面下空洞調査事業への取組、調査の効率化、業務全般の安全管理の方法に関する記述 |
|  |

（Ａ４用紙／１枚まで）

第３号様式

令和○○年○○月○○日

地域特性把握状況

件　名　路面下空洞調査委託

|  |  |
| --- | --- |
| 具体的評価項目 | 現地踏査や資料収集の妥当性 |

|  |
| --- |
| 地域の特性や空洞の発生する原因などを踏まえた現地踏査及び資料収集の方法や活用に関する記述 |
|  |

（Ａ４用紙／１枚まで）

第４号様式

令和○○年○○月○○日

路面下空洞調査の精度確保

件　名　路面下空洞調査委託

|  |  |
| --- | --- |
| 具体的評価項目 | 精度確保の的確性 |

|  |
| --- |
| 空洞発見の精度確保に関する問題点と解決方法などの記述 |
|  |

（Ａ４用紙／１枚まで）

第５号様式

令和○○年○○月○○日

工程管理

件　名　路面下空洞調査委託

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 工程表 | | | | | | | | | | | | | | |
| 工　種 | 令和　年　月 | | | 令和　年　月 | | | 令和　年　月 | | | 令和　年　月 | | | 令和　年　月 | | |
| 10　　20 | | | 10　　20 | | | 10　　20 | | | 10　　20 | | | 10　　20 | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 具体的評価項目 | 工程管理 | | | | | | | | | | | | | | |
| 工程管理における問題点と解決方法の記述 | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |

（Ａ４用紙２枚 又は Ａ３用紙１枚まで／工種等が多い場合は適宜調整し作成すること）

第６号様式

令和○○年○○月○○日

企業の履行能力

|  |  |
| --- | --- |
| 過去の同種業務実績（１/５） | |
| ＴＥＣＲＩＳ登録番号 | ○○○○－○○○○○○ |
| 発注機関名 | ○○○県○○○市○○○○ |
| 同種実績の業務名 | ○○○○年度○○○○○業務委託 |
| 業務箇所 | ○○○県○○○市○○○○ |
| 契約金額（最終） | ○○，○○○，○○○円 |
| 工期（最終） | ○○○○年○○月○○日～○○○○年○○月○○日 |
| 業務の概要 |  |
| 過去の同種業務実績（２/５） | |
| ＴＥＣＲＩＳ登録番号 | ○○○○－○○○○○○ |
| 発注機関名 | ○○○県○○○市○○○○ |
| 同種実績の業務名 | ○○○○年度○○○○○業務委託 |
| 業務箇所 | ○○○県○○○市○○○○ |
| 契約金額（最終） | ○○，○○○，○○○円 |
| 工期（最終） | ○○○○年○○月○○日～○○○○年○○月○○日 |
| 業務の概要 |  |
| 過去の同種業務実績（３/５） | |
| ＴＥＣＲＩＳ登録番号 | ○○○○－○○○○○○ |
| 発注機関名 | ○○○県○○○市○○○○ |
| 同種実績の業務名 | ○○○○年度○○○○○業務委託 |
| 業務箇所 | ○○○県○○○市○○○○ |
| 契約金額（最終） | ○○，○○○，○○○円 |
| 工期（最終） | ○○○○年○○月○○日～○○○○年○○月○○日 |
| 業務の概要 |  |
| 過去の同種業務実績（４/５） | |
| ＴＥＣＲＩＳ登録番号 | ○○○○－○○○○○○ |
| 発注機関名 | ○○○県○○○市○○○○ |
| 同種実績の業務名 | ○○○○年度○○○○○業務委託 |
| 業務箇所 | ○○○県○○○市○○○○ |
| 契約金額（最終） | ○○，○○○，○○○円 |
| 工期（最終） | ○○○○年○○月○○日～○○○○年○○月○○日 |
| 業務の概要 |  |
| 過去の同種業務実績（５/５） | |
| ＴＥＣＲＩＳ登録番号 | ○○○○－○○○○○○ |
| 発注機関名 | ○○○県○○○市○○○○ |
| 同種実績の業務名 | ○○○○年度○○○○○業務委託 |
| 業務箇所 | ○○○県○○○市○○○○ |
| 契約金額（最終） | ○○，○○○，○○○円 |
| 工期（最終） | ○○○○年○○月○○日～○○○○年○○月○○日 |
| 業務の概要 |  |
| 過去の同種業務実績における指名停止処分の有無 | |
| 有　　　・　　　無 | |
| ISO9001認証取得の有無 | |
| 取得状況 | 取　得　　　・　　　未　取　得 |

注１）TECRISにより業務内容が確認できないもの及び発注機関からTECRIS登録が義務づけられていない業務については、同種業務の実績が明確かつ容易に確認できる資料（契約書、内訳書、仕様書、成果品等から該当する箇所）の写しを添付すること。なお、添付資料により同種業務の実績を明確かつ容易に確認できない場合、その実績は認めない。

注２）ISO9001を取得している場合は、登録証の写しを添付すること。支店や営業所等が受注する場合は、その組織が認証取得の対象に含まれていることを証明する資料を提出すること。

第７号様式

令和○○年○○月○○日

配置予定現場責任者の技術的能力

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 取得資格 | | | | | |
| 氏名（ふりがな） | | | ○○　○○　（○○○○　○○○○） | | |
| 所属 | | | ○○本店○○部○○課 | | |
| 保有資格 | | 技術士 | 選択科目：建設－○○○○○○○○  登録番号：○○○○○○　登録年月日：H○○.○○.○○ | | |
| 技術士 | 部門：○○○○○○○○　選択科目：○○○○○○○○  登録番号：○○○○○○　登録年月日：H○○.○○.○○ | | |
| 過去の同種業務実績 | | | | | |
| ＴＥＣＲＩＳ登録番号 | | | ○○○○－○○○○○○ | | |
| 発注機関名 | | | ○○○県○○○市○○○○ | | |
| 同種実績の業務名 | | | ○○○○年度○○○○○業務委託 | | |
| 業務箇所 | | | ○○○県○○○市○○○○ | | |
| 契約金額（最終） | | | ○○，○○○，○○○円 | | |
| 工期（最終） | | | ○○○○年○○月○○日～○○○○年○○月○○日 | | |
| 業務の概要 | | |  | | |
| 配置予定現場責任者の手持ち業務数 | | | | | |
| 手持ち業務数 | | | ○○○○年○○月○○日現在　　　○○本 | | |
| １ | 業務名 | | ○○○○年度○○○○○委託業務 | | |
| 契約工期 | | ○○○○年○○月○○日～○○○○年○○月○○日 | | |
| 契約金額 | | 00,000,000円 | TECRIS登録番号 | ○○○○－○○○○○○ |
| ２ | 業務名 | | ○○○○年度○○○○○委託業務 | | |
| 契約工期 | | ○○○○年○○月○○日～○○○○年○○月○○日 | | |
| 契約金額 | | 00,000,000円 | TECRIS登録番号 | ○○○○－○○○○○○ |
| ３ | 業務名 | | ○○○○年度○○○○○委託業務 | | |
| 契約工期 | | ○○○○年○○月○○日～○○○○年○○月○○日 | | |
| 契約金額 | | 00,000,000円 | TECRIS登録番号 | ○○○○－○○○○○○ |
| ４ | 業務名 | | ○○○○年度○○○○○委託業務 | | |
| 契約工期 | | ○○○○年○○月○○日～○○○○年○○月○○日 | | |
| 契約金額 | | 00,000,000円 | TECRIS登録番号 | ○○○○－○○○○○○ |
| ５ | 業務名 | | ○○○○年度○○○○○委託業務 | | |
| 契約工期 | | ○○○○年○○月○○日～○○○○年○○月○○日 | | |
| 契約金額 | | 00,000,000円 | TECRIS登録番号 | ○○○○－○○○○○○ |
| ６ | 業務名 | | ○○○○年度○○○○○委託業務 | | |
| 契約工期 | | ○○○○年○○月○○日～○○○○年○○月○○日 | | |
| 契約金額 | | 00,000,000円 | TECRIS登録番号 | ○○○○－○○○○○○ |
| ７ | 業務名 | | ○○○○年度○○○○○委託業務 | | |
| 契約工期 | | ○○○○年○○月○○日～○○○○年○○月○○日 | | |
| 契約金額 | | 00,000,000円 | TECRIS登録番号 | ○○○○－○○○○○○ |
| ８ | 業務名 | | ○○○○年度○○○○○委託業務 | | |
| 契約工期 | | ○○○○年○○月○○日～○○○○年○○月○○日 | | |
| 契約金額 | | 00,000,000円 | TECRIS登録番号 | ○○○○－○○○○○○ |
| ９ | 業務名 | | ○○○○年度○○○○○委託業務 | | |
| 契約工期 | | ○○○○年○○月○○日～○○○○年○○月○○日 | | |
| 契約金額 | | 00,000,000円 | TECRIS登録番号 | ○○○○－○○○○○○ |
| 10 | 業務名 | | ○○○○年度○○○○○委託業務 | | |
| 契約工期 | | ○○○○年○○月○○日～○○○○年○○月○○日 | | |
| 契約金額 | | 00,000,000円 | TECRIS登録番号 | ○○○○－○○○○○○ |

注１）TECRISにより業務内容が確認できないもの及び発注機関からTECRIS登録が義務づけられていない業務については、手持ち業務が明確かつ容易に確認できる資料（契約書、内訳書、仕様書等）の写しを添付すること。手持ち業務数は、現場責任者、担当技術者の区別無くすべて記載すること。

注２）保有資格については当該資格を記載し、その確認ができる資格の写し（資格証等）を添付すること。

第８号様式

令和○○年○○月○○日

配置予定担当技術者の技術的能力

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 取得資格 | | | | | |
| 氏名（ふりがな） | | | ○○　○○　（○○○○　○○○○ | | |
| 所属 | | | ○○本店○○部○○課 | | |
| 保有資格 | | 技術士 | 選択科目：建設－○○○○○○○○  登録番号：○○○○○○　登録年月日：○○○.○○.○○ | | |
| 技術士 | 部門：○○○○○○○○　選択科目：○○○○○○○○  登録番号：○○○○○○　登録年月日：○○○.○○.○○ | | |
| 過去の同種業務実績 | | | | | |
| ＴＥＣＲＩＳ登録番号 | | | ○○○○－○○○○○○ | | |
| 発注機関名 | | | ○○○県○○○市○○○○ | | |
| 同種実績の業務名 | | | ○○○○年度○○○○○業務委託 | | |
| 業務箇所 | | | ○○○県○○○市○○○○ | | |
| 契約金額（最終） | | | ○○，○○○，○○○円 | | |
| 工期（最終） | | | ○○○○年○○月○○日～○○○○年○○月○○日 | | |
| 業務の概要 | | |  | | |
| 配置予定担当技術者の手持ち業務数 | | | | | |
| 手持ち業務数 | | | ○○○○年○○月○○日現在　　　○○本 | | |
| １ | 業務名 | | ○○○○年度○○○○○委託業務 | | |
| 契約工期 | | ○○○○年○○月○○日～○○○○年○○月○○日 | | |
| 契約金額 | | 00,000,000円 | TECRIS登録番号 | ○○○○－○○○○○○ |
| ２ | 業務名 | | ○○○○年度○○○○○委託業務 | | |
| 契約工期 | | ○○○○年○○月○○日～○○○○年○○月○○日 | | |
| 契約金額 | | 00,000,000円 | TECRIS登録番号 | ○○○○－○○○○○○ |
| ３ | 業務名 | | ○○○○年度○○○○○委託業務 | | |
| 契約工期 | | ○○○○年○○月○○日～○○○○年○○月○○日 | | |
| 契約金額 | | 00,000,000円 | TECRIS登録番号 | ○○○○－○○○○○○ |
| ４ | 業務名 | | ○○○○年度○○○○○委託業務 | | |
| 契約工期 | | ○○○○年○○月○○日～○○○○年○○月○○日 | | |
| 契約金額 | | 00,000,000円 | TECRIS登録番号 | ○○○○－○○○○○○ |
| ５ | 業務名 | | ○○○○年度○○○○○委託業務 | | |
| 契約工期 | | ○○○○年○○月○○日～○○○○年○○月○○日 | | |
| 契約金額 | | 00,000,000円 | TECRIS登録番号 | ○○○○－○○○○○○ |

注１）TECRISにより業務内容が確認できないもの及び発注機関からTECRIS登録が義務づけられていない業務については、手持ち業務が明確かつ容易に確認できる資料（契約書、内訳書、仕様書等）の写しを添付すること。手持ち業務数は、現場責任者、担当技術者の区別無くすべて記載すること。

注２）保有資格については当該資格を記載し、その確認ができる資格の写し（資格証等）を添付すること。

第９号様式

令和○○年○○月○○日

市内企業の活用

|  |  |
| --- | --- |
| 市内経済への貢献 | |
| 業者コード | ○○○○○○ |
| 商号又は名称 | ○○○○○○株式会社 |
| 主たる営業所の所在地 | ○○○県○○○市○○○○ |
| 横浜市内の主たる営業所 | ○○○県○○○市○○○○ |
| 規模区分 | ○○○○（中小企業、大企業） |
| 所在地区分 | ○○○（市内、準市内、市外） |
| 登録種目情報 | ○○○○○○ |
| ○○○○○○ |
| ○○○○○○ |
| 営業許可・認可 | ○○○○○○ |
| ○○○○○○ |
| ○○○○○○ |

注１）本市有資格者名簿（設計・測量等）に記載のある業者であること。

注２）「登録種目情報」及び「営業許可・認可」については、本市有資格者名簿に記載されている代表的な情報を記載すること。